

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
(THÀNH PHỐ) ...(1)...
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY CHỨNG NHẬN

ĐỦ ĐIỀU KIỆN KINH DOANH DỊCH VỤ LƯU TRỮ

Cấp lại Số:/...../GCN-(2)

Cấp lần đầu Sốngàythángnăm

**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH (THÀNH PHỐ)... (1)...
CHỨNG NHẬN**

1. Tổ chức kinh doanh (*bằng chữ in hoa*):

2. Địa chỉ trụ sở chính:

.....

Địa chỉ trụ sở hạ tầng kỹ thuật:

3. Số Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh

Cấp ngày:

4. Người đại diện pháp luật:

Họ và tên: Năm sinh:

Đủ điều kiện kinh doanh..... (3)..... theo quy định của Luật Lưu trữ
ngày 21 tháng 6 năm 2024 và Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03/6/2025 của
Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ.

Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh(3)..... có hiệu lực kể từ ngày...
tháng ... năm được cấp theo Quyết định số/QĐ-SNV ngày ... tháng ... năm ...
của Sở Nội vụ tỉnh (thành phố), thay thế Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh
doanh dịch vụ lưu trữ số cấp ngày ... tháng ... năm/.

....., ngày.....tháng.....năm.....

GIÁM ĐỐC

*(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của tổ chức)*

Ghi chú:

- (1) Tên tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.
- (2) Ký hiệu các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương theo mã định danh UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.
- (3) Hoạt động dịch vụ lưu trữ theo quy định điểm a, điểm b khoản 1 Điều 53 Luật Lưu trữ ngày 21 tháng 6 năm 2024.