

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
(THÀNH PHỐ) ... (1) ...
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-SNV

....., ngày ... tháng ... năm

QUYẾT ĐỊNH

Thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trữ

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

Căn cứ Quyết định số quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh... (1) ...;

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 21 tháng 6 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ;

Theo đề nghị của (2)

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trữ số

1. Tổ chức kinh doanh: (3)

.....

2. Địa chỉ trụ sở chính:

.....

Địa chỉ trụ sở hạ tầng kỹ thuật:

.....

Số điện thoại:

.....

3. Sổ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh

.....

Cấp ngày:

.....

4. Người đại diện pháp luật:

Họ và tên: Năm sinh:

.....

5. Lý do thu hồi:

.....

Điều 2. Đề nghị(3)..... nộp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trữ cho Sở Nội vụ

Thời gian nộp:

.....

Địa điểm nộp:

.....

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trữ nêu tại Điều 1 không còn giá trị pháp lý kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực.

2.(2)..... có trách nhiệm đôn đốc(3)..... nộp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trữ; thực hiện việc thu hồi và quản lý Giấy chứng nhận đã thu hồi; công khai thông tin trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Sở,(2)....., tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;

.....

- Lưu: VT, ...(2)....

GIÁM ĐỐC

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của tổ chức)*

Ghi chú:

- (1) Tên tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.
- (2) Đơn vị thực hiện chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở Nội vụ thực hiện quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ.
- (3) Tên tổ chức kinh doanh dịch vụ lưu trữ.