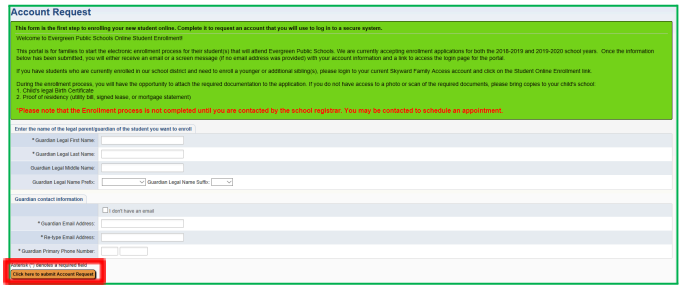
Регистрация Учащихся Онлайн

Для новых семей и учащихся, которые возвращаются обратно в школы округа Эвергрин

- Нажмите на Student Enrollment Account Request for parents/guardians для новых и возвращающихся обратно учащихся, которые не имеют активной учетной записи в системе Skyward Family Access.

<u>Запрос родителя на открытие аккаунта</u>

Введите имя родителя и адрес электронной почты, а затем нажмите на “Click here to Submit Online Enrollment Account Request” для электронного письма с инструкциями о том, как продолжить запрос. Если у вас нет адреса электронной почты, нажмите на “I don’t have an email” и Вам будет предложено ввести имя пользователя. После нажатия на “Click here to Submit Online Enrollment Account Request”, Вы увидите на экране инструкции как продолжить, а также ваше имя пользователя и пароль. **(Пожалуйста, запишите имя пользователя и пароль себе на будущее.)**



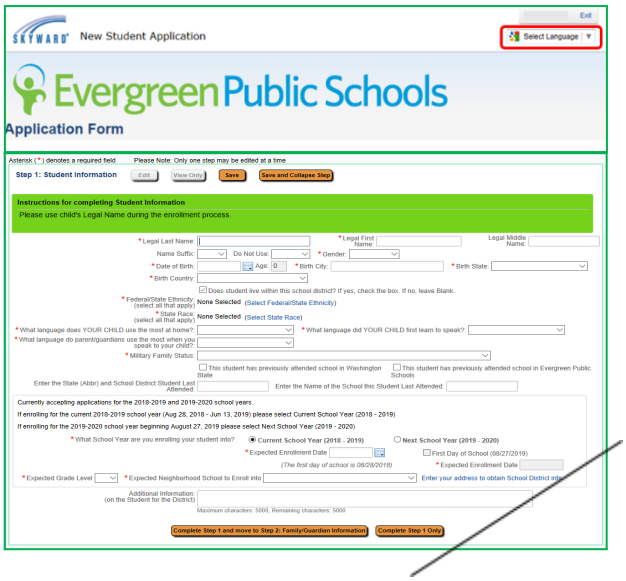
Перейдите по ссылке в вашей электронной почте / на экране и введите новое Имя пользователя и пароль для доступа к анкете.



<u>Шаг 1</u>*:*

<u>Информация об ученике</u>

При необходимости используйте “Select Language” для перевода на другой язык, отличный от английского



Если вы регистрируетесь на текущий 2022-2023 учебный год (август 2022 - июнь 2023), выберите **Current School Year** (2022 - 2023)

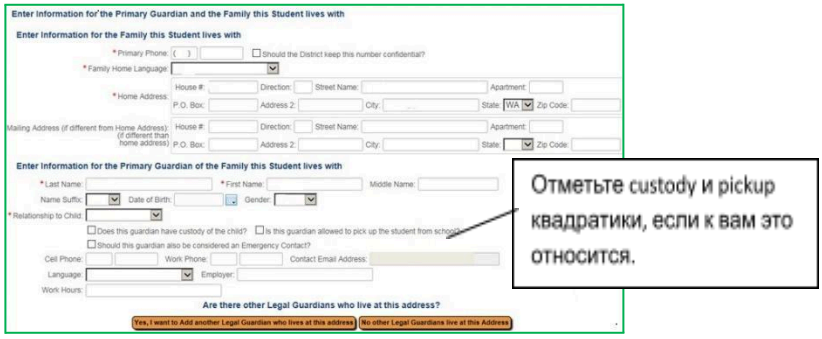
Если вы регистрируетесь на 2023-2024, который начнется в августе 2023, выберите **Next School Year** (2023 - 2024)

Регистрация Учащихся Онлайн

Нажмите на “**Complete Step 1 and move to Step 2: Family/Guardian Information**”

Шаг 2: *Информация о родителе/опекуне*

После ввода информации о Главном родителе/ опекуне вы можете добавить еще одного родителя/ опекуна, нажав на
“**Yes, I want to Add another Legal Guardian who lives at this address**”.



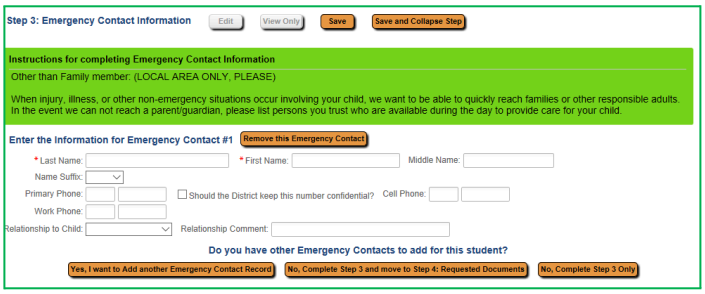
После того, как вы добавите всех законных опекунов, которые живут по тому же адресу, и выберите “**No other Legal Guardians live at this Address**”, появятся следующие варианты:



Выберите “**Yes, I want to Add a Legal Guardian who lives at a Different Address**”, чтобы указать Вторую Семью, проживающую по другому адресу и информацию о законных опекунах из этой семьи.
Или
Выберите “**No, Complete Step 2 and move to Step 3: Emergency Contact Information**”, чтобы продолжить.

Шаг 3: *Экстренная контактная информация*

Начните добавлять экстренные контакты, нажав “**Yes, I want to Add another Emergency Contact Record**”
Вы можете указать еще 5 ДРУГИХ взрослых помимо родителей/опекунов. (Школа сначала будет пытаться связаться с родителями, а потом уже с лицами, указанными как экстренный контакт.)



Выберите “**Yes, I want to Add another Emergency Contact Record**”, чтобы ***добавить*** дополнительные экстренные контакты **Или**
Выберите “**No, complete Step 3 and move to Step 4: Requested Documents**”

Шаг 4: *Необходимые Документы*

Регистрация Учащихся Онлайн

Для вашего удобства вы можете либо загрузить и отправить необходимые документы в электронном виде, либо принести бумажные копии в школьный офис.
ВЫДАННОЕ ШТАТОМ СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ – требуется для поступающих в киндергарден или первый класс. Пожалуйста, загрузите копию свидетельства о рождении учащегося или принесите ее в офис вашей школы.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА – Это единственные приемлемые документы для проверки (в порядке предпочтения):

- Отчет по выплате ипотеки / Текущий договор аренды жилья
- Чек или письма, выданные государственными агентствами
- Документы из гос. учреждений, суда (DSHS, Courts)
- Корешок чека о заработанной плате с именем и адресом
- Счет за коммунальные услуги (вода, канализация, электричество) Счет за мобильный телефон не принимается
- Форма обновления адреса из почтового отделения (USPS)
- **Не принимаются:** Счет за мобильный телефон, адрес на водительском удостоверении, подписанное заявление от домовладельца / арендатора

Дополнительные документы (по требованию):

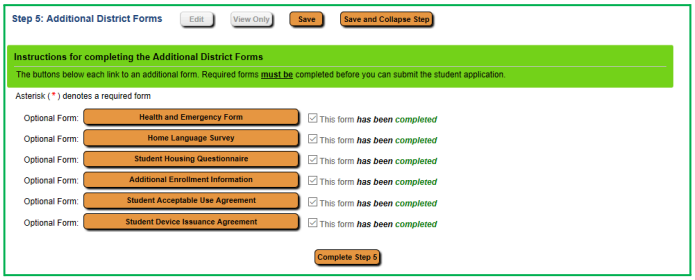
- ОЦЕНКИ из предыдущей школы (только для 7-12 классов)
- НЕОФИЦИАЛЬНЫЕ ТРАНСКРИПТЫ из всех предыдущих школ (только для 9-12 классов)



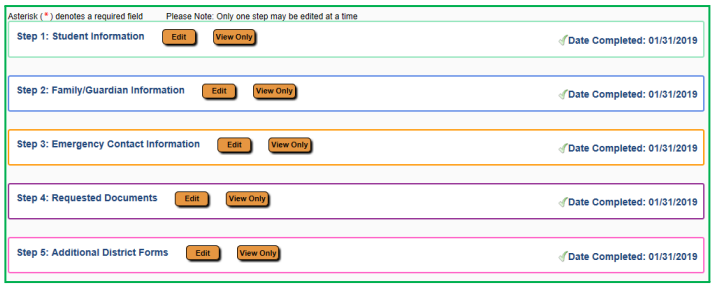
Нажмите на "**Complete Step 4 and move to Step 5: Additional District Forms**"

Шаг 5: *Дополнительные Формы Округа*
ВСЕ предыдущие шаги *должны быть* выполнены для доступа к дополнительным формам округа.

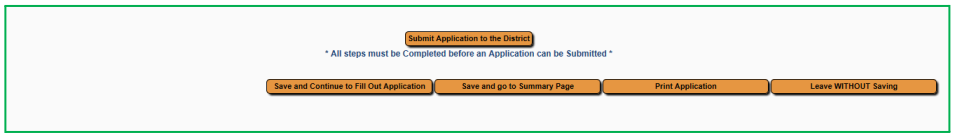
Регистрация Учащихся Онлайн



Нажмите на “**Complete Step 5”**
Все шаги теперь должны отображаться как **Completed**.

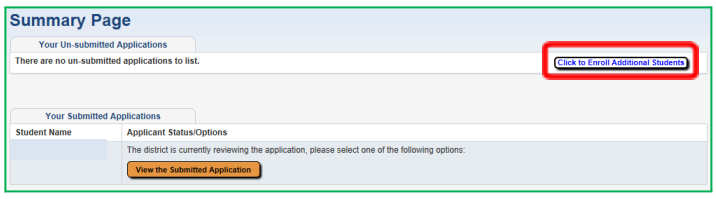


После проверки того, что все шаги выполнены, нажмите на “**Submit Application to the District**”. После того, как заявление будет отправлено, вы сможете просмотреть его, но не сможете внести изменения.



Когда ваше заявление будет успешно отправлено, вы будете переведены на “Summary Page”, где вы сможете подать заявление для других учащихся, если нужно, нажав “**Click to Enroll Additional Students**”.

Вы можете просмотреть поданные заявки, нажав “**View the Submitted Application**”, который находится в Applicant Status/Options рядом со словами Student Name.



После рассмотрения вашего заявления, школьный регистратор свяжется с вами, чтобы завершить процесс регистрации и предоставить Справку о прививках вашего ребенка и все необходимые документы, которые не были загружены электронным путем.

СПРАВКА О ПРИВИВКАХ (ФОРМА CIS) – требуется для ВСЕХ новых учащихся, поступающих в Школы Округа Эвергрин.

- Если у вас нет формы от штата Вашингтон (CIS)для заполнения информации о прививках (CIS), вы можете заполнить и распечатать форму, перейдя в MyIR website.

Регистрация Учащихся Онлайн

- Вы можете распечатать пустой бланк Washington State Certificate of Immunization Status (CIS) form с сайта Evergreen Public Schools.