

TÍTULO DO TRABALHO (letras maiúsculas, negrito, centralizado e regular, fonte ARIAL tamanho 12. Deixar 1 linha em branco após o título)

TÍTULO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

Primeiro Autor¹;

Segundo Autor²;

Terceiro Autor³;

Quarto Autor⁴;

Quarto Autor⁵

Palavras Chaves – É necessário utilizar no mínimo três e no máximo cinco palavras-chave, separadas por ponto.

INTRODUÇÃO

Caro professor, convidamos você a escrever e compartilhar conosco suas experiências.

Os trabalhos deverão ser submetidos em arquivo PDF e deverão ter no **mínimo 5 (cinco) e no máximo de 12 (doze) páginas**. Sugerimos que **escreva por cima deste arquivo**, assim, a formatação se mantém. Importante:

Tipo e tamanho da fonte: Deve ser utilizada a fonte Arial no tamanho de letra 12, exceto em citações diretas longas (com mais de três linhas), nota de rodapé, paginação e legenda, para estas é utilizado tamanho 10. O texto deve ser justificado, com indicações de parágrafos e impresso na cor preta.

Tamanho do papel e Margens: Papel no formato A4; Margem superior - 4,0 cm, Margem esquerda - 3,0 cm, Margem direita - 3,0 cm e Margem inferior - 2,5 cm.

¹ Titulação, Instituição, e-mail, Id Lattes (ex. Graduando de Agronomia, UNITOP, e-mail: fulano@e-mail.br. Id. Lattes)

²

³

⁴

⁵



Espaço entre as linhas: O corpo do texto deve iniciar imediatamente abaixo dos títulos das seções. No corpo do texto utiliza-se espaço 1,5 entre as linhas, exceto para: Citação direta longa (com mais de três linhas), utiliza-se espaço simples entre as linhas e letra tamanho 10; Notas de rodapé também o espaço entre as linhas é simples e letra tamanho 10; Referências bibliográficas utiliza-se espaço simples separadas entre si por dois espaços simples, e Indicativos de seção que devem ser alinhados à margem esquerda e separados do texto do documento por um espaço entre as linhas de 1,5, com 6 pt depois do parágrafo.

Indicativos de seção: O indicativo numérico de uma seção precede seu título com alinhamento esquerdo, separado por um espaço de caractere. Não devem ser utilizados ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou de seu título. Todas as seções devem conter um texto relacionado com elas. Os títulos, sem indicativo numérico (resumo, referências, apêndices / anexos e outros), devem ser alinhados à esquerda.

É importante que o relato deixe claro como se deu a experiência, para isso, dividimos em introdução, materiais e métodos/procedimentos metodológicos, resultados e discussões, considerações e referências.

A introdução deve conter o tema do trabalho, como surgiu a ideia, uma breve apresentação teórica (referencial utilizado), os objetivos e a justificativa (Por que o trabalho é importante?).

MATERIAIS E MÉTODOS/PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aqui você apresenta, de forma sucinta, os materiais e métodos utilizados, tais como: método empregado, universo, população e amostra, técnicas, instrumentos e procedimentos de coleta de dados e procedimentos de análise.

A metodologia *não é só* a metodologia de ensino (resolução de problemas, uso de jogos, etc.), mas o passo a passo de como você coletou os dados e analisou para apresentar o relato. Se precisar siga as orientações do artigo citado no edital e que está disponível em: <https://periodicos2.uesb.br/index.php/praxis/article/view/9010/6134> e que detalha todo o processo de um relato de experiência.



Ao utilizar citações considere:

Somente as citações que figuram no texto devem ser listadas nas referências. A referência a autores deve ser feita ao longo do texto em caixa baixa, no seguinte modelo: (Sobrenome, ano, página); Ex.: (Berger, 1992, p. 65). Citações que utilizam dois ou três autores devem ter os nomes dos autores separados por vírgula ou ponto-e-vírgula ao invés de "e" ou "&". Não utilizar o modelo de caixa alta.

Todas as citações diretas devem estar no mesmo idioma do artigo. Se o artigo foi escrito em português e a citação estiver em inglês, por exemplo, o autor deve oferecer uma tradução pessoal do trecho citado, colocando a informação "tradução nossa" dentro dos parênteses com as informações sobre a citação. Ex. (Vásquez, 2011, p. 50, tradução nossa).

Citações diretas que possuam grifos devem especificar se o grifo foi feito originalmente pelo autor citado (grifo do autor) ou se é um destaque feito pelo autor do artigo submetido (grifo nosso).

Para citar falas de participantes em caso de surveys, questionários abertos ou entrevistas, seguir o seguinte modelo: (Sobrenome, entrevista pessoal, data). Você pode utilizar codinomes para garantir o anonimato das fontes. P. ex. (Entrevistado 1, entrevista pessoal, 2019). As entrevistas precisam estar marcadas com a informação “entrevista pessoal” se foram efetuadas pelos autores do artigo, ou então devem estar marcadas como "entrevistado por sobrenome" caso a informação tenha sido retirada de outra fonte. Caso a entrevista seja pessoal, não é necessário citar a fonte na lista de referências. De outro modo, a fonte da entrevista deve estar listada na lista de referências ao final do artigo. Se a pessoa foi entrevistada várias vezes num mesmo ano, para diferenciar as datas das diferentes entrevistas, escreva a data abreviada completa. P. ex. (Entrevistado 1, entrevista pessoal, 1 fev. 2019).

Não se esqueça de finalizar com um texto seu, e não com uma citação.

RESULTADOS E DISCUSSÃO

Aqui você descreve o que encontrou na sua experiência, ligando ao referencial teórico que você elencou na introdução.



Você pode inserir figuras, tabelas, imagens, gráficos, dentre outros, desde que tenham ligação e contribuam para o texto e que sejam necessárias para a compreensão do texto, devem ser dispostas da seguinte maneira:

Figuras, imagens, gráficos: Têm numeração independente e consecutiva; O título deverá ser colocado em sua parte superior precedido da palavra que a designe (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, imagem, entre outros) e de seu número de ordem em algarismos arábicos.

Tabelas: são elementos demonstrativos de síntese que apresentam informações tratadas estatisticamente constituindo uma unidade autônoma. Em sua apresentação, deve ser observado: Ter numeração independente e consecutiva; Título colocado na parte superior, precedido da palavra Tabela e de seu número de ordem em algarismos arábicos; As fontes e eventuais notas que aparecem em seu rodapé, utilize o tamanho 10.

Importante: Caso seja uma foto tirada por você, ou um gráfico, tabela que você criou, indique como fonte “Os autores”.

Observações para o Texto:

Utilize itálico para grifos no texto ao invés de sublinhado ou negrito. Use grifos com parcimônia.

Se há termos em língua portuguesa que traduzem expressões em língua estrangeira, os autores devem escrever os termos em língua portuguesa (P. ex. ao invés de “per se”, escreva “por si”; ao invés de “prima facie”, escreva “a primeira vista”; ao invés de “businessman”, escreva “empresário”). Exceções permitidas: em citações diretas.

CONSIDERAÇÕES OU CONCLUSÃO

As considerações consistem em apresentar de forma resumida suas reflexões a partir da discussão. Não devem aparecer citações, mas os aspectos relevantes do trabalho, suas contribuições e recomendações.

CONGRESSO INTERNACIONAL DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO

Ensino, Ciência e inclusão
sem fronteiras

18, 19 E 20 DE SETEMBRO



REFERÊNCIA

Para apresentação das referências seguir a norma da ABNT NBR 6023:2018 e sua Versão Corrigida 2:2020;

Espaçamento simples entre linhas, fonte Arial 12, sem recuo de parágrafo, alinhamento à esquerda.

SOBRENOME, Prenome. **Título:** subtítulo. Edição. Local: Editora, ano de publicação. **(Livro)**

SOBRENOME, Prenome. Título: subtítulo do artigo. **Título do periódico**, local, volume, fascículo, página inicial e final, mês e ano. Disponível em: www.site.com. Acesso em: 21 de setembro de 2023. **(Periódico em meio eletrônico)**

Organização das Nações Unidas (Brasil). **Sobre o nosso trabalho para alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no Brasil**. Nova York, ONU, 2022. Disponível em: <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs>. Acesso em 04 jan. 2024. **(Matéria em organizações, sem autor, em meio eletrônico)**

AUTOR OU ORGANIZAÇÃO. **Título**. Cidade: Responsável pela publicação, ano. Total de páginas. Disponível em: URL. Acesso em: dia, mês e ano. **(Documento eletrônico com autor)**