บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าเรือ “นิตยานุกูล” อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ...../2566 วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าเรือ “นิตยานุกูล”

ตามหนังสือ ที่ ..... ได้เชิญให้ ..... เป็นวิทยากรในการจัดอบรม กิจกรรม..... เรื่อง..... ในวันที่ ..... ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนวิทยากร บุคคลภายนอก จำนวน .....วัน จำนวน ..... คน เป็นเงิน ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินให้แก่..... จำนวน ..... บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารดังกล่าวแล้วถูกต้อง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 จำนวน ..... บาท (.....) จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา 1. อนุมัติ 2. ลงนามในหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน (นางสาวมัฑนา ประชีพฉาย) ...../..... /.....	**คำสั่ง** - ทราบ - อนุมัติ - ลงนามแล้ว (ลงชื่อ)..... (นายอภิรักษ์ กงทอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าเรือ “นิตยานุกูล” ...../..... /.....