



НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ ПО ИЗКУСТВОТА „Проф. Веселин Стоянов”

7000 Русе, ул. Пирот 12, телефон: 082/877 609, www.artrouse.com, e-mail: office@artrouse.com

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: ЗДРАВКО САРАЛИЕВ

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА
НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ ПО ИЗКУСТВОТА
"ПРОФ. ВЕСЕЛИН СТОЯНОВ" - РУСЕ
2023 – 2028 ГОДИНА

Стратегията е актуализирана на ПС с Протокол № 8 от 10.09.2025 г. и одобрена от
Обществения съвет с Протокол №32 от 11.09.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1. Нормативна основа.....	3
II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО.....	3
1. Кратки исторически и статистически данни.....	3
2. SWOT анализ	4
3. PEST анализ.....	6
III. МИСИЯ.....	7
IV. ВИЗИЯ	7
V. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА.....	7
VI. ЦЕЛИ.....	7
1. Стратегически цели	7
2. Оперативни цели	7
VII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ.....	8
VIII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ.....	9
IX. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ.....	9
X. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА.....	10
1. Мерки за повишаване качеството на образование.....	10
2. Идеи и дейности за реализиране на приоритетите и целите.....	11
XI. ГОДИШНИ ПЛАНОВЕ ЗА ДЕЙСТВИЕ.....	17

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Нормативна основа

Настоящата Стратегия за развитие на НУИ „Проф. Веселин Стоянов“ – Русе е разработена на основание чл. 70, чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС. Обхваща периода от 2023 до 2028 г. и очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на институцията, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение.

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи: Конституция на Република България; Закона за предучилищното и училищното образование; Подзаконовите нормативни актове в областта на предучилищното и училищно образование; Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030); Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021-2030 г.); Стратегия за възпитателната работа в образователните институции за периода 2019-2030; Национална стратегия за младежта (2021-2030); Стратегия на европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“; Стратегия на Европейския съюз за младежта (2019-2027), Ключовите компетентности в Европейската референтна рамка - Личностна компетентност, социална компетентност и компетентност за придобиване на умения за учене; Гражданска компетентност; Компетентност за културна осведоменост и изява. Стратегия за развитие на предучилищното и училищно образование в община Русе за периода 2022-2026 г.; Конвенция на ООН за правата на детето, Закон за закрила на детето. В съответствие с посочените по-горе документи в центъра на образователния процес, възпитанието и социализацията в общността се поставя детето с неговите интереси и потребности.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА НУИ „ПРОФ. ВЕСЕЛИН СТОЯНОВ“ - РУСЕ

1. Кратки исторически и статистически данни:

Национално училище по изкуствата - Русе е създадено през 1959 г. като Средно музикално училище. От 18 септември 1969 г. получава името на един от най-ярките български композитори, изпълнители и педагози проф. Веселин Стоянов. От 1990 г. в училището е разкрита специалност “Класически танц“, от 1992 г. специалност “Изобразително изкуство“, от 2002 г. - специалността “Български танци“, от 2005 г. - специалностите “Рекламна графика“, “Народно пеене“ и “Народни инструменти“, а от 2015 – „Актьорско майсторство за драматичен театър“. В резултат на многопосочната си образователна политика през 1996 г. е преобразувано в Средно училище по изкуствата, а през 2004 г. получава статут на Национално училище по изкуствата. НУИ „Проф. Веселин Стоянов“ е държавно специализирано училище, предоставящо общо и професионално образование. Общото образование се осъществява в основната степен чрез обучение за придобиване на общообразователната и специализираната подготовка. Професионалното образование се осъществява в средната степен – в първи и във втори гимназиален етап чрез общообразователната и професионалната подготовка и дава възможност за придобиване на III степен професионална квалификация по следните професии:

- МУЗИКАНТ-ИНСТРУМЕНТАЛИСТ
- МУЗИКАНТ-ВОКАЛИСТ
- ХУДОЖНИК
- ДИЗАЙНЕР
- БАЛЕТИСТ
- ТАНЦЬОР
- АКТЬОР

Училището има утвърдени позиции в богатия културен календар на град Русе, страната и

чужбина. То е съорганизатор и активен участник в Международния фестивал “Мартенски музикални дни“ - Русе. Организира и провежда: Международен конкурс “Франц Шуберт“ и Международен фестивал за китарни оркестри и ансамбли „Културните центрове на Европа“. Училището реализира самостоятелни балетни спектакли, концерти и изложби, които представя в Русе, страната и чужбина.

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2022/2023	525	25
2021/2022	527	26
2020/2021	539	28
2019/2020	526	27
2018/2019	513	27

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно-квалификационна степен на педагог. персонал	ПКС и научна степен
2022/2023	18	89	65-магистри; 27 - бакалаври	41
2021/2022	18.5	84.5	65-магистри; 19 - бакалаври	25
2020/2021	16	82.5	66-магистри; 18 - бакалаври	22
2019/2020	18	84.5	64-магистри; 24 - бакалаври	33
2018/2019	18.5	84.5	64-магистри; 19 - бакалаври	25

2. SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - Квалифициран педагогически персонал В последните години нараства броят на учителите с ПКС и научна степен. - Относително постоянен брой ученици в последните четири години (над 520), което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет. - Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите им. - Индивидуален подход към всеки ученик в процеса на специализираната подготовка. - Много добър успех на учениците на външно оценяване за IV кл.. - Тенденция към повишаване на резултатите от НВО за VII кл. и ДЗИ. - Използване на интерактивни методи и 	<ul style="list-style-type: none"> - Повишаване качеството на образование и резултатите от обучението на учениците. - Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците. - По-широко прилагане на иновативни педагогически практики. - По-активно внедряване на новите технологии в учебния процес – оборудване на повече класни стаи с интерактивни дисплеи, проектори и др.. Провеждане на обучение за работа с новата техника. - Привличане на повече ученици и учители в работата по проекти. - Разширяване на обучението в реална работна среда. - Изграждане на ефективно ученическо

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
<p>средства на преподаване, вкл. в дигитална среда при обучение в ОРЕС.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Спечелени множество награди от конкурси. - Създадени условия за целодневно обучение в начален етап. - Богата учебно-творческа дейност, която дава възможност за изява на почти всички ученици. - Подобрена учебна среда – значими ремонтни дейности по сградния фонд; закупуване на аудио-визуална техника от ново поколение, реновиране на стаите. - Разширен сграден фонд: реконструкция на сградата на ул. "Сливница" за изграждане на ателиета за специалностите Изящни изкуства и Рекламна графика - Работа на учители и ученици по национални и регионални програми и проекти. - Успешно реализирани два проекта по програма Еразъм +, по КД2 - Технологично обновяване на училищната библиотека. - Информация за дейностите на училището чрез поддържане на училищен сайт и страница във Фейсбук - Достъп до интернет – wi-fi мрежа - Видеонаблюдение. 	<p>самоуправление.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Засилено участие в проекти с цел осигуряване на финансови средства. - Включване на по-голям брой учители в различни форми на квалификация. - Оптимизиране на екипната работа в различни направления. - Разширяване дейността на Училищното настоятелство. Привличане на по-голяма част от родителите в училищния живот и стимулиране на дарителството. - Поддържане и създаване на нови училищни традиции и символи. - Създаване на цялостна рекламна стратегия на училището с участието на училищната общност. - Провеждане на атрактивна рекламна кампания.

СЛАБИ СТРАНИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
<ul style="list-style-type: none"> - Липса на интерес към отделни специалности. - Неизпълнение на държавния план-прием. - Понижаване нивото на подготовка на новоприетите ученици. - Малък брой кандидатстващи от училища от други населени места и области. - Значителен брой напускащи ученици поради заминаване в други градове или чужбина. - Повишаване броя на учениците с ниска мотивация за учене. - Недобро представяне на външното оценяване за VII кл. по математика. - Недостатъчен брой класни стаи и кабинети. 	<ul style="list-style-type: none"> - Намаляване на броя на учениците. - Недостиг на финансиране. - Намаляване на мотивацията за учене при учениците. - Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал. - Влошен психоклимат сред педагогическия персонал. - Изоставане от съвременните тенденции в образованието за използване на ИКТ и модерни педагогически практики. - Липса на инициатива за творчески и иновативен подход в преподавателската работа. - Недостатъчен авторитет на учителската професия.

- Незаинтересованост на значителна част от родителите, формални практики на комуникация.	- Трудности в намирането на преподаватели за определени предмети.
--	---

3. PEST АНАЛИЗ

Външни фактори	Последствия
Политически фактори - Нестабилна политическа обстановка в държавата. - Чести промени в нормативните документи.	- Липса на утвърден бюджет на училището. - Затруднение при финансовото му управление. - Усещане за несигурност при вземане на управленски решения в образованието.
Икономически фактори - Справяне с последствията от световната пандемия - COVID 19; - Намален бюджет за култура през 2023 година на 0.4% от БВП. - Нестабилна икономика. - Ниски доходи на семействата. - Безработни родители. - Емиграция в чужбина.	- Свиване на разходната част от бюджета на училището. - Рестриктивен бюджет. - Постоянно движение на ученици. - Негативно влияние върху мотивацията на учениците да изберат професионална реализация в сферата на изкуствата. - Нарастване на социалните различия между учениците.
Социални фактори - Влошаване на демографските показатели за града ни. - Слаба заинтересованост на родителите към образователния процес. - Всеобща търпимост към негативните явления в обществото. - Недостатъчен авторитет на учителската професия.	- Намаляване броя на учениците. - Ниска мотивацията на учениците за учене. - Негативно отношение към училището. - Недостиг на учителски кадри по определени предмети.
Технологични фактори - Последователна политика на МОН за дигитализация на училищното образование. - НП за създаване на STEM среда.	- Модернизиране на МТБ. - Създаване условия за разчупване стереотипите на преподаване и повишаване качеството на образователния процес чрез достъп до електронни образователни ресурси. - Повишаване интереса и мотивацията на учениците за учене. - Изпитване на трудности при част от преподавателите при използване на дигиталните технологии в учебния процес.

III. МИСИЯ

1. Да осигурява качествена професионална подготовка на младите хора в областта на изкуствата, като открива и развива техния творчески потенциал.

2. Да формира умения и компетенции, реално приложими в професионалната реализация на младите хора.

3. Да изгражда творчески личности, които определят културния облик на България в национален и световен мащаб.

4. Да въздейства върху общокултурното развитие на децата извън системата на професионалното образование по изкуства и изгражда естетически критерии у тях.

5. Да насърчава и подкрепя развитието на учениците като самостоятелни личности.

IV. ВИЗИЯ

Утвърждаване на НУИ „Проф. Веселин Стоянов“ като модерен образователен и творчески център, който изгражда личности, подготвени за справяне с промените и кризите на реалната действителност – мобилни, креативни, инициативни с конкурентоспособни професионални и социални компетентности.

V. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

- ученици;
- педагогически специалисти;
- непедagogически персонал;
- родители;
- партньорски институции и организации;
- обществото.

VI. ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

- Повишаване качеството на предлаганото професионално образование
- Подобряване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности
- Съхраняване и утвърждаване на българската културна идентичност, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
- Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им

2. Оперативни цели

- Повишаване резултатите от обучението на учениците
- Провеждане на ценностно ориентирано обучение и възпитание - гражданско, здравно, екологично и интеркултурно
- Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти в сферата на иновативните педагогически практики
- Подобряване на МТБ
- Поддържане на здравословна и безопасна среда на обучение и възпитание

VII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

Равен достъп	Всеки ученик постъпил в училището има право да получи качествено образование, което отговаря на потребностите и способностите му.
Ориентираност към личността	Най-важната предпоставка за успех на системата е успехът на личността.
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрират воля и възможности за възприемане на нови подходи с цел постигане на по-добри резултати.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразието на личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на децата и младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика - като се започне от начален етап и се стигне до зрелостниците - се основава на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.
Автономност	Училището, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и на държавните изисквания в областта на образованието, регламентирани чрез нормативните актове и закони, имащи отношение към училищата.

VIII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

В днешната глобална и динамична среда, наша отговорност и мисия е да подготвим българските младежи за учене през целия живот, като предоставим качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание и изградим у тях вътрешна необходимост за непрекъснато усъвършенстване на уменията, творческо търсене, експериментиране, което е предпоставка за успех и пълноценна реализация.

Приоритетно направление 1.

Създаване на предпоставки за развиване на ярка творческа индивидуалност на всеки ученик и стратегия за работа с деца с изяви дарби.

Приоритетно направление 2.

Повишаване качеството на обучение за постигане на ДОС. Придобиване на професионална квалификация, съобразена със съвременните тенденции в развитието на световното изкуство, гарантираща конкурентна способност в международен мащаб.

Приоритетно направление 3.

Осигуряване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

Приоритетно направление 4.

Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията и осигуряване на условия за успешна атестационна процедура на учителите.

Приоритетно направление 5.

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището.

Приоритетно направление 6.

Превенция на ранното напускане на училище

Приоритетно направление 7.

Взаимодействие с родителската общност.

Приоритетно направление 8.

Осигуряване на извънкласни форми за осмисляне свободното време на учениците.

Приоритетно направление 9.

Прилагане на рекламна стратегия на училището за привличане на кандидати, възпитаване на потенциална публика и разширяване формите на взаимодействие с обществеността.

Приоритетно направление 10.

Подобрение във външната и вътрешната среда на училището.

Приоритетно направление 11.

Участие в национални и европейски програми и проекти.

IX. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Основен източник за финансиране е делегираният бюджет, чрез който се дава право на директора на училището на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити. Делегираният бюджет е предпоставка за развитие при разумно планиране на разходите и правилно структуриране на приоритетите на учебното заведение.

Единият от основните компоненти за определяне на делегираните от държавата средства е броят ученици. Това поражда необходимост от активни действия в следните направления:

- Запознаване на обществеността със спецификата на обучение в училищата по изкуствата.
- Индивидуална работа за намиране на деца със заложи в областта на изучаваните изкуства и привличането им в училището.
- Активна медийна разгласа на творческите изяви и вътрешно-училищния живот.

Освен бюджета, източници за финансиране са:

- Училищното настоятелство – УН осигурява дарители и участва във всички големи творчески проекти на училището.
- Отдаване на помещения и зали под наем
- Средства от спонсори и дарения
- Работа по европейски и национални програми и проекти

Нашите усилия ще бъдат насочени към:

- Поддържане на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво училище.
- Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз.
- Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми.
- Насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в училището чрез съвместни дейности с Училищното настоятелство и Обществения съвет.

X. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В УЧИЛИЩЕТО

Уеднаквяване на критериите за оценка знанията и уменията на учениците по всички учебни предмети в МО и групите по специалности. За целта да се проведат работни срещи.

Срок: началото на всяка учебна година

гл. учители, р-ли на групи

Повишена взискателност от всички преподаватели към участието на всички ученици в учебния процес и усвояването на учебния материал като се отчита напредъка на всеки ученик и при възможност се прилага индивидуален подход за мотивация.

Срок: постоянен

всички учители

Да се използват максимално часовете за консултиране на ученици и приоритетно да се работи с изоставащите.

Срок: постоянен

всички учители

Системен контрол от всички преподаватели върху отсъствията, дисциплината на учениците, опазването на МТБ, присъствие и поведение на училищни събития, носенето на униформа.

Срок: постоянен

всички учители

Активна работа от всички преподаватели в посока мотивация, подготовка и успешно представяне на външното оценяване за IV, VII и X клас, на ДЗИ и ЗДИППК. Представяне на отчети с анализ на резултатите и мерки за подобрене.

Срок: постоянен, юни

учителите по съответните предмети и класове

6. По-широко прилагане на интерактивни и STEAM методи на преподаване с цел повишаване мотивацията на учениците за участие в учебния процес. Организиране на открити уроци по темата и обсъждане на ПС и в методическите обединения.

Срок: постоянен

всички учители

7. Да се работи за задълбочаване на съвместната работа между педагогическия колектив и родителската общност, за по-голяма посещаемост на родителски срещи, училищни празници и дейности.

Срок: постоянен

всички учители

8. Проучване на мненията на родителите по различни въпроси, свързани с дейността на институцията.

Срок: постоянен

класните ръководители,
работна група по самооценка

9. Непрекъснато повишаване квалификацията на преподавателите чрез квалификационни курсове, семинари, обучения и др., с акцент върху дигиталните компетентности и ползването на електронни продукти и STEAM методи в учебния процес.

Срок: постоянен

комисия по квалиф. дейност, всички учители

10. Използване на разнообразни механизми и инструменти за реклама на училището, например: организиране на ежеседмични концертни програми на открито, занимателни игри, ателиета по изкуства, дни на Отворените врати и др., както и за включване на родители и ученици в рекламната дейност на училището.

Срок: постоянен

директор, ЗДУТД, учители

11. Усвояване на всички възможности за кандидатстване и работа по проекти като се включват повече педагогически специалисти и ученици.

Срок: постоянен

директор, зам.-директори, учители

12. Обновяване на инструментариума в училището. Обогаляване на МТБ с мултимедийна техника в повече класни стаи, с професионален софтуер. Поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището чрез ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера и софтуера.

Срок: постоянен

зам.- директори, РНИКТ,
преподавателите по професии

13. Завишаване контрола на качеството на образование чрез активен мониторинг на всички училищни дейности.

Срок: постоянен

директор, зам. - директори

2. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ПРИОРИТЕТИТЕ И ЦЕЛИТЕ

Приоритетно направление 1.

Създаване на предпоставки за развиване на ярка творческа индивидуалност на всеки ученик и стратегия за работа с деца с особено изявени дарби.

1. Ежегодно изготвяне на индивидуални планове за професионалната подготовка и развитие на всеки ученик.

2. Планиране на програма за художествената и извънкласна дейност, насочена към развитие на творческия потенциал на учениците.

3. Осигуряване на възможности за творчески изяви на учениците:

- Участие на ученици в репетиционен процес и в концерти и постановки на Държавна Опера – Русе.
- Сътрудничество с ДТ „С. Огнянов” и Държавен куклен театър за участие на ученици от актьорските класове в постановки на театрите.
- Стимулиране на учениците за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен мащаб.

- Организиране и провеждане на традиционните проекти на училището: Международен конкурс „Франц Шуберт“, Международен фестивал за китарни оркестри и ансамбли.

4. Своевременно информиране на учениците за стипендии в областта на изкуството и националната програма за закрила на деца с изявени дарби.

Приоритетно направление 2.

Повишаване качеството на обучение за постигане на ДОС. Придобиване на професионална квалификация, съобразена със съвременните тенденции в развитието на световното изкуство, гарантираща конкурентна способност в международен мащаб.

1. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.

2. Изграждане на STEAM среда в училището: разработване и реализиране на типови проекти и проектно-базирани модели по предмети от STEM направленията, стимулиращи учениците да търсят и откриват нови решения на актуални проблеми от реалния живот; разширяване обхвата на интегриране на учебно съдържание от различни предметни области.

3. Провеждане на самооценка на качеството на образование в институцията. Анализ и обсъждане на резултатите с целия педагогически персонал. Приемане на мерки за подобряване на резултатите от обучението.

4. Развитие и усъвършенстване на условията за провеждане на производствената практика в реална работна среда чрез разширяване контактите със социалните партньори и потенциални работодатели.

5. Откриване заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал.

6. Прилагане на подходи и образователни модели, свързани с повишаване мотивацията на учениците:

- поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал

- използване на иновативни педагогични методи и форми за преподаване и усвояване на учебния материал, както и развиване на твърди и меки умения;

- извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;

- успешно въвеждане на нови учебни програми;

- използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците;

- подкрепа на изяви и постиженията на учениците - стимулиране чрез награди, стипендии и популяризиране на успехите им сред местната общност.

7. Организиране и провеждане на вътрешноучилищни състезания, конкурси, изложби, фестивали, пленери, майсторски класове, уъркшопи и др.

8. Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

Приоритетно направление 3.

Осигуряване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

1. Осъществява се в следните форми и дейности:

- в процеса на придобиването на всички видове училищна подготовка.

- в часа на класа чрез беседи, проекти и дейности по темите: Патриотично възпитание и изграждане на националното самочувствие; Толерантност и интеркултурен диалог; Финансова и правна грамотност, вкл. и "Моето първо работно място"; Военно обучение и защита на родината; Безопасност на движението по пътищата; Защита на населението при

бедствия и аварии и оказване на първа помощ; Превенция на насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти; Превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха; Кариерно ориентиране; Превенция и противодействие на корупцията; Електронно управление и медийна грамотност.

- в заниманията по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден: провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми и възникнали конфликти; спазване на здравно-хигиенни норми и изисквания от учениците; дидактически игри – образователни и развиващи; приложни дейности за изготвяне на подходяща украса за празниците; запознаване с народни традиции, обичаи и празници, беседи по безопасност на движението по пътищата;

- в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие.

- в Училищната програма за занимания по интереси.

- интегрирано по учебни предмети чрез ориентиране на обучението към придобиване на ключовите компетентности, чрез интердисциплинарни уроци.

- чрез ритуализацията на училищния живот.

2. Организиране на доброволчески дейности във и извън училище: провеждане на благотворителни акции; организиране и участие в благотворителни концерти, изложби и спектакли.

3. Организиране на училищни празници, кампании и събития съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници.

4. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.

Приоритетно направление 4.

Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки педагогически специалист.

2. Развиване на ефективни партньорства с различни институции и НПО за непрекъсната квалификация на работещите в училището.

3. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.

4. Приоритетно привличане на учители – бивши възпитаници на училището.

5. Участие на преподавателите в изготвяне на учебни програми и инициативи за актуализиране на учебници и учебни помагала.

6. Организиране на майсторски класове и семинари по специалности.

7. Обвързване на постигната професионалноквалификационна степен с допълнително материалното стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.

8. Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешноучилищната контролна дейност и измерване на резултатите. Използване на учителското портфолио като механизъм за самооценка и оценка на преподавателската работа.

9. Повишаване дигиталната компетентност на учителите и умения за работа в STEM/STEAM среда.

10. Реализиране на форми за творчески обмен между училищата по изкуствата и ВУЗ с цел обмен на добри педагогически практики.

11. Участие във форми за квалификация организирани на регионално ниво.

Приоритетно направление 5.

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището

1. Подготовка на училищни нормативни актове, съобразени с постигане на яснота и стабилност на училищната организация.
2. Стриктно спазване на:
 - изискванията за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, закони и наредби, свързани с образованието и опазване на живота и здравето на децата;
 - заложените основни принципи в Етичен кодекс на общността на НУИ “Проф. Веселин Стоянов”;
 - програмите за превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедagogически персонал;
 - здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
3. Поддържане на управленската информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички ученици и служители.
4. Организация и вътрешен контрол на точното и правилно прилагане на изискванията за защита на личните данни и кибер сигурността.
5. Поддържане на система за видеонаблюдение и контролиран достъп в училището.
6. Планирана система на дежурствата в училище.
7. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение при провеждане часа на класа.
8. Контрол и отчетност на дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана и гражданска защита.
9. Поддържане на адекватно здравно обслужване в училището.
10. Реализиране на дейности в часа на класа, съвместно с медицинското лице, психолога на училището и представители на НПО или държавни институции за превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците, на инфектиране с ХИВ/СПИН, на насилието и агресията в училище .
11. Изпълнение на графика за обучение на учениците за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Приоритетно направление 6.

Превенция на ранното напускане на училище

1. Повишаване качеството на обучение и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати).
2. Повишаване на ангажимента на родителите, засилване на тяхното сътрудничество с учителите за увеличаване на мотивацията за учене сред учениците.
3. Наблюдение на отсъствията на учениците и причините за допускането им, както и поведението им с цел недопускане на тормоз и насилие.
4. Повишаване на квалификацията на учителите за работа с ученици в риск.
5. Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение;
6. Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители.
7. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции;
8. Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение.
9. Подпомагане на преждевременно напусналите отново да се включат в образованието, чрез предлагане на пътища за завръщане в системата на образование и обучение и за придобиване на пропуснатите от тях квалификации.

Приоритетно направление 7.

Взаимодействие с родителската общност.

1. Тясно взаимодействие на ръководството на училището с Училищното настоятелство и Обществения съвет.
2. Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
3. Поддържане на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители и условия за достъп до дигитални ресурси в общоучилищната облачна система.
4. Изпълнение на мерките в Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия.
5. Стриктно спазване графика за консултации.
6. Поддържане на актуален електронен дневник на училището.
7. Анкетиране на ученици и родителите им по въпроси, свързани с образователния процес.
8. Провеждане на „Час на родителя” в рамките на часа на класа.
9. Родителски срещи по паралелки и специалности.
10. Въвеждане на нови и по-атрактивни форми за представяне на резултатите от работата с децата пред родителите.
11. Взаимодействие с УН и ОС за активно ангажиране на родителите в организацията на изяви и проекти на училището.
12. Ежемесечна онлайн връзка на директора с родителите.
13. Създаване на електронен месечен бюлетин с училищните събития.

Приоритетно направление 8.

Осигуряване на извънкласни форми за осмисляне свободното време на учениците.

1. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците и кариерното им ориентиране:
 - екскурзии с учебна цел, спортни състезания и игри;
 - отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния календар;
 - участие в регионални, национални и международни конкурси, майсторски класове, уъркшоупи, изложби и др.;
 - ежегодно провеждане на вътрешноучилищен конкурс „Музика, танц, щрих“, Коледен фестивал, конкурс по Теория на музикалните елементи, Конкурс по задължително пиано, тематични изложби, открити уроци и др.
 - сформирание на групи за занимания по интереси в различни тематични области;
2. Стимулиране работата на Ученическия училищен съвет в посока извънкласни дейности – провеждане на анкети за интересите на учениците и набиране на предложения за различни дейности, както и включването им в годишния план на Ученическия съвет.
3. Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата и родителската общност.
4. Развиване дейността на клубове по интереси чрез включване в различни проекти и програми.

Приоритетно направление 9.

Прилагане на рекламна стратегия на училището за привличане на кандидати, възпитаване на потенциална публика и разширяване формите на взаимодействие с обществеността.

1. Поддържане на постоянно действащ екип по рекламната дейност.

2. Ярво присъствие на НУИ „Проф. Веселин Стоянов” в културния живот на града чрез представяне на атрактивни художествени проекти, участие на ученици и преподаватели в представителни културни събития на община Русе.
3. Разяснителна работа сред родители на потенциални ученици за спецификата на обучение в училищата по изкуствата.
4. Образователни концерти в детски градини и училища в града.
5. Съвместни концертни програми по празнични поводи в детските градини в присъствието на децата и техните родители; репетиции и уроци, открити за публика; детски празници на открито с концертна програма, занимателни игри, ателиета по изкуства, дни на Отворените врати и др.
6. Лична ангажираност на преподавателите по специални предмети за откриване на млади таланти.
7. Включване на родители и ученици в рекламната дейност на училището.
8. Поддържане на актуална информация за училищните дейности на електронния сайт на институцията.
9. Поддържане на официалната Facebook страница на училището с актуална информация за успешни и предстоящи художествено-творчески проекти, спечелени награди, успехи на бивши и настоящи възпитаници и др..
10. Отразяване дейността на училището със средствата на всички медии.
11. Развиване на партньорства и сътрудничество между училището и други държавни и обществени институции, правителствени и неправителствени организации.

Приоритетно направление 10.

Подобрение във външната и вътрешната среда на училището.

1. Поддръжка състоянието на сградния фонд и околната външна среда.
2. Поддръжка на зелените площи в училищния двор.
3. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на МТБ.
4. Подновяване и реновиране на музикалния инструментариум
5. Поддържане на модерна ИКТ среда чрез:
 - въвеждане на иновативни технологии в образованието;
 - осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание;
 - активно участие в електронната свързаност на българските училища;
 - поддръжка на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.
 - обогатяване на оборудването и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището – ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера;
 - постоянно поддържане и обновяване на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори), оборудване на класни стаи с дигитална техника, с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес;
 - изграждане на училищна STEAM среда;
 - поддръжка на дигитализиран библиотечен фонд;
6. Провеждане на ефективна възпитателна работа с учениците за опазване на МТБ.

Приоритетно направление 11.

Участие в национални и европейски програми и проекти.

1. Усвояване на финансови ресурси по:
 - Национални програми на МОН;
 - Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби;

- Национални програми на ДФ „Земеделие“;
 - Културни сесии на МК и НФ „Култура“;
 - Общински сесии за подкрепа на проекти в областта на културата;
 - Сесии на общинска фондация „Русе-град на свободния дух“;
 - Текущи проекти на неправителствени организации, свързани с образование и култура;
 - Проекти по Еразъм +.
2. Търсене на европейски партньори за осъществяване на съвместни проекти.
3. Активно включване на учители, родители и ученици в разработването и реализирането на проекти

XI. ГОДИШНИ ПЛАНОВЕ ЗА ДЕЙСТВИЕ

1. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 г.

№	Дейност	Финансиране	Срок, отговорник	Индикатори
1.	Изработване, актуализиране и утвърждаване на училищната документация за провеждане на образователния процес – правилник, стратегия, подробен годишен план за дейността, училищни учебни планове и учебни програми, Етичен кодекс на общността, планове на методическите обединения, групи и комисии, програми за целодневна организация на учебния ден и дейностите по БДП.	Не е необходимо	До 15.09., комисии	Разработени и утвърдени документи
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети с учебна мебел. Закупуване и инсталиране на мултимедийна техника, поддръжка и обновяване на музикалния инструментариум.	Делегиран бюджет, НП, дарители	до 1.09. гл. счетоводител, ЗДУД	Мн. добро състояние на учебната мебел и муз. инструментариум, закупени муз. инструменти, оборудвани минимум 2 стаи с мултимедия.
3.	Организиране на квалификационни форми за педагогическия състав като се отчитат дефицитите и ефективността.	Делегиран бюджет, ЕП, НП	Постоянен, комисия по квалификационната дейност	Проведени квалификации за минимум 50% от педагогическия персонал.
4.	Разработване и реализиране на проекти на общинско, национално и европейско ниво.	НП, ЕП, дарения	Постоянен, ЗДУТД, педагозите	Разработен минимум 1 проект.
5.	Продължаване на работата по програмите „Училищен плод“, „ИКТ в предучилищното и училищното образование“ и „Квалификация на педагогическите специалисти“.	Фонд „Земеделие“ МОН	Гл. счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД	Осигурени закуски, плод и мляко за начален етап, средства за интернет и ел.

Стратегия за развитие на училището

				дневник, квалифицирани преподаватели.
6.	Кандидатстване по НП за изграждане на училищна STEM среда.	МОН	октомври - декември, Училищен екип за изграждане на STEM среда	Одобрена Концепция, сключени договори и започнати СМР
7.	Въвеждане на системни иновативни практики в образователния процес	Не е необходимо	Постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори	Докладвани на ПС иновативни методи на преподаване, посетени иновативни уроци – минимум 2 бр.
8.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари.	Дарения	ежегодно, ученически съвет, УН, педагози, кл. р-ли	Набрани средства за училището.
9.	Провеждане на XIV международен конкурс „Франц Шуберт“.	дарения, Училищно настоятелство, проекти към МК, Община Русе и др..	Ноември 2023, Организационен комитет	Проведен форум
10.	Завършване реконструкцията на сградата на ул. “Сливница“ за изграждане на ателиета за специалностите Изящни изкуства и Рекламна графика и въвеждане в експлоатация	Делегиран бюджет, МК	септември 2024, гл. счетоводител, директор	Изградени и оборудвани ателиета, отчетен проект.
11.	Стимулиране професионалното и личностно израстване на учениците чрез присъждане на стипендии от частни и юридически лица	Дарения от частни и юридически лица	15.09.2024, комисии по стипендиите	Присъдени стипендии на ученици
12.	Отчитане и анализ на резултатите от учебно-възпитателната, учебно-творческата и административно-стопанската дейност на училището.	Не е необходимо	В края на всеки учебен срок, директор, зам.-директори, гл. счетоводител	Изготвени отчети и мерки за подобряване на резултатите.

2. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 г.

№	Дейност	финансиране	Срок, отговорник	Индикатори
1.	Изработване, актуализиране и утвърждаване на училищната документация за провеждане на образователния процес – правилник, стратегия,	Не е необходимо	до 15.09., комисииите	Разработени и утвърдени документи

Стратегия за развитие на училището

	подробен годишен план за дейността, училищни учебни планове и учебни програми, Етичен кодекс на общността, планове на методическите обединения, групи и комисии, програми за целодневна организация на учебния ден и дейностите по БДП.			
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети с учебна мебел. Закупуване и инсталиране на мултимедийна техника, поддръжка и обновяване на музикалния инструментариум.	Делегиран бюджет, НП, дарители	до 1.09., гл. счетоводител, ЗДУД	Мн. добро състояние на учебната мебел и муз. инструментариум, закупени муз. инструменти, оборудвани минимум 2 стаи с мултимедия.
3.	Организиране на квалификационни форми за педагогическия състав – приоритетно за работа с новите технологии и в STEM среда.	Делегиран бюджет, ЕП, НП	Постоянен, комисия по квалификационната дейност	Проведени квалификации за минимум 50% от педагогическия персонал.
4.	Разработване и реализиране на проекти на общинско, национално и европейско ниво.	НП, ЕП, дарения	Постоянен, ЗДУТД, педагозите	Разработен минимум 1 проект.
5.	Продължаване на работата по програмите „Училищен плод“, „ИКТ в предучилищното и училищното образование“ и „Квалификация на педагогическите специалисти“ и др.	Фонд „Земеделие, МОН	Постоянен, Гл. счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД	Осигурени закуски, плод и мляко за начален етап, средства за интернет и ел. дневник, квалифицирани преподаватели.
6.	Изграждане на училищна STEM среда	МОН	Постоянен, училищен екип за изграждане на STEM среда	- проведена обществена поръчка, завършени СМР
7.	Системно използване на иновативни практики в образователния процес	Не е необходимо	Постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори	Докладвани на ПС иновативни методи на преподаване, посещение на иновативни уроци – минимум 2 бр..
8.	Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	ежегодно, ученически съвет, УН, педагози	Набрани средства за училището

9.	Провеждане на VII Международен фестивал за китарни оркестри и ансамбли „Културните центрове на Европа“.	дарения, Училищно настоятелство, проекти към МК, Община Русе и др..	април 2025, Организационен комитет	Проведен форум
10.	Стимулиране професионалното израстване на учениците чрез присъждане на стипендии от частни и юридически лица	Дарения от частни и юридически лица	15.09.2025, комисии по стипендиите	Присъдени стипендии на ученици
11.	Отчитане и анализ на резултатите от учебно-възпитателната, учебно-творческата и административно-стопанската дейност на училището.	Не е необходимо	В края на всеки учебен срок, директор, зам.-директор и, гл. счетоводител	Изготвени отчети и мерки за подобряване на резултатите.

3. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

№	Дейност	Финансиране	Срок, отговорник	Индикатори
1.	Изработване, актуализиране и утвърждаване на училищната документация за провеждане на образователния процес – правилник, стратегия, подробен годишен план за дейността, училищни учебни планове и учебни програми, Етичен кодекс на общността, планове на методическите обединения, групи и комисии, план-програма за дейностите по БДП, планове за час на кл..	Не е необходимо	До 15.09., комисииите	Разработени и утвърдени документи
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети с учебна мебел. Закупуване и инсталиране на мултимедийна техника, поддръжка и обновяване на музикалния инструментариум.	Делегиран бюджет, НП, дарители	до 1.09. гл. счетоводител, ЗДУД	Мн. добро състояние на учебната мебел и муз. инструменти, закупени муз. инструменти, оборудвани минимум 2 стаи с мултимедия.
3.	Организиране на квалификационни форми за педагогическия състав като се отчитат дефицитите и ефективността.	Делегиран бюджет, ЕП, НП	Постоянен, комисия по квалификационната дейност	Проведени квалификации за минимум 50% от педагогическия персонал.
4.	Разработване и реализиране на проекти на общинско, национално и европейско ниво.	НП, ЕП, дарения	Постоянен, ЗДУТД, педагозите	Разработен минимум 1 проект.
5.	Продължаване на работата по програмите „Училищен плод“, „ИКТ в предучилищното и	Фонд „Земеделие“ МОН	Гл. счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД	Осигурени закуски, плод и мляко за начален

Стратегия за развитие на училището

	училищното образование“ и „Квалификация на педагогическите специалисти“.			етап, средства за интернет и ел. дневник, квалифицирани преподаватели.
6.	Въвеждане в експлоатация на училищния STEM център.	Не е необходимо	май 2026, Училищен екип за изграждане на STEM среда, преподавателите.	Проведени минимум 10 урока в STEM центъра.
7.	Разработване и реализиране на типови проекти и проектно-базирани модели по предмети от STEM направленията в училището.	Не е необходимо	Постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори	Разработени типови проекти – минимум 5 бр.
8.	Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари.	Дарения	ежегодно, ученически съвет, УН, педагози, кл. р-ли	Набрани средства за училището.
9.	Провеждане на XV международен конкурс „Франц Шуберт“.	дарения, Училищно настоятелство, проекти към МК, Община Русе и др..	Ноември 2025, Организационен комитет	Проведен форум
10.	Стимулиране професионалното израстване на учениците чрез присъждане на стипендии от частни и юридически лица	Дарения от частни и юридически лица	15.09.2026, комисии по стипендиите	Присъдени стипендии на ученици
11.	Отчитане и анализ на резултатите от учебно-възпитателната, учебно-творческата и административно-стопанската дейност на училището.	Не е необходимо	В края на всеки учебен срок, директор, зам.-директори, гл. счетоводител	Изготвени отчети и мерки за подобряване на резултатите.
12.	Създаване на ежемесечна онлайн връзка на директора с родителите.	Не е необходимо	Всеки месец, директор	Бр. осъществени онлайн срещи
13.	Създаване на електронен месечен бюлетин с училищните събития	Не е необходимо	Всеки месец, отговорник	бр. разпратени бюлетини
14.	Въвеждане час на директора в рамките на час на класа за учениците от V до XII кл.	Не е необходимо	Всеки месец, класни ръководители	Проведени срещи в V - XII кл..

4. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНА 2026/2027 г.

№	Дейност	финансиране	Срок, отговорник	Индикатори
1.	Изработване, актуализиране и утвърждаване на училищната документация за провеждане на образователния процес – правилник, стратегия, подробен годишен план за дейността, училищни учебни планове и учебни програми, Етичен кодекс на общността, планове на методическите обединения, групи и комисии, програми за целодневна организация на учебния ден и дейностите по БДП.	Не е необходимо	до 15.09., комисии	Разработени и утвърдени документи
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети с учебна мебел. Закупуване и инсталиране на мултимедийна техника, поддръжка и обновяване на музикалния инструментариум.	Делегиран бюджет, НП, дарители	до 1.09., гл. счетоводител, ЗДУД	Мн. добро състояние на учебната мебел и муз. инструментариум, закупени муз. инструменти, оборудвани минимум 2 стаи с мултимедия.
3.	Организиране на квалификационни форми за педагогическия състав – приоритетно за работа с новите технологии и в STEM среда.	Делегиран бюджет, ЕП, НП	Постоянен, комисия по квалификационната дейност	Проведени квалификации за минимум 50% от педагогическия персонал.
4.	Разработване и реализиране на проекти на общинско, национално и европейско ниво.	НП, ЕП, дарения	Постоянен, ЗДУТД, педагозите	Разработен минимум 1 проект.
5.	Продължаване на работата по програмите „Училищен плод“, „ИКТ в предучилищното и училищното образование“ и „Квалификация на педагогическите специалисти“ и др.	Фонд „Земеделие“ МОН	Постоянен, Гл. счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД	Осигурени закуски, плод и мляко за начален етап, средства за интернет и ел. дневник, квалифицирани преподаватели.
6.	Активно функциониране на училищния STEM център	Делегиран бюджет	Постоянен, преподавателите, директор	Проведени минимум по 2 урока за всеки клас в центъра.
7.	Разработване и реализиране на типови проекти и проектно-базирани модели по предмети от STEM направленията в училището.	Не е необходимо	Постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори	Разработени типови проекти – минимум 5 бр.

8.	Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	ежегодно, ученически съвет, УН, педагози	Набрани средства за училището
9.	Провеждане на VIII Международен фестивал за китарни оркестри и ансамбли „Културните центрове на Европа“.	дарения, Училищно настоятелство, проекти към МК, Община Русе и др..	април 2027, Организационен комитет	Проведен форум
10.	Стимулиране професионалното израстване на учениците чрез присъждане на стипендии от частни и юридически лица	Дарения от частни и юридически лица	15.09.2027, комисии по стипендиите	Присъдени стипендии на ученици
11.	Отчитане и анализ на резултатите от учебно-възпитателната, учебно-творческата и административно-стопанската дейност на училището.	Не е необходимо	В края на всеки учебен срок, директор, зам.-директор и, гл. счетоводител	Изготвени отчети и мерки за подобряване на резултатите.

5. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНА 2027/2028 г.

№	Дейност	Финансиране	Срок, отговорник	Индикатори
1.	Изработване, актуализиране и утвърждаване на училищната документация за провеждане на образователния процес – правилник, стратегия, подробен годишен план за дейността, училищни учебни планове и учебни програми, Етичен кодекс на общността, планове на методическите обединения, групи и комисии, програми за целодневна организация на учебния ден и дейностите по БДП.	Не е необходимо	До 15.09., комисииите	Разработени и утвърдени документи
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети с учебна мебел. Закупуване и инсталиране на мултимедийна техника, поддръжка и обновяване на музикалния инструментариум.	Делегиран бюджет, НП, дарители	до 1.09. гл. счетоводител, ЗДУД	Мн. добро състояние на учебната мебел и муз. инструментариум, закупени муз. инструменти, оборудвани минимум 2 стаи с мултимедия.
3.	Организиране на квалификационни форми за педагогическия състав като се отчитат дефицитите и ефективността.	Делегиран бюджет, ЕП, НП	Постоянен, комисия по квалификационната дейност	Проведени квалификации за минимум 50% от

Стратегия за развитие на училището

				педагогическия персонал.
4.	Разработване и реализиране на проекти на общинско, национално и европейско ниво.	НП, ЕП, дарения	Постоянен, ЗДУТД, педагозите	Разработен минимум 1 проект.
5.	Продължаване на работата по програмите „Училищен плод“, „ИКТ в предучилищното и училищното образование“ и „Квалификация на педагогическите специалисти“.	Фонд „Земеделие“ МОН	Гл. счетоводител, ЗДУД, ЗДУТД	Осигурени закуски, плод и мляко за начален етап, средства за интернет и ел. дневник, квалифицирани преподаватели.
6.	Активно функциониране на училищния STEM център.	Не е необходимо	постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори.	Проведени минимум по 2 урока за всеки клас в STEM центъра.
7.	Разработване и реализиране на типови проекти и проектно-базирани модели по предмети от STEM направленията в училището.	Не е необходимо	Постоянен, преподавателите, директор, зам.-директори	Разработени типови проекти – минимум 5 бр.
8.	Поддържане на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари.	Дарения	ежегодно, ученически съвет, УН, педагози, кл. р-ли	Набрани средства за училището.
9.	Провеждане на XVI международен конкурс „Франц Шуберт“.	дарения, Училищно настоятелство, проекти към МК, Община Русе и др..	Ноември 2027, Организационен комитет	Проведен форум
10.	Стимулиране професионалното израстване на учениците чрез присъждане на стипендии от частни и юридически лица	Дарения от частни и юридически лица	15.09.2028, комисии по стипендиите	Присъдени стипендии на ученици
11.	Отчитане и анализ на резултатите от учебно-възпитателната, учебно-творческата и административно-стопанската дейност на училището.	Не е необходимо	В края на всеки учебен срок, директор, зам.-директори, гл. счетоводител	Изготвени отчети и мерки за подобряване на резултатите.