

Đắk Lắk, ngày 02 tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng Nhân viên Marketing

Triển khai kế hoạch phát triển nhân lực Nhà trường, Trường Đại học Y Dược Buôn Ma Thuột thông báo tuyển dụng nhân sự năm học 2022-2023 với các thông tin sau:

1. Vị trí tuyển dụng, số lượng và yêu cầu chung:

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Trình độ	Chuyên ngành	Yêu cầu chung vị trí việc làm	Ưu tiên
1	Nhân viên Marketing	02	Cao đẳng trở lên	Marketing/ Báo chí/ Truyền thông đa phương tiện, Thương mại điện tử...	- Là công dân Việt Nam, có sức khỏe tốt. - Có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm và chịu áp lực công việc. - Có tinh thần trách nhiệm cao, cẩn thận, trung thực, nhiệt tình, siêng năng, tỉ mỉ. - Có khả năng giao tiếp tốt. Tính cam kết, ổn định và gắn bó lâu dài. - Trình độ ngoại ngữ: thành thạo Tiếng Anh. - Có khả năng viết tốt. - Có khả năng chụp và chỉnh sửa ảnh cơ bản. - Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực truyền thông. - Có kinh nghiệm trong ngành giáo dục; y tế là một lợi thế.	Sinh viên ra trường đào tạo đúng chuyên ngành đạt loại giỏi trở lên

2. Mô tả vị trí công việc:

- Chịu trách nhiệm quản lý thương hiệu và ngân sách truyền thông (online & offline).
- Lên kế hoạch truyền thông ngắn và dài hạn, phối hợp triển khai và giám sát hiệu quả.
- Duy trì, cập nhật nội dung và hình ảnh cho Fanpage, Website.
- Phối hợp với bộ phận thiết kế để thực hiện các ấn phẩm truyền thông.
- Phối hợp tổ chức các sự kiện truyền thông: Tuyển sinh, đào tạo, nghiên cứu khoa học, phục vụ cộng đồng...

- Tìm kiếm, cập nhập thông tin, xu hướng marketing để đa dạng thông tin, nâng cao hiệu quả nội dung truyền thông.

3. Quyền lợi và cơ hội:

- Ký kết hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.
- Được tham gia đóng nộp các khoản BHXH, BHYT, BHTN... theo đúng quy định của pháp luật và được hưởng các chế độ phúc lợi khác theo quy định của Nhà trường.
- Được hưởng các chế độ đãi ngộ bao gồm: Nghỉ phép hàng năm, nghỉ lễ, tết, hiếu, hỷ, thưởng lễ, tết...
- Có cơ hội tham quan, học tập, nâng cao kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn.
- Mức lương: Theo quy chế của Nhà trường.

4. Hình thức tuyển dụng:

Sau khi tiếp nhận hồ sơ ứng tuyển, Hội đồng tuyển dụng sẽ đánh giá, xem xét, sàng lọc hồ sơ của ứng viên và sẽ liên hệ phỏng vấn đối với các ứng viên có hồ sơ phù hợp, đáp ứng các yêu cầu tuyển dụng.

5. Hồ sơ tuyển dụng:

- CV xin việc.
- Bản tự khai của ứng viên (theo mẫu đính kèm).
- Sơ yếu lý lịch tự thuật.
- Bản sao CMND/CCCD.
- Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.
- Các giấy tờ khác (nếu có): Giấy khen, Quyết định khen thưởng, ...

6. Thời gian và địa điểm tuyển dụng:

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 05/06/2023 đến hết ngày 05/07/2023
- Địa điểm nhận hồ sơ cứng: Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Y Dược Buôn Ma Thuột.
- Địa chỉ: 298 Hà Huy Tập - P. Tân An - TP. Buôn Ma Thuột - Tỉnh Đắk Lắk.
- Email nhận hồ sơ mềm: tuyendung@bmtuvietnam.com

Lưu ý: Hồ sơ nộp dự tuyển không hoàn trả lại

Cá nhân có nguyện vọng vui lòng truy cập website Nhà trường: <https://bmtu.edu.vn/> mục tuyển dụng hoặc liên hệ trực tiếp tại Trường Đại học Y Dược Buôn Ma Thuột, địa chỉ: 298 Hà Huy Tập - P. Tân An - TP. Buôn Ma Thuột - Tỉnh Đắk Lắk để biết thêm thông tin chi tiết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Bộ phận truyền thông (đăng tin);
- Các trường CĐ, ĐH nhận công văn;
- Lưu VT, P.TC-HC.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký, đóng dấu)

Trần Văn Tuấn

