

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета родителей
ГБОУ СОШ № 422 Кронштадтского района
Санкт – Петербурга

_____ Л.Н. Мочернюк

« 01 » сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №422
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

_____ О.Н. Богданова

« 01 » сентября 2023г.

**План работы совета родителей ГБОУ СОШ № 422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
на 2023 - 2024 учебный год**

Цель: Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач.

Задачи:

1. Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
2. Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
3. Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
4. Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.
5. Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

1. Взаимоотношения с родителями обучающихся.
2. Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ОДН, инспектора по защите прав ребенка, социально-педагогическую службу школы.
3. Организация полезного досуга.
4. Регулярное проведение родительских собраний.
5. Индивидуальные и групповые консультации.
6. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.

План заседаний совета родителей

| Мероприятия | Срок | Ответственный |
|--------------------------------------|----------|--------------------------|
| Заседание № 1 | | |
| 1. «Публичный отчет» о работе школы. | сентябрь | Богданова О.Н., директор |

| | | |
|---|--------|---|
| <p>О режиме работы школы в новом учебном году.</p> <p>2. Выборы состава совета родителей школы.</p> <p>3. Организация досуговой деятельности обучающихся.</p> <p>4. Организация родительского контроля по питанию школьников.</p> | | <p>Кузичкина Т.Ю., зам. директора по ВР</p> |
| Заседание № 2 | | |
| <p>1. Участие родителей и детей классов в мониторинге «Тестирование обучающихся на предмет раннего потребления наркотических и психотропных веществ». (7-11 кл)</p> <p>2. Участие родителей в смотрах учебных кабинетов, в рейдах по проверке внешнего вида учащихся.</p> <p>3. Подготовка проведения Новогодних праздников.</p> <p>4. Занятость учащихся в каникулы.</p> | ноябрь | <p>Щербакова О.В., соц. педагог</p> <p>Кузичкина Т.Ю., зам. директора по ВР</p> <p>Щербакова О.В., соц. педагог</p> |
| Заседание № 3 | | |
| <p>1. Участие в проведении Дней открытых дверей.</p> <p>2. Помощь в организации проведения праздника Последнего звонка.</p> <p>3. Единый информационный день для родителей</p> | март | <p>Богданова О.Н., директор</p> <p>Кузичкина Т.Ю., зам. директора по ВР</p> <p>Богданова О.Н., директор</p> |
| Заседание № 4 | | |
| <p>1. Участие совета родителей в мониторинге «Удовлетворенность родителей и обучающихся деятельностью ОУ».</p> <p>2. Организация летнего отдыха и занятости детей летом. Безопасность детей.</p> <p>3. Организация подготовки и проведения выпускного вечера.</p> <p>4. Подготовка школы к учебному году.</p> | май | <p>Щербакова О.В., соц. педагог</p> <p>Кузичкина Т.Ю., зам. директора по ВР</p> <p>Богданова О.Н., директор</p> |

Заместитель директора по ВР

Т.Ю. Кузичкина