



УКРАЇНА

**ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ КЛІШКОВЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
«ШИЛОВЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ»**

**Н А К А З**

**09.02.2026 р.**

**№ 22 - о**

**Про визначення терміну прийому  
та організацію зарахування дітей до 1-х класів  
ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І – ІІІ ступенів»  
на 2026/2027 навчальний рік**

На виконання законів України: «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 20.05.2024 № 714 «Про затвердження Змін до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого в Міністерстві юстиції України 03.06.2024 №819/42164, відповідно до статей 28, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму Клішковецької сільської ради від 09.02.2026р. № 16 «Про визначення терміну прийому закладами загальної середньої освіти Клішковецької територіальної громади щодо зарахування учнів до перших класів у 2026 році», з метою забезпечення права на освіту та належної організації і проведення прийому дітей до першого класу у 2026/2027 навчальному році

**НАКАЗУЮ:**

1. Розпочати прийом заяв та документів для зарахування дітей до 1-х класів ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І - ІІІ ступенів» на 2026/2027 навчальний рік з **20 березня** та завершити **31 травня 2026 року**.
2. Призначити відповідальним за реєстрацію, перевірку заяв та документів вчителя фізики Андрійчука С.О., відповідального за завантаження даних у ПАК «АІКОМ».
3. Учителю Андрійчуку С.О.:

- 3.1. звірити до **20 березня 2026 р.** правильність написання електронної адреси закладу на платформі ЄДЕБО, ІСУО та сайті закладу;
  - 3.2. під час приймання заяв та документів ознайомлювати батьків або осіб, що їх замінюють, з порядком зарахування до закладу;
  - 3.3. здійснювати прийом заяв батьків та документів для зарахування дітей до 1-х класів:
    - через портал «Електронна реєстрація в заклади загальної середньої освіти» <https://school.isuo.org/>;
    - через електронну пошту закладу освіти [shylivzi\\_shkola@ukr.net](mailto:shylivzi_shkola@ukr.net) чи інші засоби зв'язку;
  - 3.4. обов'язково отримати згоду батьків на обробку персональних даних та згоду на публікацію фото, відео або творчі роботи дитини у мережі Інтернет;
  - 3.5. заповнювати в день подачі інформацію про дітей на порталі «Електронна реєстрація в заклади загальної середньої освіти», чий батьки не мають можливості зареєструватися, подати заяву та документи онлайн;
  - 3.6. повідомляти батьків:
    - 3.6.1. про результати реєстрації їх заяв впродовж трьох днів;
    - 3.6.2. до **31 травня 2026 р.** про необхідність подати особисто (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника) в заклад відповідні документи для підтвердження заяви до видання наказу про зарахування дітей до 1-х класів;
  - 3.7. зарахування дітей до закладу освіти для здобуття початкової освіти здійснювати виключно з використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі - АІКОМ) або засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (за наявності технічної можливості), або з використанням освітніх інформаційних систем, що мають налагоджену електронну взаємодію з АІКОМ.
  - 3.8. За необхідності надавати консультації батькам майбутніх першокласників із питань зарахування.
4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Рябой Л.О. :
- 4.1. Здійснювати контроль за організацією та проведенням прийому заяв та зарахування дітей до 1-х класів закладу освіти;
  - 4.2. провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків майбутніх першокласників та розмістити відповідні оголошення в

- закладі освіти та на сайті про закріплену за закладом територію обслуговування, спроможність закладу освіти, кількість учнів у кожному класі та наявність вільних місць у кожному з них, умови проведення жеребкування для зарахування дітей на вільні місця ;
- 4.3. при формуванні 1-х класів дотримуватися статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту», а саме щодо максимальної наповнюваності початкових класів, яка може становити не більше 24 учнів.
  5. Зарахувати усіх дітей та видати наказ про їх зарахування **01 червня 2026 року**.
  6. Зараховувати на вільні місця дітей, які не проживають на території обслуговування закладу до **15 червня 2026 року**, за умови подання необхідних документів та довідки закладу освіти, на території обслуговування якого проживає дитина, про її відрахування з цього закладу чи не зарахування до нього.
  7. Зараховувати дітей після **15 червня 2026 року** у такому порядку :
    - 7.1. до початку навчального року – діти, які мають право на першочергове зарахування;
    - 7.2. впродовж навчального року – у порядку надходження заяв про зарахування;
    - 7.3. до **01 вересня 2026 року** видати накази про зарахування учнів до 1-х класів 2025/2026 навчального року впродовж одного робочого дня з дня отримання документів для зарахування дітей до 1-х класів, поданих після 15 червня;
    - 7.4. до **01 вересня 2026 року** ввести дані дітей, які зараховані до 1-х класів, до алфавітної книги закладу освіти та електронного реєстру;
  8. Визначити день тижня середа та години прийому з 9.00 до 15.00 для батьків, які не мають можливості зареєструватися, подати заяву та документи онлайн.
  9. Адміністратору сайту Стрільцю В.В.:
    - 9.1. для автоматичного формування заяви:
      - 9.1.1. оновити до **20 березня 2026 року** інформацію про закріплену територію обслуговування за закладом, спроможність закладу в ІСУО, на порталі «Електронна реєстрація в заклади загальної середньої освіти»;
      - 9.1.2. розмістити для інформування батьків та громадськості відповідні оголошення на інформаційному стенді та на веб-сайті;
      - 9.1.3. оголошення щодо термінів прийому заяв;

- 9.1.4. посилання на портал «Електронна реєстрація в заклади загальної середньої освіти» та електронну адресу закладу;
- 9.1.5. інструкцію батьків щодо електронної реєстрації заяв;
- 9.1.6. .процедуру зарахування дітей до 1-х класів;
- 9.1.7. перелік документів для зарахування учня до закладу загальної середньої освіти;
- 9.1.8. наказ розмістити на інформаційному сайті ОЗО «Шиловецький ЗЗСО I – III ступенів» до 20.03.2026р.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор ОЗО «Шиловецький  
ЗЗСО I – III ступенів»**

**Володимир СТРІЛЬЧУК**

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Л.О.Рябой

\_\_\_\_\_ С.О.Андрійчук

\_\_\_\_\_ В.В.Стрілець