

KOP SURAT MADRASAH.....(1)

KUITANSI/BUKTI PENERIMAAN

Nomor :(2)

Sudah terima dari : Kuasa Pengguna Anggaran / Pejabat Pembuat Komitmen Satker
Direktorat KSKK Madrasah

Jumlah uang : Rp.(3)

Terbilang :(4)

Untuk pembayaran : Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) pada
Madrasah Tahap II Tahun Anggaran 2024 Berdasarkan Surat
Perjanjian Kerja Sama antara Pejabat Pembuat Komitmen
Direktorat KSKK Madrasah dan Kepala Madrasah
(5) tentang Pemanfaatan Dana Bantuan Operasional Sekolah
untuk Madrasah Tahun Anggaran 2024 Nomor
B.43/Dt.I.I.3/Ks01.7/01/2024 & (6)
Tanggal 15 Januari 2024.

.....(7)

Kepala Madrasah,

Materai Rp 10.000,-

.....(8)

SETUJU dibebankan pada Mata Anggaran berkenaan
a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen,

[^] Ditandatangani secara elektronik

Muchamad Sidik Sisdiyanto

PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR BOS-09

NOMOR	URAIAN ISIAN
(1)	Diisi Kop Madrasah sesuai tata persuratan yang berlaku di Madrasah bersangkutan
(2)	Diisi nomor Kuitansi/ Bukti Penerimaan sesuai penomoran pada tata persuratan Madrasah bersangkutan
(3)	Diisi jumlah Dana BOS Madrasah 2024 (Tahap 2) yang diterima dengan angka
(4)	Diisi jumlah Dana BOS Madrasah 2024 (Tahap 2) yang diterima dengan huruf
(5)	Diisi nama Madrasah bersangkutan
(6)	Diisi nama Nomor Perjanjian Kerja Sama (PKS) dari Madrasah bersangkutan
(7)	Diisi nama tempat kedudukan, tanggal, bulan, dan tahun (DISESUIKAN DENGAN WAKTU PENGAJUAN OLEH LEMBAGA)
(8)	Diisi nama Kepala Madrasah bersangkutan (DITANDATANGANI DAN STEMPEL)