

ЗРАЗОК ЗАЯВИ (червоний текст – це роз’яснення, яке потрібно прибрати після заповнення заяви)

Дати, підписи і резолюція завідувача мають бути заповнені від руки.

Дозволяю
Прізвище, ініціали,
підпис завідувача відділу,
дата

Завідувачу відділу (назва відділу,
прізвище, ініціали завідувача відділу)
аспіранта _____ року навчання
(рік навчання)
спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки

(ПІБ повністю у родовому відмінку)

ЗАЯВА

Прошу дозволити проведення публічної презентації наукових результатів дисертації «Тема дисертації», що подається на здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки та її обговорення на розширеному засіданні відділу (назва відділу) з метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

Додатки:

1. Дисертація в друкованому (1 примірник) та електронному вигляді.
2. Наукові публікації (або їх копії).
3. Довідка про виконання ОНП (1 примірник).
4. Висновок наукового керівника. / керівників (1 примірник).
5. Звіт про перевірку роботи на академічну доброчесність (1 примірник).

(дата)

(підпис)

(Ім’я, ПРІЗВИЩЕ здобувача)

Погоджено:

Гарант освітньо-наукової програми

(науковий ступінь, вчене звання)

підпис

(прізвище, ініціали)

! На заяві завідувач відділу до якого прикріплений аспірант прописує резолюцію з обов’язковим зазначенням дати.

! Заява візується гарантом освітньо-наукової програми.