

BCH ĐOÀN TNCS HCM TRƯỜNG

**ĐẠI HỌC KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG
NGHIỆP**

Số: 122-HD/ĐTN

Hà Nội, ngày 28 tháng 7 năm 2023

HƯỚNG DẪN

**“V/v đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với Đoàn viên, Chi đoàn,
Liên Chi Đoàn”**

Căn cứ Điều lệ Đoàn, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn khóa XI;

Căn cứ Quyết định số 38-QĐ/TWĐTN-BTC, ngày 15/01/2018 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn khóa XI;

Căn cứ Hướng dẫn số 33-HD/TWĐTN-BTC ngày 07/10/2019 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về việc Kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức Đoàn, tập thể lãnh đạo và cá nhân giai đoạn 2019-2022;

Căn cứ hướng dẫn của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về tiêu chuẩn phân loại đoàn viên. Xét tình hình thực tế của Đoàn viên và Chi Đoàn thuộc trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp. Ban Chấp hành Đoàn Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp ban hành hướng dẫn về tiêu chuẩn phân loại Đoàn viên và Chi Đoàn trong năm học như sau:

I. TIÊU CHUẨN PHÂN LOẠI ĐOÀN VIÊN

1.1. Đoàn viên là Sinh viên, Học viên

1.1.1. Đoàn viên Ưu tú

- Qua phân tích chất lượng đoàn viên hàng kỳ được phân loại đạt **Đoàn viên Xuất sắc**;
- Là những đoàn viên tiêu biểu nhất, gương mẫu, tham gia đầy đủ, tích cực và sáng tạo các hoạt động do Đoàn trường, Hội Sinh viên trường, của Chi đoàn, của Liên chi Đoàn tổ chức;
- Được ban chấp hành Đoàn trường công nhận là **Đoàn viên Ưu tú** trên cơ sở đề nghị của Chi đoàn và Liên chi Đoàn (sau khi thực hiện quy trình xét Đoàn viên Ưu tú như mục 5.2).
- Đoàn viên Ưu tú sẽ được cộng điểm rèn luyện vào kỳ học tiếp theo;

*** Chú ý:** Nếu Chi đoàn được xếp loại *Yếu kém* thì không bình xét Đoàn viên Ưu tú; Nếu Chi đoàn được xếp loại *Đạt* thì chỉ bình xét Đoàn viên Ưu tú các thành viên trong Chi đoàn, Ban chấp hành Chi đoàn không được bình xét Đoàn viên Ưu tú.

1.1.2. Đoàn viên Xuất sắc

- Chấp hành nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; Điều lệ Đoàn và các nghị quyết của Đoàn; các nội quy, quy định của địa phương, đơn vị nơi sinh hoạt, học tập, lao động, công tác; là tấm gương mẫu mực trong tập thể về nội dung này.
- Là những sinh viên tham gia đầy đủ các hoạt động do tổ chức Đoàn quản lý mình trở lên; tích cực và sáng tạo các hoạt động do Đoàn trường, Hội Sinh viên trường, của Chi đoàn, của Liên chi Đoàn tổ chức, đóng đoàn phí đầy đủ.
- Điểm học tập của kỳ học đang xét đạt từ **2.8 (hệ 4) trở lên**.
- Điểm rèn luyện của kỳ học đang xét **đạt 80 điểm trở lên**.

1.1.3. Đoàn viên Tốt

- Chấp hành nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; Điều lệ Đoàn và các nghị quyết của Đoàn; các nội quy, quy định của địa phương, đơn vị nơi sinh hoạt, học tập, lao động, công tác.
- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của người đoàn viên, hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tham gia đầy đủ các nội dung rèn luyện đoàn viên xong chỉ thực hiện tốt một số nội dung, còn các nội dung còn lại thực hiện đạt mức khá trở lên, đóng đoàn phí đầy đủ.
- Điểm học tập của kỳ học đang xét đạt từ **2.5 (hệ 4) trở lên**.
- Điểm rèn luyện của kỳ học đang xét **từ 70 đến dưới 80 điểm**.

1.1.4. Đoàn viên Đạt

- Có ý thức thực hiện nhiệm vụ của người đoàn viên, tham gia không đầy đủ các nội dung rèn luyện đoàn viên và chỉ thực hiện các nội dung đã đăng ký đạt mức khá hoặc trung bình, đóng Đoàn phí đầy đủ.
- Điểm học tập của kỳ học đang xét đạt từ **2.0 (hệ 4) trở lên**.
- Điểm rèn luyện của kỳ học đang xét **từ 45 đến dưới 70 điểm**.
- Không vi phạm các hình thức kỷ luật của Nhà trường và Đoàn Thanh niên.

1.1.5. Đoàn viên Yếu kém

- Thiếu ý thức thực hiện nhiệm vụ được giao, không thực hiện chương trình rèn luyện đoàn viên... Vi phạm khuyết điểm chưa có ý thức tự giác kiểm điểm sửa chữa.

- Điểm học tập của của kỳ học đang xét dưới **2.0 (hệ 4) HOẶC** Điểm rèn luyện của kỳ học đang xét dưới **45 điểm**.

1.2. Đoàn viên là Cán bộ, Giảng viên

1.2.1. Đoàn viên Xuất sắc

Đoàn viên được xếp loại hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ nếu đạt được tất cả các tiêu chuẩn sau:

- Lập trường tư tưởng vững vàng, thực hiện đầy đủ Điều lệ Đoàn và các qui định, qui chế của nhà trường; không vi phạm pháp luật, không bị kỷ luật dưới bất kỳ hình thức nào;
- Tham gia sinh hoạt và đóng đoàn phí đầy đủ (*vắng họp không quá 1 lần có phép trong một năm học*);
- Tham gia đầy đủ các hoạt động của Chi đoàn, Liên chi Đoàn, của Đoàn trường, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ do Đoàn các cấp phân công;
- Cán bộ, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học;
- Đạt lao động tiên tiến trở lên.

1.2.2. Đoàn viên Tốt

Đoàn viên được xếp loại hoàn thành Tốt nhiệm vụ nếu:

- Lập trường tư tưởng vững vàng, thực hiện đầy đủ Điều lệ Đoàn và các qui định, qui chế của nhà trường; không vi phạm pháp luật, không bị kỷ luật dưới bất kỳ hình thức nào;
- Tham gia sinh hoạt và đóng đoàn phí đầy đủ (*vắng họp không quá 2 lần có phép trong một năm học*);
- Tham gia tối thiểu 80% các hoạt động của Chi đoàn, Liên chi Đoàn, của Đoàn trường nhưng chỉ thực hiện tốt một số nội dung; tham gia và chấp hành sự phân công, điều động của Đoàn các cấp nhưng không có thành tích tiêu biểu;
- Cán bộ, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

1.2.3. Đoàn viên Đạt

Đoàn viên được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ nếu:

- Lập trường tư tưởng vững vàng, thực hiện Điều lệ Đoàn và các qui định, qui chế của nhà trường; không vi phạm pháp luật, bị kỷ luật ở mức độ khiển trách;
- Tham gia sinh hoạt và đóng đoàn phí đầy đủ (*vắng họp 1 lần không phép hoặc 3 lần có phép trong một năm học*);

- Tham gia tối thiểu 50% các hoạt động của Chi đoàn, Liên chi Đoàn, của Đoàn trường nhưng chấp hành chưa tốt sự phân công, điều động của tổ chức; đăng ký và thực hiện đạt mức trung bình các chương trình hoạt động;

- Hoàn thành nhiệm vụ cán bộ viên chức.

1.2.4. Đoàn viên Yếu kém

Đoàn viên được xếp loại Yếu kém nếu:

- Đang trong thời gian áp dụng các hình thức kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại);

- Vi phạm quy định của Điều lệ Đoàn, nghị quyết của Đoàn; các nội quy, quy định của địa phương, đơn vị nơi sinh hoạt, học tập, lao động, công tác;

- Tham gia dưới 50% các hoạt động do Chi đoàn, Liên chi Đoàn, của Đoàn trường tổ chức; không hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Không hoàn thành nhiệm vụ cán bộ viên chức.

Ghi chú: Đối với cán bộ được thủ trưởng đơn vị cử đi công tác trùng với lịch họp chi đoàn thì không tính cán bộ đó vắng họp.

II. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHI ĐOÀN

2.1. Chi đoàn vững mạnh Xuất sắc

Là Chi đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- Có ít nhất **10% đoàn viên đạt loại XUẤT SẮC**, có ít nhất **50% đoàn viên được phân loại TỐT**, còn lại là **đoàn viên được phân loại ĐẠT** và **KHÔNG** có đoàn viên **YẾU KÉM**;

- Đảm bảo chế độ sinh hoạt định kỳ chi đoàn, tổ chức tốt các buổi sinh hoạt chi đoàn (*họp 1 lần/tháng*); Đảm bảo tốt việc thu, chi, trích nộp đoàn phí đúng qui định; Làm tốt việc tham gia xây dựng Đảng;

- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các qui định của Liên chi Đoàn, Đoàn trường về công tác quản lý sổ sách, chế độ báo cáo định kỳ;

- Chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung hoạt động bám sát với nhiệm vụ chính trị của Chi đoàn và định hướng chỉ đạo của Đoàn trường, Liên Chi Đoàn. Hình thức sinh hoạt phong phú, đa dạng, phù hợp với điều kiện của Chi đoàn. Thực hiện tốt các chương trình do Đoàn trường, Liên Chi Đoàn phát động và chỉ đạo. Chủ động thiết lập và xử lý các mối quan hệ của Chi đoàn;

- Tổ chức thực hiện tốt chương trình rèn luyện đoàn viên. Phát huy tốt nguồn lực của đoàn viên trong quá trình thực hiện chương trình.

2.2. Chi đoàn Tốt

Là Chi đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- Có ít nhất **5% đoàn viên đạt loại XUẤT SẮC**, có ít nhất **30% đoàn viên được phân loại TỐT**, đoàn viên **YẾU KÉM không quá 5%**, còn lại là **đoàn viên được phân loại ĐẠT**;
- Đảm bảo việc sinh hoạt của Chi đoàn (*họp 1 lần / tháng*), đảm bảo việc thu, chi, trích nộp đoàn phí đúng qui định, tập hợp được thanh niên, làm tốt việc tham gia xây dựng Đảng;
- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các qui định của Liên chi Đoàn, Đoàn trường về công tác quản lý sổ sách, chế độ báo cáo định kỳ;
- Chủ động đề ra ít nhất 1 hoạt động/năm học và tổ chức các hoạt động của Chi đoàn, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng chung của đoàn viên, thanh niên;
- Chấp hành tốt việc phân công, điều động của Đoàn cấp trên. Vận động đoàn viên thanh niên tham gia có hiệu quả vào các nhiệm vụ chính trị và phong trào của Đoàn các cấp.

2.3. Chi đoàn Đạt

Là chi đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- Có ít nhất **20% đoàn viên được phân loại TỐT**, đoàn viên **YẾU KÉM không quá 30%**, còn lại là **đoàn viên được phân loại ĐẠT**;
- Chưa duy trì tốt sinh hoạt chi đoàn;
- Chậm trễ trong việc thu, chi, trích nộp đoàn phí theo qui định;
- Chưa hoàn thành tốt sự phân công, điều động của Đoàn cấp trên;
- Chưa tổ chức được các hoạt động của chi đoàn, không phát huy được vai trò trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị và đáp ứng nhu cầu nguyện của đoàn viên, thanh niên.

2.4. Chi đoàn Yếu kém

Vi phạm vào **một trong những điểm** sau đây:

- Không duy trì sinh hoạt chi đoàn;
- Không hoàn thành việc thu, chi, trích nộp đoàn phí theo qui định;
- Tỷ lệ đạt loại **Yếu kém TRÊN 40%**;
- Không chấp hành sự phân công, điều động của Đoàn cấp trên;
- Không tổ chức được các hoạt động của chi đoàn, không phát huy được vai trò trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị và đáp ứng nhu cầu nguyện của đoàn viên, thanh niên.

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI LIÊN CHI ĐOÀN

3.1. Liên Chi đoàn vững mạnh Xuất sắc

Là Liên Chi đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- Có ít nhất **5% Chi Đoàn đạt loại XUẤT SẮC**, có ít nhất **30% Chi đoàn được phân loại TỐT**, còn lại là **Chi Đoàn được phân loại ĐẠT** và **KHÔNG** có Chi Đoàn **YẾU KÉM**;
- Đảm bảo chế độ sinh hoạt định kỳ Liên chi Đoàn, tổ chức tốt các buổi sinh hoạt Liên chi Đoàn (*hợp 2 tháng/lần*); Đảm bảo tốt việc thu, chi, trích nộp đoàn phí đúng qui định; Làm tốt việc tham gia xây dựng Đảng;
- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các qui định của Đoàn trường về công tác quản lý sổ sách, chế độ báo cáo định kỳ;
- Chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung hoạt động bám sát với nhiệm vụ chính trị của Đoàn trường. Hình thức sinh hoạt phong phú, đa dạng, phù hợp với điều kiện của Liên Chi đoàn. Chủ động thiết lập và xử lý các mối quan hệ của Liên Chi đoàn;
- Tổ chức thực hiện tốt chương trình rèn luyện đoàn viên. Phát huy tốt nguồn lực của đoàn viên trong quá trình thực hiện chương trình.

3.2. Liên Chi đoàn Tốt

Là Liên Chi Đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- có ít nhất **25% Chi Đoàn được phân loại TỐT**, Chi Đoàn **YẾU KÉM không quá 5%**, còn lại là **đoàn viên được phân loại ĐẠT**;
- Đảm bảo việc sinh hoạt của Liên Chi đoàn (*hợp 2 tháng/lần*); đảm bảo việc thu, chi, trích nộp đoàn phí đúng qui định, tập hợp được thanh niên, làm tốt việc tham gia xây dựng Đảng;
- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các qui định của Đoàn trường về công tác quản lý sổ sách, chế độ báo cáo định kỳ;
- Chủ động đề ra ít nhất 1 hoạt động/năm học và tổ chức các hoạt động của Liên Chi đoàn, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng chung của đoàn viên, thanh niên;
- Chấp hành tốt việc phân công, điều động của Đoàn cấp trên. Vận động đoàn viên thanh niên tham gia có hiệu quả vào các nhiệm vụ chính trị và phong trào của Đoàn các cấp.

3.3. Liên Chi đoàn Đạt

Là Liên Chi Đoàn đạt được các tiêu chuẩn:

- Có ít nhất **20% Chi Đoàn viên được phân loại TỐT**, Chi Đoàn **YẾU KÉM không quá 30%**, còn lại là **Chi Đoàn được phân loại ĐẠT**;

- Chưa duy trì tốt sinh hoạt Liên chi Đoàn;
- Chậm trễ trong việc thu, chi, trích nộp đoàn phí theo qui định;
- Chưa hoàn thành tốt sự phân công, điều động của Đoàn cấp trên;
- Chưa tổ chức được các hoạt động của Liên chi Đoàn, không phát huy được vai trò trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị và đáp ứng nhu cầu nguyện của đoàn viên, thanh niên.

3.4. Liên Chi đoàn Yếu kém

Vi phạm vào **một trong những điểm** sau đây:

- Trong một năm học không sinh hoạt Liên chi Đoàn;
- Không hoàn thành việc thu, chi, trích nộp đoàn phí theo qui định;
- Tỷ lệ Chi Đoàn đạt loại **Yếu kém TRÊN 50%**;
- Không chấp hành sự phân công, điều động của Đoàn cấp trên;

IV. NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

- Việc đánh giá, xếp loại chất lượng Đoàn viên, Chi đoàn, Liên Chi Đoàn phải được thực hiện nghiêm túc, công bằng, công khai, khách quan và đúng tiến độ.
- Việc đánh giá, xếp loại chất lượng Đoàn viên, Chi đoàn, Liên Chi Đoàn phải được xem như là điều kiện để bình xét, đề nghị khen thưởng.
- Đối với từng Đoàn viên, Ban chấp hành Chi đoàn cần đặc biệt lưu ý đến sự tích cực tham gia các hoạt động của Đoàn, Hội, của Trường, Khoa và mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được phân công của từng cá nhân.
- Thành tích tham gia hoạt động của từng Đoàn viên phải được xem xét dựa trên nỗ lực đóng góp của Đoàn viên đó với phong trào chung của các cấp bộ Đoàn trong toàn trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Quy trình phân loại Đoàn viên, Chi đoàn và Liên chi Đoàn

- Cuối mỗi kỳ học, **Đoàn viên căn cứ tiêu chuẩn và bản hướng dẫn, làm bản báo cáo nêu rõ những thành tích, dẫn chứng kết quả đạt được của kỳ học và tự phân loại.** Ban chấp hành các Chi đoàn tổng hợp danh sách, kiểm tra và tổ chức họp xét, sau đó tổ chức họp Chi đoàn (có mời CVHT tham dự), đưa ra thảo luận kết quả trước toàn thể Đoàn viên, tiến hành biểu quyết thông qua. Sau khi có kết quả phân loại Đoàn viên, Chi đoàn tiến hành phân loại Chi đoàn mình và tiến hành bình xét danh hiệu Đoàn viên, và Chi Đoàn.
- Sau khi có kết quả phân loại Chi Đoàn cuối mỗi học kỳ, Ban chấp hành Liên Chi đoàn tổng hợp danh sách, kiểm tra và tổ chức họp xét; sau đó tổ chức họp Liên Chi đoàn mở rộng (có

mời Chi Bộ tham dự), đưa ra thảo luận kết quả trước toàn thể Chi Đoàn trực thuộc, và tiến hành biểu quyết thông qua kết quả phân loại Liên Chi Đoàn.

- Đoàn viên có 3 kỳ đạt hạng Xuất sắc; Chi Đoàn có 2 kỳ đạt hạng Xuất sắc liên tiếp; Liên chi Đoàn có 2 kỳ đạt hạng Xuất sắc sẽ được Đoàn trưởng Khen thưởng và cấp giấy chứng nhận vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Đoàn 26/03.

Lưu ý: Đối với những Đoàn viên đã được nhận Giấy chứng nhận thì thành tích sẽ được tính lại từ đầu vào những kỳ học tiếp theo.

5.2. Quy trình bình xét Đoàn viên Ưu tú

- Số lượng **Đoàn viên Ưu tú** của 1 Chi đoàn được bình bầu **không quá 20% số đoàn viên được phân loại xuất sắc** của Chi đoàn đó (Số được làm tròn. Ví dụ: Chi đoàn có 13 đoàn viên xuất sắc được bình chọn tối đa 03 Đoàn viên Ưu tú; có 11 đoàn viên xuất sắc được bình chọn tối đa 2 Đoàn viên Ưu tú).

- Các cá nhân đạt phân loại xuất sắc báo cáo văn tắt thành tích, kết quả tiêu biểu đạt được trước Chi đoàn. Chi đoàn **bỏ phiếu kín** bình bầu **Đoàn viên Ưu tú**. Đoàn viên đạt danh hiệu **Đoàn viên Ưu tú** trong năm học ***phải được ít nhất 1/2 số đoàn viên của chi đoàn tín nhiệm bình bầu (theo mẫu phiếu và biên bản kèm theo)***.

- Trên cơ sở kết quả bình chọn của các Chi đoàn, Ban Chấp hành Liên chi Đoàn tiến hành họp xét, bình chọn và tổng hợp danh sách đoàn viên **Đoàn viên Ưu tú** của Liên chi Đoàn gửi BCH Đoàn trưởng xem xét, công nhận (***theo mẫu phiếu và biên bản kèm theo***).

- Ban chấp hành Đoàn trưởng xét, ra quyết định công nhận cho tất cả các đoàn viên xuất sắc đạt danh hiệu **Đoàn viên Ưu tú**.

Ban chấp hành Đoàn trưởng đề nghị Ban chấp hành các Liên chi Đoàn, Chi đoàn trực thuộc có trách nhiệm triển khai nội dung Hướng dẫn này đến từng Chi đoàn, Đoàn viên. Chủ động chỉ đạo, hướng dẫn các Chi đoàn thực hiện đúng các yêu cầu và tổng hợp danh sách, triệu tập Ban chấp hành Liên chi Đoàn họp xem xét và gửi kết quả phân loại Đoàn viên, danh sách Đoàn viên Ưu tú, kết quả xếp loại Chi đoàn, Liên Chi Đoàn về Văn phòng Đoàn trưởng sau khi kết thúc học kỳ.

Liên chi Đoàn gửi file báo cáo qua mail doantn@uneti.edu.vn và bản cứng tại văn phòng Đoàn các cơ sở.

Trường hợp đặc biệt: Đối với đoàn viên có thành tích đặc biệt xuất sắc, có nhiều thành tích đóng góp cho các phong trào hoạt động của Nhà trường nhưng chưa đạt các tiêu chí trên. Tùy thuộc vào từng trường hợp cụ thể được đề xuất từ các Khoa, Phòng, Trung tâm, Ban Chấp hành Đoàn trưởng tổng hợp xem xét quyết định.

VI. QUYỀN KHIẾU NẠI CỦA ĐOÀN VIÊN

- Nếu không thống nhất với kết quả họp xét của Chi đoàn, Đoàn viên có quyền gửi kiến nghị cho Liên chi Đoàn ngay sau khi kết thúc cuộc họp của Chi đoàn. Các Liên chi Đoàn có trách nhiệm xem xét, giải quyết và trả lời chính thức bằng văn bản cho Đoàn viên, Chi đoàn.

Ban Chấp hành Đoàn trường đề nghị Ban chấp hành Đoàn các cấp nghiêm túc thực hiện theo đúng Hướng dẫn này.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH (để b/c);
- Phòng CT&CTSV (để ph/h);
- Phòng Đào tạo (để ph/h);
- Chi Bộ các Khoa (để ph/h);
- BCH Đoàn TN, Hội SV (để th/h);
- Lưu VP Đoàn TN, Hội SV.

TM. BTV ĐOÀN THANH NIÊN

Phụ trách

(đã ký)

Giáp Văn Dương