

**КОМУНАЛЬНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»**

ПРОГРАМА
тематичного спецкурсу
«Методика систематизації документів
у бібліотеках закладів загальної середньої освіти
за таблицями Універсальної десятикової класифікації»

для бібліотекарів
закладів загальної середньої освіти

Розробники:

*Астахова М. С., доцент кафедри соціально-гуманітарної освіти,
канд. пед. наук*

*Жеребкіна З. Г., викладач кафедри соціально-гуманітарної освіти,
завідувач бібліотеки*

Павлова Г.М., бібліотекар

Обговорено і затверджено
на засіданні кафедри
виховання й розвитку особистості
протокол №10 від 14.05.2020
Завідувач кафедри
_____ М.Є. Смирнова

Харків 2020

ЗМІСТ

Пояснювальна записка	3
КУРИКУЛУМ	3
Навчально-тематичний план	3
АНОТАЦІЇ НАВЧАЛЬНИХ МОДУЛІВ	3
Модуль 1. Теоретичний	3
1.1 Універсальна десяткова класифікація як міжнародна класифікаційна система, що об'єднує всі галузі знань	3
Модуль 2. Практичний	3
2.1 Систематизація як вид аналітико-синтетичного опрацювання документів	3
2.2 Систематизація документів із географічних та історичних наук, мистецтва, спорту	3
2.3. Систематизація документів із лінгвістики та літератури	3
2.4. Систематизація документів із суспільних наук	3
2.5 Систематизація документів із Загального класу (0), філософії та психології, релігії	3
2.6 Систематизація документів із математики, природничих та прикладних наук, техніки	3
Модуль 3. Діагностико-аналітичний	3
3.1 Реєстрація слухачів. Вхідне діагностування	3
3.2 Підсумкова конференція. Рефлексія	3
Література	3

Пояснювальна записка

Програма тематичного спецкурсу «Методика систематизації документів у бібліотеках закладів загальної середньої освіти за таблицями Універсальної десятикової класифікації» складена з урахуванням положень Закону України «Про бібліотеки та бібліотечну справу», постанови Кабінету Міністрів «Про припинення використання Бібліотечно-бібліографічної класифікації та впровадження Універсальної десятикової класифікації», наказу Міністерства освіти і науки «Про впровадження УДК в практику роботи бібліотек».

Актуальність. Сучасна бібліотека, використовуючи як традиційні, так і інноваційні технології, формує високоосвіченого користувача, вносить свій вклад у створення інтелектуальної еліти країни; допомагає закладу освіти в навчанні та вихованні учнів; формує стійку потребу в безперервній освіті та самоосвіті протягом життя. За Концепцією Нової української школи, бібліотека поступово перетворюється на медіацентр шкільного осередку. Одним із ключових компонентів Нової української школи є педагогіка, що ґрунтується на партнерстві між учнем, учителем, батьками та бібліотекарем. Саме через партнерство всіх учасників освітнього процесу можна сформувати та підтримувати безпечне освітнє середовище, в якому забезпечені комфортні умови для навчання та розвитку учнів, обставини для максимально можливого розвитку кожної особистості в умовах різноманітності, що в свою чергу змінює акценти в професійній діяльності бібліотечних працівників, підвищує відповідальність за якість бібліотечних послуг, що надає бібліотека своїм користувачам. Переосмислення соціальної й професійної місії бібліотеки Нової української школи актуалізує необхідність підготовки бібліотечних працівників, готових до реалізації освітньої політики держави шляхом опанування новітніми практиками, технологіями, методиками, формами, методами професійної діяльності на засадах інноваційних освітніх підходів з урахуванням запитів здобувачів освіти та потреб держави.

Метою програми тематичного спецкурсу є розвиток базових компетентностей (професійно-педагогічної, загальнокультурної, інформаційно-цифрової, мовно-комунікативної,) бібліотекарів закладів загальної середньої освіти для розширення їх теоретичних і практичних знань, умінь і компетентностей щодо впровадження

Універсальної десятикової класифікації в практику роботи шкільної бібліотеки.

Виходячи з мети, **напрямами** програми тематичного спецкурсу визначено:

- **удосконалення** нормативно-правової, комунікативної, інформаційної, організаційної, діагностичної, прогностичної, консультативної компетентностей бібліотечних працівників;
- **задоволення потреб** фахівців в отриманні теоретичних знань щодо методологічних основ організації роботи бібліотеки із систематизації документів за таблицями Універсальної десятикової класифікації;
- **підвищення рівня професійних умінь** бібліотечних працівників щодо наукового та документного класифікування за таблицями Універсальної десятикової класифікації.

Очікувані результати:

- **знання** нормативно-правових документів з організацій роботи бібліотеки по впровадженню Універсальної десятикової класифікації;
- **обізнаність** із новітніми технологіями щодо наукового та документного класифікування за таблицями Універсальної десятикової класифікації;
- **уміння** здійснювати організаційний супровід щодо перекласифікації бібліотечних фондів за таблицями Універсальної десятикової класифікації;
- **навички** загальної методики систематизування документів за таблицями Універсальної десятикової класифікації у галузевому аспекті;
- **здатність** до продуктивної професійної діяльності щодо аналітико-синтетичного опрацювання бібліотечних документів.

Програму тематичного спецкурсу розраховано на 15 годин навчання за очною формою. За підсумками навчання на спецкурсі здобувачі освіти отримують сертифікат.

КУРИКУЛУМ
(очна форма навчання – 15 годин)

Назва модуля		Усьо го годи н
1.	Модуль 1. Теоретичний	
1.1	Універсальна десяткова класифікація як пошукова система: основні властивості та застосування	1
Усього		1
2.	Модуль 2. Практичний	
2.1	Систематизація як вид аналітико-синтетичного опрацювання документів. Он-лайн таблиці УДК	2
2.2	Систематизація документів із географічних та історичних наук, мистецтва, спорту	2
2.3	Систематизація документів із лінгвістики та літератури	2
2.4	Систематизація документів із суспільних наук	2
2.5	Систематизація документів із Загального класу (0), філософії та психології, релігії	2
2.6	Систематизація документів із математики, природничих та прикладних наук, техніки	2
Усього		12
3.	Модуль 3. Діагностико-аналітичний	
3.1	Настановне заняття. Вхідне діагностування	1
3.2	Підсумкова конференція. Рефлексія	1
Усього		2
Разом за модулями		15

**Навчально-тематичний план
(очна форма навчання – 15 годин)**

Зміст		Л е к ц ії	С е м і н а р и	П р а к т и ч н і	У с ь о г о д и н
1.	Модуль 1. Теоретичний				
1.1	Універсальна десяткова класифікація як пошукова система: основні властивості та застосування	1			1
	Усього	1			1
2.	Модуль 2. Практичний				
2.1	Систематизація як вид аналітико-синтетичного опрацювання документів. Он-лайн таблиці УДК			2	2
2.2	Систематизація документів із географічних та історичних наук, мистецтва, спорту			2	2
2.3	Систематизація документів із лінгвістики та літератури			2	2
2.4	Систематизація документів із суспільних наук			2	2
2.5	Систематизація документів із Загального класу (0), філософії та психології, релігії			2	2
2.6	Систематизація документів із математики, природничих та прикладних наук, техніки			2	2
	Усього			12	12
3.	Модуль 3. Діагностико-аналітичний				
3.1	Настановне заняття. Вхідне діагностування			1	1
3.2	Підсумкова конференція. Рефлексія		1		1
	Усього		1	1	2
Разом за модулями		1	1	13	15