



**ПЕРЕГОНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

27 січня 2026 року

№11

с. Перегонівка

**Звіт про роботу відділу  
житлово-комунального господарства  
та благоустрою за 2025 рік**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, заслухавши та обговоривши звіт начальника відділу житлово-комунального господарства та благоустрою Ігоря ТЮТЕНКА за 2025 рік, виконавчий комітет Перегонівської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Звіт про роботу начальника відділу житлово-комунального господарства та благоустрою Ігоря ТЮТЕНКА за 2025 рік взяти до відома (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення залишити за сільським головою Перегонівської сільської ради Володимиром КОЗАКОМ.

**Сільський голова**

**Володимир КОЗАК**

Додаток

до рішення виконавчого комітету  
Перегонівської сільської ради  
27 січня 2026 року №11

**ЗВІТ**  
**про роботу відділу житлово-комунального господарства та благоустрою**  
**за 2025 року.**

За 2025 рік відділом ЖКГ та благоустрою розроблено та винесено на сесію проекти Програм, а саме:

- програма благоустрою населених пунктів Перегонівської сільської території громади на 2024-2025 роки;
- програма « Затвердження заходів з реалізації стратегії безбар'єрності на території Перегонівської сільської ради» на 2025-2030 роки;
- затвердження плану заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року;
- затвердження Комунікаційного плану заходів в рамках реалізації Комунікаційної стратегії щодо створення безбар'єрного простору в Україні;
- правила благоустрою та утримання території населених пунктів Перегонівської сільської ради на 2025 рік;
- затвердження правил утримання домашніх тварин на території населених пунктів Перегонівської сільської територіальної громади.

Протягом року здійснювався контроль за утриманням та поточного ремонту доріг комунальної власності. Належне утримання поточного ремонту зовнішнього освітлення з використання сучасних енергозберігаючих технологій. Відділ ЖКГ та благоустрою брав участь у нарадах, комісіях, засіданнях громади, виконавчого комітету сільської ради, підготовка та надання інформації на листи профільних департаментів.

Взято участь у щорічній всеукраїнській акції «За чисте довкілля» 15 квітня 2025 року, до Дня довкілля та подано звітність за встановленою формою.

Згідно плану робіт проводились обстеження вулиць щодо санітарного стану. Протягом 2025 року інспектором з питань благоустрою здійснено - **10** виїздів на території громади. За результатами виїздів з метою попередження вчинення правопорушень у сфері благоустрою з порушниками проведено роботу та виписано приписів: с-ще. Лісне-1, с. Семидуби- 1, с.Перегонівка- 15.

Проводився контроль проекту створення безбар'єрних маршрутів у населених пунктах територіальних громад «Рух без бар'єрів».

Протягом року здійснювалося косіння територій Перегонівської ТГ: догляд за клумбами, пам'ятними місцями, упорядкування парку біля Будинку культури (косіння трави, побілка паркану, вивіз сміття, косметичні ремонти пам'ятників).

Проведена робота по вивезенню сміття та косіння трави на кладовищі, обстежено автобусні зупинки: покоси трави, вируб кущів, прибирання урн. Відділ ЖКГ та благоустрою проводив роз'яснювальну роботу з приватними підприємцями, щодо належного стану біля установ. Проводилась робота по

виявленню паління сухої рослинності та сміття. Постійно обстежувалися території сіл на предмет стихійних сміттєзвалищ.

Підготували і розмістили на сайті Перегонівської громади статті: про місячник благоустрою, про заборону спалювання сухої рослинності та сміття на територій сіл, в парках, конкурс на вивезення тверди побутових відходів.

Постійно проводилися профілактичні бесіди та роз'яснення керівникам установ, підприємств, організаціям, приватним особам та жителям Перегонівської громади, щодо запобігання порушень законодавства в сфері благоустрою населених пунктів, про необхідність укладення договорів на вивезення твердих побутових відходів (сміття) зі своїх дворів, а також необхідність впорядкувати прилеглі до житлових будинків земельні ділянки.

### **Матеріальна частина роботи відділу.**

| <b>Показники</b>                                 | <b>Сума, грн</b> | <b>Примітки</b> |
|--------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| 1. Оплата праці згідно штатного розпису, всього: | 1 035 254,00     |                 |
| в тому числі:                                    |                  |                 |
| 1.1 начальник відділу                            | 224 904,00       |                 |
| 1.2 адміністративно-управлінський персонал       | 268 780,00       |                 |
| 1.3 працівники                                   | 541 570,00       |                 |
| 2. Нарахування на оплату праці:                  | 228 271,00       |                 |
| 3. Відрядження:                                  | 12 900,00        |                 |
| 4. Оплата послуг (крім комунальних):             | 247 336,00       |                 |
| 5. Оплата електроенергії:                        | 83 643,00        |                 |
| 6. Предмети, матеріали, обладнання, інвентар:    | 583 054,00       |                 |
| в тому числі:                                    |                  |                 |
| 6.1 Паливно - мастильні матеріали:               | 98 700,00        |                 |
| 6.2 Комп'ютерне обладнання:                      | 94 780,00        |                 |
| 6.3 Основні засоби:                              | 336 221,00       |                 |
| 6.4 Запаси (канцелярія, інвентар):               | 53 353,00        |                 |

|                                                                       |                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|--|
| 7.Фінансова підтримка КП «Перегонівка»                                | 1 246 124,00        |  |
| 7.1 Субсидії та поточні трансфери підприємствам                       | 428 443,00          |  |
| 7.2 Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства | 817 681,00          |  |
| <b>Разом видатків:</b>                                                | <b>3 436 582,00</b> |  |

**Начальник відділу ЖКГ  
та благоустрою**

**Ігор ТЮТЕНКО**