

PHIẾU ĐĂNG KÝ MÔN HỌC

(Dành cho sinh viên đăng ký học lại)

Kính gửi: - Hiệu trưởng;
- Trưởng Phòng Đào tạo.

Tôi tên là:..... Sinh ngày:

Mã SV:..... Khóa:Hệ:.....

Lớp: Điện thoại liên hệ:

Tôi xin đăng ký học lại các học phần:

TT	Tên học phần	Mã học phần	Số TC	Điểm	Của học kỳ/năm học	Xếp lớp/nhóm học phần
1						
2						
3						
4						
Tổng số tín chỉ						

Tôi cam đoan đã đạt yêu cầu về điều kiện môn học tiên quyết của các môn học đăng ký ở trên, số điểm đã khai là chính xác và đã đọc Quy định của Trường Đại học Luật về việc học lại. Nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Thừa Thiên Huế, ngày ... tháng ... năm 20...

Kính gửi:

Sinh viên

Thầy/cô:

(Ký và ghi rõ họ tên)

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Thầy/cô:

Nay giới thiệu sinh viên:.....

vào học lớp học phần do quý thầy/cô phụ trách (theo danh sách ở bảng đăng ký trên). Thời gian học: từ ngày ... tháng ... năm 20...

Thừa Thiên Huế, ngày ... tháng ... năm 20...

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

	T2	T3	T4	T5	T6	T7
S						
C						
T						
SV tích (✓) vào buổi tương ứng có thể bố trí được lịch học						

XÁC NHẬN

Sinh viên:Sinh ngày:

Đã đăng ký học lại.....học phần với tổng số: tín chỉ, và nộp số tiền học lại cho Phòng Kế hoạch – Tài chính là:VNĐ (bằng chữ)

Phòng Đào tạo giới thiệu sinh viên vào lớp kể từ ngày ... tháng ... năm 20...

PHÒNG KẾ HOẠCH – TÀI CHÍNH