



**INSTRUMEN
CALON SEKOLAH INDUK
PENYELENGGARA SMA TERBUKA**

BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH ATAS

DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAWA BARAT

Jalan. Dr. Radjiman No. 6 Telp. (022) 4264813 Fax. (022) 4264881

Website : disdik.jabarprov.go.id

e-mail: disdik@jabarprov.go.id/sekretariatdisdikjabar@gmail.com

BANDUNG (40171)

**DATA IDENTITAS CALON SEKOLAH INDUK
PENYELENGGARA SMA TERBUKA (SMATER)**

1. Nama Sekolah : _____
2. Nomor Statistik Sekolah (NSS) : _____
3. Alamat Sekolah : _____
Kecamatan : _____
Kab/Kota (coret salah satu) : _____
Provinsi : _____
Kode Pos : _____
Telepon dan Faksimil : _____
E-mail : _____
4. Status Sekolah : Negeri Swasta
5. Nama Yayasan : _____
6. No Akte Pendirian Terakhir : _____
7. Tahun Berdiri Sekolah : _____
8. Status Akreditasi/Tahun : _____ / _____
9. Visi Sekolah : _____

10. Misi Sekolah : _____

DATA UMUM

No	ASPEK
1	Tahun terakhir sekolah di akreditasi : _____
2	Status Akreditasi - Predikat (dengan huruf) : _____ - Nilai (dengan angka) : _____
3	Jumlah guru pengajar : _____
4	Pendidikan terakhir Kepala Sekolah : _____
5	Pendidikan terakhir guru - S1 (sarjana) : _____ - S2 (magister) : _____ - S3 (dokter) : _____
7	Jumlah siswa Reguler sesuai DAPODIK Kelas X : _____ Kelas XI : _____ Kelas XII : _____
6	Perencanaan program 1. Jumlah TKB yang akan di buka : _____ 2. Jumlah peserta didik yang akan diterima : _____

PERENCANAAN PROGRAM PENYELENGGARAAN SMA TERBUKA

1. Jumlah SMP/MTS (Sekitar sekolah) : Negeri

Swasta

2. Tahapan Kegiatan (*Deskripsikan*)

<p>Sosialisasi</p>

<p>Pembentukan Tim Pengelola SMATER</p>
--

Identifikasi dan Pendataan calon Peserta Didik

Rencana lain

Kontak koordinasi pengelola SMATER

.....,2024

Kepala

Petugas Verifikasi

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Petugas Verifikasi

(.....)
NIP.

Petugas Verifikasi

(.....)
NIP.

**PERNYATAAN KESEDIAAN CALON SEKOLAH
INDUK
PENYELENGGARA SMA TERBUKA (SMATER)**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
.....

Jabatan :
.....

Nama sekolah :
.....

Alamat sekolah :
.....
.....
.....

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Siap menjadi Sekolah Induk Penyelenggara Program SMA Terbuka (SMATER) di Jawa Barat dan akan mematuhi segala ketentuan yang dikeluarkan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat.
2. Dalam pengelolaan SMA Terbuka akan berlaku adil, transparan dan akuntabel.
3. Bersedia mengikuti arahan dan kebijakan yang dikeluarkan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat maupun Cabang Dinas Pendidikan Wilayah.
4. Bersedia untuk tidak melakukan manipulasi/penambahan data siswa fiktif pada DAPODIK.
5. Bersedia diperiksa apabila terdapat penyalahgunaan dalam penggunaan anggaran baik yang bersumber dari pemerintah maupun provinsi Jawa Barat yang berkaitan dengan pengelolaan SMA Terbuka

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Pernyataan ini dibuat pada
tanggal, 20.....
Di

Kepala sekolah



(_____)

**PERNYATAAN KESEDIAAN
MENJADI**

**CALON GURU PAMONG SMA
TERBUKA**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : _____

Pekerjaan Pokok /Jabatan : _____

Mata Pelajaran/Keahlian* : _____

Instansi Pekerjaan Pokok : _____

Alamat Instansi bekerja : _____

Alamat Rumah : _____

No. Tlp/HP/WA : _____

Email : _____

Dengan ini menyatakan bahwa Saya:

1. SIAP menjadi Calon Guru Pamong untuk Sekolah Induk Penyelenggara Program SMA Terbuka (SMATER) di Jawa Barat.
2. Bersedia mematuhi segala ketentuan yang dikeluarkan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat maupun Cabang Dinas Pendidikan Wilayah.
3. Tidak menuntut untuk menjadi ASN/P3K setelah menjadi Guru Pamong SMA Terbuka.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Pernyataan ini dibuat pada

tanggal, 20.....

Di

Calon Guru Bina/Kunjung/Pamong



(_____)

*coret yang tidak perlu