

QUY ĐỊNH VỀ TRÁCH NHIỆM CỦA THÍ SINH
TRONG CÁC KỲ THI ĐGCB, THI KẾT THÚC HỌC KỲ VÀ KSCL NĂM HỌC 2026 - 2027

- 1 Có mặt tại địa điểm thi đúng ngày, giờ quy định. Thí sinh đến muộn sau thời điểm tính giờ làm bài 10 phút sẽ không được dự thi.
- 2 Xuất trình thẻ học sinh hoặc Căn cước công dân trước khi vào phòng thi.
- 3 Ngồi đúng chỗ theo số báo danh quy định trong phòng thi.
- 4 Chỉ được mang vào phòng thi những tài liệu, vật dụng như: bút viết, thước kẻ, bút chì đen, tẩy chì, êke, thước vẽ đồ thị, dụng cụ vẽ hình, máy tính cầm tay không có chức năng soạn thảo văn bản và không có thể nhớ. Không được mang vào phòng thi: Giấy than, bút xóa, đồ uống có cồn; vũ khí và chất gây nổ, gây cháy; tài liệu, thiết bị truyền tin hoặc chứa thông tin có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài thi và quá trình chấm thi.
- 5 Khi nhận đề thi, phải kiểm tra số trang của đề thi, ghi số báo danh vào đề thi. Nếu phát hiện thấy đề thi thiếu trang hoặc rách, hỏng, nhòe, mờ phải báo cho giám thị trong phòng thi chậm nhất 10 phút kể từ khi bắt đầu tính giờ làm bài. Đối với những môn thi trắc nghiệm, thí sinh cần ghi mã đề vào phiếu trả lời câu hỏi ngay từ khi nhận đề thi.
- 6 Trong thời gian ở phòng thi phải giữ trật tự; không được trao đổi, bàn bạc, quay cốp bài thi; khi muốn có ý kiến phải giơ tay xin phép và chỉ được phát biểu ý kiến khi giám thị trong phòng thi cho phép; không được rời khỏi phòng thi trong suốt thời gian làm bài thi. Trong trường hợp cần thiết, chỉ được ra khỏi phòng thi khi được phép của giám thị và phải chịu sự giám sát của giám thị ngoài phòng thi.
- 7 Bài thi phải được viết bằng một loại bút, một thứ mực; không được viết bằng mực đỏ, bút chì (trừ trường hợp vẽ đường tròn bằng compa); không được đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng trong bài thi; phần viết hỏng phải gạch chéo, không được tẩy, xóa bằng bất kỳ cách nào.
- 8 Xử lý thí sinh vi phạm quy chế thi: thí sinh có các hành vi gian lận trong thi cử (như mang tài liệu, các vật dụng không đúng qui định vào phòng thi dù sử dụng hay chưa sử dụng) sẽ bị xử lý theo nội quy điều 2 của Nhà trường.
- 9 Thí sinh môn Tin học làm bài theo Hướng dẫn tổ chức thi.
- 10 Khi có hiệu lệnh hết giờ làm bài:
 - a) Đối với buổi thi viết: Tất cả thí sinh phải ngừng viết ngay để nộp bài thi; ghi rõ số tờ giấy thi đã nộp và ký xác nhận vào Phiếu thu bài thi (kể cả trường hợp không làm được bài);
 - b/ Đối với buổi thi môn Tin học: thực hiện theo Hướng dẫn tổ chức thi.
10. Sau khi hết giờ thi, thí sinh chỉ được rời phòng thi khi giám thị trong phòng thi cho phép.
11. Thí sinh có trách nhiệm bảo quản đề thi, bài thi, giấy nháp của mình trong suốt thời gian từ lúc nhận đề thi đến hết thời gian làm bài thi.