Приложение 2
к приказу МАОУ НТГО «ИСОШ»
от 29.12.2021 № 275 о/д
«О комплексе мер по развитию
системы обеспечения
профессионального развития
педагогических и руководящих
работников в МАОУ НТГО «ИСОШ»

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по обеспечению профессионального развития педагогических работников в МАОУ НТГО «ИСОШ» на 2021-2024 годы

Настоящий план разработан на основании нормативных и программных документов по развитию системы образования Российской Федерации, Свердловской области для достижения следующих параметров:

1) обеспечение вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

2) обеспечение непрерывного профессионального развития педагогических работников системы образования Свердловской области (далее - педагогические работники) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», федеральным проектом «Современная школа», паспортом национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования и реализации молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализации молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.07.2021 № 689-Д «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Свердловской области», от 09.06.2021 № 585-Д «Об утверждении Положения о мониторинге состояния системы обеспечения

профессионального развития педагогических работников Свердловской области», от 09.06.2021 № 586-Д «0б утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по обеспечению профессионального развития педагогических работников Свердловской области на 2021-2023 годы».

Настоящий план разработан в целях создания комплекса условий для профессионального развития педагогических работников в едином научно- методическом пространстве в МАОУ НТГО «ИСОШ».

Задачи:

1) обеспечение единых подходов и механизмов взаимодействия структур и субъектов научно-методической деятельности регионального , муниципального и школьного уровней по профессиональному развитию, методическому сопровождению педагогических работников, в том числе сетевого;
2) развитие новых форм и форматов сопровождения профессионального развития педагогических работников в МАОУ НТГО «ИСОШ», в том числе по поддержке молодых педагогов и системы наставничества, через изучение состояния, результатов деятельности и формирование программ поддержки школьных и муниципальных методических объединений, профессиональных сообществ педагогических работников; функционирование базовых, стажировочных площадок и других методических структур; профилактику профессионального выгорания педагогических работников;
3) обеспечение вариативности профессионального развития педагогических работников, в том числе через разработку и реализацию индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;
4) развитие системы дополнительного профессионального педагогического образования, адресности, персонифицированности дополнительных профессиональных программ с учетом результатов анализа статистических данных, мониторингов, выявленных профессиональных дефицитов, индивидуальных потребностей и запросов педагогических работников;
5) использование различных видов стимулирования и мотивации педагогических работников к непрерывному профессиональному росту, в том числе через вовлечение педагогов в экспертную деятельность, конкурсное движение;

6) информирование педагогических работников МАОУ НТГО «ИСОШ» о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников;

7) использование цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования педагогическими работниками; прогнозирование потребности в подготовке педагогических кадров в образовательных организациях, обеспечение развития кадрового потенциала в образовательных организациях, в том числе через осуществление профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности.

8) прогнозирование потребности в подготовке педагогических кадров в МАОУ НТГО «ИСОШ», обеспечение развития кадрового потенциала в образовательных организациях, в том числе через осуществление профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности.

Комплексный мониторинг реализации настоящего плана (далее - мониторинг) должен обеспечивать выявление, оценку и анализ следующих показателей:

1) выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;

2) повышение квалификации педагогических работников на основании диагностики профессиональных дефицитов;

3) учет организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования, в которых педагогические работники проходят повышение квалификации;

4) выявление запроса педагогического коллектива, отдельных педагогических работников на направления повышения квалификации и профессионального развития;

5) осуществление профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности;

6) осуществление научно-методического сопровождения педагогических работников;

7) изучение состояния и результатов деятельности методических объединений и (или) профессиональных сообществ педагогических работников;

8) поддержка молодых педагогов, реализация программ наставничества педагогических работников;

9) организация сетевых форм взаимодействия педагогических работников на муниципальном уровне;

10) выявление кадровых потребностей в образовательных организациях.

Результаты анализа данных мониторинга, адресные рекомендации, меры и управленческие решения формируются по итогам календарного года в рамках проведения муниципального мониторинга.

План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению профессионального развития педагогических работников МАОУ НТГО «ИСОШ» на 2021-2024 годы

№	Наименование мероприятия (содержание деятельности)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	**Определение целей**		
1.1	Разработка и нормативное закрепление Положения о мониторинге состояния системы обеспечения профессионального развития педагогических работников	декабрь 2021 года	директор
2	**Определение показателей, методов сбора и обработки информации**		
2.1	Разработка и нормативное закрепление показателей мониторинга: выявление профессиональных дефицитов педагогических работников; повышение квалификации педагогических работников на основании диагностики профессиональных дефицитов; учет организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования, в которых педагогические работники проходят повышение квалификации; выявление запроса педагогических коллективов, отдельных педагогических работников на направления повышения квалификации и профессионального развития; осуществление профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности; осуществление научно-методического сопровождения педагогических работников; изучение состояния и результатов деятельности методических объединений и (или) профессиональных сообществ педагогических работников; поддержка молодых педагогов, реализация программ наставничества педагогических работников;	Декабрь 2021 года	директор заместители директора

№	Наименование мероприятия (содержание деятельности)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	реализация сетевого взаимодействия педагогических работников (методических объединений, профессиональных сообществ педагогических работников) на муниципальном уровне; выявление кадровых потребностей в образовательных организациях; вовлечение педагогических работников в экспертную деятельность; формирование методического актива; учет индивидуальных образовательных маршрутов совершенствования профессионального мастерства педагогических работников; развитие цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования педагогических работников		
3	**Осуществление мониторинга показателей**		
3.1	Проведение мониторинга профессионального развития педагогических работников по установленным показателям	Ежегодно до 15.01	Заместители директора
4	**Анализ результатов мониторинга, подготовка адресных рекомендаций**		
4.1	Проведение анализа результатов мониторинга профессионального развития педагогических работников с выявлением факторов, влияющих на сформированность установленных показателей	Ежегодно до 15.01	Заместители директора
4.2	Подготовка адресных рекомендаций, методических и иных материалов, разработанных по итогам проведения анализа, и рекомендаций по использованию успешных педагогических и управленческих практик	Ежегодно До 20.01 апреля	Заместители директора
5	**Меры, мероприятия, управленческие решения**		
5.1	Проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к	Ежегодно До 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО

№	Наименование мероприятия (содержание деятельности)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	профессиональной компетентности педагогических работников		
5.2	Проведение конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в том числе для молодых педагогов	Ежегодно До 31 августа	МКУ «ИМЦ» заместители директора
5.3	Проведение мероприятий, направленных на повышение мотивации педагогических работников, обновление профессиональных знаний, умений и навыков и использование передовых педагогических практик	Ежегодно До 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО
5.4.	Принятие мер по использованию цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования педагогическими работниками	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО
5.5	Принятие мер, направленных на помощь молодым педагогам, в том числе на развитие института наставничества	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО
5.6	Организация методической помощи методическим объединениям и (или) профессиональным сообществам педагогических работников и формирование программ поддержки методических объединений и (или) профессиональных сообществ педагогических работников на региональном уровне	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора
5.7	Обеспечение сетевого взаимодействия муниципальных методических служб, городских и школьных методических объединений по актуальным проблемам образования НТГО	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО
5.8	Изучение состояния и результатов деятельности методических объединений и (или) профессиональных сообществ педагогических работников	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора
5.9	Организация методической работы с педагогическими работниками на	ежегодно до 31	Заместители директора

№	Наименование мероприятия (содержание деятельности)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	основании результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся	декабря	Руководители ШМО
5.10	Проведение мероприятий, направленных на повышение качества методического сопровождения педагогических работников	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора Руководители ШМО
5.11	Принятие мер, направленных на устранение кадрового дефицита в образовательных организациях	ежегодно до 31 декабря	Директор Заместители директора
5.12	Проведение мероприятий по вовлечению педагогических работников в экспертную деятельность	ежегодно до 31 декабря	Директор Заместители директора
5.13	Проведение мероприятий по проведению профилактики профессионального выгорания педагогических работников	ежегодно до 31 декабря	Психолог
5.14	Проведение мероприятий по построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников	ежегодно до 31 декабря	Заместители директора
5.15	Проведение заседаний ШМО включение в повестки вопросов по профессиональному развитию педагогических работников	ежегодно до 31 декабря	Руководители ШМО
5.16	Планирование взаимодействия ОО с центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Учитель будущего»	ежегодно до 31 декабря	МКУ «ИМЦ» Заместители директора
5.17	Принятие мер, направленных на привлечение в образовательные организации лучших выпускников образовательных организаций высшего (педагогического) образования	ежегодно до 31 декабря	Директор
5.18	Принятие мер, направленных на организацию профессиональных стажировок (в том числе на базе профессиональных образовательных организаций педагогического профиля)	ежегодно до 31 декабря	МКУ «ИМЦ» Директор ОО
5.19	Принятие мер, направленных на формирование механизма по привлечению высококвалифицированных	ежегодно до 31 декабря	МКУ «ИМЦ» Директор ОО

№	Наименование мероприятия (содержание деятельности)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	специалистов в методический актив		
5.20	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа, принятых мер	ежегодно до 31 декабря	Директор Заместители директора
6	**Анализ эффективности принятых мер, мероприятий**		
6.1	Анализ и оценка эффективности принятых мер (мероприятий) по осуществлению мониторинга	ежегодно до 31 августа	Директор
6.2	Анализ и оценка эффективности принятых управленческих решений по результатам проведенного анализа мониторинга	ежегодно до 31 августа	Директор