MOLOKO
lounge bar

Портрет кандидата на должность бренд-шефа

Бренд-шеф — это специалист, который превращает процесс приготовления кальяна в настоящее искусство, сочетая техническое мастерство, глубокие знания и искреннюю заботу о комфорте каждого гостя. Его цель — гарантировать, что каждый приготовленный кальян соответствует высочайшим стандартам вкуса, крепости и презентации бренда MOLOKO.

Личностные качества кандидата

- **Внимание к деталям и перфекционизм:** Стремление к идеальному результату в каждом аспекте приготовления кальянов.
- **Адаптивность и стрессоустойчивость:** Способность сохранять качество и скорость работы в условиях высокого спроса (пиковые часы).
- **Коммуникабельность и клиентоориентированность:** Умение легко и профессионально общаться с гостями, выявлять их предпочтения, давать экспертные консультации и создавать позитивную атмосферу.
- **Ответственность и инициативность:** Честное отношение к расходным материалам, проактивный подход к поддержанию порядка и улучшению процессов.
- **Склонность к обучению и развитию:** Готовность постоянно совершенствовать навыки, изучать тренды и проходить регулярные аттестации.
- **Аккуратность и чистоплотность:** Понимание критической важности соблюдения чистоты и пожарной безопасности на рабочем месте.
- **Командный дух**: Готовность помогать коллегам, четко следовать указаниям старшего бренд-шефа и администрации.

Функциональные обязанности

Основной фокус:

- **Приготовление кальянов:** Безупречное приготовление всего спектра позиций кальянного меню в строгом соответствии с утвержденными технологическими картами и стандартами компании.
- **Контроль качества:** Самостоятельный контроль по ключевым критериям (крепость, вкус, качество дыма, время приготовления) перед подачей каждому гостю.
- **Гостевой сервис:**

  - Профессиональная консультация по меню.
  - Презентация кальяна гостю.
  - Мгновенная реакция на обратную связь и переделка кальяна в течение 15 минут в случае недовольства гостя.

- **Поддержание рабочей зоны:**

  - Открытие/закрытие смены
  - Соблюдение идеальной чистоты и порядка.
  - Контроль запасов табака, угля и расходников, оформление заявок.

- **Дополнительные обязанности:**
- Развитие и обучение: Активное участие в плановых аттестациях (1 раз в 2 месяца), изучение новых техник и трендов. Возможность участия в обучении новичков.
- Административные задачи: Ведение учета расходуемых материалов.

Требования к квалификации

- **Обязательное условие:** Готовность и способность успешно пройти внутреннюю аттестацию компании, подтверждающую практические навыки и теоретические знания.

- **Знания:** Глубокое понимание основ приготовления кальяна (типы табака, техники набивки, управление температурой), знание актуального меню и трендов индустрии.
- **Опыт:** приветствуется, но не является определяющим. Главное – желание и способность обучаться.