

โครงการ	พัฒนาระบบงานทะเบียนและการวัดการประเมินผล	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่	(<input checked="" type="checkbox"/>) โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
	มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีทักษะ สมรรถนะ ตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา
	กลยุทธ์ที่ 3	ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และเสมอภาค
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ศิริพร ปิ่นเงิน	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านดอยช้าง ตั้งอยู่ หมู่ที่ 3 ตำบลลาวี อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีชาวเขาอาศัยอยู่มาก ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำไร่ ทำสวน จึงไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาภาคบังคับมากนัก

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรมกระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลัก ความมีเอกภาพ ด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดมุ่งหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ ในภาพรวม 12 ปี สารระ การเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และ ตัวชี้วัด ซึ่งถือเป็นมาตรฐานที่จำเป็น สำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของ ชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพตลอด จนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความ สำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็ม ศักยภาพ เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรได้ ยืดหยุ่นทั้งด้านเนื้อหาสาระ เวลา และการ จัดการเรียนรู้ โดยมีหลักการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรา 26 ของ พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 กล่าวคือ การวัดผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการปฏิบัติ ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการ เรียนรู้ ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางาน ทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้ง โรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการ ปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บ เป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษา แต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตั้งนั้นโรงเรียนบ้านดอยช้าง ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดและบังเกิดความเรียบร้อยในการรับสมัครนักเรียน
2. เพื่อให้การเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ ถูกต้องและสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามระเบียบวัดผลประเมินผลในปีการศึกษา 2562
4. เพื่อจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3. เป้าหมาย ผลผลิต (Outputs)

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนจำนวน 600 คน
2. นักเรียนในโรงเรียนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง ร้อยละ 100
3. โรงเรียนบ้านดอยช้างวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ร้อยละ 100
4. โรงเรียนบ้านดอยช้างมีจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนเข้าเรียนในโรงเรียนบ้านดอยช้าง
2. นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง
3. โรงเรียนบ้านดอยช้างวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
4. โรงเรียนบ้านดอยช้างมีเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นการวางแผน (P)			

1	ประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2562		ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครูจัดทำโครงการ	พฤษภาคม 2562		นางศิริพร ปิ่นเงิน
3	นำเสนอโครงการ	พฤษภาคม 2562		นางศิริพร ปิ่นเงิน
4				
ขั้นดำเนินงานตามแผน (D)				
1	รับสมัครนักเรียนเข้าเรียน	มีนาคม 2563		นางสาวภาวิดา กันทา
2	รายงานจำนวนนักเรียน	พฤษภาคม 2562		นางสาวภาวิดา กันทา
3	สำรวจแฟ้ม ผู้ที่จะจัดเก็บเอกสาร	มิถุนายน 2562		นางศิริพร ปิ่นเงิน
4	จัดซื้อแฟ้ม ตู้ และจัดระบบเอกสารและข้อมูลสารสนเทศ	มิถุนายน 2562	15,000	นางศิริพร ปิ่นเงิน
5	บันทึกข้อมูลนักเรียนและเก็บประวัติ	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวภาวิดา กันทา
6	งานสำมนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวภาวิดา กันทา
7	งานการออกหลักฐานทางการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา		นางศิริพร ปิ่นเงิน
8	วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนประจำปีการศึกษา 2562	ตลอดปีการศึกษา		นางสุกัญญา ปัญญาสุข
9	จัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตร	ตลอดปีการศึกษา	5,000	นางศิริพร ปิ่นเงิน
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และ พุทธศักราช 2551			นางสุกัญญา ปัญญาสุข
ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C)				

1	นิเทศกำกับดูแล ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2563		ผู้อำนวยการโรงเรียน นางศิริพร ปิ่นเงิน
2	-ก่อนดำเนินงานโครงการ -ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ -หลังสิ้นสุดโครงการ			
3	สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการ แก้ไข ปรับปรุงพัฒนางาน	มีนาคม 2563		นางศิริพร ปิ่นเงิน
ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A)				
1	นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มี	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		นางศิริพร ปิ่นเงิน นางศิริพร ปิ่นเงิน
2	ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2563		นางศิริพร ปิ่นเงิน
	ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม 2563		นางศิริพร ปิ่นเงิน
3	สรุปรายงานโครงการ	มีนาคม 2563		นางศิริพร ปิ่นเงิน
	-จัดทำรูปเล่ม			
4	-นำเสนอหัวหน้างาน และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง			
5	นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	พฤษภาคม 2562		นางศิริพร ปิ่นเงิน
6				

5. งบประมาณรายรับ ทั้งหมด จำนวน 15,000 บาท
งบอุดหนุน จำนวน 15,000 บาท

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1.	จัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสารงาน ทะเบียนและวัดผลประเมินผล	-	-	5,500	5,500	5,500
2.	จัดซื้อแฟ้มและใส่แฟ้มใส่ เอกสารงานทะเบียนและ วัดผลประเมินผล และ ปพ. ต่าง ๆ	-	-	2,500	2,500	2,500
3.	แบบพิมพ์ ปพ.1 , ปพ.2 , ปพ.3 และทะเบียนนักเรียน	-	-	2,000	2,000	2,000
4.	อัดสำเนาแบบสำรวจข้อมูล นักเรียนตาม ทร.14 (รูปแบบจากเขตพื้นที่)	-	-	500	500	500
5.	ซื้อวัสดุสำนักงาน	-	-	1,500	1,500	1,500
6.	กระดาษคำตอบ	-	-	1,000	1,000	1,000
7.	กระดาษดับเบิลเอ สำหรับ -บันทึกข้อมูลนักเรียนและเก็บ ประวัติ -งานสำเนาโน้ตนักเรียน -งานการออกหลักฐาน ทางการศึกษาให้กับนักเรียน	-	-	500	500	500
8.	ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน	-	-	1,500	1,500	1,500
	รวม	-	-	15,000	15,000	15,000

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านดอยช้าง

8. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนบ้านดอยช้าง นักเรียน ครู และผู้ปกครอง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด / ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
---------------------	------------------------	------------------------------

1.นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง	-สัมภาษณ์นักเรียน/ผู้ปกครองในความพึงพอใจในการให้บริการด้านข้อมูลของนักเรียน	-แฟ้มประวัตินักเรียน - ทะเบียนนักเรียน - ปพ. ต่าง ๆ
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์ - สสำรวจ/สอบถามความคิดเห็น	-แบบสำรวจ -แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. ร้อยละของนักเรียนจัดระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	-ตรวจเอกสาร -สอบถาม, สัมภาษณ์	-แบบสำรวจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนในโรงเรียนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง ร้อยละ 90
2. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน2551
3. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร ปิ่นเงิน)
ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ

.....
.....
.....
.....

ความคิดเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมพล จำปา)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสวาง กองจักร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอยช้าง

