

Дисциплина МДК. 04.01 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Тема: Принципы и методы стандартизации.

Цели занятия:

Обучающие:

- углубить, систематизировать, обобщить и проконтролировать знания студентов по стандартизации, метрологии и подтверждению соответствия;
- формировать умения студентов;
- привлекать студентов к самостоятельной, творческой деятельности;
- формировать поисковый стиль мышления и работы при изучении новой темы. Формирование умений структурировать информацию.
- совершенствовать методику проведения занятия;
- адаптировать инновационные методы обучения к традиционной методике преподавания;
- создать условия для закрепления и совершенствования, ранее полученных знаний и для формирования профессиональных навыков в процессе выполнения практической работы;

Развивающие:

- развивать внимание, дисциплинированность, активность, коммуникабельность и умение работать в коллективе;
- иметь практический опыт:
 - контроля соблюдения требований нормативных документов, наличия поверенных средств измерения и правильности проведения измерений при производстве продукции и оказании услуг;
 - участия в проведении производственного контроля качества продукции и услуг в организациях общественного питания;
 - контроля наличия и правильности оформления документов, подтверждающих соответствие.

уметь:

- анализировать структуру стандартов разных категорий и видов, выбирать номенклатуру показателей качества;
- работать с нормативно-правовой базой;
- пользоваться измерительными приборами и приспособлениями;
- проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия;
- контролировать качество продукции и услуг в соответствии с требованиями нормативных документов и федеральных законов в области контроля качества продукции и услуг общественного питания;
- идентифицировать продукцию и услуги общественного питания,

распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации.

- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно-правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;

- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг общественного питания, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;

- способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения.

Воспитательные:

- формировать интерес к выбранной профессии;
- прививать чувство ответственности, бережливости, добросовестного отношения к своим обязанностям;
- воспитывать ответственное отношение к выполняемой работе, профессионально-важные качества личности (внимательность, скорость мышления).

Методическая цель:

- показать методику организации фронтальной, групповой и индивидуальной работы студентов на занятии.

Формируемые компетенции:

ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований нормативных документов и правильность проведения измерений при отпуске продукции и оказании услуг.

ПК 4.2. Проводить производственный контроль продукции в организациях общественного питания.

ПК 4.3. Проводить контроль качества услуг общественного питания

Лекция

План:

1. Организация и методика проведения стандартизации
2. Экономическая эффективность стандартизации

Составить конспект лекции.

1.Организация и методика проведения стандартизации

Порядок разработки новых стандартов включает в себя 6 стадий:

1. Организация разработки стандарта и составление технического стандарта.
2. Разработка проекта стандарта и рассылка на отзыв.
3. Обработка отзывов и разработка окончательной редакции проекта стандарта.
4. Подготовка, согласование и представление проекта стандарта на утверждение.
5. Рассмотрение проекта стандарта, его утверждение и регистрация.
6. Издание стандарта.

По каждому этапу намечают сроки выполнения. Составление технического задания начинают со сбора, изучения и анализа отечественных и зарубежных источников. К проекту стандарта прикладывают пояснительную записку с обоснованием целесообразности создания нового стандарта, отмены или изменения существующих стандартов, анализ и обоснование различных показателей, обоснование сроков внедрения стандартов.

Внедрение стандартов требует значительной подготовки – издания технической документации и литературы, обеспечение новой продукции сырьем, материалами, полуфабрикатами. Изготовления технической оснастки и оборудования, реорганизации существующих технологических линий, участков, цехов, иногда создание новых предприятий.

За внедрением и соблюдением стандартов осуществляется системный надзор. Для того, чтобы стандарты не устаревали, их необходимо пересматривать не реже 1 раза в 5 лет.

Стандартизация на предприятии

Эффективность и комплексность проведения стандартизации достигается путем проведения работ на предприятии. Эти работы называются заводской стандартизацией. Она является звеном заводской системы стандартизации.

Объектами заводской стандартизации являются детали и узлы выпускаемой продукции, техническая оснастка и инструмент, тех. процессы. Вопросы организации и управления производством и качеством продукции.

На предприятиях могут разрешаться стандарты для ограничения или дополнения ГОСТов и ОСТов типами, размерами, нормами и требованиями, преимущественно используемыми на данном предприятии. При этом характеристики этих дополнений должны соответствовать характеристикам исходных стандартов.

Вопросами стандартизации на предприятии занимаются отделы и бюро стандартизации, подчиненные главному инженеру.

Их функции:

1. Организация разработки и пересмотра стандартов предприятия.
2. Проведение работ по унификации продукции и тех. оснастки.
3. Внедрение стандартов всех видов и категорий.
4. Учет экономической эффективности стандартизации.
5. Обеспечение предприятия документацией по стандартизации.
6. Участие в мероприятиях, направленных на повышение качества продукции.

Важнейшая функция – участие в разработке ГОСТов и ОСТов и осуществление нормоконтроля.

Нормоконтроль (стандартизационный контроль) – обязательная и важнейшая форма проверки всех видов чертежей и технической документации.

Нормоконтроль устанавливает:

1. Целесообразность обработки оригинальных и специальных деталей.
2. Степень использования в объектах стандартных и унифицированных деталей и узлов.
3. Соответствие размеров и других параметров рядам предпочтительных чисел.

4. Правильность выбора и обозначения допусков и посадок, шероховатости, отклонение формы и расположение поверхностей.
5. Комплектность и правильность оформления тех. документации.

2. Экономическая эффективность стандартизации

Стандарты можно разделить на 2 группы:

- 1) Направленные на повышение качества продукции.
- 2) Устанавливающие оптимальное разнообразие видов, марок продукции.

В соответствии с этим устанавливается 2 источника экономического эффекта от стандартизации:

- 1) экономия от повышения качества продукции и доходов от внешней торговли.
- 2) экономия от увеличения массовости и серийности производства, концентрации производства и снижение расходов при сокращении излишнего разнообразия однородной продукции.

Экономия достигается в процессе проектирования, производства и эксплуатации изделия.

Экономия в процессе проектирования – широкое использование стандартных, унифицированных и покупных изделий, сокращение объема работ по разработке чертежей и тех. документации.

Экономия в процессе производства – уменьшение затрат на материалы, изготовление тех. оснастки, приспособлений и спец. оборудования, уменьшение стоимости покупных изделий по сравнению со стоимостью изделий собственного производства, снижение накладных расходов.

Экономия в процессе эксплуатации – повышение надежности изделий и снижение затрат на ремонт.

Список рекомендованных источников

1 Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: Учебник для вузов. М.: Аудит, ЮНИТИ, 1998. – 479 с.

Контрольные вопросы

1. Дать определение понятию принципы стандартизации
2. Дать определение понятию методы стандартизации
3. Организация и методика проведения стандартизации
4. Экономическая эффективность стандартизации

Домашнее задание

1. Составить схему «Методика проведения стандартизации»

Готовые материалы присылать преподавателю на электронную почту rshevkalenko@bk.ru или в личном сообщении в социальной сети <https://vk.com/id168488953>

Преподаватель

Шевкаленко Р.А.