

Портрет кандидата на должность бренд-шефа

Бренд-шеф — это специалист, который превращает процесс приготовления кальяна в настоящее искусство, сочетая техническое мастерство, глубокие знания и искреннюю заботу о комфорте каждого гостя. Его цель — гарантировать, что каждый приготовленный кальян соответствует высочайшим стандартам вкуса, крепости и презентации бренда МОЛОКО.

Личностные качества кандидата

- о **Внимание к деталям и перфекционизм:** Стремление к идеальному результату в каждом аспекте приготовления кальянов.
- о **Адаптивность и стрессоустойчивость:** Способность сохранять качество и скорость работы в условиях высокого спроса (пиковые часы).
- о **Коммуникабельность и клиентоориентированность:** Умение легко и профессионально общаться с гостями, выявлять их предпочтения, давать экспертные консультации и создавать позитивную атмосферу.
- о **Ответственность и инициативность:** Честное отношение к расходным материалам, проактивный подход к поддержанию порядка и улучшению процессов.
- о **Склонность к обучению и развитию:** Готовность постоянно совершенствовать навыки, изучать тренды и проходить регулярные аттестации.
- о **Аккуратность и чистоплотность:** Понимание критической важности соблюдения чистоты и пожарной безопасности на рабочем месте.
- о **Командный дух:** Готовность помогать коллегам, четко следовать указаниям старшего бренд-шефа и администрации.

Функциональные обязанности

Основной фокус:

- о **Приготовление кальянов:** Безупречное приготовление всего спектра позиций кальянного меню в строгом соответствии с утвержденными технологическими картами и стандартами компании.
- о **Контроль качества:** Самостоятельный контроль по ключевым критериям (крепость, вкус, качество дыма, время приготовления) перед подачей каждому гостю.
- о **Гостевой сервис:**
 - Профессиональная консультация по меню.
 - Презентация кальяна гостю.
 - Мгновенная реакция на обратную связь и переделка кальяна в течение 15 минут в случае недовольства гостя.
- о **Поддержание рабочей зоны:**
 - Открытие/закрытие смены
 - Соблюдение идеальной чистоты и порядка.
 - Контроль запасов табака, угля и расходников, оформление заявок.
- о **Дополнительные обязанности:**
 - о Развитие и обучение: Активное участие в плановых аттестациях (1 раз в 2 месяца), изучение новых техник и трендов. Возможность участия в обучении новичков.
 - о Административные задачи: Ведение учета расходуемых материалов.

Требования к квалификации

- о **Обязательное условие:** Готовность и способность успешно пройти внутреннюю аттестацию компании, подтверждающую практические навыки и теоретические знания.

о **Знания:** Глубокое понимание основ приготовления кальяна (типы табака, техники набивки, управление температурой), знание актуального меню и трендов индустрии.

о **Опыт:** приветствуется, но не является определяющим. Главное – желание и способность обучаться.