

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
государственного учреждения
образования «Средняя школа
№87 г.Минска»
от 30.08.2024 №507-од

Политика видеонаблюдения

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в государственном учреждении образования «Средняя школа № 87 г.Минска». (далее – Школа)

2. На стоящее Положение разработано с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеру(ы) видеонаблюдения, установленные в государственном учреждении образования «Средняя школа № 87 г. Минска», и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3. Субъекты персональных данных информируются об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Школы.

Для целей обеспечения прозрачности обработки персональных данных субъектов информация о месте расположения (опубликования) Политики размещена на специальных табличках путем нанесения QR-кода, использование (сканирование) которого позволяет субъектам персональных данных оперативно перейти на соответствующую страницу на сайте Школа.

5. В государственном учреждении образования «Средняя школа № 87 г. Минска» видеонаблюдение осуществляется для целей:

для охраны имущества и физических лиц, организации пропускной системы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября

2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

не используется для:

учета фактически отработанного работниками школы рабочего времени;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

записи звука.

Видеонаблюдение не ведется:

в учебных классах;

в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд обучающихся, работников, и иных лиц (столовые (места приема пищи), раздевалки, туалеты и т.д.);

к кабинете социального педагога, педагога психолога;

6. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

- главный вход с направлением видеонаблюдения со стороны входной двери и со стороны холла;
- коридоры школы с направлением видеонаблюдения вдоль этажа.

В иных помещениях Школы, в том числе предназначенных для личных нужд работников и учащихся, видеонаблюдение не ведется.

7. Также на территории Школы установлены видеокамеры для целей обеспечения общественной безопасности и общественного порядка в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения», от 30 декабря 2013 г. № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы

видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности». Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанной цели, Школой не осуществляется.

8. В гимназии размещены видеокамеры в столовой, где питание организуется государственным предприятием «Комбинат школьного питания города Минска» (далее – КШП). По представленной КШП информации видеокамеры установлены в следующих зонах: над входами (выходами) в здание, в коридорах (на пути эвакуации), на кухне (в горячем цеху), на линии раздачи, в пунктах расчета за продукцию. В зону охвата установленных видеокамер не попадают места приема пищи. Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанной цели, Школой не осуществляется.

9. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

10. Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному или письменному поручению директора Школы (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

11. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

12. Субъект персональных данных имеет право:

12.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Школе, содержащей:

- сведения о местонахождении Школы;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Школу;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- иную информацию, предусмотренную законодательством;

12.2. на получение от школы информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

12.3. на обжалование действий (бездействия) и решений Школы, нарушающей его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

13. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в Школе, субъект персональных данных подает в Школу заявление в письменной форме (почтой/налично) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Школе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 10 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать дату, время (период времени) и место записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

14. Школа не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

14.1. не соответствующие требованиям пункта 13 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

14.2. в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

15. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Школе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Школе, по телефону: 8 (017) 355-87-10.