# SKRIPSI

# SKEMA ARTIS *CONTENT CREATOR*

## JUDUL SKRIPSI

Diajukan sebagai syarat Salah Satu Syarat dalam Mencapai Gelar
Sarjana Strata Satu (S1) pada program Studi Ilmu Komunikasi

Universitas Amikom Yogyakarta


**Oleh :**
Nama Mahasiswa dan NIM

**Dosen Pembimbing:**
Nama Dosen Pembimbing



**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI**

**FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL**

**UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**

**(TAHUN TERBIT)**

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**
**SKEMA ARTIS *CONTENT CREATOR***

**JUDUL SKRIPSI**

Diajukan sebagai syarat Salah Satu Syarat dalam Mencapai Gelar Sarjana Strata Satu (S1) pada program Studi Ilmu Komunikasi

Universitas Amikom Yogyakarta

Diajukan oleh:
**Nama Mahasiswa**
**NIM**

**Menyetujui,**
**Dosen Pembimbing**

**Kartika Sari Devi S.IP., M.A.**
**(NIK. 190302000)**

| | |
|---|---|
| **Dekan Fakultas Ekonomi dan Sosial Komunikasi** | **Ketua Program Studi Ilmu** |
| **Emha Taufiq Luthfi, S.T.,M.Kom M.Eng** | **Erik Hadi Saputra, S.Kom.,** |
| **NIK. 190302125** | **NIK. 190302107** |

## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :
Universitas :

Menyatakan bahwa skripsi ini merupakan karya ilmiah asli, bukan plagiasi dari karya orang lain. Apabila pernyataan ini tidak benar dan ditemukan plagiasi pada karya lain maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan oleh Universitas.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipertangunggjawabkan sepenuhnya.

Yogyakarta, [Tanggal, Bulan, Tahun]

Yang Memberikan Pernyataan

**Materai 10000**

Nama Mahasiswa

NIM. ……

# KATA PENGANTAR

Puji syukur, Alhamdulilah atas kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya kepada kita semua sehingga kami dapat menyelesaikan skripsi yang diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program strata satu (S1) di program studi Ilmu Komunikasi Universitas Amikom Yogyakarta.

Adapun penyusunan skripsi ini digunakan sebagai bukti bahwa penyusun telah melaksanakan dan menyelesaikan penelitian Skripsi. Dalam proses penyusunan laporan ini penyusun mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. M. Suyanto, M.M. (Rektor Universitas Amikom Yogyakarta).
2. Emha Taufiq Luthfi, S.T.,M.Kom. (Dekan Fakultas Ekonomi dan Sosial Universitas Amikom Yogykarta)
3. (Kaprodi, Universitas Amikom Yogykarta)
4. (Pembimbing)
5. (Pihak instansi/objek penelitian)*
6. Dan lain-lain

*Tentatif

Yogyakarta, [Tanggal, Bulan, Tahun]

Penulis

# DAFTAR ISI

**HALAMAN JUDUL**

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING**

**HALAMAN PERNYATAAN**

**KATA PENGANTAR**

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR GAMBAR**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR LAMPIRAN**

**ABSTRAK**

***ABSTRACT***

**BAB I PENDAHULUAN**

1.1.Latar Belakang

1.2.Fokus Permasalahan dan Rumusan Masalah

1.3.Tujuan Penciptaan

1.4. Manfaat Penciptaan

1.4.1. Manfaat Praktis

1.4.2. Manfaat Akademis

**BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1. Referensi Karya

2.2. Landasan Teori Karya

**BAB III RENCANA PERANCANGAN KARYA**

3.1. Ide Perancangan

3.1.1. Ide Karya

3.1.2. Inovasi Karya

3.2.Sasaran Karya/ Audiens

3.3. Strategi Promosi dan Distribusi Karya

**BAB IV ULASAN KARYA PERANCANGAN**

4.1.Deskripsi Karya

4.1.1. Film statement

4.1.2. Jenis dokumenter dan durasi

4.2.Uraian Tugas Mahasiswa di Tim Produksi

4.2.1. Deskripsi Tugas

4.2.2 Uraian Pelaporan Tugas (dalam bentuk tabel)

4.3. Hasil Produksi

4.3.1. Evaluasi

4.3.2. Kendala dan Pemecahan Masalah

**BAB V PENUTUP**

5.1.Kesimpulan

5.2.Saran

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

## ABSTRAK

Abstrak merupakan intisari artikel yang ditulis dalam satu paragraf memuat latar belakang, tujuan, teori dan konsep yang digunakan, konsep perancangan dan deskripsi karya. Abstrak ditulis dalam dwi bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan

Bahasa Inggris, ditulis dengan menggunakan font Times New Roman, ukuran 12 spasi 1, maksimum sebanyak 300 kata.

**Kata Kunci:** berisi minimum 3 kata dan maksimum 5 kata, dan atau frase, ditulis dalam huruf kecil, dan bukan singkatan

***ABSTRACT***

*Abstract is the essence of the article written in one paragraph containing the background, objectives, theory and concept, design concept and description of the work. Abstract is written in two languages, Indonesian and English. It is written using Times New Roman font, size 12, spaced 1, maximum 300 words.*

***Keywords:*** *contain at least 3 words and a maximum of 5 words, and or phrases, written in small letters, not abbreviations*

# BAB I
# PENDAHULUAN

## 1.1. Latar Belakang

Pada bagian ini mahasiswa menjelaskan apa saja yang melatarbelakangi

terciptanya *content* tersebut serta apa saja yang menjadi alasan dalam pemilihan tema tersebut. Latar belakang bisa berangkat dari masalah social yang terjadi, kebutuhan suatu komunitas akan informasi tertentu, strategi suatu perusahaan/ UMKM dalam mengembangkan usaha atau hal lain yang menjadi dasar diproduksinya *content*/ karya. Selain itu, mahasiswa juga diminta mendeskripsikan keunikan dan kebaruan dari *content* tersebut.

### 1.2 Fokus Permasalahan dan Rumusan Masalah

Mahasiswa memaparkan fokus permasalahan dan rumusan masalah yang sesuai dengan peran mahasiswa dalam pembuatan *content.* Rumusan masalah dituliskan dalam satu kalimat tanya.

Contoh rumusan masalah:

- Bagaimana proses produksi makanan ringan "Natural" pada iklan Television Commercial?
- Bagaimana isu kesehatan untuk lansia diangkat menjadi konten dalam program radio "Lansia Sehat"?

### 1.3 Tujuan

Pada bagian ini mahasiswa mendeskripsikan tujuan dari pembuatan *content* tersebut. Namun, sebagai catatan dalam mendeskripsikan tujuan harus disesuaikan dengan rumusan masalah.

### 1.4. Manfaat

Pada bagian ini mahasiswa menjelaskan dua manfaat pada skripsi karyanya, yakni **manfaat teoritis** dan **manfaat praktis**.

1.1.1. Manfaat Teoritis

Adapun manfaat teoritis berisi tentang manfaat pembuatan *content* tersebut untuk keilmuan, khususnya Ilmu Komunikasi atau bidang ilmu lainnya.

1.1.2. Manfaat Praktis

Sedangkan manfaat praktis ditekankan pada konstribusi *content* tersebut terhadap masyarakat secara umum.

# BAB II
# TINJAUAN PUSTAKA

## 2.1 Referensi Karya

Pada bagian ini mahasiswa menguraikan karya-karya sebelumnya yang menjadi referensi atau yang memberi inspirasi/ide. Mahasiswa bisa menambahkan literatur untuk menambah kedalaman kajian terkait referensi karya.

## 2.2 Landasan Teori

Mahasiswa mendeskripsikan kontennya, kemudian mengkaitkannya dengan konsep atau teori yang mendasari penciptaan konten. Misalnya, konten bertemakan dengan promosi suatu produk maka mahasiswa bisa menggunakan konsep yang ada dalam komunikasi pemasaran atau teori lain yang terkait.

Mahasiswa bisa menggunakan teori dan konsep yang ada dalam Ilmu Komunikasi atau bidang keilmuan lainnya.

Di bagian ini, mahasiswa juga diminta memaparkan peran/*job desk* mahasiswa dalam proses penggarapan konten. Apabila peran mahasiswa adalah sebagai sutradara, maka paparkan teori atau konsep terkait sutradara atau penyutradaraan untuk konten media.

# BAB III
# RENCANA PERANCANGAN KARYA

## 3.1. Gambaran Rancangan Karya

Pada bagian ini mahasiswa mendeskripsikan karyanya yang meliputi poin-poin berikut:

**3.1.1 Judul *Content* dan Kategori *Content Creator*** (teks/ audio/ visual/ audio visual).

Jelaskan mengapa memilih kategori tersebut.

**3.1.2. Format Konten** [1]:

Format output (karya) yang Anda produksi.

[1] Mahasiswa bisa menggunakan format konten apa saja yang mungkin belum dituliskan dalam template ini.

Sebagai contoh:

Untuk format di media cetak: PSA cetak, *corporate advertorial* cetak, *graphic standard manual book,* dan lain sebagainya.

Untuk format di media digital: TV *commercial,* iklan layanan masyarakat, *web series,* podcast, dan lain sebagainya.

Deskripsikan format konten yang Anda pilih, kemudian jelaskan alasan mengapa memilih format tersebut.

**3.1.3. Format Media**[2] :

Format media yang digunakan untuk menayangkan/ menyiarkan konten tersebut.

Sebagai contoh:

Untuk media cetak: majalah, poster, banner, dan lain-lain.

Untuk media penyiaran: radio dan televisi

Untuk media digital: media sosial (Instagram, Youtube, Tiktok, dan lain-lain), website, dan lain-lain.

Jelaskan mengapa memilih format media tersebut.

**3.1.4. Volume Konten**:

Deskripsi terkait besaran dan volume output (karya) yang Anda produksi.

Contoh untuk media cetak:

Jumlah karya poster ada 5 buah, ukuran poster adalah 42x59 cm, full color.

Contoh untuk media digital:

Jumlah poster digital 25 buah, ukuran poster disesuaikan dengan ketentuan di media sosial Instagram, full color.

Di bagian ini jelaskan juga alasan yang melatarbelakangi pemilihan jumlah/ volume output (karya).

**3.1.5. Target Audiens**:

a. Jelaskan target usia audiens Anda dan jelaskan alasan pemilihannya.

Usia : Anak (6-12) Remaja (13-18) Dewasa (19-35) Orang Tua (36 keatas)

b. Jelaskan target jenis kelamin audiens Anda dan jelaskan alasan

[2] Mahasiswa bisa menggunakan format media apa saja yang mungkin belum dituliskan dalam template ini.

pemilihannya. c. Jelaskan status sosial ekonomi audiens Anda:
(kelas atas) (menengah atas) (menengah ke bawah) (kelas bawah) dan jelaskan alasan pemilihan target audiens dengan status sosial ekonomi tersebut.

**g. Periode Publikasi Konten**

Kapan karya/ *content* disebarluaskan/ dipublikasikan/ ditayangkan? Kemudian jelaskan alasan pemilihan akan waktu tersebut.

### 3.2. Gambaran Isi Pesan Karya

Pada bagian ini mahasiswa mendeskripsikan secara detail mengenai gambaran isi dari karya/ content. Mahasiswa juga diminta untuk menjelaskan statement dari karya tersebut, mengapa karya tersebut penting untuk diproduksi, apa kepentingannya untuk masyarakat/ komunitas/ perusahaan/ pihak lain yang terbantu dengan adanya karya tersebut.

## BAB IV
## ULASAN KARYA DAN PERAN MAHASISWA DALAM PRODUKSI

### 4.1. Deskripsi Karya

Pada bagian ini mahasiswa mendeskripsikan karya/ *content* yang telah diproduksi (format, media, isi pesan) dikaitkan dengan konsep dan teori yang ada di Bab 2.

### 4.2. Uraian Proses Produksi

Pada bagian ini mahasiswa menjabarkan aktivitas dan kegiatan mahasiswa dalam proses pra produksi hingga pasca produksi. Format penjabaran dalam bentuk tabel yang terbagi atas tanggal dan deskripsi kegiatan/ aktivitas.

### 4.3. Kendala dan Pemecahan Masalah

Pada bagian ini mahasiswa menjelaskan mengenai kendala-kendala yang ditemukan, baik selama proses pra produksi, produksi hingga pasca produksi.

Selanjutnya mahasiswa memaparkan solusi dalam menangani kendala-kendala tersebut.

# BAB V
# PENUTUP

## 5.1. Kesimpulan

Bagian simpulan merangkum seluruh hasil proses produksi konten/karya yang disesuaikan dengan tujuan penciptaan karya/ konten yang ada di Bab 1.

## 5.2. Saran

Selain itu, tuliskan juga saran untuk karya *content creator* berikutnya, yang mungkin akan membuat konten sejenis. Saran diberikan berdasarkan evaluasi proses produksi karya yang telah dilakukan mahasiswa.

**DAFTAR PUSTAKA**

Tuliskan daftar pustaka sesuai dengan format APA Style. Pastikan daftar pustaka yang ditulis hanya referensi yang benar-benar dikutip pada laporan akhir.


**Jurnal dan E-book:**

Eriyanto. 2019. Media dan Opini Publik. Depok: Rajawali Pers

Indah, Tiara dan Puji Hariyanti, 2018. Implementasi Kebijakan Keterbukaan Informasi Publik pada Dinas Kominfo Kota Tasikmalaya. Jurnal komunikasi Volume 12, Nomor 2, April 2018 (diakses 30 Oktober 2020).

Mas Jerry I, Raden. 2017. *Dampak Komunikasi Politik dan Opini Publik Terhadap Perilaku Masyarakat.* Jurnal Wacana Vol. 16 No.2, Hlm. 171-179

Riyanto, Puji. 2010. *Opini Publik, Agenda Setting dan Kebijakan Publik*. Jurnal Komunikasi Vol.5 No.1 Hlm. 31-40

**Buku:**

Johny G. Plate. 2020. ISKI Talk bersama menghadapi Covid-19. 19 Mei 2020

Kriyantono, R. (2012). Public Relation & Crisis Management: Pendekatan Critical

Public Relations Etnografi Kritis & Kualitatif. Jakarta: Kencana

Luhmann, Niklas, 2000. The Reality of the Mass Media, Stanford University Press: California

**Situs Online:**

Bantulkab.go.id diakses dari https://corona.bantulkab.go.id/ pada 3 Februari 2021

Covid19Center. 2020. Diakses melalui situs https://covid19.go.id/ pada 1 Juni 2020

Pemerintah Daerah Yogyakarta, 2020. Diakses melalui situs https://corona.jogjaprov.go.id/data-statistik pada tanggal 3 Juni 2020

Detik.com.2020. Diakses melalui situs https://news.detik.com/berita/d-4967416/ini-daftar-37-pernyataan-blunder-pemerintah-soal-corona-versi-lp3es/3 pada tanggal 3 Juni 2020

Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta. 2020. Data Statistik Covid-19 diakses https://corona.jogjaprov.go.id/data-statistik 24 Oktober pukul 9.41 WIB

Research gate. 2021. Kebijakan Komunikasi di Indonesia Gambaran Implementasi UU No.14 tahun 2008. Diakses dari https://www.researchgate.net/publication/316261751_Kebijakan_Komunikasi_di_Indonesia_Gambaran_Implementasi_UU_No_14_tahun_2008_tentang_Keterbukaan_Informasi_Publik/link/58f80a3c4585158d8a6c326d/download diakses 7 Juli 2021

Akun Instagram @Pemkabbantul

**LAMPIRAN UNTUK SKEMA COPY WRITER**

1. Tautan karya (website/ media sosial/ Google drive/ medium lain yang bisa memudahkan akses dosen penguji untuk mengulas karya)
2. Daftar narasumber (apabila ada)
3. *Timeline* kerja
4. Rencana anggaran
5. Laporan keuangan (riil)
6. Dokumentasi (foto yang menunjukkan rekam proses penciptaan karya/ *content*, kuitansi pendukung laporan keuangan, atau foto-foto lain yang mendukung laporan akhir)
7. Surat izin syuting/ wawancara dan sebagainya (apabila ada)
8. Bukti Hak Karya Intelektual

**LAMPIRAN UNTUK SKEMA VISUAL CONTENT CREATOR**

1. Tautan karya (website/ media sosial/ Google drive/ medium lain yang bisa memudahkan akses dosen penguji untuk mengulas karya)
2. Kebutuhan peralatan dan properti
3. *Timeline* kerja
4. Rencana anggaran
5. Laporan keuangan (riil)

6. Dokumentasi (foto yang menunjukkan rekam proses penciptaan karya/ *content*, kuitansi pendukung laporan keuangan, atau foto-foto lain yang mendukung laporan akhir)
7. Surat izin (apabila ada)
8. Bukti Hak Kekayaan Intelektual

**LAMPIRAN UNTUK SKEMA AUDIO CONTENT CREATOR**

1. Tautan karya (website/ media sosial/ Google drive/ medium lain yang bisa memudahkan akses dosen penguji untuk mengulas karya).
2. Kebutuhan peralatan dan teknologi terapan (seperti software)
3. Daftar narasumber (apabila ada)
4. Daftar pertanyaan untuk narasumber (apabila ada)
5. Rencana anggaran
6. *Timeline* kerja
7. Laporan keuangan (riil)
8. Dokumentasi (foto yang menunjukkan rekam proses penciptaan karya/ *content*, kuitansi pendukung laporan keuangan, atau foto-foto lain yang mendukung laporan akhir)
9. Surat izin (apabila ada)
10. Bukti Hak Kekayaan Intelektual

**LAMPIRAN UNTUK SKEMA AUDIO VISUAL CONTENT CREATOR**

1. Tautan karya (website/ media sosial/ Google drive/ medium lain yang bisa memudahkan akses dosen penguji untuk mengulas karya)
2. Premis, logline, synopsis
3. Naskah
4. Storyline
5. *Shot list*

6. Storyboard
7. Daftar *talent* (apabila ada)
8. Kebutuhan peralatan dan property
9. Daftar kru (di luar tim inti) dan penjelasan *job desk*
10. *Timeline* kerja
11. Rencana anggaran
12. Laporan keuangan (riil)
13. Dokumentasi (foto yang menunjukkan rekam proses penciptaan karya/ *content*, kuitansi pendukung laporan keuangan, atau foto-foto lain yang mendukung laporan akhir)
14. Surat izin (apabila ada)
15. Bukti Hak Karya Intelektual