

Что мы думаем сделать в кабинете к началу подачи данных (январь-февраль 2027) и проверкам (весна 2027)

Ниже перечислены главные идеи, как упростить подачу данных и попадание в рейтинги—2027.

Напомним, что главные изменения в методике перечислены [здесь](#).

Главная страница

Главная страница должна превратиться в экран, с которого всё начинается, на котором видно главное, что участнику нужно знать в самом начале и в процессе подачи и проверки данных:

1. **Актуальный график** со всеми этапами.
2. **Главные новости** про подачу и проверку данных.
3. **Блок «Хочу в эти рейтинги»**. В нём можно будет выбрать услуги, которые являются вашей специализацией, после чего мы покажем рейтинги, в которых они учитываются, и вы сможете выбрать те, в которые хотите попасть, а мы подскажем, как это сделать. После выбора мы будем показывать состояние по каждому рейтингу с пояснениями: сколько проектов, заказчиков, выручки и наград учтено, попадаете вы или нет (если нет, то почему, чего не хватает).
4. **Чек-лист**: пошаговая инструкция, что сделать, чтобы попасть в нужные рейтинги, и пометки, что сделано, что осталось, когда дедлайны.
5. **Советы по подаче данных**. Скорее всего, это будет видео.
6. **Расписание обновлений данных**: учитываемости, ошибок, предупреждений, промежуточных результатов и т.п. Чтобы вы знали, что условно в 13:00 и 17:00 информация обновлена.

Юрлица/ИП участника

1. Добавить возможность отметить юрлицо/ИП как неактивное за оба года или один год, чтобы не было предупреждений по нему.
2. Дать возможность удаления юрлица/ИП, даже если есть проекты и обороты.
3. Дать возможность отозвать проверку документов по юрлицу/ИП, если вы понимаете, что отправили что-то не то или забыли какой-то документ.

Офисы

1. Дать возможность указать несколько офисов.
2. Каждый офис проверяется по документам и ещё чему-нибудь (правила и процесс проверки придумаем осенью).

Обороты

1. Убирается распределение выручки по категориям. См. [изменения методики](#).
2. Добавляется необходимость указать транзит отдельно по каждой категории услуг. См. [изменения методики](#).
3. Дать возможность отозвать проверку, чтобы положить правильный документ или что-то добавить.

Проекты

Общее

1. Сделать **таблицы-шаблоны для сбора информации** под каждую категорию услуг. Это НЕ означает загрузку этих таблиц в кабинет, такого на 99% не будет, потому что это очень сложно и может спровоцировать серьёзные ошибки.

Список проектов

1. **Фильтры:**
 - a. Сделать фильтры по всем параметрам, которые указывает участник.
 - b. Сделать фильтры по всем параметрам, которые устанавливаются системой, — например, статус модерации или учитываемости в рейтингах (основной и срезы, в каком конкретно).
2. **Сделать полезные сортировки списка** — по дате редактирования, периоду оказания услуг, чему-то другому. Сделаем опрос.
3. **Сортировка проектов в портфолио:**
 - a. Добавить возможность выбрать проекты определённой категории услуг и отсортировать их, чтобы этот порядок был в карточке участника во вкладке с проектами по соответствующей категории.
 - b. Показывать только проекты, которые выводятся в карточке: *учитываемые* открытые, а также скрытые/секретные, для которых заполнен блок «Для портфолио».
4. **Вкладки:**
 - a. В первую вкладку выводить только проекты, которые могут быть учтены по сроку, продолжительности и стоимости.
 - b. Добавить вкладку «Пройти проверку». Выводить туда учитываемые открытые, секретные и скрытые, которые ещё не прошли проверку.
 - c. Добавить вкладку «Оплатить проверку». выводить туда проекты, которые прошли проверку, но не оплачены (нет денег на балансе) и поэтому не учитываются.
 - d. Добавить вкладку «Не проходит по методике». Чтобы вы знали, у каких проектов проблемы с этим.
 - e. Не выводить во вкладки «Ошибки» и «Предупреждения» проекты с услугами до 2025 года. Потому что зачем?
 - f. Добавить вкладку «Архив»:
 - i. В неё автоматически попадут проекты, которые не могут быть учтены в 2027 году.
 - ii. Дать возможность перенести проект в архив.

5. Выгрузка:

- a. Делать выгрузку с учётом фильтрации.
- b. Добавить поле под ошибки.
- c. Добавить поле под предупреждения.
- d. Показывать заполнение каждого поля.
- e. Добавить в выгрузку черновики.
- f. Выводить все параметры (вносит участник) и статусы (система) — даже поля, значения которых появятся позже — например, расчётная выручка, которая появится после вноса оборотов.

Карточка проекта

1. Общее для добавления/редактирования проекта:

- a. Добавить описание каждого поля и как его потом подтверждать.
- b. Добавить возможность оставить комментарий для кабинета — только для поиска или информации внутри, никуда не выводится.
- c. Сделать автосохранение для новых неопубликованных проектов и черновиков через X минут после начала редактирования.
- d. Писать, какие именно обязательные поля не заполнены.

2. Услуги:

- a. Удалять после сохранения изменений из карточки параметры, привязанные к услуге, если удаляется услуга. В 2026 году отсутствие такого удаления было большой проблемой.
- b. Не позволять выбрать тип проекта, не соответствующий услуге. Если проект уже внесён с ошибочным типом, при его редактировании не давать сохранять и вывести соответствующее предупреждение.
- c. Предупреждать, что мы проверяем дату не раньше 01.01.2025, даже если выбрана более ранняя дата.
- d. Обязать поставить вторую дату. Если проект ещё идёт, можно будет поставить галочку «Ещё идёт», и в этом случае дата окончания впишется автоматически. После проверки проекта галочка останется, но дата автоматически поменяется на установленную в системе как дата окончания проверки. И будет фильтр по такой галочке.

3. Стоимость:

- a. Показывать диапазоном выручку по каждой услуге, чтобы вы знали стоимость каждой. Сейчас многие не понимают, что стоимость проекта делится между услугами.
- b. Добавить распределение стоимости проекта между услугами. См. [изменения методики](#).
- c. Дать возможность подтвердить стоимость проекта документами. Это повысит балл за него.

4. Юрилица/ИП: дать возможность указать в проекте n своих юрилиц, а не одно.

5. Сферы: обучить ИИ-шку подбирать сферы по пользовательскому описанию.

6. Раскрыть статус учитываемости:

- a. Учитывается в основном рейтинге (каком) и его срезах.
- b. Учитывается только в срезах. [Почему не учитывается в основном рейтинге?](#) (при нажатии показываем причину)

- с. Не учитывается нигде. [Почему не учитывается?](#) (при нажатии показываем причину)
- 7. **Действия:**
 - а. Запретить отправлять неучитываемые проекты и проекты с ошибками на платное подтверждение. В этом году это, к сожалению, было возможно.
- 8. **Для портфолио:**
 - а. Добавить предпросмотр проекта, как он будет выглядеть в портфолио.
 - б. Дать возможность добавить несколько ссылок для отзывов, потому что иногда есть и текстовый отзыв, и видеоотзыв.
- 9. **Предупреждения:**
 - а. Добавить предупреждение, если в 2026 году был выбран тип проекта, не соответствующий услуге.
 - б. Не показывать ошибки у проектов с услугами до 2025 года.
 - с. Не показывать ошибки и предупреждения у черновиков.
- 10. **Подтверждение проекта — вкладка в карточке проекта.** Чтобы всё было в одном месте.

Награды

- 1. Дать возможность загрузить картинку для награды.
- 2. Добавить возможность отозвать проверку в процессе.

Промежуточные рейтинги

Здесь пока одна идея — показывать все учитываемые параметры, то есть выручку, заказчиков, проекты и т.п. (в т.ч. в выгрузке), даже если вы не проходите в рейтинг.

Аккаунт

Дать возможность управлять:

- 1. Пользователями: почта-логин и пароль.
- 2. Почтами для уведомлений.

Проверки

Главное

- 1. Разрешить изменения в проектах во время обязательной проверки или в подтверждённых проектах в любое время:
 - а. Удаление сфер, кроме одной.
 - б. Удаление аудиторий, кроме одной.
 - с. Удаление значения в необязательном поле.
 - д. Изменение стоимости, если стоимость не проверяется.
 - е. Снятие любых галочек.
 - ф. Удаление услуги.
 - г. Изменение названия проекта.
 - h. Изменение статуса проекта с открытого на скрытый и обратно.

2. Разрешить вносить и менять информацию после дедлайна:
 - a. Офисы — 5000 рублей за доступ к изменению.
 - b. Новые проекты — 5000 рублей за проект. Каждый такой проект автоматически попадает на проверку.
 - c. Редактирование полей проекта, редактирование которых не разрешено предыдущим пунктом, — 5000 рублей.
3. Если мы ловим участника два раза на подлоге документов, проверка всех проектов для него автоматически становится платной. Первый раз — участник помечается специальным знаком. Второй раз — все проверки становятся платными по 5000 рублей за проект (скрытый или открытый).

Подтверждение проектов

1. Сохранять историю проверок проектов, у которых отменена проверка.
2. Просить подтверждать только изменённое или новое. Не просить отправлять на повторную модерацию, а просто фиксировать изменения, в следующих ситуациях:
 - a. Меняется статус проекта со скрытого на открытый.
 - b. Удаление сфер.
 - c. Удаление аудиторий.
 - d. Удаление значения в необязательном поле.
 - e. Изменение стоимости, если стоимость не проверяется.
 - f. Снятие любых галочек.
 - g. Удаление услуги.
 - h. Изменение названия проекта.
3. **Добавить проверку совместимости услуг в проектах и сделать ошибкой сильно несовместимые услуги — например, PR и разработку ПО.**
4. **Заморозка суммы на балансе для добровольной проверки.** Чтобы отправить проект на добровольное подтверждение, на балансе должна быть сумма для оплаты, включая те проекты, которые ещё ждут модерацию. Когда проект подтверждён, деньги будут автоматически списываться с баланса.
5. **Возможность остановить проверку.** Остановка не означает отмену, то есть сумма на балансе не размораживается, проект висит в проверяемых и не уйдёт оттуда, пока проверка либо не будет закончена, либо отменена.
6. **Загрузка файлов:**
 - a. Исправить невозможность загрузить большое количество документов.
 - b. Убрать блокировку загрузки документов для модерации, когда разметка завершена.
 - c. Дать возможность заранее, пока проверка ещё не началась, загружать подтверждающие документы под паролем. Это чтобы вам не пришлось по время проверки вспоминать, по каким документам вы выбирали параметры проекта.
7. **Разметка документов для подтверждения характеристик проектов:**
 - a. Показывать на странице проверки проекта, для каких характеристик сделана разметка в документах, а для каких ещё нет. Сейчас это видно только в интерфейсе разметки, что неудобно.
 - b. Добавить увеличение масштаба документов.

- с. Добавить в подтверждение услуги её обязательные составляющие, чтобы нельзя было подтвердить услугу просто названием в документе. Например, в брендинге это создание платформы бренда, а в SEO — сбор или анализ семантики, анализ сайта, рекомендации по изменениям на сайте и/или в контенте. Без этого, например, за комплексное SEO могут выдавать простую продажу ссылок или технические доработки сайта, потому что в документе написать «SEO-продвижение сайта».