

Руськівська гімназія Великолучківської сільської ради
Мукачівського району Закарпатської області
(Руськівська гімназія)

Юридична адреса: Україна, 89621, Закарпатська область, Мукачівський район, с.Руське,
вул. Українська 32 «А»,
Гладжикурка Любов Дмитрівна

(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)

Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	1	4	3	1	0	6	9
Засновник юридичної особи	Великолучківська сільська рада Мукачівського району Закарпатської області							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	3	4	9	1	9	8	6	4
Юридична адреса	Поштовий індекс			8	9	6	2	1
Закарпатська область, Мукачівський район, с.Руське, вул. Українська 32 «А»	Телефон			(74) 7-10				
	Факс			(0372) 55-35-39				
(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)	E-mail			sch_ruske@meta.ua				
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс			8	9	6	2	1
Закарпатська область, Мукачівський район, с.Руське, вул. Українська 32 «А»	Телефон							
	Факс							
	E- mail			sch_ruske@meta.ua				
(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)								
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти				<u>Гладжикурка</u> <u>Любов</u> <u>Дмитрівна</u>				
Строки проведення внутрішнього аудиту				07.01.2023- 15.05.2023				
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився внутрішній аудит				Наказ №17 від 06.01.2023 року				
Загальна кількість працівників на день перевірки				25				
З них педагогічних працівників				17				
Загальна кількість здобувачів освіти на день перевірки				153				

Загальна характеристика закладу освіти

Руськівська гімназія Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області є закладом загальної середньої освіти із визначеною засновником територією обслуговування. Гімназія у своєму складі має початкову школу. Заклад освіти розміщений у типовій споруді з проєктною потужністю 320 учнів.

У закладі працює 17 педагогічних працівників та навчається 154 учнів, серед яких один має особливі освітні потреби (для нього утворено інклюзивний клас), для однієї дитини організовано педагогічний патронаж, двоє учнів за бажанням батьків навчаються за дистанційною формою навчання.

Заклад отримав статус гімназії 13 лютого 2023 році. До цього часу заклад функціонував як загальноосвітня школа I-II ступенів.

За результатами оцінювання освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти Руськівська гімназія Великолучківської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області: Достатній рівень – 3,12 балів

За напрямом 1.:

Освітнє середовище закладу освіти

1.1. Забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці

Територія закладу освіти є безпечною для навчання та праці. Огорожа навколо закладу забезпечує недоступність закладу освіти для сторонніх осіб: наявні хвіртки, але є наявні пошкоджені ділянки огорожі. Несанкціонований заїзд транспортних засобів на територію неможливий. Приміщення гімназії є достатньо безпечним та комфортним для здобувачів освіти. У закладі забезпечено архітектурну доступність для осіб з обмеженими фізичними можливостями до будівлі та в межах першого поверху.

На території закладу наявний спортивний майданчик для здобувачів освіти, який потребує модернізації. Наявне спортивне обладнання (гімнастичні стійки). Уся територія закладу освіти безпечна для фізичної активності, відсутнє пошкодження покриття майданчиків.

Територія загалом чиста та охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя. На території немає рослин, що можуть загрожувати життю та здоров'ю учасників освітнього процесу. Територія закладу частково освітлюється у вечірній та нічний час. Наявні камери спостереження. Будівля закладу освіти має шість входів\виходів, що дозволяє забезпечити автономність окремих категорій здобувачів освіти та потребує додаткових зусиль для забезпечення контролю. З метою недопущення до навчальних приміщень осіб, що не є учасниками

освітнього процесу вжито заходи: налагоджено чергування обслуговуючого персоналу, педагогічних працівників, представників адміністрації.

Навчальні приміщення для здобувачів освіти початкової школи розміщені на окремому поверсі будівлі. Облаштовано окремі вбиральні для учнів початкової школи. У приміщенні закладу освіти забезпечено: безпечне неслизьке покриття ганку будівлі закладу освіти, є контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі; маркування контрастними рельєфними лініями пішохідних зон у приміщенні закладу освіти; візуалізацію призначення приміщень; вказівники. У закладі відсутні захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин.

Зі слів директора, у закладі здійснюється регулярний моніторинг за дотриманням безпечного освітнього середовища (щоденно – огляд приміщень, спортивної зали, території закладу, спортивних майданчиків).

В умовах карантинних обмежень освітнього процесу організовано:

- місця для обробки рук антисептичними засобами на всіх входах\виходах до закладу освіти;
- встановлені контейнери з кришками та поліетиленовими пакетами для збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок з подальшою утилізацією;
- проводиться очищення і дезінфекція поверхонь після закінчення навчальних занять та в кінці робочого дня;
- розміщені інформаційні плакати/банери про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

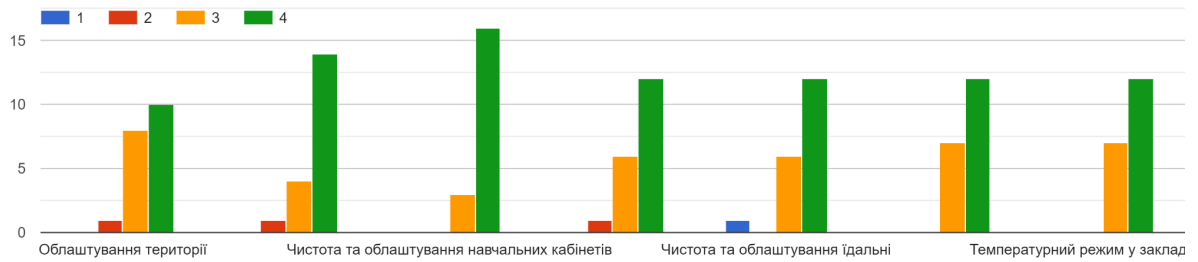
В умовах воєнного стану під час режиму «Повітряна тривога» організовано Укриття, Усі дозвільні документи наявні. Заклад працює у форматі змішаного навчання. Про що видано відповідний наказ.

На момент перевірки повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідав санітарним вимогам: середня температура 16-20⁰С. Санітарні вимоги до режиму освітлення усіх приміщень виконуються. Організація питного режиму – індивідуальна, шляхом закупівлі бутильованої питної води із відповідними сертифікатами Держпродспоживслужби та особистими пляшками учнів.

Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог. Біля їдальні наявні рукомийники, вода, мило, паперові рушники, електросушарки.

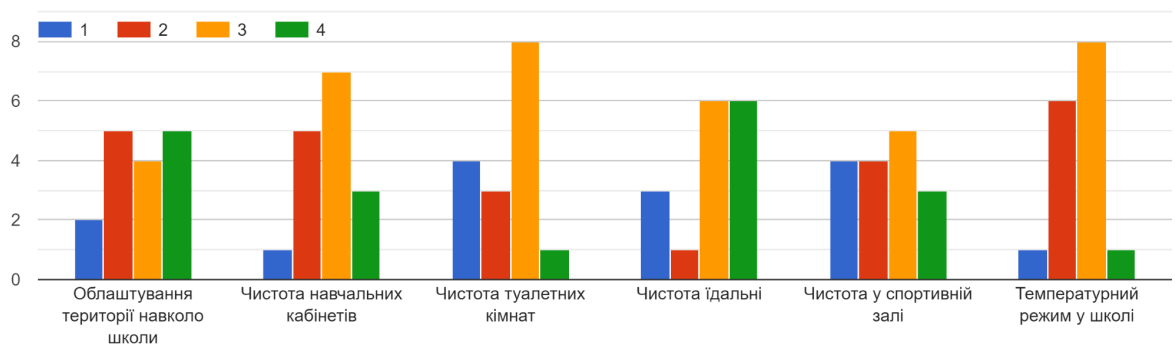
У гімназії облаштовано туалетні кімнати для хлопців та дівчат, працівників закладу. Наявні рукомийники, вода, мило, туалетний папір, паперові рушники. Водночас чистоту та облаштування туалетних кімнат батьки оцінили на достатньому рівні: 63% відзначили на відмінно, 31% – переважно задоволені, 6% – переважно незадоволені, 0% – дуже погано.

10. Як Ви оціните освітнє середовище за 4-бальною шкалою (1 – дуже погано ... 4 – відмінно)



Натомість здобувачі освіти відзначили, що туалети потребують покращення: 6% вказали на їх відмінний стан, 50% переважно задоволені, 19% переважно незадоволені і 25% дуже погано.

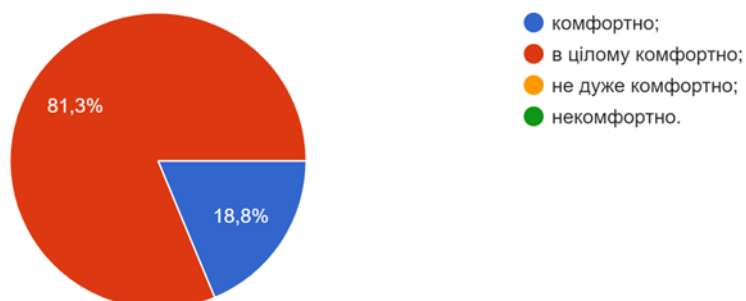
5. Як Ви оціните за 4-бальною шкалою (1 – дуже погано ... 4 – відмінно)



Разом з тим 81,3% учнів в цілому комфортно у гімназії, 18,8% комфортно. Відповідей «некомфортно» чи «не дуже комфортно» немає.

2. Вам комфортно у школі (гімназії, ліцеї)?

16 відповідей



Водночас педагогічні працівники 60% цілком задоволені освітнім середовищем, а 40% переважно задоволені.

15. Ви задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі?

15 відповідей



Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктну потужність приміщення закладу. Усі навчальні приміщення оптимально використовуються в освітньому процесі. З метою підвищення якості освітнього процесу в закладі здійснюється поділ класів на групи інформатики.

Робочі місця деяких педагогів розміщено в підсобних приміщеннях природничих кабінетів. Для інших педагогів облаштована зручна учительська на 3 поверсі та є приміщення для вчителів початкових класів на 2 поверсі. Водночас у закладі освіти наявні облаштовані місця для відпочинку здобувачів освіти. Зокрема на 3 поверсі куточок для гри в теніс, а також у класних приміщеннях початкової школи для учнів.

Отже, керівництво гімназії приділяє увагу створенню безпечних умов навчання здобувачів освіти та праці педагогічних працівників. На території та в приміщеннях чисто та охайно, створено умови для безпечної фізичної активності здобувачів освіти. Проте відсутність цілісної огорожі, створює певну небезпеку для здобувачів освіти. Керівництвом закладу всі наявні приміщення використовуються раціонально.

У гімназії достатньо навчальних приміщень для реалізації освітньої програми, що й підтвердив директор під час інтерв'ю. Серед наявних навчальних кабінетів з відповідним обладнанням 4 класних кімнат початкових класів, 5 класних кімнат основної школи, 1 інформатики, по одній спортивній та актовій залі, одна бібліотека. Але за словами директора, гімназія гостро потребує обладнаних згідно вимог кабінетів. Оформлення навчальних кабінетів сприяє ефективному використанню освітнього середовища. Гнучкість дизайну забезпечується через мобільні робочі місця для індивідуальної, групової та колективної роботи та створює можливості для швидкої зміни конфігурації освітнього середовища, форм роботи під час навчального заняття. Дотримано балансу візуальної стимуляції.

У закладі не вистачає та потребує ремонту у кабінеті інформатики техніки (комп'ютерів). Стеля спортивної зали перебуває в аварійному стані через протікання даху. У спортивній залі відсутня захисна сітка на вікнах та захисні екрани на батареях, зал потребує капітального ремонту. За результатами аналізу документації керівництво вживає заходів для

покращення стану навчальних приміщень, зокрема звертається з клопотаннями до засновника, залучає батьків тощо.

Усі навчальні приміщення обладнані відповідно до вимог законодавства та освітньої програми, що підтвердив керівник закладу в інтерв'ю. Зокрема в гімназії наявні: 10 комп'ютерів у кабінеті інформатики, 6 ноутбуків, 8 робочих місць вчителів обладнано персональними комп'ютерами, 3 класи мають інтерактивні дошки, з них 2 з проєкторами з інтерактивними функціями, у двох кабінетах встановлено телевізори, майже всі кабінети мають підключення до Wi-Fi.

Отже, заклад недостатньо забезпечений засобами навчання, проте є достатнім для реалізації освітньої програми.

Вивчення документації закладу освіти і спілкування з керівництвом засвідчили, що в ЗО систематично проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. У закладі на видних місцях розміщено плани евакуації, вказівників напрямків до виходу, місця з вогнегасниками. У закладі налагоджено роботу щодо профілактики травматизму, розроблено та затверджено положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з цієї тематики.

Здобувачі освіти (12,5% учасників анкетування) відзначили, що проведення інструктажів із залученням спеціальних служб здійснюється регулярно, 81,3% – регулярно під час занять, 6,3% – в поодиноких випадках. Всі педагоги (100%) відзначили регулярність інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

7. Інформують Вас учителі, керівництво школи щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій?

16 відповідей



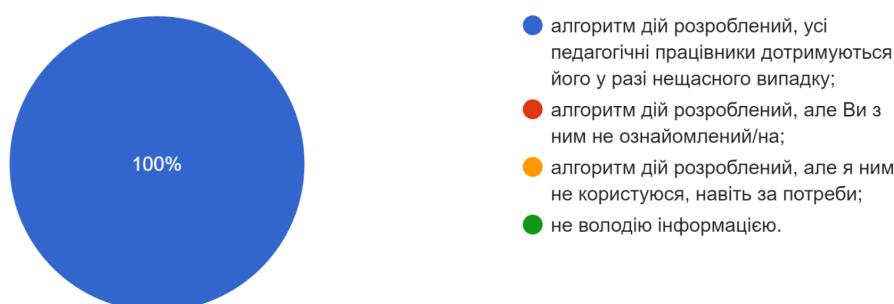
У закладі освіти відстежено дотримання учасниками освітнього процесу вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки. Отже, здобувачі освіти та працівники гімназії обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки.

За результатами вивчення документації та зі слів керівника всі педагоги пройшли навчання з надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів і працівників під час освітнього процесу.

У гімназії впродовж останніх років не зафіксовано випадків травматизму. Наявна вся документація щодо дій у випадку настання нещасного випадку або травмування учасників освітнього процесу. Всі педагоги (100%) знають про розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та дотримуються його.

27. У закладі освіти розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу? Ви дотримуетесь його?

15 відповідей



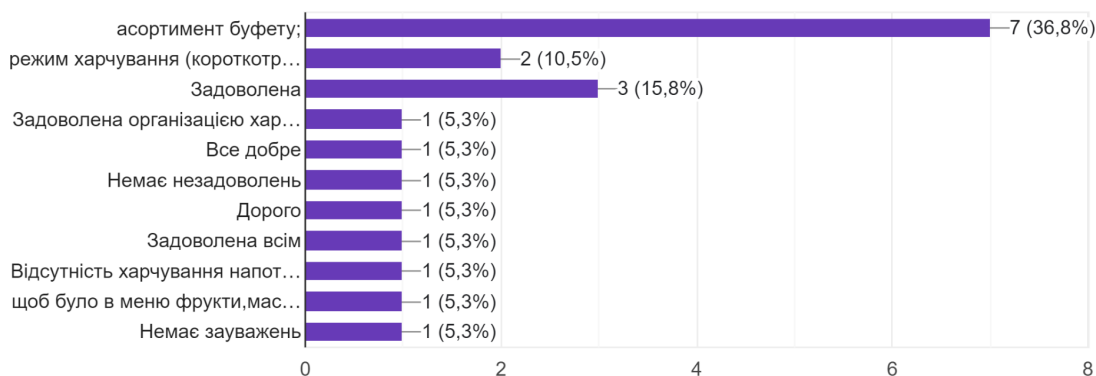
Отже, працівники гімназії обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення стану їхнього здоров'я.

У гімназії організовано харчування через кейтеринг. На початковому етапі само оцінювання під час здійснення анкетування послугами кейтерингу підлягали лише учні пільгової категорії (підвозилися булочки та сік). Але під час проведення інтерв'ю керівника та заступника керівника та аналізу документації та спостереження послугами кейтерингу у формі підвезення гарячих страв, фруктів, напоїв, йогуртів користувалися значна частина учасників освітнього процесу. Зокрема здобувачів освіти 43%. 7 учнів – пільгова категорія, що харчуються безкоштовно. Загалом його організація сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Біля їдальні розміщено рушники з милом та електричними/паперовими рушниками, стенди про здорове харчування та правила миття рук. У їдальні в достатній кількості наявний посуд та технологічне обладнання. У закладі наявне перспективне чотиририжневе сезонне меню та щоденне меню. Як засвідчує документація, питання організації харчування постійно перебуває на контролі в керівництва гімназії. Спостерігається тенденція до покращення умов харчування. Згідно з анкетуванням, ніхто з учнів не харчується в їдальні. Водночас половина батьків (47,4%), чий діти харчуються в їдальні, загалом задоволені організацією харчування, 42,1% переважно не задоволені, 5,3% переважно

незадоволені, 5,3% зовсім не задоволені. Серед причин незадоволення батьки називають 36,8% асортимент буфету, високу вартість харчування (5,3%), режим харчування (коротка тривалість перерв) (10,5%)

13. Якщо Ви незадоволені організацією харчування у школі, то вкажіть, що саме є причиною (можливо декілька варіантів відповіді)?

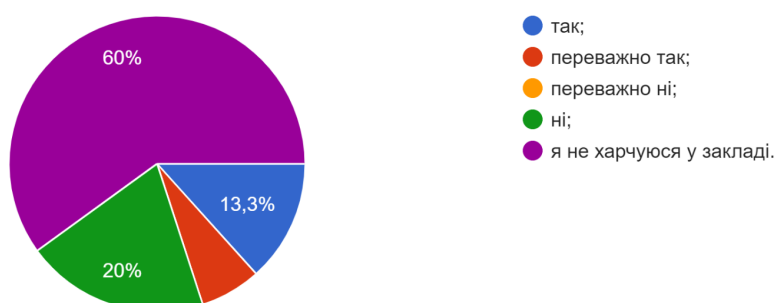
19 відповідей



Серед педагогів лише 13,3% задоволені умовами харчування, 6,7% – переважно задоволені, 20% – не задоволені, а понад половину (60%) – не користуються послугами шкільної їдальні.

19. Вас задовольняють умови організації харчування у закладі?

15 відповідей



Отже, у гімназії приділяють значну увагу створенню умов для харчування здобувачів освіти та працівників, проте потребує вдосконалення робота, зокрема звернення до засновника щодо забезпечення надання стабільних послуг із харчування у закладі освіти.

Комп'ютери закладу освіти, а також інтернет-мережа не облаштовані технічними засобами та інструментами контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. За словами керівника закладу, гімназії забезпечують інтернетом провайдер і з клопотаннями про безпеку трафіку до них не звертались.

На постійну роботу закладу освіти щодо вироблення навичок безпечного користування інтернетом вказали 56,3% здобувачів освіти, 25% зазначили, що така робота здійснюється переважно під час навчальних занять з

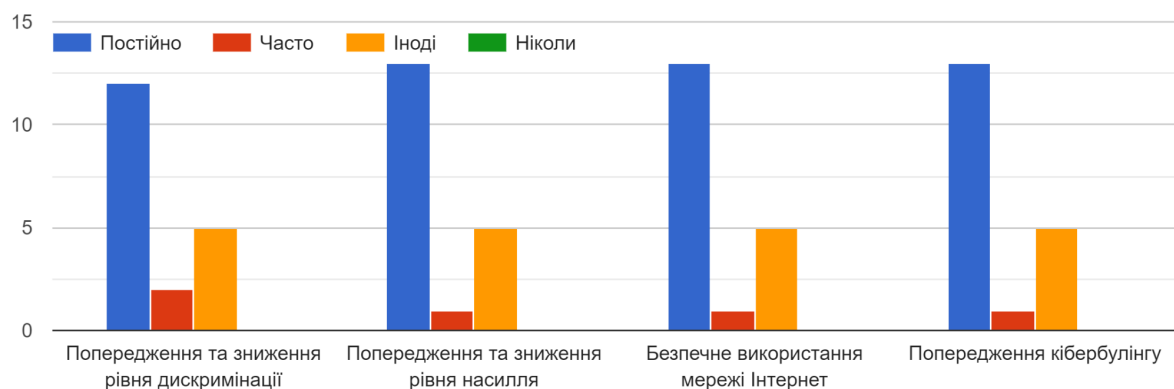
інформатики, 12,5% стверджують, що заходи не проводилися, але вони дотримуються загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет. Водночас 6,3% відзначили, що такі заходи не проводилися.

20. Інформує Вас заклад про те, як безпечно користуватися Інтернетом?
16 відповідей



Анкетування засвідчило достатню роботу закладу з батьками щодо інформування про безпечне використання мережі інтернет (68% відзначили, що така робота здійснюється постійно, 6% – часто, 26% – іноді, 0% – ніколи) та щодо попередження кібербулінгу (68% відзначили, що така робота здійснюється постійно, 6% – часто, 26% – іноді, 0% – ніколи).

14. Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо:



Але антивірусне програмне забезпечення встановлене не на всіх комп'ютерах закладу.

Отже, у гімназії не створено умови для обмеження доступу здобувачів освіти до небажаного контенту в мережі Інтернет, приділяється увага формуванню навичок безпечного користування ним. Комп'ютери закладу в основному захищені від шкідливого програмного забезпечення.

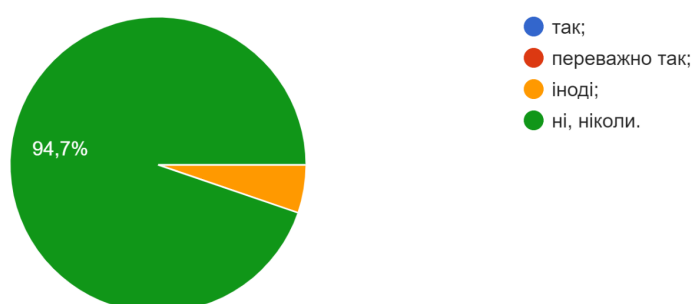
У закладі освіти здійснюється системна робота з адаптації здобувачів

освіти та їх інтеграції в освітній процес, а також педагогічних працівників до професійної діяльності. За словами заступника директора, серед форм надання допомоги педагогічним працівникам використовують взаємовідвідування навчальних занять, спільні засідання методичних об'єднань, творчі звіти вчителів. Значна увага приділяється підтримці молодих класних керівників.

Для адаптації першокласників, п'ятикласників у закладі здійснюють діагностику, проводять різноманітні заходи. 94,7% батьків відзначили, що в їхніх дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією, у 5,3% – іноді. Ніхто з батьків вказав на наявність проблеми з адаптацією дітей.

3. У Вашої дитини виникали проблеми з адаптацією у закладі освіти?

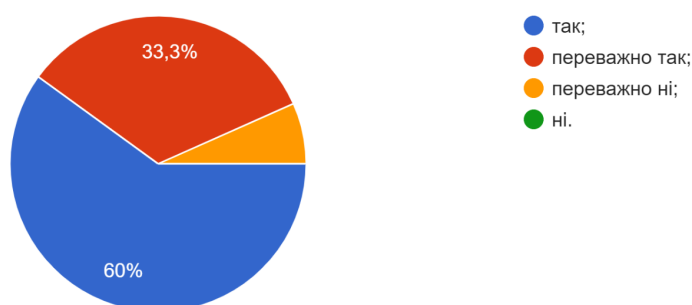
19 відповідей



Практично всі педагоги (93,3%) засвідчили, що в гімназії застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці. Лише один педагог вважає, що мотиваційних заходів недостатньо.

16. Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти?

15 відповідей



Отже, діяльність закладу щодо забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці достатня.

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

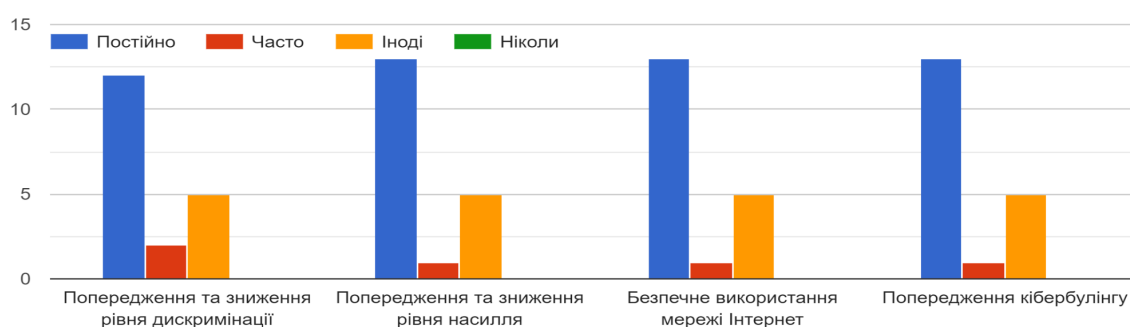
Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу. У гімназії розроблено, затверджено та

оприлюднено на сайті закладу план заходів із запобігання булінгу, порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування), порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). До розроблення Плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню) залучався учнівський парламент. На думку керівника закладу освіти, найкращим способом виховання, запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу є позитивна атмосфера в гімназії. За словами заступника керівника класні керівники спостерігають за учнівським колективом проводяться бесіди.

За результатами вивчення документації з'ясовано, що в гімназії, згідно з планом роботи, реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Таких випадків у закладі не зафіксовано. З метою виявлення передумов для таких випадків у закладі періодично проводять анкетування здобувачів освіти.

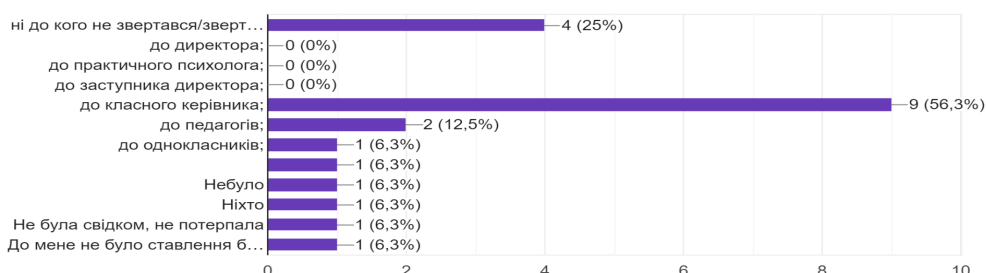
Опитування виявило достатній рівень інформування батьків щодо попередження та зниження рівня дискримінації (74% з них вказали на здійснення такого інформування, 26% – на низьку періодичність, 0% – на відсутність такої роботи) та насилля (74% відзначили здійснення такої роботи, 26% – іноді, 0% – ніколи).

14. Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо:



Для запобігання проявам дискримінації в закладі освіти педагогічні працівники створюють атмосферу рівності, доброзичливості, взаєморозуміння (90%), демонструють власний приклад толерантного ставлення (86%), проводять класні години, інформаційно-роз'яснювальні заходи (37%). Переважна більшість здобувачів освіти (95%) інформацію про булінг та інші форми насильства отримують від педагогів, 28% – з інформаційних стендів у школі. Додатковим джерелом інформації є інтернет та соціальні мережі (71%), бесіди з батьками (0%).

13. Якщо Ви потерпали від випадків булінгу (цькування), чи стали його свідком, то до кого Ви звертались за допомогою у закладі осв...ожливо обрати декілька варіантів відповідей)
16 відповідей



У закладі панує сприятлива психологічна атмосфера, доброзичливе спілкування між колегами та комфортна міжособистісна взаємодія між усіма учасниками освітнього процесу, що забезпечує психологічно комфортне середовище в гімназії.

17. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

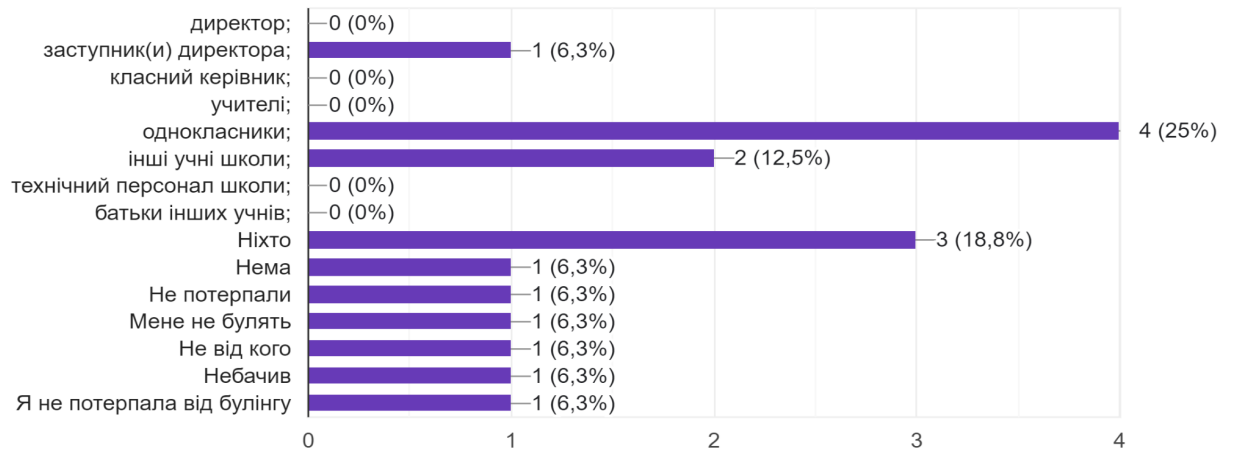
15 відповідей



Попри те, що переважна більшість учнів (68,8%) заперечили наявність регулярних випадків психологічного насильства в гімназії або за його територією, 31,3% учнів дали ствердну щодо поодиноких випадків агресії або кепкування щодо них. При цьому учнів серед тих, хто вказав на наявність випадків психологічного насильства, зазначили, що зазнавали психологічного насильства від ЗДНВР - один, четверо від однокласників, двос – від інших учнів гімназії.

12. Якщо Ви потерпали від булінгу /цькування у школі, то від кого? (можливо обрати декілька варіантів відповідей):

16 відповідей



Практично всі педагоги задоволені освітнім середовищем та умовами праці в гімназії – 60% цілком задоволені, 40% - переважно задоволені. 60% педагогів відповіли, що булінгу немає в закладі освіти, 40% відповіли, що керівництво реагує на звернення щодо цього питання.

15. Ви задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі?

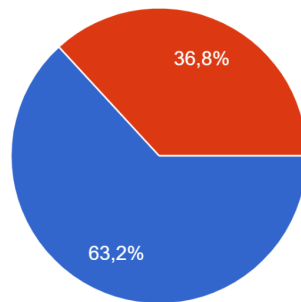
15 відповідей



Згідно з опитуванням 63,2% учнів ідуть до гімназії в піднесеному настрої, з радістю, 36,8% – здебільшого охоче.

1. У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи:

19 відповідей

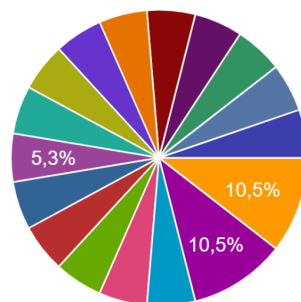


- піднесеному, з радістю;
- здебільшого охоче;
- не проявляє особливих емоцій;
- здебільшого неохоче;
- пригніченому;
- відмовляється йти до школи.

Серед причин, з яких здобувачі освіти не бажають відвідувати заклад освіти, переважають хвороба - один, взаємини з однокласниками - троє, погане самопочуття - один.

Якщо ваша дитина неохоче йде до школи, то які причини?

19 відповідей



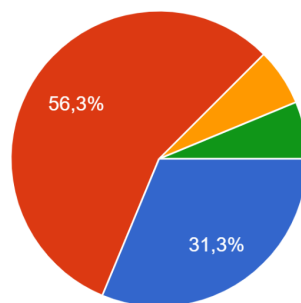
- упереджене ставлення з боку вчителів...
- взаємини з однокласниками;
- взаємини з іншими учнями школи;
- упереджене ставлення з боку керівників...
- Дитина охоче йде до школи
- Небажання немає
- Немає небажання
- Бажає йти в школу

▲ 1/3 ▼

Більшість опитаних учнів (87,6%) почуваються безпечно й комфортно в гімназії. Проте 6,3% здобувачів освіти не почувається безпечно, а 6,3% переважно не почувається в безпеці.

9. Чи почуваєтесь Ви у безпеці, перебуваючи в школі?

16 відповідей



- так, мені безпечно;
- здебільшого, так;
- здебільшого, ні;
- я не почуваюся в безпеці.

При цьому 86,7% педагогів відповіли, що проводиться просвітницька робота з протидії булінгу, а 13,3% дали відповідь, що ця робота проводиться лише з учнями.

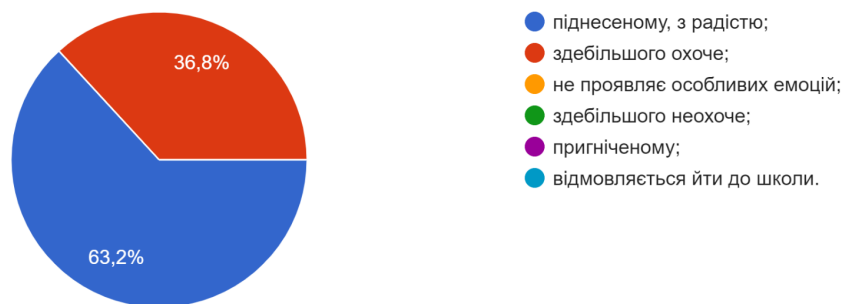
Усі педагоги зазначили, що умовами праці задоволені.

23. У закладі освіти проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітн...улінгу (цькування) та запобігання його прояву?
15 відповідей



Та все ж опитування батьків показало, що 63,2% дітей йдуть до школи у піднесеному настрої, а 36,8% здебільшого охоче.

1. У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи:
19 відповідей



У гімназії керівництво та працівники проходять навчання з протидії булінгу, ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Згідно з інтерв'ю із заступником директора, у гімназії проводяться тренінги, лекції, зустрічі із залученням фахівців. Це питання є предметом обговорення на нарадах при директорові. Гімназія співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу, що засвідчують заходи в річному плані роботи.

Отже, заклад планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі. Проте ця робота потребує вдосконалення, зокрема налагодження позитивної комунікації, ефективнішого розв'язання конфліктних ситуацій.

У гімназії оприлюднено правила поведінки для учнів, спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці та реалізацію підходу, заснованого на правах людини. Правила розміщено на сайті. За словами заступника директора, правила поведінки обговорювалися учнями під час годин спілкування. За словами представника учнівського самоврядування,

до розроблення правил поведінки учнів не залучали, оскільки правила розроблено давно. На її думку, більшість учнів свідомо їх виконують.

Всі опитані батьки (100%) зазначили, що ознайомлені та приймають правила поведінки учнів в гімназії. Переважна більшість педагогів (80%) відзначили, що правила розроблені та учасники освітнього процесу дотримуються їх, проте 20% зазначили, що не завжди дотримуються їх.

20. У закладі освіти розроблені правила поведінки та учасники освітнього процесу дотримуються їх?

15 відповідей



Переважна більшість здобувачів освіти (68,8%) стверджують, що правила поведінки в закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх, 25% засвідчили, що не завжди дотримуються їх, а 6,3% відповіли, що правила не оприлюднено, але вони їх дотримуються.

17. У Вашому закладі освіти розроблені правила поведінки? Чи ознайомлені Ви з ними та дотримуетесь їх?

16 відповідей



Спостереження за дотриманням правил поведінки учасниками освітнього процесу показало, що більшість здобувачів освіти дотримуються правил поведінки в гімназії.

Отже, у закладі освіти правила поведінки розроблено. Правила сформульовано з дотриманням етичних норм, поваги до гідності, прав і

свобод людини.

З метою запобігання різним проявам насильства питання відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях постійно перебуває на контролі адміністрації (наради при директорові, накази тощо), аналізуються причини відсутності, вживаються відповідні заходи, які є результативними. У закладі наявні зареєстровані звернення до батьків та до служби у справах дітей з цього приводу.

У закладі відсутні зафіксовані випадки булінгу, відтак, заклад освіти не повідомляв відповідні органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи. Водночас під час опитування 21,1% батьків повідомили, що у випадку звернень проблема вирішувалась конструктивно.

15. Якщо Ви звертались з приводу випадків булінгу, якою була реакція закладу?

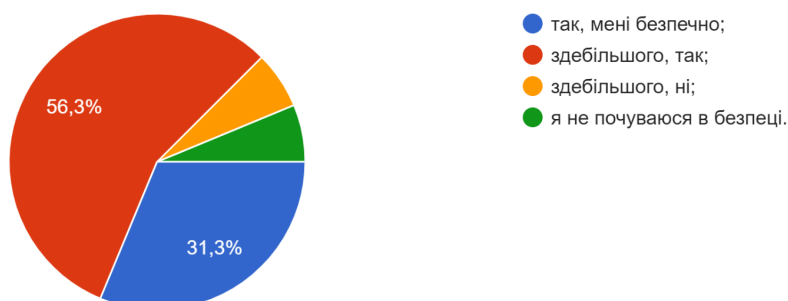
19 відповідей



Здобувачі освіти у випадку, коли були учасниками чи свідками булінгу, найчастіше зверталися до класних керівників (56,3%), до однокласників (6,3%). Водночас 25% зазначили, що не зверталися по допомогу. Як наслідок, 62,5% відповіли, що булінг припинився, 31,3% учнів – ніхто нічого не зробив, 6,3% учнів – допомогло частково (булінг припинився на деякий час).

9. Чи відчуваєте Ви у безпеці, перебуваючи в школі?

16 відповідей



Більшість педагогічних працівників (86,7%) відповіли, що психологічний клімат в закладі освіти сприяє співпраці педагогів. А 13,3% відповіли, що це переважно так.

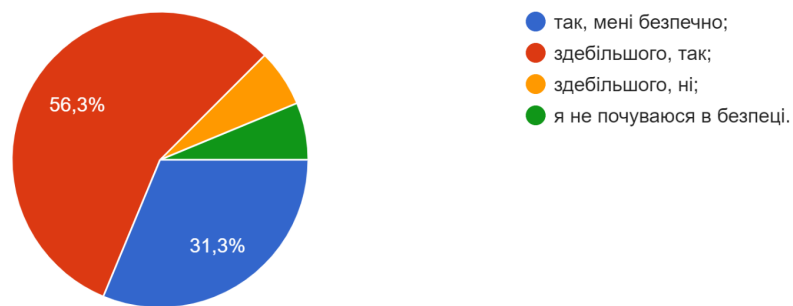
17. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

15 відповідей



9. Чи відчуваєтеся Ви у безпеці, перебуваючи в школі?

16 відповідей



Психологічна служба закладу освіти здійснює значну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, зокрема проводить бесіди, здійснює індивідуальну, групову роботу, спрямовану на формування дружньої атмосфери, розвиток навичок саморегуляції емоційної напруги у стосунках. Водночас посада практичного психолога (0,5 ставки) в гімназії залишалась вакантною (психолог знаходиться в частково оплачуваній відпустці) впродовж 2022-2023 н. р., відтак, уся відповідальність у зазначений період була покладена на педагога-організатора та класних керівників.

Отже, у гімназії загалом реалізується політика, спрямована на створення середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, проте вона потребує вдосконалення, зокрема щодо інформування учасників освітнього процесу про види насильства та їх особливості, моніторингу психологічної атмосфери в закладі та реагування за його результатами. Потребує також і робота щодо проходження педагогами навчання з питань протидії булінгу.

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

У закладі забезпечено можливість безперешкодного руху територією закладу освіти, зокрема й спортивними майданчиками. Проте немає пандусу, при вході відсутня також кнопка виклику персоналу. Прохід

достатньо широкий для проїзду візком. Архітектурна безбар'єрність забезпечена лише в межах першого поверху; доступу до інших поверхів для маломобільних людей немає. У приміщенні відсутнє рельєфне та контрастне маркування перед та вкінці сходової частини.

Туалетні кімнати мають широкий прохід, немає порогів, але відсутнє спеціальне санітарно-технічне обладнання та кнопки виклику для надання допомоги. Вбиральні відповідають віковим особливостям здобувачів освіти. Приміщення їдальні сучасне, проте адаптоване для маломобільних людей. Є можливість вільного та зручного переміщення в навчальних кабінетах. Висота учнівських столів та стільців регулюється в більшості класів. Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені. У закладі освіти навчається одна дитина з особливими освітніми потребами. Керівництво закладу вживає заходи для забезпечення якісних освітніх послуг учневі з ООП на належному рівні (постійне спостереження, консультаційна робота з ІРЦ, звернення до засновника тощо). Водночас ресурсна кімната є та дидактичні засоби для навчання цього учня відсутні.

Інклюзивне навчання у гімназії реалізується, зокрема й відповідними фахівцями – асистентом вчителя та практичним психологом, з якими підписано договори.

Забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами на основі єдності, системної співпраці педагогічного колективу, сім'ї, фахівців ІРЦ, зокрема: створено команду психолого-педагогічного супроводу, до якого включено батьків та працівників ІРЦ, розроблено індивідуальну програму розвитку, постійно проводяться консультації; батьки беруть активну участь у вирішенні питань організації освітнього процесу учня з ООП. Педагогічні працівники застосовують відповідні форми й методи роботи під час навчання учня з особливими освітніми потребами.

Співпраця закладу освіти з інклюзивно-ресурсним центром відбувається згідно з Угодою. У гімназії наявні документальні підтвердження тісної комунікації з працівниками цієї установи.

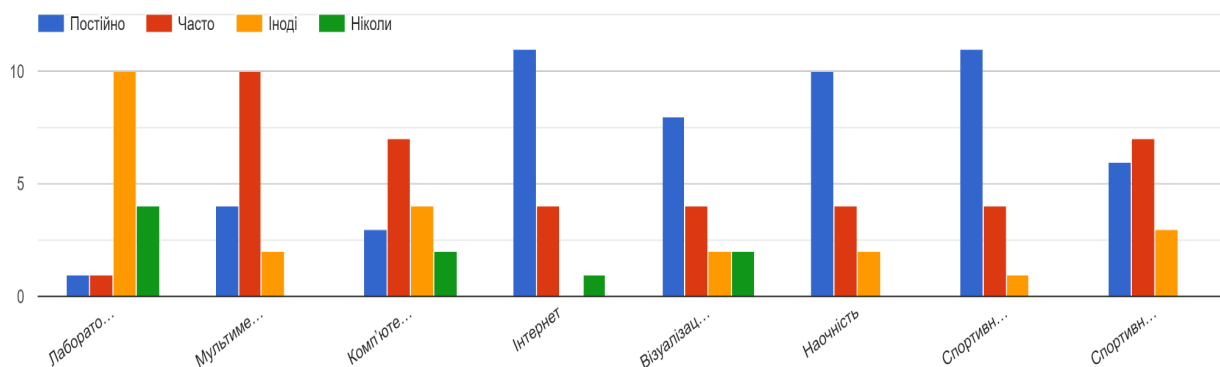
Отже, у гімназії налагоджена взаємодія з батьками учня з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру для підтримки дитини під час здобуття освіти.

У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти. Зокрема у закладі організовано збір використаних батарейок та розпочато сортування сміття. Переважно під час навчальних занять початкової школи проводилися вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, фізкультхвилинки; у 5-9 класах така діяльність в основному не спостерігалася. Оформлення навчальних класів сучасне, мотивувальне, обладнане стендами, що мають навчальну мету, та учнівськими роботами.

Під час опитування учні відзначили недостатній рівень використання лабораторного обладнання (62,5% – іноді, 12,5% – часто, постійно, 25% – ніколи) та наочності – муляжів, моделей, макетів (48% – іноді, 22% – часто,

8% – часто), водночас загалом активне використання мультимедійного обладнання (87,5% часто та постійно, 12,5% - іноді), комп'ютерів та гаджетів (87,5%), Інтернету (93,8%), карт, графіків тощо (75%).

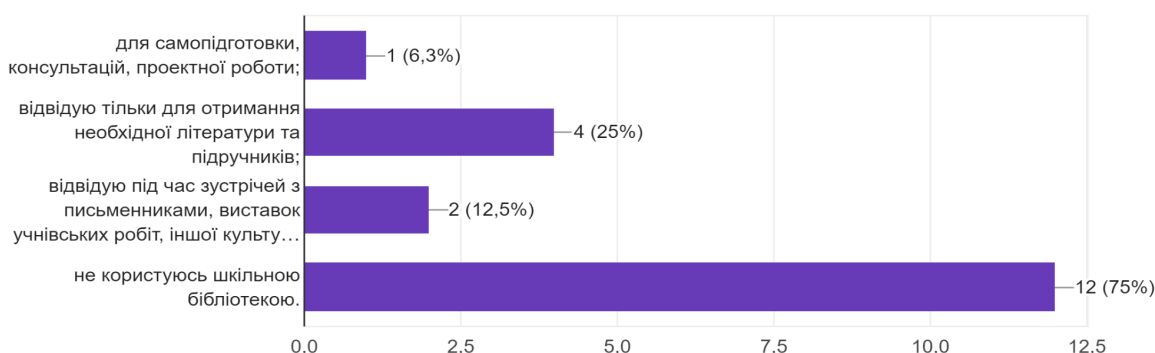
8. Чи використовується під час навчання та позаурочних заходів:



Бібліотека закладу освіти обладнана місцями для роботи учнів з літературою, Інтернетом, комп'ютером. Водночас приміщення бібліотеки не використовується для проведення навчальних занять через малу площу. Бібліотечні заняття проводяться бібліотекарем в класах. Згідно з опитуванням, більшість учнів (75%) взагалі не користуються шкільною бібліотекою, 25% відвідують лише для отримання необхідної літератури та підручників, 6,3% для самопідготовки, консультацій, проектної роботи, 25% відвідують під час зустрічей з письменниками, виставок учнівських робіт, іншої культурної роботи.

32. З якою метою Ви відвідуєте шкільну бібліотеку (інформаційно-ресурсний центр)? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

16 відповідей



Отже, у гімназії ресурси бібліотеки недостатньо використовуються для формування інформаційно- комунікаційної компетентності учнів. Відтак бібліотека не виконує функції інформаційно-ресурсного центру.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній, 3,17
1.2.	Достатній, 3,23
1.3.	Достатній, 3,1
За напрямом 1 : достатній, 3,17	

Потреби в удосконаленні освітнього середовища:

- Доснащення навчальних кабінетів науково-методичними засобами навчання;
- Потребує капітального ремонту спортзал;
- Оновлення компютерної техніки.
- Обладнання ресурсної кімнати.
- Облаштувати пандус.
- Поповнення матеріальної бази для проведення фізичної культури.
- Часткова заміна огорожі.
- Пожежна сигналізація.
- Провести обробку горища протоподожним засобом.
- Здійснити заходи щодо оновлення та встановлення антивірусних програм.
- Здійснити модернізацію діяльності шкільної бібліотеки;
- Рекомендувати педагогам для онлайн курс «Домедична допомога».
- Рекомендувати педагогам навчання за програмою Цифрограм для вчителів.
- Рекомендувати педагогам навчання за програмою Протидія та попередження булінгу (цькуванню) в закладах освіти
- Питання динаміки порушень правил поведінки учасниками освітнього процесу внести до програми моніторингу у 2023-2024 навчальному році
- Ввести питання із вдосконалення інформаційного простору у закладі освіти в річний план.

За напрямом 2:**Система оцінювання навчальної діяльності учнів**

2.1. Наявність системи **відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів оцінювання їх результатів навчання**

За результатами спостереження за навчальними заняттями, вивчення документації, інтерв'ю та опитування учасників освітнього процесу, встановлено, що в гімназії частково забезпечується відкритість і прозорість інформації про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів. Зокрема в Освітній програмі закладу прописано основні принципи здійснення оцінювання результатів навчання учнів; на засіданнях педагогічної ради слухали питання системи оцінювання, однак лише для початкової школи та 5 класу.

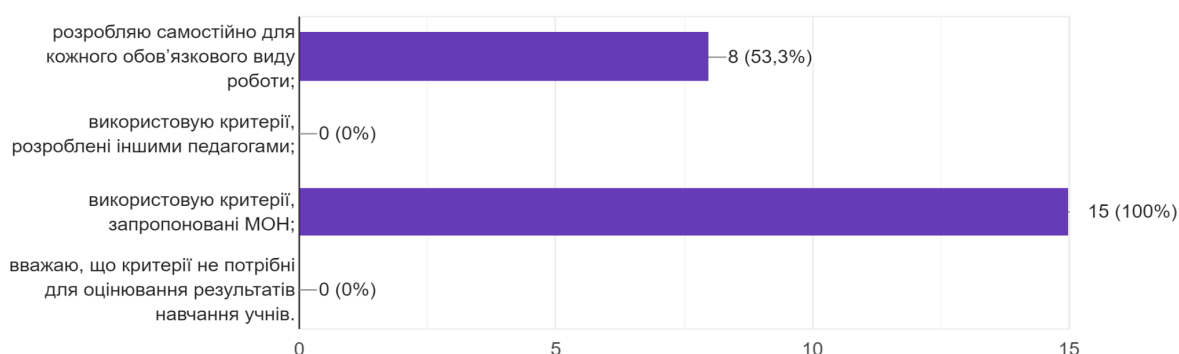
Критерії оцінювання, що затверджені МОН України, оприлюднені на інформаційному сайті. Цю інформацію підтвердили в інтерв'ю й заступники директора з навчально-виховної роботи, додатково зазначивши, що критерії періодично озвучуються на батьківських зборах, з учнями проводяться індивідуальні консультації. Водночас у закладі освіти критерії не розроблені за окремими видами робіт, не адаптовані до потреб й індивідуального поступу учнів, не враховується запити дітей з ООП.

Під час спостережень за навчальними заняттями лише частина педагогів (26%) ознайомлювала учнів із критеріями оцінювання одного із видів роботи.

За результатами самоаналізу власної професійної діяльності педагогічних працівників закладу освіти, 100% педагогів зазначили, що використовують критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, затверджені МОН України, а 53,3% педагогів – доповнюють та конкретизують їх для кожного обов'язкового виду роботи.

8. Які критерії оцінювання Ви використовуєте для предмету (предметів), які викладаєте?

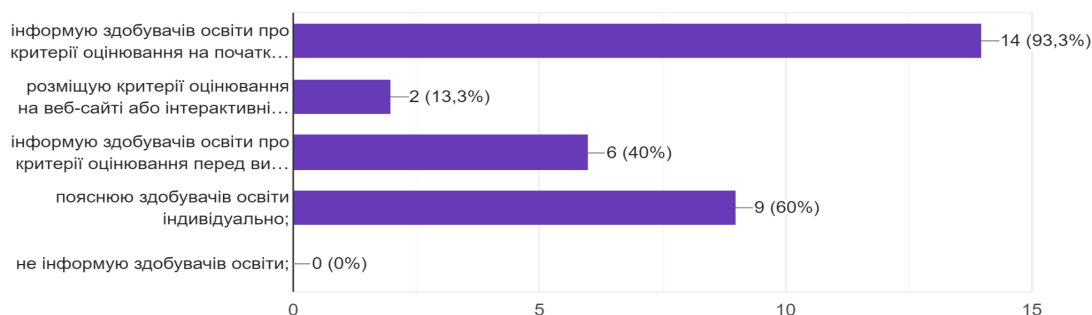
15 відповідей



Під час анкетування вчителі зазначили, що ознайомлюють учнів із критеріями оцінювання на початку навчального року (93,3%), перед вивченням кожної теми (40%), індивідуально (60%), розміщують на сайті закладу (13,3%).

9. Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей

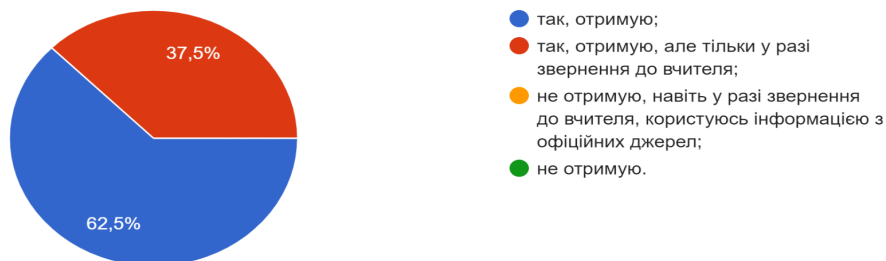


Водночас під час опитування 62,2% учнів вказали, що отримують

інформацію про критерії оцінювання, 37,5% – отримують у разі звернення до вчителя.

22. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?

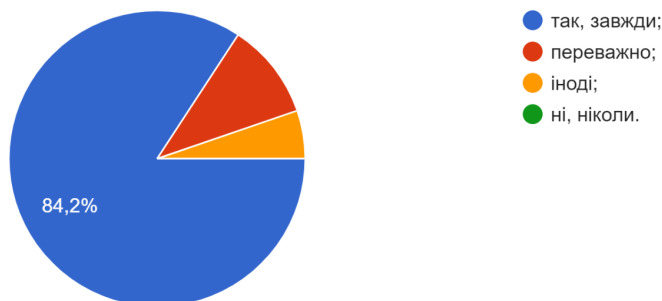
16 відповідей



Більшість батьків (94,2%) стверджують, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання своїх дітей завжди або переважно завжди, а 68% – оцінювання вважають справедливим та об'єктивним і 31,6% оцінювання вважають переважно справедливим та об'єктивним. Крім того 5,6% батьків вважають, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання своїх дітей лише іноді.

6. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів?

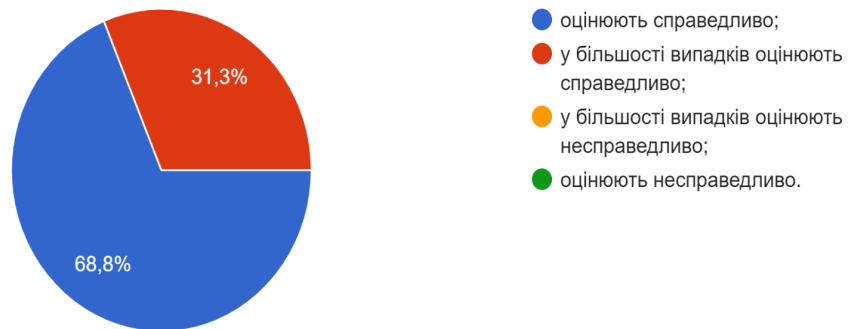
19 відповідей



У ході спостережень за навчальними заняттями з'ясовано, що частина педагогів використовували завдання для учнів, що містять критерії оцінювання результатів їхнього навчання, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями. Педагоги здійснюють оцінювання на основі цілей навчальних занять та критеріїв оцінювання.

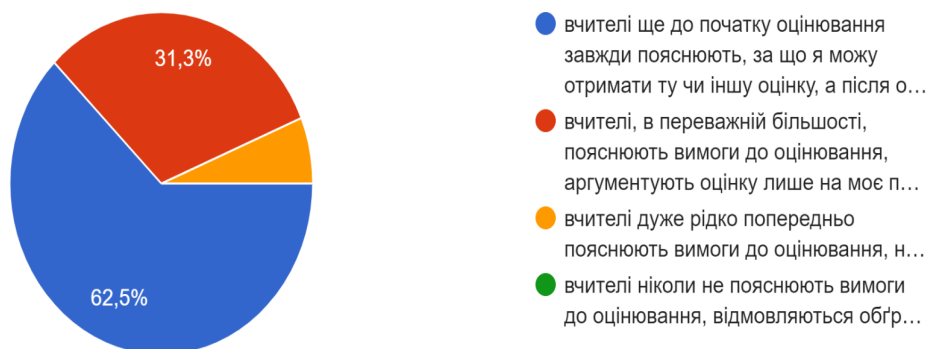
За результатами анкетування більшість учнів вважають оцінювання їх навчальних досягнень справедливим, об'єктивним (68,8%), доброчесним та неупередженим. Це підтверджують в опитуванні майже всі батьки (100%). Та поряд з цим 31,6% учнів вважають оцінювання їх навчальних досягнень переважно справедливим та об'єктивним.

23. Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?
16 відповідей



Переважає більшість учнів (93,8%) вказують, що вчителі пояснюють та аргументують оцінки. Водночас незначна кількість учнів вважають, що вчителі дуже рідко попередньо пояснюють вимоги до оцінювання (6,2%).

24. Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?
16 відповідей



Тож система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу, проте потребують адаптування критерії оцінювання для окремих видів робіт та інформування учнів про них.

2.2. Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня

У закладі постійно здійснюється аналіз результатів навчання учнів. Щорічний звіт керівника закладу містить аналіз навчальних досягнень учнів за семестр та навчальний рік, результати ДПА. Відповідно до графіку раз на п'ять років здійснюється вивчення стану викладання навчальних предметів та видається відповідний підсумковий наказ.

Під час інтерв'ю заступник директора повідомив, що в закладі здійснюється системний моніторинг навчальних досягнень учнів. Вивчення документації засвідчило, що в закладі систематично вивчається якість

освітньої діяльності та якість знань учнів.

Відсутній щорічний глибокий аналіз результатів навчання, аналіз семестрових та річних оцінок здійснюється лише в порівнянні з попереднім роком, не простежується динаміка з кожного навчального предмета за роками, класами, предметами тощо.

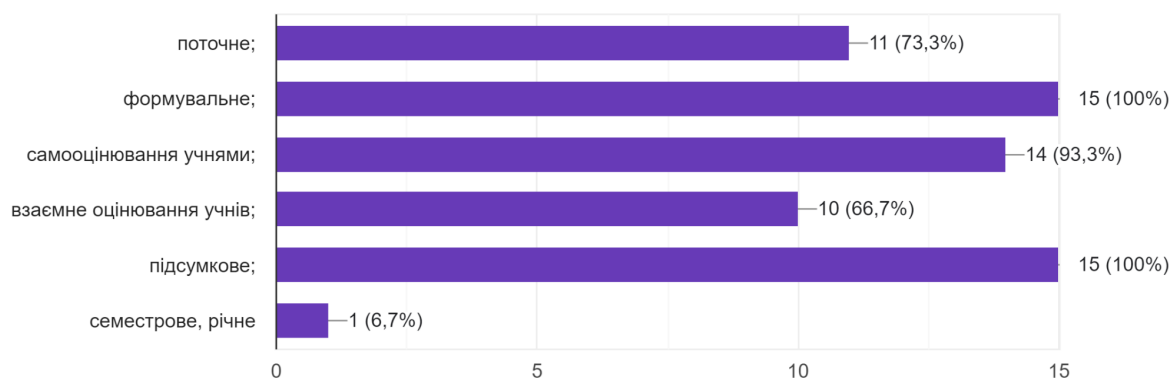
У закладі вивчення стану викладання предметів здійснюється раз на п'ять років та передбачає аналіз динаміки навчальних досягнень учнів за 3-5 років, порівняння результатів підсумкового оцінювання учнів, ДПА та контрольних вимірювань за незалежними завданнями. За результатами вивчення стану викладання предметів видаються накази й додатково ухвалюються та затверджуються наказами рішення педагогічних рад, що призводить до ведення надмірної документації.

Під час інтерв'ю керівник закладу, його заступник повідомили, що в закладі інформація про результати навчання учнів аналізується; результати розглядаються на засіданні педагогічної ради, нарадах при керівнику, ШМО, педагогам надаються рекомендації щодо підвищення якості освіти з предмету, ухвалюються управлінські рішення; результати відображено в річному звіті керівника. Відповідну інформацію розміщено на сайті закладу. Водночас ця інформація не відповідає принципам системності та постійності спостережень за якістю набутих учнями знань, результати яких можуть слугувати для обґрунтування управлінських рішень.

У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання, що підтверджують відповіді більшості педагогів в анкетах (100%). Учителі зазначили, що для оцінювання навчальних досягнень учнів використовують прийоми самооцінювання (93,3%); поточне та підсумкове оцінювання (100%) та взаємооцінювання (66,7%).

7. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте: (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей



За словами заступника керівника, поєднується бальне оцінювання та мотивуючі впливи, в початковій школі - вербальне оцінювання. Формувальне оцінювання в переважній більшості впроваджується в початковій школі та 5 класі. Крім того у початкових класах поступ учнів у

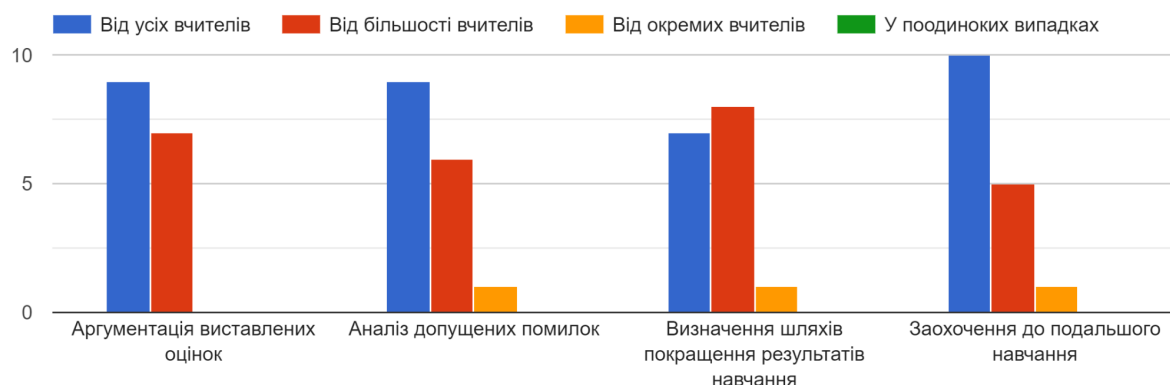
навчанні відстежується через портфоліо здобувачів освіти. Вчителі дотримуються правил доброчесності при проведенні оцінювання навченості учнів. Випадки оскарження виставлених оцінок не зафіксовані, коригувальних оцінок немає.

У самоаналізі власної професійної діяльності майже всі вчителі (94%) вказали, що для оцінювання результатів навчання учнів використовують формувальне оцінювання. За результатами анкетування, майже всі вчителі (94%) мотивують учнів до вивчення предметів; переважна більшість (86%) дають можливість висловлювати власну думку, підтримують їх ініціативи та створюють атмосферу взаємоповаги (89%), творчості, співпраці; надають учням індивідуальні консультації (74%); половина педагогів (53%) дають учням різнорівневі завдання.

Упроваджена система формувального оцінювання сприяє особистому поступу учнів: 71% педагогів пов'язують його з визначенням та розвитком сильних сторін, індивідуального поступу дитини, 77% – аналізують рівень засвоєння знань учнів, 76% – відстежують динаміку результатів навчання учнів; майже половина педагогів (45%) вважають, що роблять усе можливе для успішного навчання учнів шляхом індивідуального підходу. Формувальне оцінювання впроваджується і через надання якісного зворотного зв'язку, визначення очікуваних результатів, портфоліо.

За результатами анкетування, всі учні (100%) вказали, що отримують зворотний зв'язок від більшості педагогів закладу щодо пояснення та аргументації оцінок; 93,8% – щодо аналізу помилок; 93,8% – щодо шляхів покращення результатів навчальної діяльності; 93,8% – щодо заохочення до подальшого навчання.

26. В яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від вчителів щодо Вашого навчання:



Спостереження за навчальними заняттями показали, що педагоги закладу освіти для оцінювання учнів використовують можливості електронних ресурсів. Під час навчальних занять вчителі надавали учням зворотний зв'язок щодо якості виконання завдань (64%); давали час на обдумування відповіді (78%); відзначали досягнення учнів та підтримували бажання

навчатися (74%). За спостереженнями, педагоги супроводжували відповіді учнів уточнювальними запитаннями (66%); у частині випадків (27%) використовували прийоми самооцінювання та взаємооцінювання, спрямовували оцінювання на індивідуальний поступ учнів (25%).

Отже, у закладі освіти відстежують результати навчання учнів. Навчальний прогрес учня\учениці можна відстежити через класний журнал, особову справу. Водночас прийняті підходи до аналізу якості знань потребують більшої системності, обґрунтованості, прогностичності, ефективності.

Педагогічні працівники гімназії застосовують формувальне оцінювання учнів, водночас педагоги базової школи приділяють цьому питанню менше уваги.

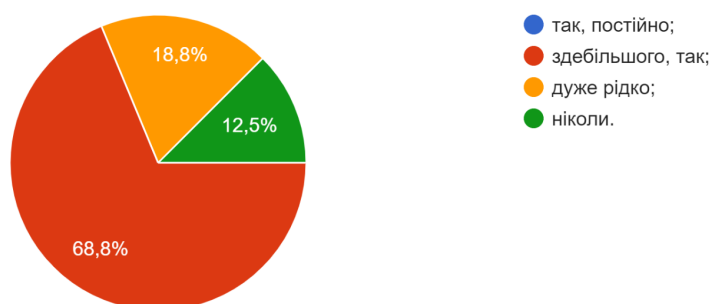
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Педагоги закладу освіти працюють над формуванням в учнів відповідального ставлення до результатів навчання. Так, майже всі педагогічні працівники (94%), за результатами анкетування, вказали, що мотивують учнів до навчання, створюючи ситуації успіху, але так вважають лише 76% опитаних учнів; 6% учнів зазначили, що їх зовсім не підтримують, а 17% – переважно не підтримують.

Водночас учні на питання, чи здійснюєте ви самооцінювання своєї роботи під час навчальних занять жоден не відповів ствердно, що це робиться постійно. 68,8% відповіли, що здебільшого роблять само оцінювання, 18,8% - рідко, а 12,5% – ніколи.

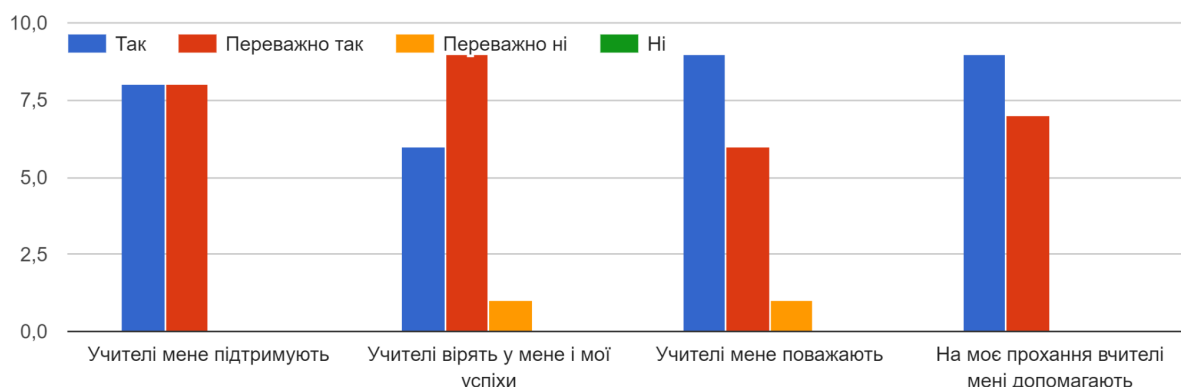
25. Чи здійснюєте ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?

16 відповідей



Водночас майже всі здобувачі освіти зазначили, що на прохання завжди отримують необхідну допомогу від педагогічних працівників; переважна більшість учнів відзначили довірливі стосунки із педагогами, які вірять в їхні успіхи та поважають їх. Відповідь лише одного учня була негативною.

21. Наскільки Ви погоджуєтеся з наступними твердженнями



За спостереженнями, вчителі закладу добирають завдання, методи, форми роботи, що надають змогу залучити до активної роботи на навчальних заняттях більшість учнів. Проте лише на деяких навчальних заняттях педагоги надавали учням можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності. Водночас під час вивчення навчально-методичного забезпечення майже всі вчителі демонстрували зразки різнорівневих завдань для роботи в класі та вдома. Під час майже половини відвіданих навчальних занять (48%) учні працювали із зацікавленням та активно працювали.

62,5% здобувачів освіти зазначили, що вони відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, а школа цю відповідальність розвиває. Водночас на думку деяких учнів (25%) заклад освіти не розвиває відповідальність за результати навчання; 12,5% учнів зазначили, що школа не готує до життя, а тому в них відповідальність за навчання відсутня.

30. Укажіть твердження, з яким Ви найбільше погоджуєтесь:

16 відповідей

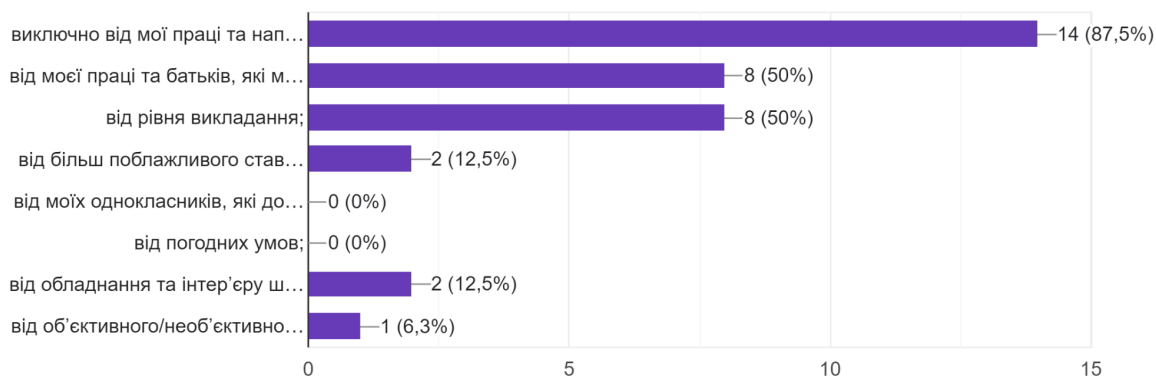


Більшість учнів (87,5%) усвідомлюють, що результати навчання залежать від їхньої праці та наполегливості; 50% вказують залежність результатів навчання від рівня викладання; на половину учнів впливає мотивація з боку батьків (50%) та об'єктивність оцінювання їхніх навчальних досягнень

(38%); незначна частина учнів вважають, що результати їх навчання залежать від поблажливого ставлення вчителів (12,5%), від інтер'єру та обладнання в закладі освіти (12,5%).

28. Від кого (чого) залежать Ваші результати навчання? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

16 відповідей

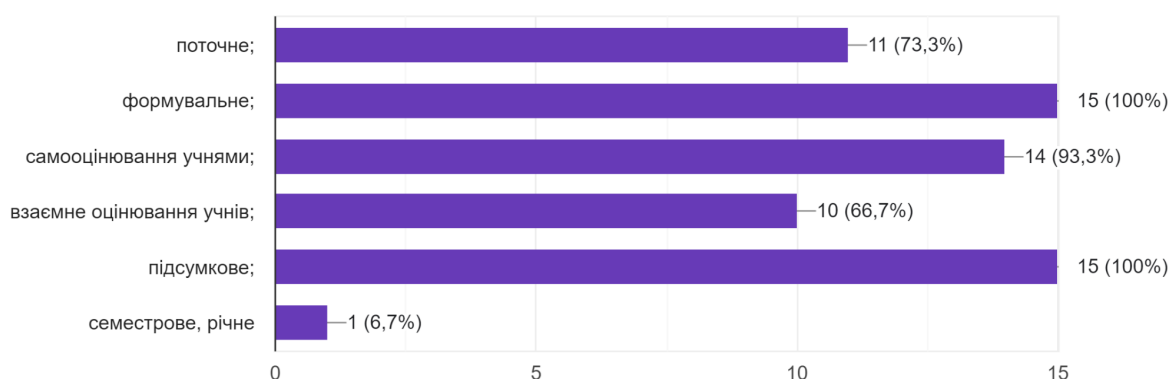


За спостереженнями, під час відвіданих навчальних занять (25%) педагогічні працівники закладу освіти використовували прийоми самооцінювання результатів навчання учнів, проте не пропонували учням здійснити взаємооцінювання.

Водночас під час анкетування педагоги відповіли, що для оцінювання результатів навчання учнів систематично застосовують прийоми самооцінювання (93,3%) та взаємного оцінювання (66,7%). Це в інтерв'ю підтверджено заступником керівника.

7. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте: (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей



Отже, педагогічні працівники закладу надають учням необхідну допомогу, сприяють формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання, застосовують прийоми самооцінювання, водночас додаткової уваги потребує розвиток відповідальності учнів за навчання та ширше

використання в педагогічній практиці прийомів взаємооцінювання. Крім того, існує деякий дисонанс в результатах анкетування та спостереженні за навчальними заняттями, що потребуватиме додаткових спостережень адміністрацією гімназії.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Бали	Рівень освітньої діяльності
2.1.	2,99	достатній
2.2.	2,76	достатній
2.3.	3,34	достатній
За напрямом 2: достатній 3,03		

Потреби у вдосконаленні системи оцінювання здобувачів освіти:

- Розробити для практичного використання критерії оцінювання навчального поступу здобувачів з позицій позитивного мислення\ мислення зростання, недискримінаційного підходу в навчанні;
- Налагодити комунікацію з батьківською спільнотою в частині вироблення, обговорення та практичного використання критеріїв оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти;
- Опрацювати в ввести в системну практику роботи засоби самооцінювання та взаємооцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти різних вікових груп.
- Удосконалювати шляхи відстеження та коригування результатів навчання кожного учня.
- Удосконалювати формувальне оцінювання в гімназії. У системі методичної роботи закладу освіти спланувати заходи, які забезпечують вивчення питань компетентнісного підходу при оцінювання навчальних досягнень учнів.
- Удосконалити розділ річного плану роботи школи «Система оцінювання».
- В Освітній програмі ЗО детально описати Критерії оцінювання здобувачів освіти.
- Питання критеріїв оцінювання та Моніторингів системи оцінювання розглядати на засіданнях ШМО, педрадах.
 - Отримання постійного зворотного зв'язку від учнів у процесі оцінювання.
 - Здійснювати корекцію освітньої діяльності педагогів.
 - Визначення необхідності індивідуальної освітньої траєкторії для окремих учнів.
 - аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання – може дати додаткову інформацію для розроблення освітньої програми;
 - порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів – дає можливість коригування оцінювання навчальних досягнень учнів.

- Спільне з учнями вироблення критеріїв оцінювання
- Розробити та визначити шляхи спостереження індивідуальних освітніх траєкторій та спостереження за поступом здобувачів початкової школи.
- Розробити програму професійної орієнтації здобувачів освіти.
- Рекомендувати педагогам для самоосвіти навчальний курс «Оцінювання без знецінювання».

Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення

I. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

- Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень на стендах предметних класів.
- Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту.
- Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.
- Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань.
- Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу, невелика. Проте з кожним роком таких учителів стає більше.

■ Удосконалення методик формувального оцінювання.

II. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

■ Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.

III. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

■ Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи.

■ Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках.

■ Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з цією категорією здобувачів освіти.

ПРОПОЗИЦІЇ щодо вдосконалення системи оцінювання за проведеним аналізом наявної системи

■ 1. Обов'язково використовувати в класах НУШ індивідуальні картки навчального поступу учня, яку завжди зможуть переглянути батьки

(електронна версія, з якою зможуть ознайомитись тільки персонально батьки).

- 2. На уроках впроваджувати оцінювальний аркуш для груп
- 3. Використовувати таблиці ЗХД (знаємо-хочемо знати- дізналися) на початку вивчення теми(уроку) та по її завершенню
- 4. На основі критеріїв, розроблених МОН, разом з вчителями розробити критерії оцінювання для виконання обов'язкових видів роботи.
- 5. Розробити критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного, кооперативного (групового) навчання.
- 6. Обов'язкове оприлюднення та інформування всіх учасників навчального процесу з критеріями, що зробить процес оцінювання прозорим і зрозумілим для всіх здобувачів освіти.
- 7. Процес оцінювання та взаємооцінювання проводити, використовуючи методичну систему «Щоденні5»
- 8. В четвертому класі проводити моніторингові дослідження «Досягнення випускниками початкової школи порогів сформованості предметних компетентностей (математика, укр. мова -високий, середній, базовий),» Середня складність тестових завдань за категоріями когнітивного виміру математичної (мовної) компетентності (знання, застосування, міркування)
- 9. Батьків та учнів інформувати про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень на початку навчального року.
- 10. Учні інформувати про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень при кожному виконання учбових робіт
-

За напрямом 3:

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

Було проведено огляд календарно-тематичного планування вчителів, під час якого вивчалися наступні питання:

- Відповідність до Державних стандартів, методичних рекомендацій та програм.
- Наявність наскрізних рівень;
- Визначення ключових компетенцій;
- Наявність індивідуальних освітніх траєкторій
- Особистісно-зорієнтований підхід у навчанні.

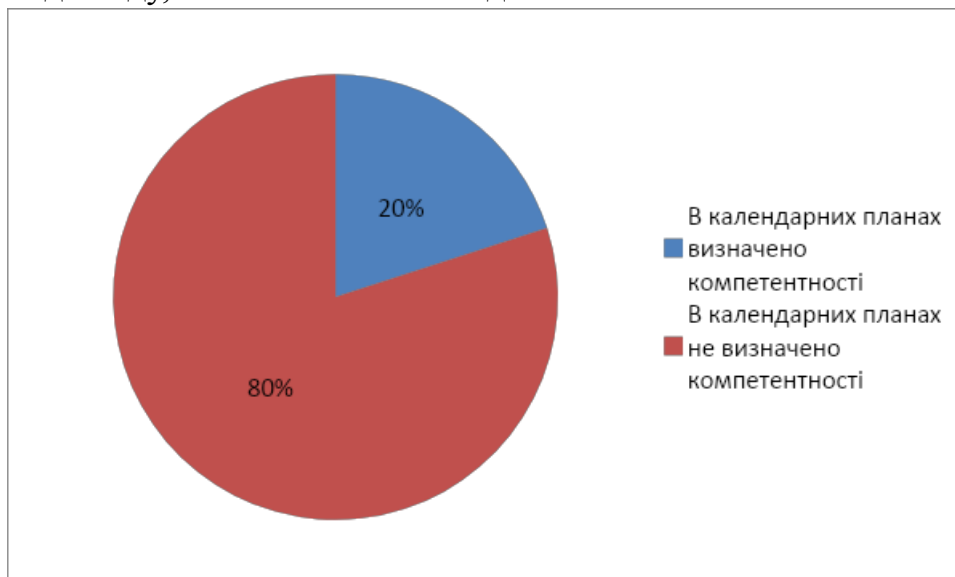
Було досліджено 15 календарно-тематичний план. Усі педагогічні працівників закладу освіти здійснюють календарно-тематичне планування.

100% вчителів школи складають календарне планування відповідно до Державних стандартів, методичних рекомендацій та програм, відповідають Освітній програмі закладу. Календарно-тематичний план складається у відповідності до освітньої програми закладу освіти. Враховується, що обсяг запланованих годин за планом не повинен перевищувати або бути меншим за обсяг годин робочого навчального плану освітньої програми закладу освіти.

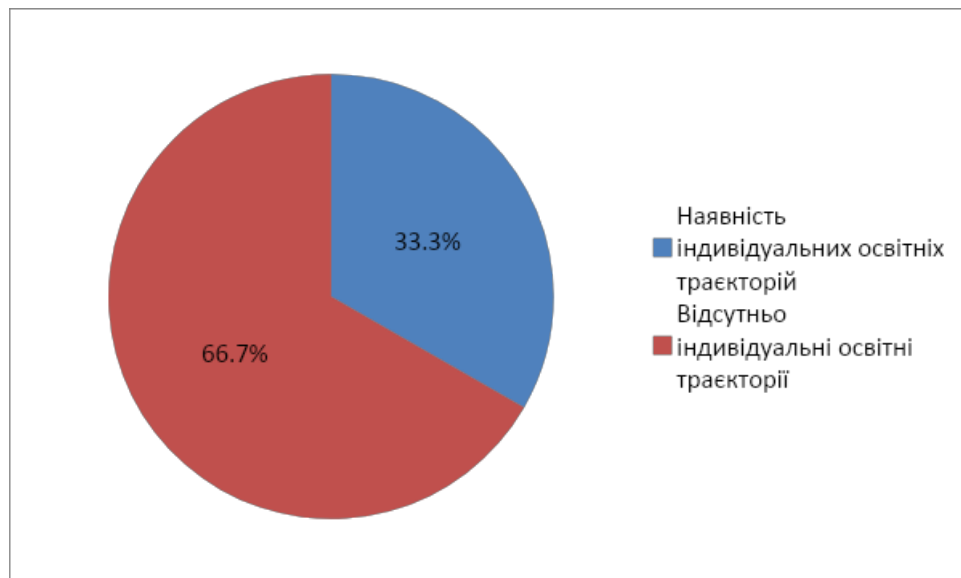
За рекомендацією авторів Абетки для директора слід на початку навчального року прийняти управлінське рішення затвердити наказом керівника «Про підготовку календарно-тематичного планування», в якому вказати про розгляд і погодження КТП на засіданнях методичних об'єднань (комісій) закладу освіти та заступником директора з навчальної роботи.

- У жодного календарного плану нема продумано впровадження наскрізних ліній.

Компетентності, як якості, придбані через проживання ситуацій, рефлексію досвіду, визначають 20% педагогів.



Наявність індивідуальних освітніх траєкторій (брались до уваги також індивідуальні освітні програми учнів, які навчаються за інклюзивною та дистанційною формою навчання) визначають 33,3% вчителів.



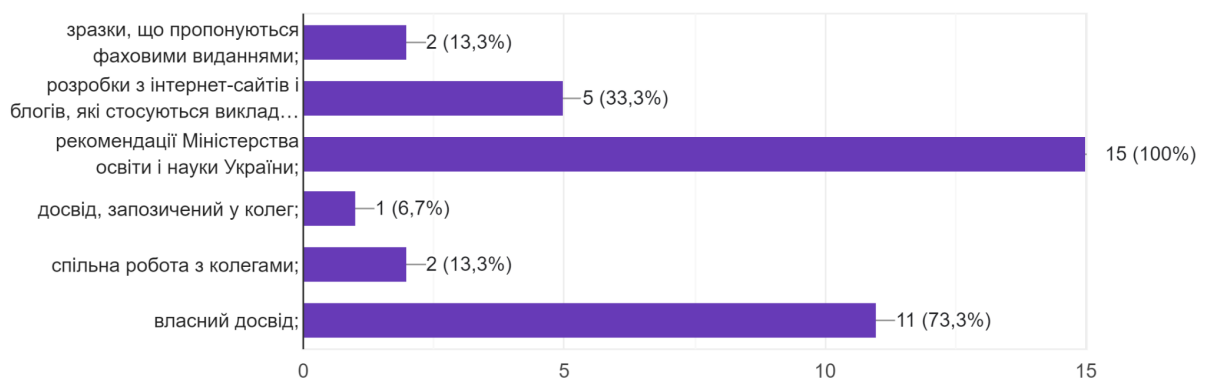
В плануванні жодного вчителя не прослідковується особистісно-зорієнтований підхід.

В анкетах самоаналізу всі педагоги зазначили, що планують власну професійну діяльність відповідно до освітньої програми закладу, навчальних програм, затверджених МОН України, та умов роботи закладу. Педагоги зазначають, що під час календарно-тематичного планування реалізують педагогічну автономію та не відчують тиску чи втручання в цей процес керівництва закладу.

Результати анкетування свідчать, що під час розроблення календарно-тематичних планів всі педагоги (100%) використовують рекомендації МОН України, більшість спирається на власний досвід (73,3%) та спільну роботу з колегами (13,3%); частина опитаних (13,3%) використовують зразки, що пропонують фахові видання; третина педагогів використовують розробки з інтернет-сайтів і блогів (33,3%), досвід, запозичений у колег (6,7%).

5. Які джерела/ресурси Ви використовуєте при розробленні календарно-тематичного планування? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей



За спостереженнями, більшість педагогів використовують сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти, а саме: добирають завдання, що мають

інформаційну, мотиваційну та розвивальну функції, з використанням проблемних питань, індивідуальних завдань, через проєктну діяльність. Більшість вчителів, переважно початкової школи, сприяли дотриманню гігієни навчання: на 50% відвіданих навчальних заняттях проводилися вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, фізкультхвилинка.

Під час навчальних занять простежувалося формування від двох до шести компетентностей, переважно близьких до предмета навчання. Не на всіх навчальних заняттях учні працювали із зацікавленням. Водночас менше уваги приділялося компетентностям у галузі природничих наук, техніки й технології, інноваційності, культурній компетентності, розвитку та формуванню підприємливості та фінансової грамотності.

За результатами вивчення документації, педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій (далі – ІОТ) для обдарованих учнів, учнів з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах. Під час інтерв'ю заступник керівника зазначив, що в закладі освіти розробляються індивідуальні графіки додаткових занять для обдарованих дітей, дітей, що навчаються за дистанційною формою та індивідуальні навчальні плани для учня з ООП, які потребують додаткової підтримки.

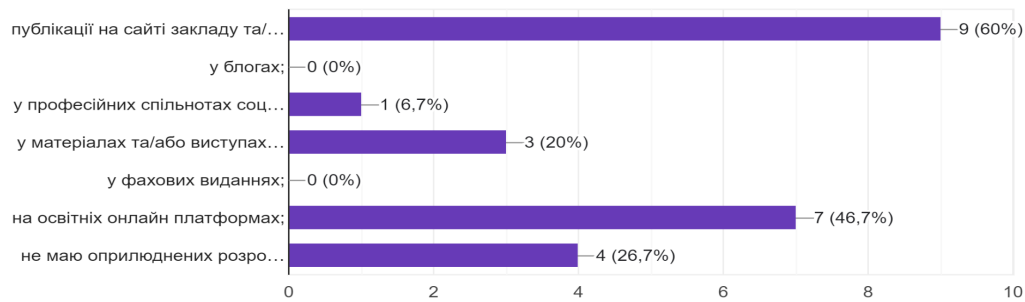
В анкетах самоаналізу переважна більшість педагогів (80%) зазначили, що реалізують ІОТ учнів шляхом проведення діагностичних робіт, складають індивідуальні завдання, здійснюють індивідуальне спілкування, організують роботу в групах, обговорюють успішність та активність у навчальному процесі. Водночас педагоги зазначили, що під час дистанційного навчання складно відстежувати індивідуальний освітній поступ учнів.

За результатами анкетування, 80% педагогів за власною ініціативою простежують індивідуальні освітні траєкторії учнів. Водночас під час опитування учні вказують, що на прохання педагога завжди допомагають (91%) та підтримують їх (76%), що свідчить про проведення індивідуальної роботи з учнями, а отже, реалізацію їх індивідуальних освітніх траєкторій. Ймовірно, зміст та способи формування індивідуальних траєкторій навчання неповністю усвідомлено вчителями.

За спостереженнями за навчальними заняттями, у закладі освіти педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси. В анкетах самоаналізу педагоги зазначили, що роблять власні публікації на сайті закладу освіти (60%); у професійних спільнотах соцмереж – 6,7%, на освітніх онлайнплатформах – 46,7%. Не мають оприлюднених розробок 26,7% педагогів.

13. Вкажіть у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?

15 відповідей



За спостереженнями та опитуванням, власні блоги або професійні сторінки у соцмережах педагогами закладу не ведуться.

За спостереженнями, під час навчальних занять більше половини педагогів (55%) спрямовували діяльність учнів на розвиток навичок співпраці та культури командної роботи; 60% дотримувалися гігієни навчання; близько половини (47%) педагогів використовували зміст навчальних предметів для формування та розвитку суспільних і загальнолюдських цінностей; (80%) спрямовували зміст навчального матеріалу на виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови.

Під час навчальних занять більшість педагогів (52%) використовують інформаційно-комунікаційні технології для формування ключових компетентностей, 22% – електронні освітні ресурси, зокрема освітні сайти, електронні підручники тощо. Більше половини педагогів (69%) використовують мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань, 66% педагогів застосовують обладнання та засоби навчання для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти; чверть педагогів (24%) використовують медіаресурси з навчальною метою.

У закладі освіти 5 навчальні класів забезпечені комп'ютерною технікою. Вчителі використовують ІКТ в освітньому процесі: під час підготовки та проведення навчальних занять, для зворотного зв'язку, інформування учнів та батьків, ведення документації.

У самоаналізі власної педагогічної діяльності всі вчителі зазначили, що під час підготовки до навчальних занять використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі як під час підготовки до занять, так і під час їх проведення, а саме: демонструють відеоматеріали з наступним аналізом, мультимедійні презентації, мультфільми; використовують аудіозаписи музики, пісень; проводять онлайн-тестування, віртуальні екскурсії; виконують творчі завдання; здійснюють пошук інформації за QR-кодом, організовують проєктну роботу. Водночас на окремих навчальних заняттях педагоги використовували лише зошит та підручник, без використання можливостей ІКТ.

Отже, педагоги закладу освіти ефективно планують свою діяльність та

застосовують у роботі освітні технології, сучасні методики ІКТ-навчання, проте є потреби в поетапному формуванні всіх ключових компетентностей; у розширенні спрямованості навчальних занять на формування суспільних цінностей, зокрема патріотизму, культури, законів; у вдосконаленні професійної майстерності вчителів щодо розвитку компетентностей учнів. Потребують удосконалення застосування індивідуального підходу до кожного здобувача освіти, диференціація навчання та сприяння самореалізації особистісного потенціалу кожного учня.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

У закладі освіти створено умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Педагоги забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності, які відповідають освітній програмі закладу. За результатами вивчення документації з'ясовано, що в закладі наявний план підвищення кваліфікації, питання заслуховувалося педагогічною радою, видаються накази про затвердження планування та підсумки. Орієнтовний план підвищення кваліфікації на 2022 рік у 100% випадків містить інформацію про проходження навчання в ЗППО.

Водночас результати навчання вчителів за 2021-2023 рр. свідчать про значно ширший вибір ними суб'єктів підвищення кваліфікації.

Сертифікат за проходження курсів підвищення кваліфікації			
ПІБ	Назва	Дата отримання	№ сертифікату
Жеребак Наталія Василівна	Шкільний портал «Педагог-новатор»	30.09.2022	№ 0004/3396
	Шкільний портал Номінація «Інноваційний прорив». Педагог-новатор	30.09.2022	№ 0004/3397
Залуцька Наталія Омелянівна	«Онлайн-курс для вчителів початкової школи». EdEra	29.07.2018 р	
Логойда Мар'яна Михайлівна	«Оцінювання без знецінювання»	16.09.2021	№ 1133
Когутич Наталія Василівна			
	Курси з англійської мови «Go Far English B1. 1 Module 2»	06.12.2021	000612202126
	English school. Upper – Intermediate Course	26.04.2021	
	English school. Course «All tenses»	02.03. 2021	
	Курси з англійської мови «Go Far English B1. 1 M1»	20.08.2021	002008202107
Гладжиурка Любов Дмитрівна	EdEra		

	«Академічна доброчесність у школі»		
	НаУрок «Штучний інтелект в освіті: аналізуємо можливості на прикладі чату «НаУрок»		
Сертифікат за проходження вебінарів			
Жеребак Наталія Василівна	«Дистанційна освіта в онлайн-вимірах. Організація безпечних онлайн-уроків»	27.11.2020	DK 074824
	«Ігрові педагогічні прийоми: як пробудити в учнів інтерес до навчання?»	31.10.2020	TW 755852
	«Креативні ідеї створення онлайн-тестів на «Всеосвіті» та їх застосування у навчанні»	14.10.2020	RV 007881
	«Інструментарій вчителя зарубіжної літератури в епоху освітніх змін»	26.10.2020	HH 402307
	«Інформаційна гігієна та цифрова безпека як важливі компетентності сучасного педагога»	28.10.2021	LQ 346993
	«Figma – сучасний інструмент для створення якісних методичних матеріалів. Від ідей до реалізації»	27.10.2021	WY 324781
Залуцька Наталія Омелянівна	«Практикум з інтегрованого курсу «Мистецтво у 6 класі»»	14.02.2023	GEN - 431216

За результатами перевірки документації (особових справ педагогів) визначено частку педагогів, які здійснюють публікації на освітніх платформах мережі Інтернету.

Сертифікат за публікації			
ПІБ	Назва	Дата отримання	№ сертифікату
Жеребак Наталія Василівна	Шкільний портал Публікація матеріалу на сайті	30.09.2022	№ 0004/2396
	Шкільний портал	30.09.2022	№ 0004/2397

	Публікація матеріалу на сайті		
Когутич Наталія Василівна	Публікація на сайті vseosvita.ua. Квест «Весело про здорову їжу»	03.05.2021	РС 834969
	Публікація на сайті vseosvita.ua. Урок біології у 6 класі на тему «Насінина»	28.10.2021	УО993759
Гладжикурка Любов Дмитрівна	Публікація на сайті naurok.com.ua Майстер-клас «Розвиток життєвих компетентностей учнів на уроках української літератури» (презентація)	20.03.2023	Сертифікат № ДБ-2303342405
	Публікація на сайті naurok.com.ua Майстер-клас «Розвиток життєвих компетентностей учнів на уроках української літератури»	20.03.2023	

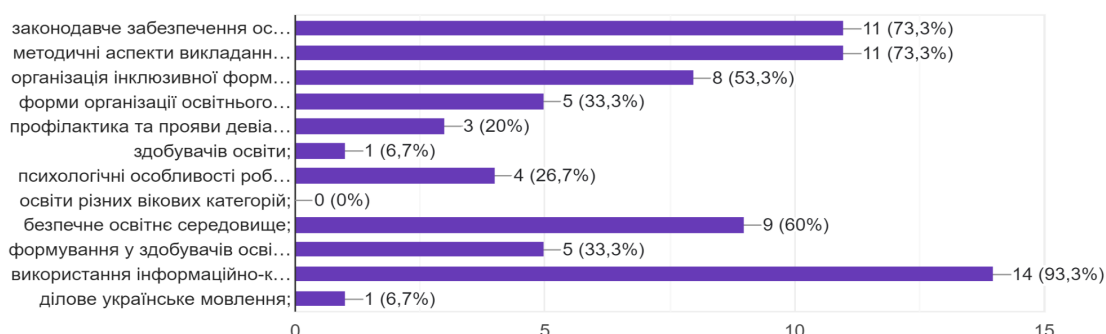
Частка педагогів, що мають блоги чи публікації дуже мала: 17,6%.

А частка педагогів, що обирають для самоосвіти різні форми навчання становить 35,3%.

За результатами анкетування, найбільш актуальними темами для вчителів закладу є: законодавче забезпечення освітнього процесу (73,3%), методичні аспекти викладання (73,3%), використання ІКТ в освіті (93,3%), методичні аспекти викладання предметів та курсів (66%), безпечне освітнє середовище (60%), форми організації освітнього процесу (42%). Третині педагогів цікаве законодавче забезпечення освітнього процесу (33,3%) та психологічні особливості роботи з учнями (26,7%); незначна частина педагогів (18%) вивчали формування в учнів громадянської позиції, інклюзивне навчання (33,3%) та ділове українське мовлення (6,7%).

1. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали упродовж останніх 5 років?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

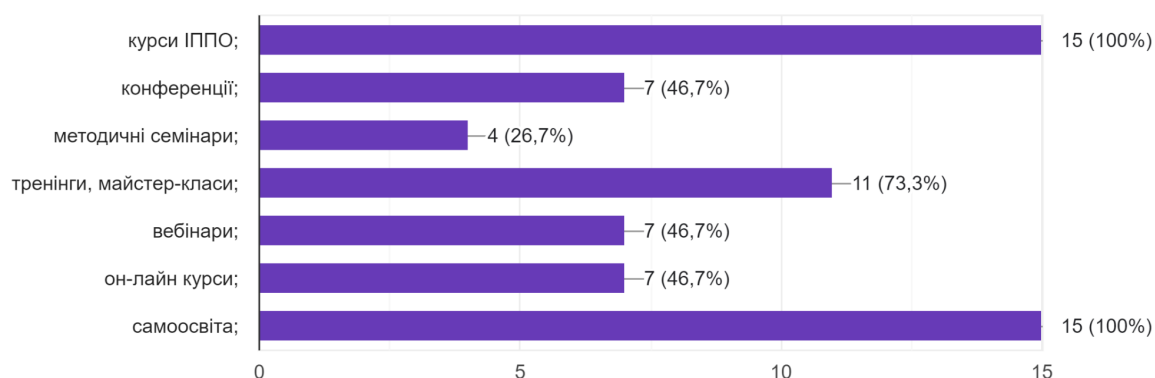
15 відповідей



Найчастіше вчителі обирають як суб'єкта підвищення кваліфікації ЗППО, онлайн-курси – 46,7%, самоосвіту – 100%, вебінари – 46,7%, методичні семінари – 26,7%, тренінги, майстер-класи – 73,3%, конференції – 46,7%.

2. За якими формами відбувалося підвищення Вашої професійної кваліфікації? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей

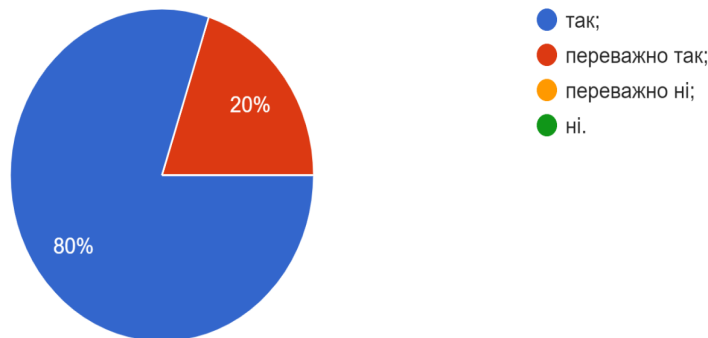


В інтерв'ю заступник керівника зазначила, що педагогічні працівники закладу освіти залучаються до інноваційної роботи. Та педагоги закладу не беруть участь в експертній оцінці та сертифікації. Водночас, за результатами самоаналізу, значна частина вчителів задіяна в реалізації інноваційної діяльності. Як приклади вчителі назвали ігрову діяльність, інтерактивні вправи, технологію «перевернутий клас», рольові ігри, групову роботу, ситуаційні задачі, квести, технології розвитку критичного мислення, технології індивідуального навчання.

Хоча анкетування показало, що в ЗО створені умови для сертифікації в тому числі.

3. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

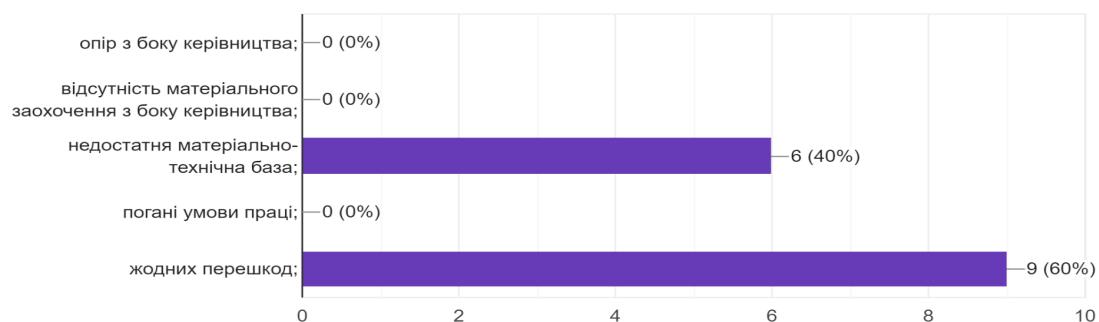
15 відповідей



Крім того 60% педагогів вказала, що немає жодних перешкод для професійного розвитку.

4. Що перешкоджає вашому професійному розвитку? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей



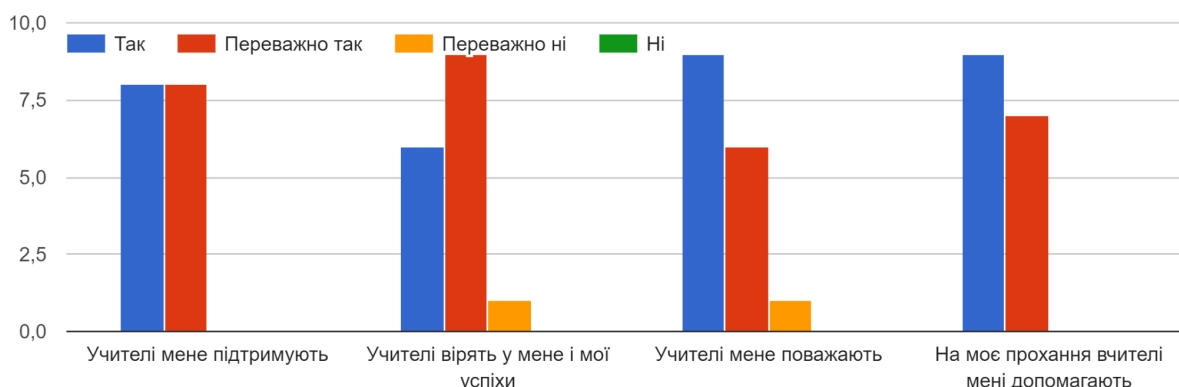
Отже, педагогічні працівники закладу постійно підвищують свій професійний рівень за різними формами, видами підвищення кваліфікації в різних суб'єктів. Проте потребують вдосконалення аналіз професійних потреб учителів. Варто змінити підходи до складання плану підвищення кваліфікації, організації обліку годин підвищення кваліфікації в різних суб'єктів, запровадження заходів із розвитку професійної майстерності на рівні закладу, організації обміну досвідом між колегами та наставництва, активізації взаємовідвідування навчальних занять педагогами та керівництвом.

3.3.Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти

Педагогічні працівники закладу освіти діють на засадах педагогіки партнерства. За результатами анкетування, переважна більшість педагогів зазначили, що постійно дають учням можливість висловити власну думку, але це підтвердили під час опитування менше половини учнів (43%),

вказавши, що їхню думку вислуховують і враховують в освітньому процесі з більшості навчальних предметів, третина учнів (39%) – з окремих предметів.

21. Наскільки Ви погоджуєтеся з наступними твердженнями



У самоаналізі власної професійної діяльності всі педагоги зазначили, що здійснюють рефлексію за допомогою уточнювальних, практичних, оцінювальних запитань, творчих завдань, використовують картки самооцінювання та взаємооцінювання, застосовують різноманітні методичні прийоми. Крім того, надають індивідуальні й групові консультації, використовуючи інтернет-платформи, месенджери, заповнюють свідоцтва досягнень, незначна частина педагогів опрацьовують учнівські портфоліо, оформлюють бланки особистих досягнень учнів (12,5%).

За спостереженнями, під час навчальних занять більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід у роботі, зокрема простежується повага вчителя до кожної дитини, її цілей, запитів та інтересів. Комунікація спрямована на розвиток та саморозвиток кожної дитини. Більшість педагогів вислуховують та сприймають думки учнів, їх погляди, у роботі з учнями не застосовується авторитарний підхід. Під час проведення навчальних занять більшість педагогів формулювали мету та завдання разом із учнями. Педагоги мотивували учнів шукати різні варіанти відповідей та застосовувати власний життєвий досвід.

У закладі освіти налагоджена комунікація із батьками учнів. У самоаналізі власної педагогічної діяльності всі педагоги зазначили, що зворотний зв'язок щодо навчальних досягнень учня забезпечують під час індивідуальних бесід, батьківських зборів, використовуючи оціночні листи, таблиці, комунікацію через телефон, електронний щоденник.

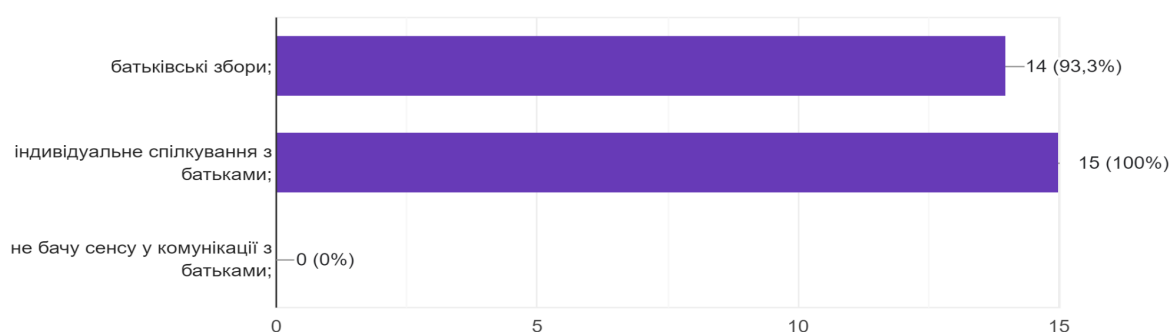
У Річному плані закладу освіти в розділі «Співробітництво з родиною, позашкільними установами, громадськими організаціями» передбачено основні заходи спілкування із батьками, а саме: збори, індивідуальні

консультації, психолого-педагогічні семінари для батьків, анкетування, батьківські конференції. У закладі створено Viber-групи батьків, учнів, педагогів; на інформаційному офіційному сайті створено рубрики для інформування громадськості про діяльність гімназії.

За результатами опитування педагогів, комунікація з батьками відбувається в різноманітних формах. Найефективнішим є індивідуальне спілкування класних керівників з батьками (на це вказали всі педагоги – 100%) та батьківські збори (93,3%).

14. Які форми комунікації з батьками Ви використовуєте? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

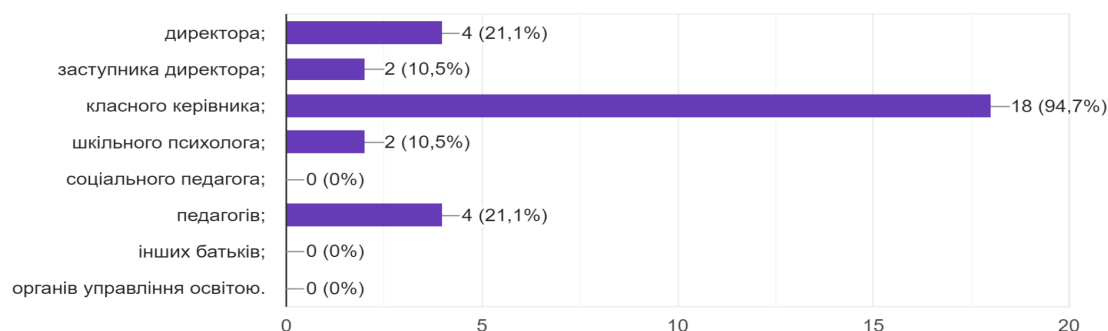
15 відповідей



За результатами анкетування батьків, вони розраховують на розв'язання проблемних ситуацій з дитиною від класних керівників (94,7%), директора (21,1%), заступника директора (10,5%), психолога (10,5%), педагогів (21,1%).

9. На чию допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною (можна обрати декілька варіантів відповідей)?

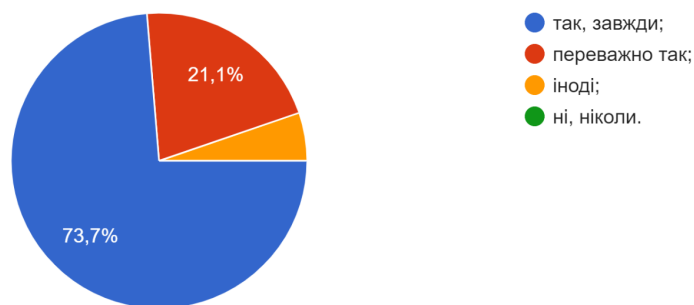
19 відповідей



Майже всі батьки (73,3%) під час анкетування зазначили, що завжди отримують зворотний зв'язок від учителів. 21,1% вказали, що переважно отримують зв'язок з педагогами. А 5,6% на цей зв'язок отримують іноді.

7. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

19 відповідей



Педагогічні працівники гімназії надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом. За результатами вивчення документації та згідно з інтерв'ю із заступником керівника з'ясовано, що в закладі освіти в річному плані в заплановані засідання методичних об'єднань, діяльність яких передбачає різні форми взаємодії: консультації з педагогами, класними керівниками; роботу творчих груп тощо.

За результатами анкетування, майже всі педагоги (86,7%) закладу вважають, що психологічний клімат у колективі сприяє їх творчій співпраці, а 13,3% вважають, що співпраця є, але переважно ситуативна.

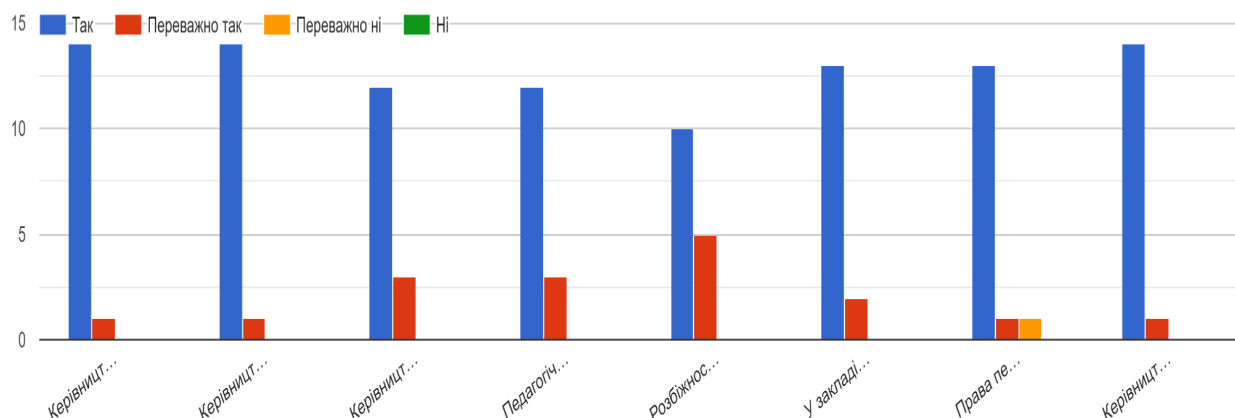
17. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

15 відповідей



Крім того відповіді педагогів в анкетах: керівництво відкрите для спілкування – 94%, переважно так – 6%, керівництво та педагоги співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок їхньої співпраці - 94%, переважно так – 6%; керівництво враховує пропозиції надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу – 80%, переважно так – 20%; педагоги можуть без побоювань висловити думку - Розбіжності, які виникли між педагогами та керівництвом вирішуються конструктивно – 66,7%, переважно так – 33,3%; У закладі освіти дотримуються права педагогічних працівників - 94%, переважно так – 6%; У закладі освіти застосовуються заходи для адаптації педагогів – 88%, переважно так – 6%, переважно ні – 6%; Керівництво підтримує ініціативи педагогів щодо розвитку закладу та громади - 94%, переважно так – 6%;

18. Наскільки Ви погоджуєтесь із твердженнями:



Отже, педагоги Руськівської гімназії діють на засадах педагогіки партнерства. Водночас додаткової уваги потребує формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти на засадах особистісно орієнтованого підходу.

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності

Педагогічні працівники переважно діють на засадах академічної доброчесності та сприяють її дотриманню здобувачами освіти, а саме: використовують об'єктивне оцінювання, дотримуються норм законодавства про джерела використаної інформації, при використанні цитат та епіграфів до навчальних занять зазначають автора, під час використання презентацій чи додаткової літератури роблять посилання на авторство. Та перевірка документації засвідчила, що це здійснюється в основному з II семестру 2022-2023 навчального року.

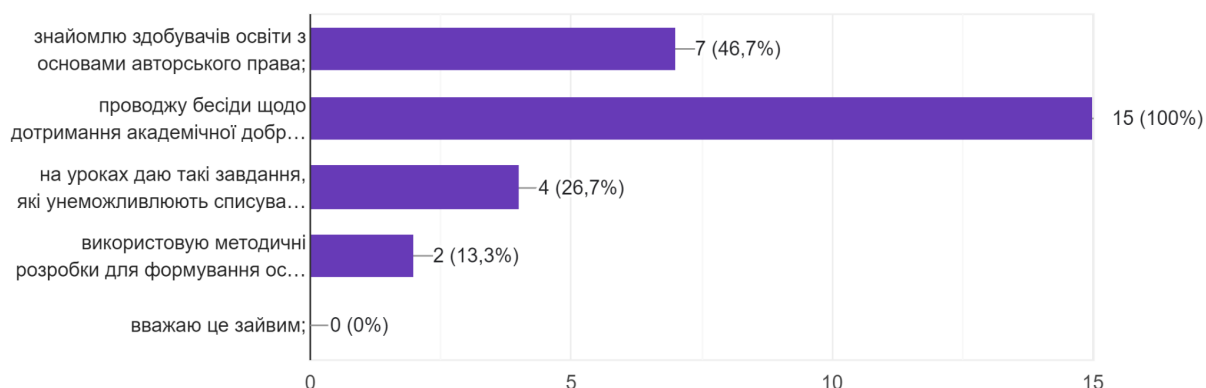
За результатами анкетування, для забезпечення академічної доброчесності більшість педагогічних працівників (68%) під час використання інформації зазначають джерело, переважна більшість (81%) об'єктивно й неупереджено оцінюють учнів (81%); третина педагогів (37%) проводять бесіди, майже половина (48%) добирають індивідуальні завдання, застосовують варіанти завдань, що унеможливлюють списування.

Водночас, за спостереженнями, під час проведення уроків мало вчителів акцентували увагу на цінності самостійного виконання завдань та пропонували вправи, що унеможливлюють списування.

Результати анкетування педагогів засвідчили, що всі вчителі (100%) проводять бесіди, інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності; половина педагогів (46,7%) знайомлять учнів з основами авторського права, 26,7% – розробляють завдання, що унеможливлюють списування учнів, 13,3% використовують

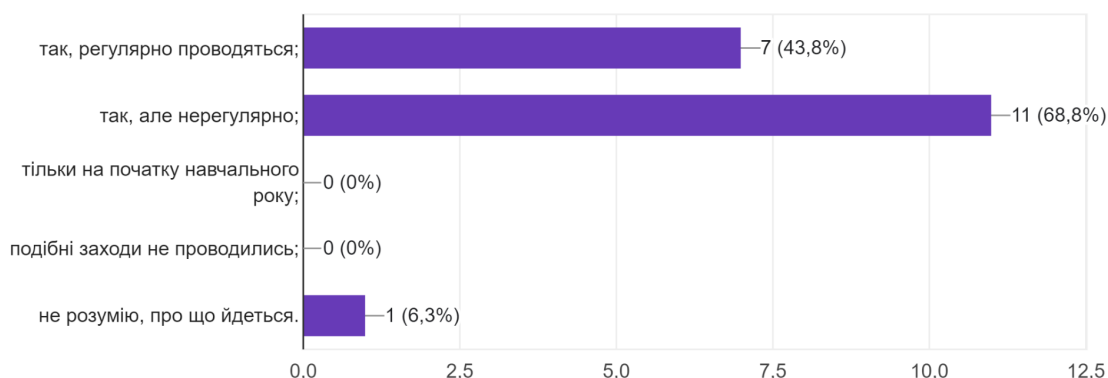
методичні розробки для формування основ академічної доброчесності.

11. Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, ...(можливо обрати декілька варіантів відповідей)
15 відповідей



Під час опитування 43,8% учнів зазначили, що педагоги регулярно проводять бесіди про академічну доброчесність, 68,8% здобувачів освіти відзначили, що такі заходи проводяться нерегулярно; 6,3% – не розуміють цей термін.

31. Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та ...ожливо обрати декілька варіантів відповідей)
16 відповідей



Отже, педагогічні працівники дотримуються академічної доброчесності, застосовують педагогічні прийоми, що сприяють її дотриманню учнями. Здійснюється роз'яснювальна робота щодо значення академічної доброчесності, проте до цієї роботи варто залучати всіх педагогічних працівників.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Бали	Рівень освітньої
----------------	------	------------------

		діяльності
3.1.	2,69	достатній
3.2.	2	Вимагає покращення
3.3.	3,34	Достатній
3.4.	2,47	Вимагає покращення
За напрямом 3 :		2,62 Вимагає покращення

Потреби у вдосконаленні системи педагогічної діяльності педагогічних працівників

- З позицій дитиноцентризму та особистісно орієнтованого освітнього процесу практикувати індивідуальні освітні траєкторії в роботі з різними віковими категоріями;
- Розглядати розробки календарно-тематичне планування на педраді, ШМО, погоджувати ЗДНВР, затверджувати наказом по школі.
- Розроблення календарних та поурочних планів, у змісті яких простежується особистісно орієнтований підхід у навчанні.
- Розроблення календарних та поурочних планів, що відображають компетентнісний підхід у викладанні навчальних предметів та наскрізні лінії.
- Інформування учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми.
- Активізувати участь педагогічних працівників в інноваційній, дослідно-експериментальній роботі.
- Стимулювати участь педагогів у сертифікації Всеукраїнському конкурсі «Учитель року», інших професійних конкурсах.
- Рекомендувати педагогам оформляти педагогічне портфоліо, в якому розробити диференційовані завдання, завдання, на які не можна знайти готової відповіді в підручниках та інших інформаційних джерелах.
- Вдосконалити критерії оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення.
- Педагогічним працівникам закладу освіти активніше презентувати власний професійний досвід через публікації, персональний блог, проведення майстер-класів тощо;
- Активізувати роботу педагогічних працівників щодо залучення здобувачів освіти до активної науково-дослідницької, інноваційної діяльності.
 - проведення тренінгу з питань налагодження командної роботи, розгляд цього питання на нарадах при директорові;
 - опитування педагогічних працівників з метою виявлення потреб в комунікації, чи наявних проблем або перешкод;
 - проблемні або творчі групи з реалізації проектної, дослідно-експериментальної, планування освітньої діяльності тощо
- Організація обліку годин підвищення кваліфікації в різних суб'єктів.
- Укладення Меморандуму з батьками про співпрацю.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань

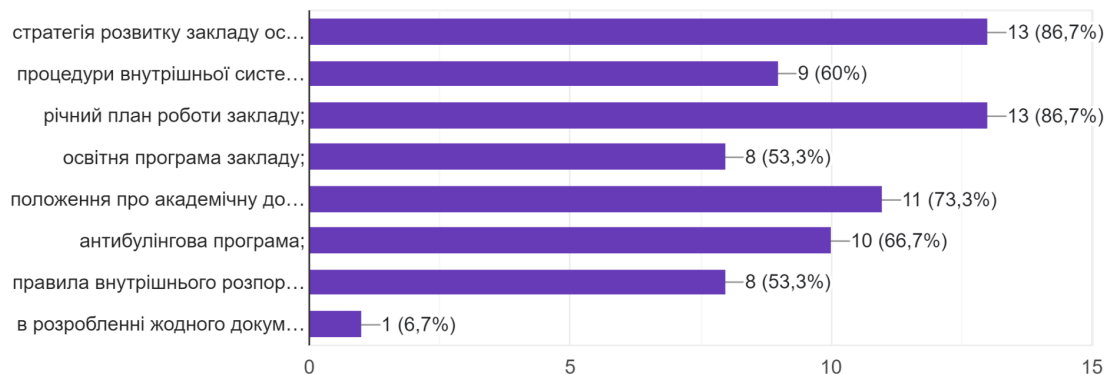
У закладі освіти здійснюється стратегічне та річне планування діяльності. Стратегія розвитку гімназії схвалена рішенням педагогічної ради в лютому 2023 року. Документ містить місію, візію, перспективи співробітництва з громадськими організаціями, міжнародного співробітництва. У Стратегії висвітлюються цінності, стратегічні завдання, що загалом відповідають умовам і особливостям діяльності закладу. У розробці Стратегії брала участь адміністрація закладу, педагоги та враховувалися пропозиції батьків.

Річний план закладу містить об'ємний розділ «Аналіз діяльності педагогічного колективу у 2021-2022 н. р.», який за змістом є звітом про діяльність закладу освіти за відповідний навчальний рік. У цьому розділі аналіз виконання Річного плану за 2022-2022 р. узагальнено одним реченням, без уточнення невиконаних заходів та можливого врахування їх у плані на наступний навчальний рік тощо. Структури Річного плану роботи та Стратегії розвитку узгоджені. Тактичні завдання, визначені Річним планом, спрямовані на реалізацію Стратегії розвитку закладу лише частково, позаяк річний план не приймався ще після затвердження Стратегії. Керівник у своєму інтерв'ю зазначив, що адміністрація планує в річному плануванні враховувати стратегічні напрями діяльності закладу.

У наказах керівника відображена підготовча робота із розробки Річного плану роботи закладу, зокрема щодо створення робочих груп. В інтерв'ю лідер учнівського самоврядування повідомила, що під час планування враховується думка старшокласників щодо проведення Дня учнівського самоврядування. Педагогічні працівників повідомили, що беруть участь у плануванні роботи закладу. 86,7% бере участь у розробці Стратегії, 60% - у Процедурах внутрішньої системи забезпечення якості освіти, 86,7% - річному плані, 53,3% - в Освітній програмі, 73,3 % - в Положенні про академічну доброчинність, 66,7% - в антибулінговій програмі, 53,3% - в Правилах внутрішкільного розпорядку, 6,7% - не брали участь в розробленні жодного документу.

24. Зазначте в розробленні яких документів Ви брали участь: (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

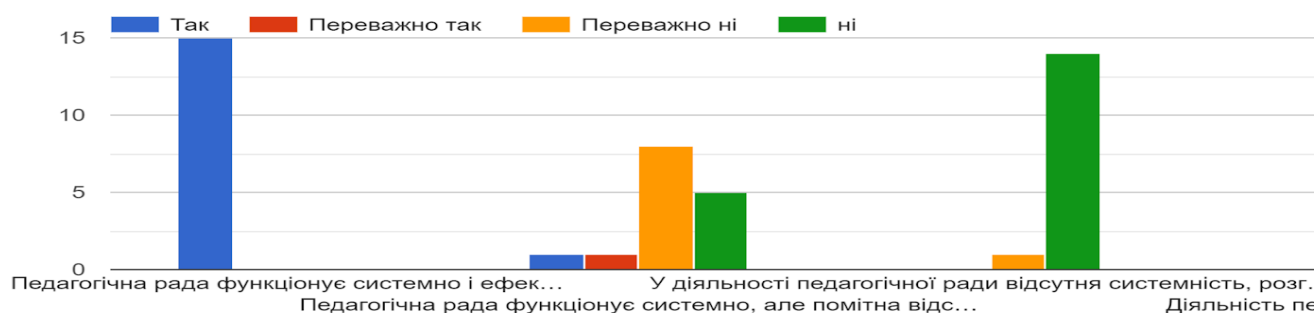
15 відповідей



Керівництво гімназії аналізує реалізацію Річного плану роботи, у разі потреби корегує його. Водночас питання корегування плану роботи не виноситься на розгляд педагогічної ради, а здійснюється через планування на місяць. Діяльність педагогічної ради гімназії спрямована на реалізацію річного плану роботи та Перспективного плану роботи закладу на 2017-2022 роки. Стратегія розвитку та Річний план роботи гімназії на поточний рік схвалені на засіданні педагогічної ради. Перегляд документації демонструє системність у діяльності педагогічної ради та належну підготовку до неї. Наказами про підготовку до педагогічної ради створюються творчі групи, визначено питання для обговорення, затверджено робочий план підготовки.

100% педагогів вважають, що педагогічна рада працює системно й ефективно, рішення приймається колегіально, всі опитані вважають, що діяльність педагогічної ради не заважає системі управлінської діяльності. 66,7% педагогів вказують на відсутність активності вчителів під час засідань педагогічної ради.

25. Оцініть діяльність педагогічної ради закладу освіти:



У своєму інтерв'ю заступник висловила думку, що педагогічна рада впливає на забезпечення якості освіти, об'єднує зусилля педагогічного

колективу щодо впровадження новітніх досягнень в освіті, інновацій; розглядає й схвалює програми, зміни до них. Розробленню освітньої програми сприяла підготовча робота, зокрема аналіз досягнень та недоліків, врахування побажань батьків щодо вибору варіативної складової навчального плану.

У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність, які схвалено на засіданні педагогічної ради, затверджено наказом керівника та оприлюднено на сайті гімназії.

Директор відповідно до своїх повноважень вживає заходів для створення належної матеріально-технічної бази закладу. Відповідно до частини 2 статті 25 Закону України «Про освіту» керівник несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

Згідно частини 6 статті 25 Закону України «Про освіту» засновник закладу освіти зобов'язаний забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази (будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші цінності) закладу освіти, його матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо зобов'язаний забезпечити засновник цього закладу (частина 3 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту»)

Обов'язок дбати про стан та розвиток матеріально-технічної бази, вимагає також звертатися до засновника із пропозиціями щодо належного фінансового та матеріально-технічного забезпечення закладу.

Будівля школи прийнята в експлуатацію 40 років тому. Але, незважаючи на її вік і зношеність, керівництво разом із колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її в робочому стані. Фінансування потреб проводиться з 01.01.2021 року централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту Великолучківської сільської ради. Бухгалтерія вчасно оплачувала за спожиту закладом освіти електроенергію, газ водопостачання.

Цьому питанню відведено розділ річного плану роботи. Керівник закладу звертається до засновника та готує листи-клопотання, залучає кошти батьків. Директор щорічно формує бюджетні запити. За останні п'ять років здійснено капітальний ремонт харчоблоку, поточний ремонт актового залу, встановлено пожежні щити, закуплено вогнегасники. Завдяки благодійній допомозі батьків здійснюється ремонт класних приміщень.

Та маємо багато проблем, які слід вирішувати. Для того, щоб засновник ефективно здійснював таке забезпечення, слід спланувати на початку навчального року об'єктивну та актуальну інформацію щодо потреб

закладу.

- На початку навчального року провести опитування працівників закладу, що саме їм потрібно для ефективного освітнього процесу. Для цього доцільно вивчити потреби працівників (не тільки педагогічних, а і всіх, хто має справу з матеріально-технічним забезпеченням) та заповнити Форму для вивчення потреби може містити таку інформацію («Абетка для директора»).

- Здійснює аналіз та узагальнення цих персональних запитів та на їх основі готує узагальнену таблицю для формування запиту до засновника.

- Оформити належним чином запит, який заклад освіти спрямовує засновнику, в якому вказати рівень пріоритетності кожної позиції.

Отже, Стратегія розвитку закладу освіти відповідає всім особливостям і умовам його діяльності. Керівництво аналізує реалізацію річного плану роботи та, за потреби, корегує його. Діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану роботи. У закладі розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, водночас самооцінювання здійснюється вперше. Керівник закладу освіти вживає заходів для створення належної матеріально-технічної бази закладу освіти.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

У гімназії створено комфортне середовище для всіх учасників освітнього процесу. Упродовж 2019-2023 рр. у закладі не зафіксовано правопорушень, не було звернень про випадки булінгу; налагоджено тісна взаємодію між усіма учасниками освітнього процесу.

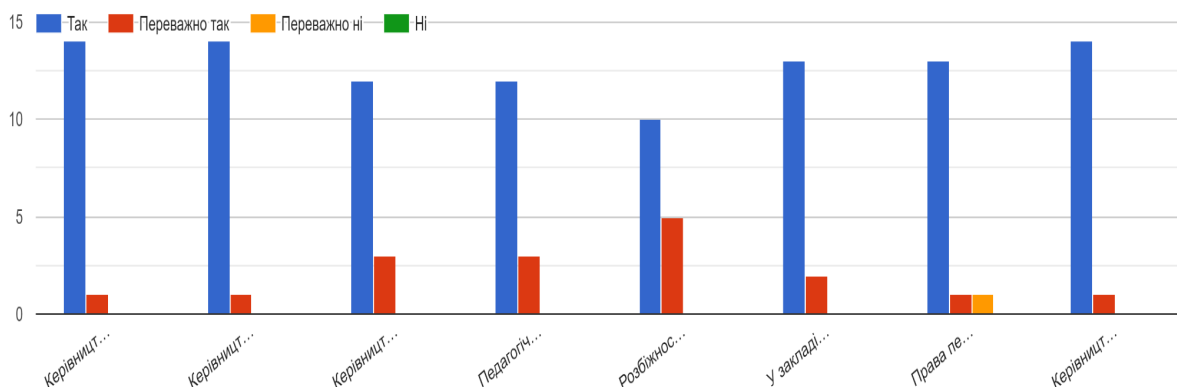
Учасники освітнього процесу отримують відкриту та повну інформацію про те, які проблеми виникають у закладі – і як вони вирішуються. Накази, розпорядження, вказівки, рекомендації керівництва, які стосуються діяльності закладу, добре підготовлені та обґрунтовані. Кожен учасник освітнього процесу знає, чим саме визначається необхідність того чи іншого рішення – і які наслідки це рішення матиме.

Основне завдання на наступний навчальний рік - формулювання переліку необхідних товарів та послуг з обґрунтованими поясненнями про необхідність цих потреб для забезпечення комфортної та ефективної роботи педагогів. Учасники освітнього процесу мають можливість впливати на прийняття управлінських рішень (вчителі – на засіданнях педагогічної ради, на нарадах при директорів тощо; учні на засіданнях учнівського самоврядування, шляхом анкетування; батьки – на батьківських зборах, шляхом анкетування)

Про це повідомили всі учасники освітнього процесу під час анкетування. Усі педагогічні працівники погоджуються з твердженням, що керівництво та педагогічні працівники співпрацюють, забезпечено зворотний зв'язок (93,3%), 6,7% дала відповідь «переважно так». Такі ж дані щодо питання відкритості керівництва. Переважна більшість педагогів (80%) можуть висловлювати свою думку навіть тоді, коли вона не збігається з позицією керівництва, а 20% дали відповідь «переважно так». 66% педагогічних

працівників вважають, що розбіжності, які виникають між педагогічними працівниками і керівництвом закладу, вирішуються конструктивно, а 34% дали відповідь, що це «переважно так».

18. Наскільки Ви погоджуєтесь із твердженнями:



Водночас 5,6% опитаних батьків вважають, що причиною небажання дітей йти до школи є упереджене ставлення з боку вчителів, 5,6% – взаємини з однокласниками.

Якщо ваша дитина неохоче йде до школи, то які причини?

19 відповідей



63,2% учнів гімназії йдуть на навчання у піднесеному настрої, 38,8% – здебільшого охоче.

1. У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи:

19 відповідей

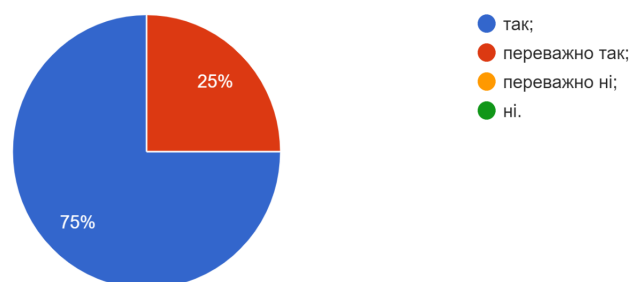


Серед причин небажання – потрібно рано вставати, перевантаження складними уроками, упереджене ставлення вчителів. Переважна більшість здобувачів освіти (92%) почуваються цілком і в основному безпечно та психологічно комфортно, однак 8% учнів почуваються в закладі психологічно некомфортно і не достатньо безпечно.

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу як особисто, так і завдяки використанню сучасних засобів комунікації: сайт закладу, Facebook-сторінки, групи у вайбері. Ведеться журнал реєстрації звернень громадян. Про це в інтерв'ю повідомив директор. Відкритість керівництва закладу підтверджують всі учасники освітнього процесу. Зокрема, здобувачі освіти – 75% відповіли, що відкрите, а 25%, що переважно відкрите.

15. Керівництво закладу освіти доступне та відкрите до спілкування?

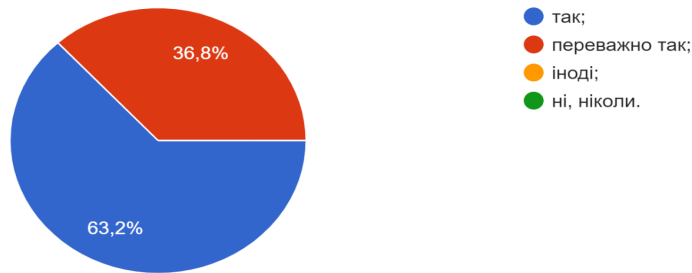
16 відповідей



Переважній більшості батьків (63,2%) вдається поспілкуватися з керівництвом та досягти взаєморозуміння, 36,8% переважно так.

4. Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?

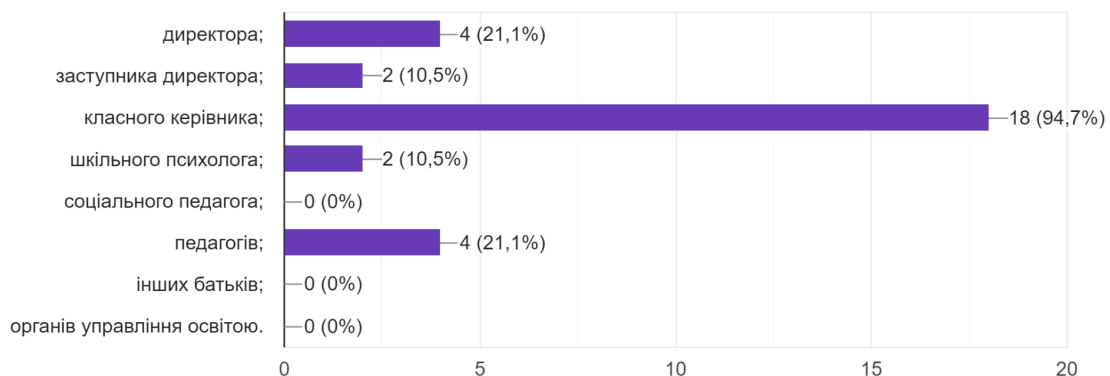
19 відповідей



Під час розв'язання проблемних ситуацій 94,7% батьків розраховують на допомогу класного керівника, 10,5% – на допомогу заступника директора, 21,1% – директора, 10,5% – практичного психолога.

9. На чию допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною (можна обрати декілька варіантів відповідей)?

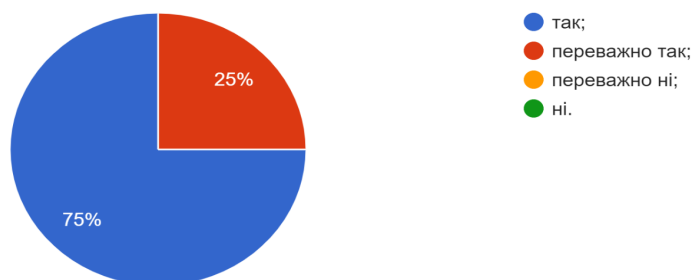
19 відповідей



Більшість здобувачів освіти (75%) стверджують, що вони можуть прийти до директора поспілкуватися, якщо з'являється якась пропозиція чи виникає проблема. 25% учнів дали відповідь, що переважно можуть це зробити.

15. Керівництво закладу освіти доступне та відкрите до спілкування?

16 відповідей



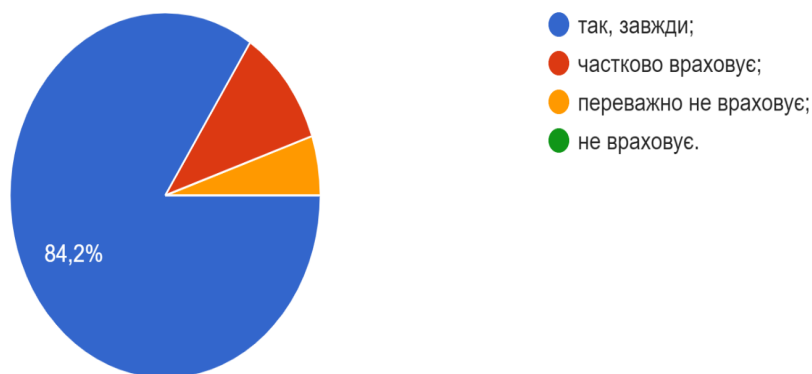
Всі педагогічні працівники стверджують, що керівництво закладу відкрите

для спілкування.

Керівник закладу освіти вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вчасно реагує на них. Письмові звернення реєструються в журналі вхідної документації, у журналі реєстрації звернення громадян. Під час інтерв'ю директор зазначив, що в 100% випадків звернень проблеми вирішуються.

За результатами анкетування, 84,2% батьків вважають, що їхня думка враховується під час ухвалення важливих управлінських рішень в гімназії, 10,5% батьків – частково враховується, 5,3% батьків стверджують, що їхня думка переважно не враховується.

19. Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?
19 відповідей



62,5% учнів повідомили, що їхні звернення до керівника закладу приймаються і розглядаються, 18,8% – приймаються, однак лише деякі розглядаються, 14% учнів заперечують практику розгляду звернень, 18,8% учнів нічого не знають про можливість звернення.

16. Розглядає керівництво закладу освіти Ваші звернення?
16 відповідей



Усі педагогічні працівники зазначили, що зворотний зв'язок між адміністрацією і працівниками налагоджений.

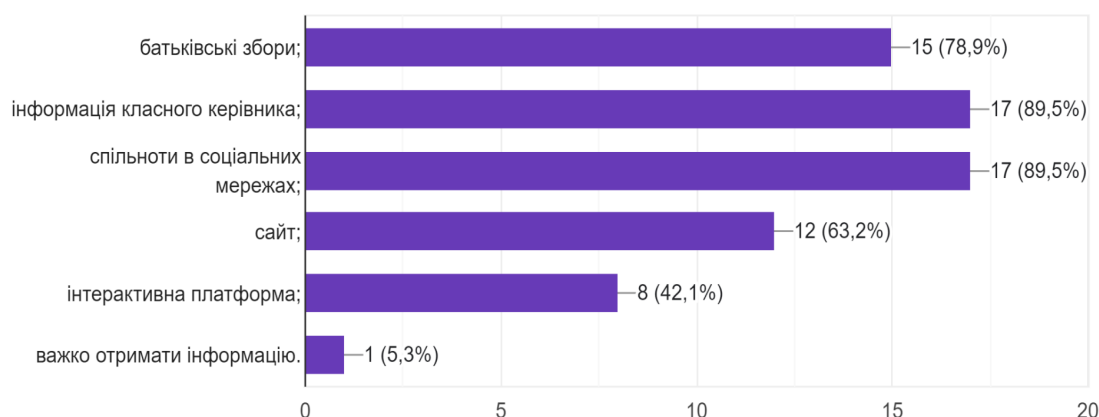
Заклад освіти має власний вебсайт, сторінку в мережі Facebook, на яких

періодично оновлюється інформація про його діяльність. Керівник стверджує, що контролює оновлення інформації на сайті. Відповідальність за наповнення сайту покладена на секретаря-діловода.

78,9% батьків в анкетах зазначили, що отримують інформацію про діяльність закладу на батьківських зборах, 89,5% - від класного керівника, 89,5% дізнаються про роботу гімназії через спільноти в соціальних мережах, а 63,2% – через сайт. А 5,3% батьків вказали, що їм важко отримати інформацію.

17. У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти? (можливо декілька варіантів відповіді)

19 відповідей



Опитування батьків показало, що більшість батьків задоволені організацією освітнього процесу або переважно задоволені.

8. Ви задоволені організацією освітнього процесу в школі?

19 відповідей



У приміщеннях закладу наявні інформаційні стенди різноманітної тематики. В коридорах відведено місце «Інформаційний стенд», де розміщена вся інформація про діяльність гімназії: режим роботи, розклади, дзвінки, колектив, структура. На окремому стенді інформація про дії під час сигналу «Повітряна тривога», ковіду, інших хвороб. На другому поверсі наявні стенди з ТБ, роботу громадських організацій. На третьому поверсі наявні стенди з критеріїв оцінювання, ДПА, шкільні газети з різних

предметів, стенди патріотичного спрямування. Для дитячої творчості відведено місця майже у всіх класах, для висвітлення діяльності учнівського самоврядування відведено куточок біля кабінету педагога-організатора та в самому кабінеті. Крім того на третьому поверсі розміщено тенісний стіл для активного відпочинку учнів. У кожному класі (це дозволяють приміщення) відведено місця для відпочинку та ігор здобувачів освіти.

Для комфорту педагогів облаштовано робочі місця. Вони є кожного педагога: в методкабінеті на третьому поверсі, вчителів історії та географії – підсобне приміщення, вчителів біології та фізики – підсобне приміщення, на другому поверсі – приміщення для відпочинку вчителів початкових класів. Крім того медична сестра, психолог, педагог-організатор, ЗДНВР мають свої кабінети.

Отже, керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, забезпечує конструктивну взаємодію учасників освітнього процесу. Водночас майже половина здобувачів освіти не отримує реакції на звернення або не знає про таку практику.

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

У закладі освіти укомплектовано кадровий склад, вакансія є 0,5 ставки психолога (у зв'язку із перебуванням психолога в ЧОВ).

Керівництво формує штат закладу освіти, залучаючи кваліфікованих педагогів. Практично всі педагогічні працівники працюють за фахом. В усіх особових справах містяться документи про освіту, копії сертифікатів про проходження курсової перепідготовки.

Керівник в інтерв'ю зазначив, що морально та матеріально заохочує педагогічних працівників відповідно до своїх повноважень. Питання заохочення педагогічних працівників розглядаються під час зборів трудового колективу. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» педагогічним працівникам надано щорічну грошову винагороду за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків у розмірі 100%. Щодо цього видано наказ по школі №87 від 15.11.2022 року «Про надання премії працівникам школи» у зв'язку зі святкуванням Дня гідності та свободи та наказ №98 від 01.12.2022 року «Про надання премії педпрацівникам школи» надано одноразову премію працівникам закладу освіти в розмірі посадового окладу згідно штатного розпису відповідно до статті 57 п.1 Закону України «Про освіту» та у погодженні з профкомом школи, за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків. Видано наказ по школі №103 від 19.12.2022 року «Про надання премії працівникам школи за підсумками року».

Кожного року за підсумками роботи педагогів нагороджується Грамотами гімназії та подаються для нагородження грамотами Відділу освіти, молоді

та спорту, культури, туризму Великолучківської сільської ради. Заохочення працівників закладу здійснюється за результатами успішної діяльності, високими досягненнями учнів, з нагоди державний свят. Процедура і порядок стимулювання витримані.

Робота педагогів враховується також і при атестації.

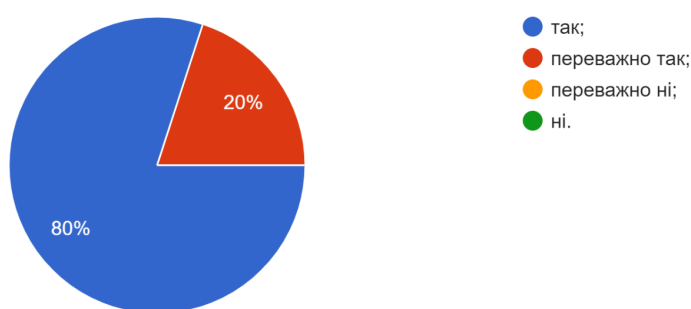
Порядок і процедура стимулювання працівників закладу освіти викладені в колективному трудовому договорі, статуті закладу освіти.

Керівник і педагогічна рада закладу освіти створюють умови для підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації педагогічних працівників. Педагогічна рада узгоджує та здійснює контроль за виконанням програми курсової підготовки, розглядає питання педагогічної атестації. В інтерв'ю заступник керівника повідомила, що в гімназії створено умови для самостійного вибору курсів, участі в майстер-класах, демонструванні власних напрацювань. Керівником розроблено й затверджено графік проходження курсової підготовки педагогічних працівників на 2021, 2022 роки, згідно з яким більшість учителів проходитимуть курси підвищення кваліфікації в ЗППО. Водночас на засіданнях педагогічної ради розглядаються і визнаються документи про проходження курсів у неліцензованих суб'єктів підвищення кваліфікації. Але у закладі немає педагогів, які б пройшли сертифікацію.

Усі педагогічні працівники вважають, що керівник та педагогічна рада сприяють їхньому професійному розвитку.

3. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

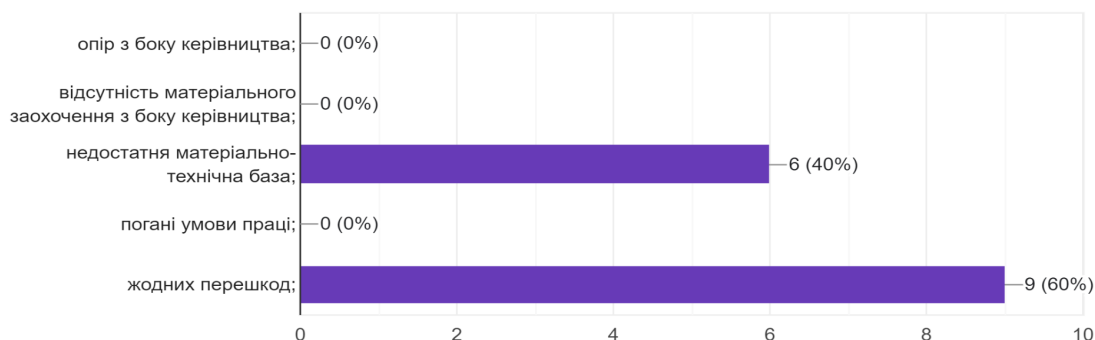
15 відповідей



Серед чинників, які б заважали професійному розвитку названо недостатню матеріальну базу.

4. Що перешкоджає вашому професійному розвитку? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

15 відповідей



Отже, кадрова політика керівника закладу освіти є ефективною, створено умови для професійного розвитку педагогічних працівників. Водночас орієнтовні плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2021, 2022 рр. не відображають принцип побудови індивідуальної траєкторії професійного розвитку.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Дотримання прав учасників освітнього процесу та виконання ними відповідних обов'язків можливе лише за умови, що ці права і обов'язки сформульовані та відомі тим, хто ними послуговується у повсякденному житті. Ключовим правом, на реалізацію якого спрямована діяльність закладу освіти, є право на освіту у безпечному та комфортному освітньому середовищі («Абетка для директора»).

Ці права та пов'язані з ними обов'язки визначені статтями 53-55 Закону України «Про освіту»:

Стаття 53. «Права та обов'язки здобувачів освіти»

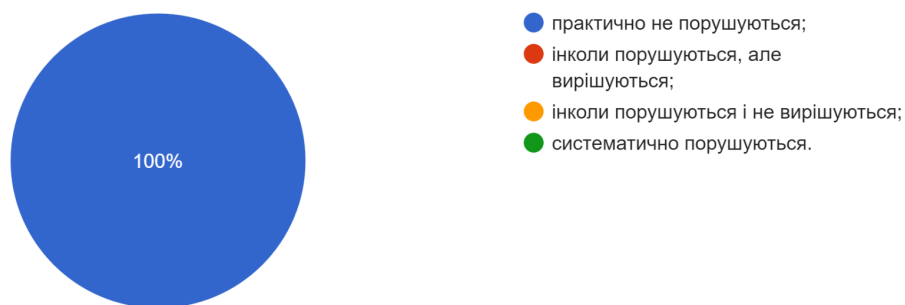
Стаття 54. «Права та обов'язки педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу»

Стаття 55. «Права та обов'язки батьків здобувачів освіти» Статут закладу освіти, правила внутрішнього розпорядку, колективний договір, права та обов'язки учасників освітнього процесу, посадові обов'язки, Освітня програма максимально враховує потреби учасників освітнього процесу.

На думку всіх педагогічних працівників у гімназії створено умови для реалізації прав і обов'язків усіх учасників освітнього процесу. Всі батьки (100%) стверджують, що їхні права в закладі практично не порушуються або інколи порушуються, але вирішуються.

18. Чи порушуються Ваші права учасника освітнього процесу?

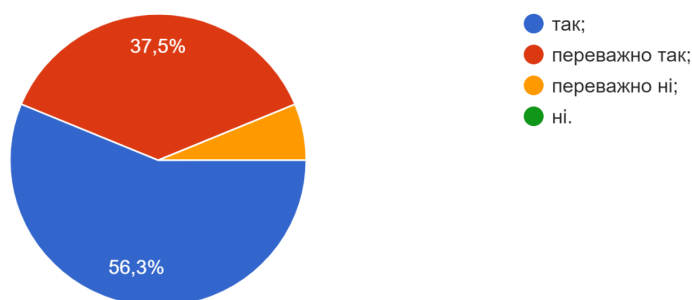
19 відповідей



56,3% здобувачів освіти вважають, що їхні права дотримуються, 37,5% – переважно дотримуються, 10% - переважно не дотримуються. Серед порушень, на думку учнів, поширені: одна відповідь, що можуть забрати телефон. Що не співпадає з 10% , що відповіли «переважно не дотримуються» права.

18. Чи дотримуються Ваші права у закладі освіти?

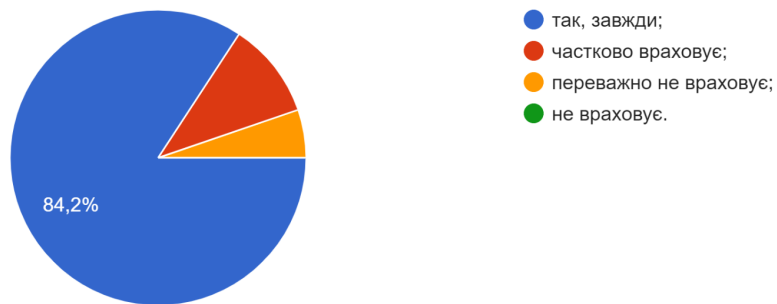
16 відповідей



Управлінські рішення в закладі ухвалюються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. На цьому наголошують усі педагоги.

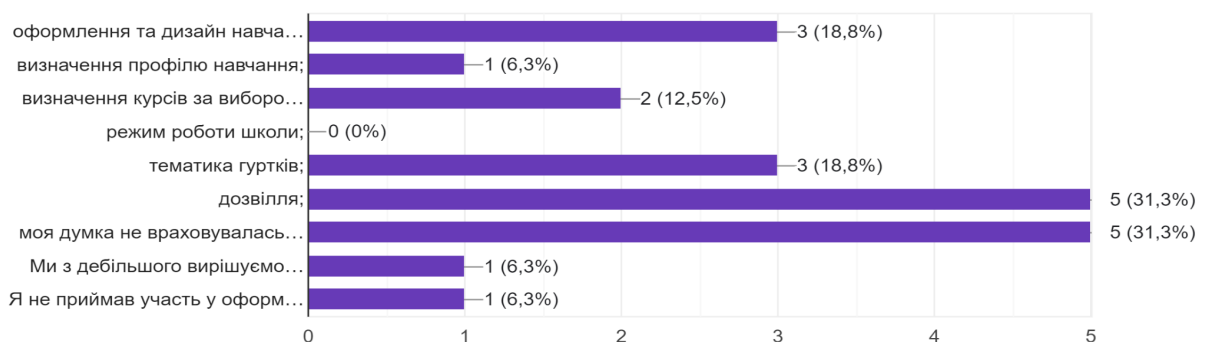
Близько 94,4% батьків зазначили, що їхня думка повністю або частково враховується при ухваленні управлінських рішень, 5,6% вважають, що переважно не враховується.

19. Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?
19 відповідей



18,8% здобувачів освіти брали участь у визначенні та оформленні дизайну класів, профілю навчання – 6,3%, курсів за вибором – 12,5%, тематика гуртків – 31,3%, дозвілля – 31,3%. Моя думка не враховувалась – 31,3%.

33. Оберіть питання, у вирішенні яких Ви брали участь? (можна обрати кілька варіантів відповідей)
16 відповідей



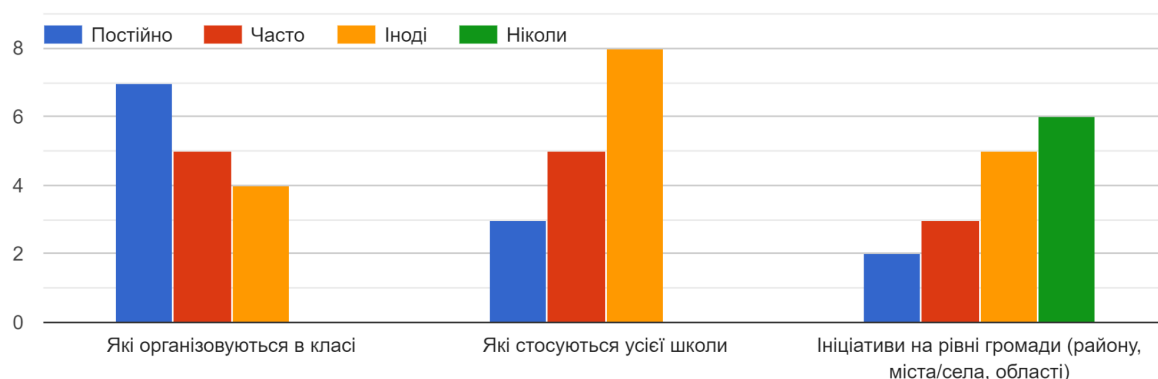
Керівництво гімназії сприяє участі органів батьківського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу. У закладі впродовж 20 років відповідно до Статуту діє орган батьківського самоврядування – Рада закладу. Двічі на рік відбуваються батьківські конференції. Директор звітує про роботу закладу за навчальний рік на одній із них.

Розвитку учнівського самоврядування в закладі приділяється менше уваги. Це впливає з інтерв'ю керівника закладу та лідера учнівського самоврядування. Думка учнів не враховується при складанні розкладу, але враховується при організації флешмобів, акцій милосердя, позакласних заходів. Шкільний парламент не залучається до планування та проведення культурно-спортивних заходів, до розробки Плану заходів із запобігання та протидії булінгу. Правила для учнів створені в закладі, відтак здобувачі освіти не брали участь у їх обговоренні. Водночас більша частина учнів їх дотримується. Члени учнівського самоврядування не залучалися до розробки Положення про академічну доброчесність, але з учнями проводилися відповідні бесіди.

З ініціативи учнівського самоврядування у гімназії запроваджуються

деякі освітні проекти. В інтерв'ю лідер учнівського парламенту повідомила про акцію озеленення території закладу за участі сільської ради, про акції милосердя, волонтерські проекти для допомоги ЗСУ. Анкетуванням виявлено, що в ініціативах, які організовані в класі постійно беруть участь 43,8% здобувачів освіти, часто – 31,2% , іноді - 25% здобувачів освіти. В ініціативах, які стосуються школи постійно беруть участь 18,8% здобувачів освіти, часто – 31,3% , іноді - 5% здобувачів освіти. В ініціативах на рівні громади постійно беруть участь 12,5% здобувачів освіти, часто – 18,8% , іноді – 31,3%, а ніколи - 37,4% здобувачів освіти.

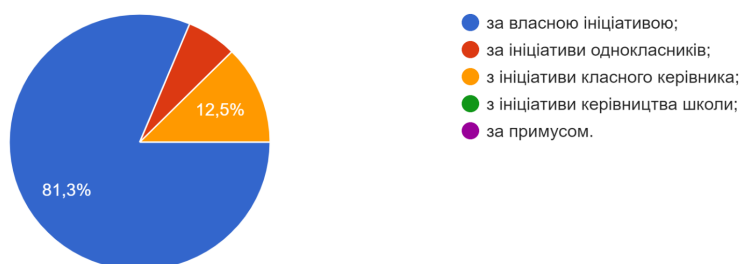
34. В яких ініціативах (заходах, проектах, подіях тощо) Ви берете участь?



За ініціативи адміністрації та учителів до закладу запрошують артистів лялькового театру, драматичного театру, цирку. За ініціативи учнів на подвір'ї закладу освіти було обладнано куточок для занять фізичними вправами та облаштовано лавки. Учні відвідують музеї, кінотеатр, театри. Під час анкетування учні повідомили, що найчастіше вони беруть участь у різноманітних заходах з власної ініціативи (81,3%), з ініціативи класного керівника (12,5%), з ініціативи однокласників – 6,2%. Найбільш активними вони є у проведенні класних заходів, менш активними – у шкільних та в заходах на рівні громади.

35. Найчастіше участь у вищезазначених заходах Ви брали:

16 відповідей

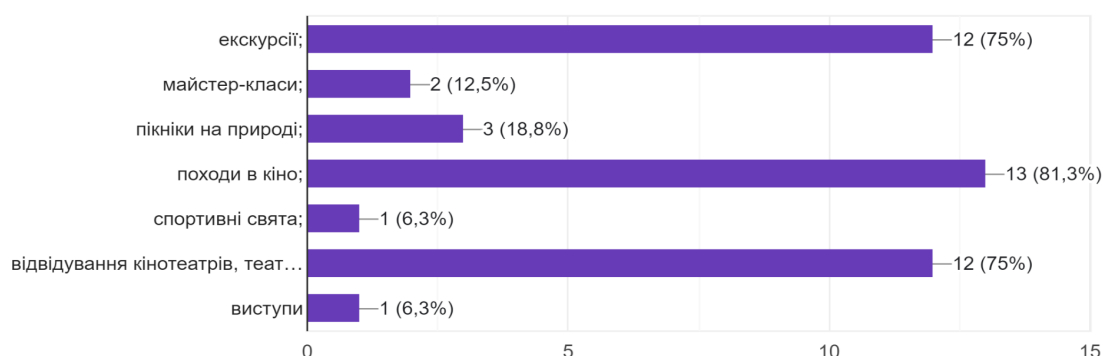


Найчастіше в гімназії організовуються походи в кіно (81,3%), екскурсії (75%) та походи в театри, кінотеатри (75%), найменше – спортивні свята

(6,3%) та виступи (6,3%).

36. Які позаурочні заходи організовуються у школі? (можливо обрати кілька варіантів відповідей)

16 відповідей



Будь-яке управлінське рішення може бути ефективним лише за умови, якщо це рішення базується на своєчасній та достовірній інформації, відповідає потребам закладу та враховує пропозиції тих учасників освітнього процесу, яких воно стосується.

Для керівника критично важливо організувати управлінський процес таким чином, щоб весь час «тримати руку на пульсі», контролювати стан справ у закладі, регулярно отримувати інформацію про проблеми та пропозиції щодо можливих варіантів їх вирішення («Абетка для директора»)

Усі педагоги стверджують, що керівництво підтримує їхню ініціативу щодо розвитку закладу і місцевої громади. Хоча у документації керівника практично не висвітлюються питання підтримки освітніх та громадських ініціатив учасників освітнього процесу.

Керівником закладу освіти організовано комунікацію з учасниками освітнього процесу наступним чином:

Понеділок - нарада при директорові .

Вівторок - щотижнева нарада адміністрації.

Засідання педагогічної ради – згідно річного плану роботи

Санітарний день – п'ятниця (нарада з працівниками обслуговуючого персоналу)

Також оприлюднений графік прийому громадян адміністрацією закладу освіти.

Найцінніший спосіб комунікації - особисте спілкування керівника. Звернення учасників освітнього процесу за ментальністю часто бувають особистими та такими, що не бажають бути публічними. Вони стосуються питань навчання, відношення педагогів до учнів, стосунки з однокласниками. Такі ситуації-звернення вирішуємо з психологом, класним керівником, що за результатами анкетування має хороший результат. Є, звісно, деякі випадки, коли проблема чи ситуація не вирішується повністю, але ми над цим працюємо і надалі будемо намагатися кожному, хто буде

звертатися за допомогою, порадою тощо. У пріоритеті для керівництва закладу освіти на першому місці – учні, далі батьки, педагогічні та непедагогічні працівники.

Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу, відповідає санітарним нормам, затверджений наказом керівника. Переважна частина батьків (93,8%) задоволена або переважно задоволена організацією освітнього процесу в закладі.

8. Ви задоволені організацією освітнього процесу в школі?

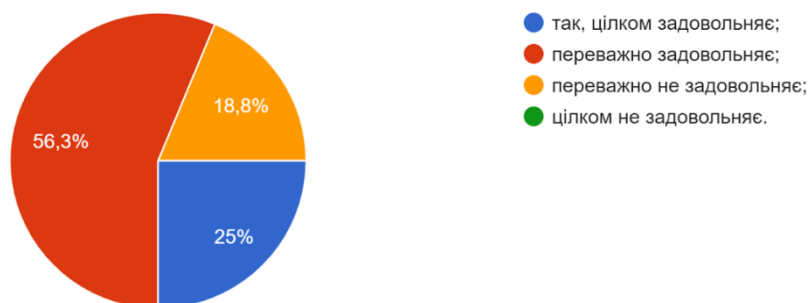
19 відповідей



Розклад навчальних занять складено відповідно до навчального навантаження з урахуванням вікових особливостей учнів, поділу окремих предметів на групи. Навчальне навантаження в основному розподіляється рівномірно протягом дня та тижня. У своєму інтерв'ю учнівський лідер повідомила, що під час складання розкладу навчальних занять враховується думка учнів, що розклад складено оптимально, навчальні заняття розподілено рівномірно. Більшість здобувачів освіти (81%) повідомили, що вони цілком та переважно задоволені розкладом занять, майже п'ята частина респондентів основною причиною незадоволення вважають багато занять.

3. Вас задовольняє розклад занять?

16 відповідей



Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану. Під час складання розкладу заступник керівника користується санітарними нормами,

Державним стандартом, освітньою програмою закладу.

У річному плані роботи закладу відображено вибір курсів за вибором та факультативів.

У закладі освітній процес організовано за різними формами: дистанційною формою, очною, інклюзивною. Зокрема в гімназії навчається учень за інклюзивною формою навчання, двоє учнів – за дистанційною формою. Індивідуальні навчальні плани розроблено та затверджено наказом директора. У період обмежувальних протиепідемічних заходів та воєнного стану використовуються технології змішаного та дистанційного навчання. Про це повідомили в інтерв'ю заступник директора та лідер учнівського самоврядування. Питання організації та вдосконалення технологій змішаного та дистанційного навчання розглядається на засіданні педагогічної ради.

У гімназії для комунікації між суб'єктами дистанційного навчання ефективно використовуються вебсайт, платформа для комунікації Zoom (для проведення педрад, нарад, навчальних занять), електронний сервіс Google Classroom (для проведення навчальних занять, забезпечення зворотного зв'язку), комунікаційний додаток Viber (для зворотного зв'язку), електронний журнал освітнього порталу НЮМАН. Електронні платформи схвалено для використання на засіданні педагогічної ради та активно використовуються педагогічними працівниками для організації освітнього процесу.

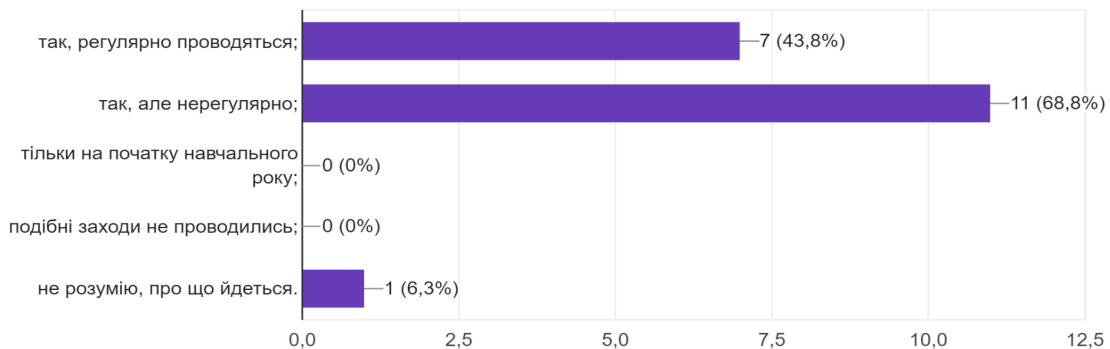
Отже, освітній процес та ухвалення управлінських рішень у закладі здійснюється з урахуванням та на підставах конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, з урахуванням їхньої думки; організовано системний зворотний зв'язок.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

У закладі реалізується політика академічної доброчесності, зокрема розроблено, схвалено педагогічною радою та затверджено наказом Положення про академічну доброчесність. Заступник директора в інтерв'ю повідомила, що формуванню академічної доброчесності в учасників освітнього процесу сприяють виховні години, просвітницька робота, зокрема через роз'яснення, розміщені на інформаційних стендах. Питання академічної доброчесності розглядалося на засіданні педагогічної ради, батьківських зборах, про що повідомив керівник закладу в опитувальнику. В інтерв'ю лідер учнівського самоврядування повідомила, що члени учнівського самоврядування не залучалися до розроблення Положення про академічну доброчесність, проте учні з ним ознайомлені.

Більшість учнів поінформована щодо дотримання академічної доброчесності, зокрема 43,8% старшокласників зазначили, що бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності в закладі проводяться регулярно, 68,8% – не регулярно. 6,3% учнів стверджують, що подібні заходи не проводяться або вони не розуміють, про що йдеться.

31. Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та ...ожливо обрати декілька варіантів відповідей)
16 відповідей



Під час анкетування педагоги повідомили, що у своїй професійній діяльності, зокрема щодо забезпечення академічної доброчесності, вони оцінюють результати учнів об'єктивно й неупереджено (34%), унеможливають списування (21%), під час використання інформації вказують використане джерело (29%), проводять бесіди з учнями та їхніми батьками (16%).

Усі педагоги стверджують, що в закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції.

28. У закладі освіти проводиться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?

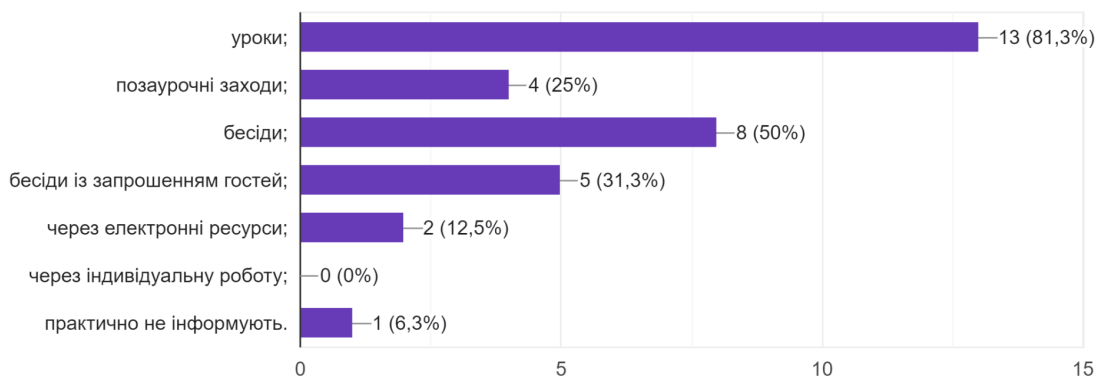
15 відповідей



81,3% старшокласників зазначили, що вчителі та керівництво інформують їх про негативне ставлення до корупції на навчальних заняттях, 25% – на позаурочних заходах, 50% – під час бесід, 31,3% – під час бесід із запрошенням гостей, 12,5% - через електронні ресурси. А 6,3% відповіли, що їх практично не інформують.

37. У яких формах вчителі і керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

16 відповідей



Водночас планом роботи гімназії не передбачено заходи, спрямовані на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Отже, керівництво закладу освіти сприяє дотриманню учасниками освітнього процесу академічної доброчесності. Водночас варто систематизувати роботу щодо формування негативного ставлення до корупції.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Бали	Рівень освітньої діяльності
4.1.	3,83	високий
4.2.	3,75	високий
4.3.	3,61	високий
4.4.	3,29	достатній
4.5.	3,80	високий
За напрямом 4 : 3,66 високий		

Потреби у вдосконаленні системи управлінської діяльності

- Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності на засадах оновленої філософії освіти.
- Організувати в закладі освіти «Скриньку довіри».
- Дирекції гімназії практикувати проведення спільних нарад з учнівським самоврядуванням.
- Забезпечити врахування в організації освітньої, педагогічної, управлінської діяльності пропозицій/запити учасників освітнього процесу.
- Спланувати антикорупційні виховні заходи зі здобувачами освіти.
- Рекомендувати педагогам онлайн курс “Боротьба з корупцією”.