

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ліцею №16
_____ Віта БУЙ

РІЧНИЙ ПЛАН
роботи соціального педагога
Власюк Ганни Юріївни
КЗ «Ліцей №16»
Кам'янської міської ради
на 2024-2025навчальний рік

Вступ

Склад психологічної служби:

практичний психолог Тимченко Наталія Леонтіївна,
соціальний педагог Власюк Ганна Юріївна.

У своїй діяльності психологічна служба керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Положенням про психологічну службу системи освіти України, Декларація прав дитини, Етичний кодекс, Лист МОН № 1/9 – 477 від 24.07.2019 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України».

I. Аналітична частина

Короткий аналіз виконання плану роботи за минулий рік

Діяльність соціального педагога за 2024-2025н.р. здійснювалась згідно плану на рік та за запитами адміністрації, педагогів, батьків .

Соціальний педагог протягом 2024/2025н.р. здійснював соціально-педагогічний супровід здобувачів освіти, осіб, які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах; просвітницьку та профілактичну роботу серед учасників освітнього процесу з питань запобігання та протидії домашньому насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей, булінгу, злочинності, алкоголізму, наркоманії тощо. Було вивчено та проаналізовано соціальні умови розвитку здобувачів освіти.

Протягом року брала участь у роботі он-лайн курсах та вебінарах.

В закладі оновлено банк даних на дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування та пільгових категорій. Під особливою увагою знаходяться діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування: ці категорії дітей отримують матеріальну допомогу на придбання шкільної та спортивної форми, 100 % дітей-сиріт забезпечені безкоштовним харчуванням , кожна дитина під опікою має єдиний квиток та страховку від нещасного випадку. Також під особливою увагою були новоприбулі учні з родин вимушених переселенців, яким було надано першу соціально-психологічну допомогу.

Постійно учні пільгового контингенту залучаються до участі в шкільних та позашкільних виховних заходах, конкурсах, вікторинах, спортивних змаганнях.

Протягом року проводилась консультативна робота з учнями, батьками, педагогами. Основні проблеми звернення з боку учнів: проблеми стосунків з однолітками, самопізнання та самореалізація, в т.ч. професійне

самовизначення; з боку батьків: проблеми виховання та навчання дитини, запит на соціальну підтримку та соціальний захист сім'ї, запит на посередництво у взаємодії з державними установами, особами тощо, пільгові оздоровлення та харчування дітей; з боку вчителів: особливості взаємин у класному колективі, особливості поведінки та неуспішності учнів, з оформлення документації.

Проводилась робота з співпраці з громадськістю: зі службою у справах дітей, працівниками поліції.

Здійснювалось коригування своєї діяльності в умовах стану війни.

План роботи за минулий 2023/2024 навчальний рік виконано в цілому.

II. Цілепокладаюча частина

Проблема, над якою працює соціальний педагог: «Формування соціальної поведінки учнів в умовах воєнних дій»

Для організації належного соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу необхідно реалізувати пріоритетні завдання на 2024/2025 навчальний рік:

1. Емоційна підтримка учасників освітнього процесу.
2. Розвиток особистісних особливостей учнів шляхом сприяння їх соціалізації, розвитку морального виховання, толерантності, профілактики ксенофобії тощо.
3. Робота з внутрішньо переміщеними особами.
4. Робота з постраждалими від війни.
5. Посилення профілактичної роботи із протидії торгівлі людьми.
6. Посилення роботи зі здійснення профілактичних заходів щодо зниження вживання алкоголю та наркотичних речовин підлітками.
7. Посилення профілактичної роботи з подолання правопорушень, злочинності серед неповнолітніх.
8. Забезпечення захисту прав і свобод дітей, створення безпечного середовища (запобігання насильству в закладі та домашньому насильству).
9. Просвітницька робота з учасниками освітнього процесу щодо загроз, які може нести Інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг тощо).
10. Популяризація ненасильницької моделі поведінки.
11. Інформування про соціально-небезпечні хвороби.
12. Продовження онлайн-консультування.

У своїй роботі соціальний педагог орієнтується на запити адміністрації ліцею та учасників освітнього процесу (здобувачів освіти, батьків, педагогів).

III. Змістова частина

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Оновлення та корекція банку даних про соціальний статус сімей здобувачів освіти, складання соціального паспорту закладу.	Вересень Січень Протягом року	Класні керівники Батьки	
1.2.	Виявлення дітей з сімей, що потребують соціального супроводу.	Постійно	Класні керівники Батьки	
1.3.	Виявлення випадків дитячої бездоглядності.	Протягом року	Класні керівники	
1.4.	Соціально-педагогічні дослідження щодо виявів насилля серед учасників освітнього процесу.	Протягом року	Здобувачі освіти Учителі Батьки	
1.5.	Аналіз пропусків навчальних занять здобувачами освіти без поважної причини.	Протягом року	Класні керівники	
1.6.	Соціально-педагогічні дослідження серед учасників освітнього процесу за запитами адміністрації.	Протягом року	Здобувачі освіти Батьки	
1.7.	Діагностування за індивідуальними зверненнями учасників освітнього процесу.	Протягом року	Здобувачі освіти Батьки Учителі	

2.	Профілактика, у тому числі розвиток соціальних навичок			
2.1.	Заняття зі здобувачами освіти з профілактики насильства та булінгу.	Протягом року	Здобувачі освіти 1-11 класів	
2.2.	Заняття з профілактики дискримінації та стигматизації людей.	Протягом року	Здобувачі освіти 1-11 класів	
2.3.	Заняття з профілактики жорстокого поводження та правопорушень.	Листопад-грудень	Здобувачі освіти 1-11 класів Учителі	
2.4.	Заняття з учнями з профілактики торгівлі людьми.	Грудень-січень	Здобувачі освіти 9, 11 класів	
2.5.	Заняття з формування у підлітків навичок здорового способу життя, негативного ставлення до наркотичних речовин, алкоголю, паління.	Протягом року	Здобувачі освіти 5-11 класів	
2.6.	Індивідуальна профілактична робота зі здобувачами освіти, що потребують допомоги.	Протягом року	Здобувачі освіти	
2.7.	Засідання Ради профілактики.	За потреби	Класні керівники Адміністрація школи Батьки Здобувачі освіти	
2.8.	Запит з боку здобувачів освіти, педагогів та батьків	Протягом року	Здобувачі освіти	

			Батьки Учителі	
2.9.	Зустрічі здобувачів освіти з правоохоронцями превентивної роботи, просвітницькі заходи профілактики негативних проявів в учнівському середовищі, превентивного виховання «Профілактика булінгу в учнівському середовищі» за участю інспектора сектору ювенальної превенції	Протягом року за окремим планом	Здобувачі освіти	
2.10.	Участь у роботі педагогічних рад, нарад при директорі, методичних об'єднань	Протягом року	Педагоги	
3.	Навчальна діяльність	---- (відсутні навчальні години)		
4.	Консультування			
4.1.	Надання індивідуальних та групових консультацій, проведення роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу стосовно соціальних питань	Протягом року За запитом	Учителі Батьки Здобувачі освіти	
4.2.	Ознайомлення педагогічного колективу з новими правовими документами, законодавчими актами і нормативними документами з питань	Протягом року	Учителі	

	соціально-правового захисту дітей.			
4.3.	Індивідуальні та групові консультації з метою підвищення правової активності здобувачів освіти.	Січень Лютий	Здобувачі освіти	
4.4.	Допомога у професійному самовизначенні учням старших класів, проведення класних тематичних годин із запрошенням представників професійно-технічних та вищих навчальних закладів.	Протягом року	Здобувачі освіти	
5.	Зв'язки з громадськістю			
5.1.	Участь у навчально-методичних семінарах соціальних педагогів.	Протягом року	Соціальні педагоги	
5.2.	Співпраця з просвітницькими організаціями щодо профілактики негативних явищ в учнівському середовищі.	Протягом року	Суб`єкти соціально-педагогічної діяльності	
5.3.	Взаємозв'язок з центром зайнятості	Протягом року	Працівники ЦЗ	
5.4.	Взаємозв'язок зі службою у справах дітей	Протягом року	Спеціалісти ССД	
5.5.	Взаємозв'язок з інспектором сектору ювенальної превенції	Протягом року	Інспектор сектору ювенальної превенції	
5.6.	Вирішення питань з місцевими органами	Протягом року	Працівники органів	

	виконавчої влади .		виконавчої влади.	
5.7.	Взаємозв'язок з Департаментом з гуманітарних питань КМР	Протягом року	Працівники ДзГП	
6.	Просвіта			
6.1.	Заходи з сприяння соціально-професійного визначення особистості	Протягом року	Здобувачі освіти 9-11 класв	
6.2.	Заходи до Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»	Листопад-грудень	Здобувачі освіти	
6.3.	Безпека в Інтернет-середовищі	Лютий	Здобувачі освіти	
6.4.	Заходи у рамках Тижня психологічної служби	Квітень	Здобувачі освіти Учителі Батьки	
6.5.	Заходи до Дня захисту дітей	Червень	Здобувачі освіти	
6.6.	Запит	Протягом року	Здобувачі освіти Учителі Батьки Адміністрація ліцею	
7.	Інше (організаційно-методична, соціально-захисна функції)			
7.1.	Складання плану роботи на рік	До 02.09.2024	Директор	
7.2.	Систематичне оформлення необхідної документації, ведення журналу обліку	Постійно	Власюк Г.Ю.	

	роботи.			
7.3.	Звіти про виконану роботу.	Протягом року (за запитом)	Адміністрація, Департамент з гуманітарних питань КМР	
7.4.	Поновлення матеріалів для службового використання, добір соціально-педагогічного інструментарію.	Вересень Протягом року	Власюк Г.Ю.	
7.5.	Проведення соціальної паспортизації ліцею.	Вересень	Класні керівники	
7.6.	Підготовка матеріалів для проведення діагностичної, профілактичної, консультаційної та просвітницької робіт.	Систематично	Власюк Г.Ю.	
7.7.	Робота з літературою, електронними джерелами (самоосвіта)	Постійно	Власюк Г.Ю.	
7.8.	Оформлення документів за запитом	Протягом року (за запитом)	Адміністрація Батьки Учні	
7.9.	Складання статистичних, аналітичних звітів про виконану роботу .	Травень	Адміністрація, Департамент з гуманітарних питань КМР	
7.10.	Оформлення інформаційних куточків, сторінки соціального педагога на сайті закладу	Вересень Протягом року	Власюк Г.Ю.	
7.11.	Оновлення банку даних суб`єктів соціально-педагогічної	Вересень Протягом року	Власюк Г.Ю.	

	діяльності в мікрорайоні навчального закладу			
7.12.	Робота з підвищення фахового рівня (проходження фахових, тематичних курсів, вебінарів)	Протягом року	Дніпровська академія неперервної освіти, он-лайн платформи тощо	