

THƯ MỜI THAM DỰ

KHÓA 28: ỨNG DỤNG TRÍ TUỆ NHÂN TẠO TRONG TẠP CHÍ KHOA HỌC VÀ QUẢN LÝ KHOA HỌC

Khóa tập huấn chuyên sâu số 8 trong Chương trình 08 khóa tập huấn AI (Khóa 21 – Khóa 28)

THỜI GIAN	THỜI LƯỢNG	ĐỊA ĐIỂM	HỌC PHÍ
02 – 03/12/2026	02 ngày – 04 buổi	Hà Nội	6.500.000 đ/học viên (đã bao gồm VAT)

ƯU ĐÃI – ĐĂNG KÝ TRƯỚC NGÀY 02/11/2026

- ✓ **Mỗi trường:** 01 suất miễn phí cho 01 khóa tự chọn trong 08 khóa.
- ✓ **Trường đã tham dự K1 – K10:** 01 suất miễn phí mỗi khóa, tối đa 08 suất.
- ✓ **Đăng ký sớm:** 03 học viên đầu tiên của mỗi khóa được miễn toàn bộ học phí.

Chi tiết điều kiện áp dụng tại Phụ lục 04.

Kính gửi: Quý Thầy/Cô Hiệu trưởng, Ban Giám hiệu các Trường Đại học, Học viện và Cao đẳng. Hoạt động công bố khoa học, xuất bản tạp chí và quản trị nghiên cứu đang chịu áp lực lớn về tốc độ, chất lượng, chuẩn mực quốc tế và dữ liệu. Trí tuệ nhân tạo mở ra cơ hội tái thiết kế toàn bộ chu trình từ tiếp nhận bản thảo, phản biện, biên tập, xuất bản đến quản lý đề tài và công bố. Trên tinh thần đó, Công ty TNHH Phát triển Thương mại điện tử Việt (aiedu365) trân trọng kính mời Quý Trường cử cán bộ, giảng viên tham dự Khóa 28 – Khóa tập huấn chuyên sâu số 8 về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong tạp chí khoa học và quản lý khoa học.

05 GIÁ TRỊ VÀ SẢN PHẨM ĐẦU RA SAU KHÓA HỌC

TT	GIÁ TRỊ ĐẦU RA	NỘI DUNG
01	Bản đồ cơ hội AI (AI Opportunity Map)	Xác định 10 – 20 bài toán, điểm nghẽn trong hoạt động tạp chí khoa học và quản lý khoa học có thể ứng dụng AI.
02	Quy trình ứng dụng AI (AI Workflow)	Lựa chọn và thiết kế 03 – 05 quy trình nghiệp vụ ưu tiên có AI hỗ trợ.
03	Sản phẩm mẫu (Prototype)	Xây dựng ít nhất 01 trợ lý AI phục vụ trực tiếp nghiệp vụ của đơn vị.
04	Chuyển giao phần mềm (Software Transfer)	Tiếp nhận, cấu hình AI Journal & Research Management Suite bản thử nghiệm dùng ngay sau khóa học.
05	Lộ trình triển khai (Implementation Roadmap)	Kế hoạch triển khai thử nghiệm 3 – 6 tháng kèm bộ chỉ số đo hiệu quả.

ĐẶC BIỆT – CHUYỂN GIAO MIỄN PHÍ PHẦN MỀM AI

Chuyển giao miễn phí bản triển khai thử nghiệm các phần mềm, giải pháp AI do Công ty trực tiếp phát triển. Nền tảng AI của bên thứ ba (ChatGPT, Claude, Gemini...) không thuộc phạm vi này; chi phí thuê bao, API, máy chủ do đơn vị tự chi trả. Chi tiết tại Phụ lục 02.

Không chỉ học về AI – mà mang về Bài toán + Sản phẩm mẫu + Phần mềm + KPI + Lộ trình triển khai.

CHƯƠNG TRÌNH 02 NGÀY – 02 CHUYÊN ĐỀ – 02 NHÓM SẢN PHẨM

Chương trình được tổ chức theo mô hình Học – Thiết kế – Xây dựng – Thử nghiệm – Chuyển giao, với khoảng 30% thời lượng kiến thức nền tảng và 70% thời lượng thực hành trên dữ liệu, quy trình thực tế của học viên.

NGÀY	CHUYÊN ĐỀ	SẢN PHẨM MANG VỀ
Ngày 1 02/12 (T4)	Trí tuệ nhân tạo cho chuyển đổi số tạp chí khoa học: tiếp nhận, sàng lọc bản thảo, gợi ý phản biện, theo dõi biên tập, chuẩn hóa siêu dữ liệu.	Trợ lý AI tạp chí (AI Journal Copilot)
Ngày 2 03/12 (T5)	Trí tuệ nhân tạo cho quản lý khoa học và phân tích năng lực nghiên cứu: hồ sơ đề tài, công bố, hồ sơ nhà khoa học, dashboard cho lãnh đạo.	Trợ lý AI quản lý khoa học (AI Research Management Copilot)

ĐỐI TƯỢNG ĐỀ NGHỊ CỬ THAM DỰ

Khóa học dành cho: Lãnh đạo và cán bộ phụ trách Tạp chí khoa học, Quản lý khoa học, Nghiên cứu, Xuất bản, Thư viện số và Chuyển đổi số.

Để phát huy tối đa hiệu quả chuyển giao, Ban Tổ chức khuyến nghị mỗi đơn vị cử đoàn từ 03 đến 05 cán bộ. Đây là khuyến nghị chuyên môn, không phải điều kiện bắt buộc: đơn vị hoàn toàn có thể cử 01 cán bộ tham dự.

THÀNH PHẦN ĐỀ NGHỊ CỬ	VAI TRÒ TRONG KHÓA HỌC
Lãnh đạo, Tổng biên tập, Thư ký tòa soạn hoặc cán bộ phụ trách tạp chí khoa học	Định hướng bài toán ưu tiên, phê duyệt quy trình và phạm vi triển khai thử nghiệm.
Cán bộ biên tập, phản biện, xuất bản, quản trị hệ thống tạp chí trực tuyến	Cung cấp quy trình biên tập, biểu mẫu, tiêu chí phản biện và tình huống xử lý bản thảo thực tế.
Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Quản lý khoa học hoặc bộ phận quản lý đề tài, công bố	Cung cấp quy chế, quy trình đề tài, dữ liệu công bố và yêu cầu báo cáo.
Giảng viên, nhà nghiên cứu nòng cốt có kinh nghiệm công bố và phản biện	Thử nghiệm các trợ lý AI trên tình huống nghiên cứu và xuất bản thực tế.
Cán bộ thư viện số, dữ liệu nghiên cứu, công nghệ thông tin, chuyển đổi số	Hỗ trợ dữ liệu, tích hợp hệ thống, phân quyền, bảo mật và triển khai phần mềm.

LƯU Ý VỀ DỮ LIỆU THỰC HÀNH

Học viên chỉ sử dụng tài liệu đã được phép sử dụng. Tuyệt đối không đưa vào thực hành dữ liệu cá nhân, dữ liệu mật hoặc dữ liệu chưa được ẩn danh và chưa được cấp có thẩm quyền cho phép.

ĐỘI NGŨ GIẢNG VIÊN

TT	GIẢNG VIÊN	CHỨC VỤ, ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	CHUYÊN MÔN PHỤ TRÁCH
1	PGS.TS Nguyễn Văn Thoan	Giám đốc Trung tâm CNTT, Trường Đại học Ngoại thương	Chuyển đổi số đại học; quản trị AI
2	TS Hoàng Lê Minh	Giám đốc Trung tâm Ứng dụng Công nghệ và Trí tuệ Nhân tạo, Trường Đại học Văn Lang	Ứng dụng AI; kiến trúc nền tảng AI
3	ThS Hoàng Anh Đức	Phó Giám đốc Trung tâm CNTT, Trường Đại học Ngoại thương	Nền tảng AI dùng chung; tích hợp hệ thống
4	ThS Nguyễn Duy Thanh	Trưởng nhóm Trí tuệ nhân tạo, Trung tâm CNTT, Trường ĐH Ngoại thương	Trợ lý AI; xây dựng kho tri thức số
5	ThS Nguyễn Hoàng Hải	Trưởng nhóm Phần mềm, Trung tâm CNTT, Trường ĐH Ngoại thương	Phát triển phần mềm; chuyển giao sản phẩm
6	ThS Nguyễn Hùng Cường	Trưởng nhóm An toàn thông tin, Trung tâm CNTT, Trường ĐH Ngoại thương	An toàn thông tin; bảo mật dữ liệu

THÔNG TIN TỔ CHỨC VÀ HỌC PHÍ

NỘI DUNG	THÔNG TIN CỤ THỂ
Thời gian	02 ngày, từ ngày 02/12/2026 đến ngày 03/12/2026 (thứ Tư và thứ Năm)
Địa điểm	Tầng 7, Trung tâm Thương mại Văn Hồ, 51 Lê Đại Hành, phường Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội
Hình thức	Tập huấn trực tiếp, thực hành trên máy tính với dữ liệu và quy trình thực tế của học viên
Học phí	6.500.000 đồng/học viên – đã bao gồm thuế giá trị gia tăng, tài liệu, tài khoản thực hành, teabreak và Giấy chứng nhận hoàn thành khóa tập huấn
Không bao gồm	Chi phí đi lại, ăn nghỉ của cán bộ được cử tham dự; chi phí hạ tầng máy chủ, API và dịch vụ AI của bên thứ ba
Hạn đăng ký	Trước ngày 02/11/2026 để được hưởng đầy đủ chính sách ưu đãi của chương trình

ĐĂNG KÝ THAM DỰ

Kính đề nghị Quý Trường cử cán bộ tham dự và gửi Phiếu đăng ký (Phụ lục 06) về Ban Tổ chức trước ngày 02/11/2026.



Đăng ký trực tuyến



Tải bộ thư mời



Chương trình 08 khóa

Đầu mối liên hệ

Ông Nguyễn Hùng Cường – 0944 455 086
Ông Nguyễn Duy Thanh – 0909 683 666
Ông Nguyễn Hoàng Hải – 0947 601 161
Email: aiedu247@gmail.com
Website: www.aiedu365.com

www.aiedu365.com

Ban Tổ chức sẵn sàng làm việc trực tiếp với Lãnh đạo Nhà trường về phương án cử đoàn tham dự và lộ trình triển khai các giải pháp AI phù hợp với Quý Trường. Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên (để kính mời);
- Lưu: VT.
- Kèm theo: PL01 – Chương trình chi tiết 02 ngày; PL02 – Phạm vi chuyển giao;
- PL03 – Chỉ số hiệu quả; PL04 – Ưu đãi; PL05 – Danh sách trường K1–K10;
- PL06 – Phiếu đăng ký tham dự.

TM. BAN TỔ CHỨC
GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)

Nguyễn Thị Thoa

PHỤ LỤC 01
CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN CHI TIẾT – 02 NGÀY

(Kèm theo Thư mời số 28/2026/TM-TH ngày 22 tháng 8 năm 2026)

NGÀY 1	AI CHO CHUYỂN ĐỔI SỐ TẠP CHÍ KHOA HỌC <i>Tài thiết kế quy trình tạp chí theo hướng dữ liệu, chuẩn hóa và có AI hỗ trợ</i>
– Bản đồ quy trình số của một tạp chí khoa học: tiếp nhận – sàng lọc – phản biện – chỉnh sửa – biên tập – xuất bản – phân tích. – Trợ lý AI tạp chí: hỏi đáp quy định, hướng dẫn tác giả, quy trình biên tập và tiêu chí phản biện. – Hỗ trợ sàng lọc bản thảo: phạm vi chủ đề, cấu trúc bài viết, mức độ đầy đủ siêu dữ liệu, định dạng và các điểm cần biên tập viên rà soát. – Hỗ trợ tạo danh mục kiểm tra cho biên tập viên và tác giả; chuẩn hóa tiêu đề, tóm tắt, từ khóa, thông tin tác giả và tài liệu tham khảo. – Gợi ý và đối sánh phản biện: đề xuất chuyên gia theo chủ đề, từ khóa, hồ sơ học thuật; xung đột lợi ích do con người kiểm tra. – Hỗ trợ tóm tắt ý kiến phản biện, theo dõi vòng chỉnh sửa và đối chiếu phản hồi giữa tác giả và phản biện. – Hỗ trợ biên tập ngôn ngữ, kiểm tra tính nhất quán và chuẩn hóa nội dung trước khi xuất bản. – Tích hợp với hệ thống tạp chí trực tuyến, mã định danh số và siêu dữ liệu thông qua API khi điều kiện cho phép. – Quản trị AI cho tạp chí: bảo mật bản thảo chưa công bố, bản quyền, đạo đức xuất bản, nhật ký và kiểm soát của con người.	

KẾT QUẢ ĐẦU RA: 01 quy trình tạp chí có AI hỗ trợ + 01 sản phẩm mẫu trợ lý AI tạp chí + 01 quy trình sàng lọc, gợi ý phản biện và theo dõi biên tập.

NGÀY 2	AI CHO QUẢN LÝ KHOA HỌC VÀ PHÂN TÍCH NĂNG LỰC NGHIÊN CỨU <i>Từ hồ sơ đề tài đến phân tích năng lực nghiên cứu cấp đơn vị và cấp trường</i>
– Trợ lý AI quản lý khoa học: hỏi đáp quy chế, quy trình đề tài, hồ sơ, biểu mẫu, định mức và yêu cầu báo cáo. – Hỗ trợ tiếp nhận, phân loại và kiểm tra hồ sơ đề xuất đề tài trước khi chuyên viên thẩm định. – Theo dõi tiến độ đề tài, sản phẩm cam kết, mốc báo cáo, rủi ro và cảnh báo trễ hạn. – Hỗ trợ quản lý công bố: chuẩn hóa siêu dữ liệu, phân loại lĩnh vực, đối chiếu hồ sơ và thống kê sản phẩm khoa học. – Hồ sơ nhà khoa học 360: đề tài, công bố, hợp tác, hướng nghiên cứu và sản phẩm. – Phân tích năng lực nghiên cứu: lĩnh vực mạnh, chủ đề mới nổi, mạng lưới tác giả và đối tác, xu hướng công bố, trích dẫn và cơ hội hợp tác. – Hỗ trợ tìm kiếm và đối chiếu cơ hội tài trợ với năng lực của các nhóm nghiên cứu. – Dashboard cho lãnh đạo: bộ chỉ số, tiến độ đề tài, công bố, hợp tác, năng suất và xu hướng nghiên cứu. – Sử dụng AI có trách nhiệm và liên chính nghiên cứu: minh bạch, không tạo dữ liệu hoặc minh chứng giả, không thay thế phán đoán khoa học.	

KẾT QUẢ ĐẦU RA: 01 quy trình quản lý khoa học có AI hỗ trợ + 01 mô hình dữ liệu hồ sơ nhà khoa học + 01 dashboard phân tích năng lực nghiên cứu.

Kết quả cụ thể mỗi đơn vị mang về

- 01.** Danh mục 15 – 25 điểm nghề, use case cho hoạt động tạp chí và quản lý khoa học.
- 02.** Tối thiểu 02 quy trình có AI hỗ trợ và 01 – 02 sản phẩm mẫu có thể tiếp tục triển khai thử nghiệm.
- 03.** 01 cấu trúc kho tri thức từ quy định, hướng dẫn, biểu mẫu, tiêu chí và tài liệu nghiệp vụ.
- 04.** 01 mô hình dữ liệu hồ sơ nhà khoa học và danh mục chỉ số nghiên cứu.
- 05.** 01 dashboard phân tích năng lực nghiên cứu phục vụ lãnh đạo.
- 06.** 01 danh mục dữ liệu cần tích hợp, các rủi ro và biện pháp kiểm soát tương ứng.
- 07.** 01 bộ chỉ số đánh giá hiệu quả triển khai thử nghiệm.
- 08.** 01 kế hoạch triển khai thử nghiệm 3 – 6 tháng cho một quy trình thực tế.

PHỤ LỤC 02
PHẠM VI CHUYỂN GIAO PHẦN MỀM VÀ HỖ TRỢ SAU KHÓA HỌC

(Kèm theo Thư mời số 28/2026/TM-TH ngày 22 tháng 8 năm 2026)

1. Bộ phần mềm được chuyển giao

Các đơn vị tham dự được chuyển giao miễn phí bộ phần mềm AI Journal & Research Management Suite – phiên bản triển khai thử nghiệm trong khuôn khổ khóa tập huấn:

TT	MÔ-ĐUN PHẦN MỀM	CHỨC NĂNG, GIÁ TRỊ ỨNG DỤNG
01	AI Journal Copilot	Tra cứu quy định, hướng dẫn tác giả, quy trình biên tập và tiêu chí của tạp chí.
02	AI Manuscript Screening Assistant	Hỗ trợ sàng lọc cấu trúc bài viết, siêu dữ liệu, danh mục kiểm tra và các vấn đề cần biên tập viên rà soát.
03	AI Reviewer Matching Assistant	Gợi ý phản biện theo chủ đề và hồ sơ học thuật; hỗ trợ kiểm tra xung đột lợi ích theo quy trình.
04	AI Editorial & Revision Tracker	Theo dõi vòng phản biện, chỉnh sửa, quyết định; tóm tắt và đối chiếu phản hồi.
05	AI Metadata & Publication Assistant	Hỗ trợ chuẩn hóa siêu dữ liệu, tóm tắt, từ khóa và dữ liệu phục vụ xuất bản.
06	AI Research Management Copilot	Tra cứu quy chế, đề tài, biểu mẫu, quy trình và hỗ trợ theo dõi hồ sơ nghiên cứu.
07	Researcher 360	Tổng hợp hồ sơ nhà khoa học: đề tài, công bố, hợp tác, hướng nghiên cứu và sản phẩm.
08	Research Intelligence Dashboard	Phân tích bộ chỉ số, xu hướng, lĩnh vực mạnh, mạng lưới hợp tác và năng lực nghiên cứu.
09	Grant & Collaboration Matcher	Hỗ trợ đối chiếu cơ hội tài trợ, hợp tác với các nhóm nghiên cứu phù hợp.
10	AI Knowledge Base & RAG	Kho tri thức dùng chung cho tạp chí và quản lý khoa học, có phân quyền và truy xuất nguồn.

2. Điều kiện chuyển giao

NỘI DUNG	QUY ĐỊNH CỤ THỂ
Hình thức chuyển giao	Quyền sử dụng phần mềm phiên bản triển khai thử nghiệm; không bao gồm bản giao mã nguồn và không chuyển giao quyền sở hữu phần mềm.
Thời hạn sử dụng	12 tháng kể từ ngày bàn giao. Việc gia hạn hoặc mở rộng phạm vi thực hiện theo thỏa thuận riêng.
Hỗ trợ kỹ thuật	03 tháng kể từ ngày bàn giao: hướng dẫn cài đặt, cấu hình, xây dựng kho tri thức và xử lý vướng mắc trong quá trình thử nghiệm.
Hạ tầng và dịch vụ AI	Chi phí máy chủ, hạ tầng đám mây, API và mô hình AI thương mại của bên thứ ba do đơn vị tự chi trả theo mức sử dụng thực tế.
Phần mềm bên thứ ba	ChatGPT, Claude, Gemini và các dịch vụ tương tự không thuộc phạm vi chuyển giao; đơn vị sử dụng theo chính sách tài khoản, bản quyền của nhà cung cấp.
Triển khai chuyên sâu	Tùy biến theo nghiệp vụ riêng, tích hợp hệ thống hoặc triển khai trên hạ tầng riêng được báo giá theo phạm vi và thực hiện bằng hợp đồng riêng.

Quyền của Nhà trường	Nhà trường sở hữu và kiểm soát toàn bộ dữ liệu, tài khoản người dùng và cấu hình nghiệp vụ do mình thiết lập.
----------------------	---

3. Nội dung hỗ trợ kèm theo

- Cung cấp bộ phần mềm phiên bản triển khai thử nghiệm trong khuôn khổ khóa học.
- Hướng dẫn cài đặt, cấu hình, xây dựng kho tri thức và phân quyền người dùng.
- Cung cấp cấu trúc dữ liệu và quy trình mẫu cho hoạt động tạp chí và quản lý khoa học.
- Hướng dẫn cấu hình quy định, danh mục kiểm tra, tiêu chí đánh giá, danh mục đề tài và hồ sơ nhà khoa học.
- Hướng dẫn tích hợp với hệ thống tạp chí trực tuyến, website, hệ thống quản lý nghiên cứu hoặc API khi điều kiện kỹ thuật cho phép.
- Hướng dẫn lựa chọn mô hình trí tuệ nhân tạo phù hợp với yêu cầu bảo mật và chi phí.
- Hướng dẫn triển khai thử nghiệm, thu thập phản hồi và đánh giá theo bộ chỉ số.

PHỤ LỤC 03

CHỈ SỐ HIỆU QUẢ THEO GIAI ĐOẠN TRIỂN KHAI

(Kèm theo Thư mời số 28/2026/TM-TH ngày 22 tháng 8 năm 2026)

Các chỉ số dưới đây là mức tham chiếu phục vụ việc thiết kế kế hoạch triển khai; kết quả thực tế phụ thuộc vào dữ liệu, quy trình, nguồn lực và phạm vi triển khai của từng đơn vị.

Giai đoạn 1 – Thử nghiệm (3 – 6 tháng sau khóa học)

CHỈ SỐ THAM CHIẾU	MỤC TIÊU
Thời gian xử lý tác vụ biên tập, tra cứu lặp lại	Giảm 30 – 50% ở các quy trình phù hợp
Tra cứu quy định và tài liệu nghiệp vụ	Rút ngắn đáng kể, câu trả lời có dẫn nguồn từ kho tri thức
Theo dõi bản thảo và đề tài	Tăng khả năng cảnh báo trạng thái và trễ hạn
Chuẩn hóa siêu dữ liệu và báo cáo	Tăng tính nhất quán, giảm thao tác nhập và tổng hợp thủ công
Dashboard phân tích năng lực nghiên cứu	Có dashboard phục vụ lãnh đạo và báo cáo định kỳ
Quy trình có AI hỗ trợ đưa vào thử nghiệm	Tối thiểu 02 – 04 quy trình mỗi đơn vị

Giai đoạn 2 – Mở rộng (6 – 12 tháng tiếp theo)

CHỈ SỐ THAM CHIẾU	MỤC TIÊU GIAI ĐOẠN MỞ RỘNG
Quy trình có trí tuệ nhân tạo hỗ trợ	Mở rộng lên 05 – 10 quy trình
Phạm vi áp dụng	Nhân rộng sang các đơn vị, khoa, chương trình khác trong trường
Người dùng nội bộ	Mở rộng theo quy mô đơn vị và toàn trường
Kho tri thức	Hợp nhất thành kho tri thức dùng chung, có phân quyền và truy xuất nguồn
Tích hợp hệ thống	Kết nối với các hệ thống hiện có khi điều kiện kỹ thuật cho phép

Lộ trình triển khai

BƯỚC 1 Tập huấn	BƯỚC 2 Chuyển giao phần mềm	BƯỚC 3 Xây kho tri thức	BƯỚC 4 Cấu hình quy trình	BƯỚC 5 Triển khai thử nghiệm	BƯỚC 6 Đánh giá chỉ số	BƯỚC 7 Nhân rộng
--------------------	--------------------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------------------	---------------------------	---------------------

Mục tiêu dài hạn là hình thành mô hình xuất bản khoa học và quản trị nghiên cứu có trí tuệ nhân tạo hỗ trợ, trong đó AI giúp tăng tốc xử lý, chuẩn hóa dữ liệu, hỗ trợ ra quyết định và mở rộng năng lực phục vụ; mọi quyết định học thuật, phản biện, xuất bản và quản trị nghiên cứu quan trọng vẫn được kiểm soát bởi con người.

Dữ liệu, tài liệu khuyến khích mang theo

- Quy định tạp chí, hướng dẫn tác giả, biểu mẫu phản biện, quy trình biên tập, mẫu thư và siêu dữ liệu.

- Một số bản thảo hoặc dữ liệu mô phỏng đã được phép sử dụng và ẩn danh phù hợp.
- Quy chế quản lý khoa học, biểu mẫu đề tài, báo cáo tiến độ và nghiệm thu.
- Danh mục đề tài, công bố, hồ sơ nhà khoa học hoặc dữ liệu mẫu đã được phép sử dụng.
- Các báo cáo chỉ số, thống kê nghiên cứu hoặc dashboard hiện có của đơn vị.

PHỤ LỤC 04

CHÍNH SÁCH ƯU ĐÃI ĐẶC BIỆT

Áp dụng cho chương trình 08 khóa tập huấn chuyên sâu về trí tuệ nhân tạo (Khóa 21 – Khóa 28)
(Kèm theo Thư mời số 28/2026/TM-TH ngày 22/8/2026 của Công ty TNHH Phát triển Thương mại điện tử Việt)

THỜI HẠN ĐĂNG KÝ HƯỞNG ƯU ĐÃI: TRƯỚC NGÀY 02/11/2026

1. Ưu đãi dành cho các trường đăng ký tham dự chương trình

Mỗi trường được cử 01 cán bộ, giảng viên tham dự miễn phí 01 khóa học tự chọn trong tổng số 08 khóa tập huấn của chương trình.

– Điều kiện: hoàn thành đăng ký trước ngày 02/11/2026.

2. Ưu đãi dành cho các trường đã tham dự các khóa tập huấn trước đây

Các trường đã cử cán bộ, giảng viên tham dự các khóa tập huấn trước đây (theo danh sách tại Phụ lục 05) được hưởng chính sách ưu đãi đặc biệt đối với 08 khóa tập huấn chuyên sâu – nâng cao của chương trình:

- Được miễn phí 01 cán bộ, giảng viên cho mỗi khóa tập huấn.
- Ưu đãi áp dụng cho cả 08 khóa tập huấn.
- Mỗi trường có thể cử tối đa 08 cán bộ, giảng viên tham dự miễn phí 08 khóa, tương ứng 01 người/khóa.
- Điều kiện: hoàn thành đăng ký trước ngày 02/11/2026.

3. Ưu đãi dành cho học viên đăng ký sớm

Đối với mỗi khóa tập huấn, 03 học viên hoàn thành đăng ký hợp lệ sớm nhất được miễn phí toàn bộ học phí.

- Mỗi trường được hưởng ưu đãi này cho tối đa 01 học viên trong mỗi khóa tập huấn.
- Thứ tự ưu đãi được xác định theo thời điểm hoàn thành đăng ký hợp lệ.
- Điều kiện: đăng ký trước ngày 02/11/2026.

4. Chuyển giao miễn phí phần mềm, giải pháp AI do Công ty phát triển

Các phần mềm và giải pháp AI do Công ty phát triển, được sử dụng trong nội dung tập huấn, được chuyển giao miễn phí cho các đơn vị tham gia theo phạm vi chức năng và phiên bản áp dụng của từng khóa học.

- Việc chuyển giao bao gồm các phần mềm, giải pháp do Công ty trực tiếp phát triển và có quyền chuyển giao.
- Các dịch vụ, nền tảng hoặc phần mềm AI của bên thứ ba như ChatGPT, Claude, Gemini và các dịch vụ tương tự không nằm trong phạm vi chuyển giao miễn phí.
- Trường, đơn vị tự chịu chi phí thuê bao, API, bản quyền hoặc chi phí sử dụng các dịch vụ AI của bên thứ ba nếu có nhu cầu sử dụng trong quá trình triển khai.

5. Gói University AI Core Team 8 × 8 dành cho nhà trường

Dành cho các trường mong muốn hình thành đội ngũ cán bộ, giảng viên nòng cốt về trí tuệ nhân tạo phủ đủ 08 lĩnh vực trọng yếu: 08 cán bộ, giảng viên của một trường cùng tham dự trọn bộ 08 khóa K21 – K28.

NỘI DUNG	MỨC PHÍ
Giá trị học phí lẻ của 08 người × 08 khóa (8 × 60,5 triệu)	484.000.000 đồng/trường

Phí gói University AI Core Team 8 × 8	120.000.000 đồng/trường
Mức hỗ trợ tương ứng	364.000.000 đồng, khoảng 75%

- Mỗi thành viên đảm nhiệm một khóa phù hợp với chuyên môn và vị trí công tác của mình.
- Sau lộ trình, các thành viên đạt yêu cầu đánh giá được xét cấp chứng nhận AI Train-the-Trainer nội bộ.
- Gói kèm theo các quyền lợi bổ sung: đánh giá mức độ sẵn sàng AI, bộ công cụ tập huấn nội bộ và ghi nhận đội ngũ AI nòng cốt của Nhà trường.
- Chi tiết tại tài liệu “Chương trình hỗ trợ đặc biệt K21 – K28 – University AI Core Trainer Program” kèm theo.

LƯU Ý

Các chính sách miễn phí tại Mục 1, Mục 2 và Mục 3 không áp dụng đồng thời cho cùng một học viên trong cùng một khóa tập huấn. Các ưu đãi không quy đổi thành tiền mặt và không chuyển nhượng. Gói tại Mục 5 áp dụng theo danh sách cán bộ, giảng viên do Nhà trường đăng ký và được Ban Tổ chức xác nhận.

PHỤ LỤC 05
DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG ĐÃ CỬ CÁN BỘ THAM DỰ
CÁC KHÓA TẬP HUẤN ỨNG DỤNG AI (KHÓA 1 – KHÓA 10)

(Kèm theo Thư mời số 28/2026/TM-TH ngày 22 tháng 8 năm 2026)

TT	KHÓA	TÊN TRƯỜNG, HỌC VIỆN	ĐỊA PHƯƠNG
1	K1	Trường Cao đẳng Y tế Hà Nội	Thành phố Hà Nội
2		Trường Cao đẳng Y tế Phú Thọ	Tỉnh Phú Thọ
3		Trường Cao đẳng Cộng đồng Hà Tây	Thành phố Hà Nội
4		Trường Cao đẳng Công nghiệp Thực phẩm Phú Thọ	Tỉnh Phú Thọ
5		Trường Sĩ quan Thông tin – Binh chủng Thông tin liên lạc	Tỉnh Khánh Hòa
6		Trường Cao đẳng Y tế Quảng Nam	Tỉnh Quảng Nam
7		Trường Đại học Đại Nam	Thành phố Hà Nội
8		Trường Đại học Hồng Đức	Tỉnh Thanh Hóa
9	K2	Học viện Ngân hàng	Thành phố Hà Nội
10		Trường Đại học Y khoa Vinh	Tỉnh Nghệ An
11	K3	Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì	Tỉnh Phú Thọ
12		Học viện Y – Dược học cổ truyền Việt Nam	Thành phố Hà Nội
13		Trường Đại học Y – Dược Cần Thơ	Thành phố Cần Thơ
14	K7	Trường Cao đẳng Công nghệ và Quản trị Sonadezi	Tỉnh Đồng Nai
15		Trường Cao đẳng Kon Tum	Tỉnh Quảng Ngãi
16		Trường Đại học Đại Nam	Thành phố Hà Nội
17		Trường Đại học Y – Dược Cần Thơ	Thành phố Cần Thơ
18		Đại học Bách khoa Hà Nội	Thành phố Hà Nội
19		Trường Cao đẳng Công nghệ Kỹ thuật Quy Nhơn	Tỉnh Gia Lai
20	K8	Trường Đại học Đại Nam	Thành phố Hà Nội
21	K9 – K10	Trường Đại học Văn hóa Thành phố Hồ Chí Minh	Thành phố Hồ Chí Minh
22		Trường Đại học Tân Trào	Tỉnh Tuyên Quang
23		Trường Đại học Khánh Hòa	Tỉnh Khánh Hòa
24		Trường Sĩ quan Không quân	Tỉnh Khánh Hòa
25		Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh	Thành phố Hồ Chí Minh

Các trường có tên trong danh sách trên được hưởng chính sách ưu đãi đặc biệt quy định tại Mục 2 Phụ lục 04 của Thư mời này: được miễn phí 01 cán bộ, giảng viên cho mỗi khóa trong cả 08 khóa tập huấn Khóa 21 – Khóa 28, khi hoàn thành đăng ký trước ngày 02/11/2026.

PHỤ LỤC 06
PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ
KHÓA 28: ỨNG DỤNG TRÍ TUỆ NHÂN TẠO THỨC ĐẦY CHUYÊN ĐỔI SỐ TẠP CHÍ
KHOA HỌC VÀ QUẢN LÝ KHOA HỌC
AI-Powered Scientific Journal & Research Management

Thời gian	02 ngày, từ ngày 02/12/2026 đến ngày 03/12/2026 (thứ Tư và thứ Năm)
Thời lượng	02 ngày – 04 buổi, khoảng 30% nền tảng và 70% thực hành theo mô hình workshop
Địa điểm	Tầng 7, Trung tâm Thương mại Vân Hồ, 51 Lê Đại Hành, phường Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội
Hình thức	Tập huấn trực tiếp (offline), kết hợp thực hành trên máy tính
Đối tượng	Lãnh đạo và cán bộ phụ trách Tạp chí khoa học, Quản lý khoa học, Nghiên cứu, Xuất bản, Thư viện số và Chuyển đổi số
Phần mềm chuyển giao	AI Journal & Research Management Suite – phiên bản triển khai thử nghiệm (10 mô-đun)
Học phí	6.500.000 đồng/học viên (đã bao gồm thuế giá trị gia tăng)
Hạn đăng ký	Trước ngày 02/11/2026

I. THÔNG TIN HỌC VIÊN

Họ và tên:
 Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ Ngày sinh:
 Số điện thoại:
 Thư điện tử:
 Chức vụ:
 Đơn vị công tác:
 Địa chỉ đơn vị:
 Ghi chú (nếu có – ví dụ: thuộc diện ưu đãi theo Phụ lục 04, đăng ký theo đoàn...):

II. HÌNH THỨC THANH TOÁN

☐ Chuyển khoản ngân hàng ☐ Thanh toán tiền mặt khi tham dự

Tên tài khoản	Công ty TNHH Phát triển Thương mại điện tử Việt
Số tài khoản	100 920 098 734
Ngân hàng	Woori Bank Việt Nam – Chi nhánh Hà Nội
Nội dung chuyển khoản	[Họ tên học viên] – Đăng ký tập huấn AI – Khóa 28

Học viên vui lòng gửi xác nhận chuyển khoản qua thư điện tử hoặc Zalo của Ban Tổ chức để hoàn tất đăng ký. Ban Tổ chức xác nhận tham dự khóa học sau khi nhận được đăng ký hợp lệ.

III. XÁC NHẬN ĐĂNG KÝ VÀ CAM KẾT

Tôi cam kết tham dự đầy đủ khóa tập huấn và tuân thủ các quy định của Ban Tổ chức.

Xác nhận của đơn vị cử cán bộ
 (Ký tên, đóng dấu)

Ngày tháng năm 2026
 Học viên đăng ký
 (Ký và ghi rõ họ tên)

Phiếu đăng ký xin gửi về: aiedu247@gmail.com hoặc Zalo Ban Tổ chức – Ông Nguyễn Hùng Cường – 0944 455 086; Ông Nguyễn Duy Thanh – 0909 683 666; Ông Nguyễn Hoàng Hải – 0947 601 161.