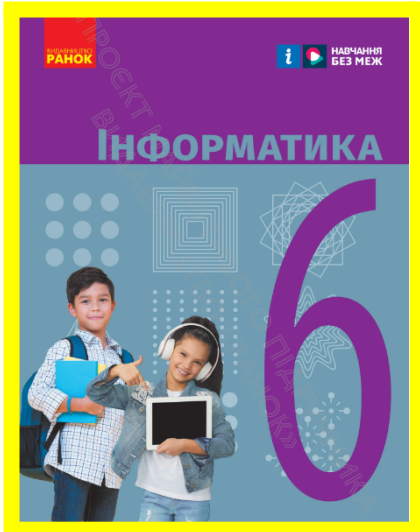


§ 19. Типи даних в електронних таблицях

Вправа 19



Працюємо з комп'ютером

Увага! Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся вимог безпеки життєдіяльності та санітарно-гігієнічних норм

■ Ознайомитися

з

особливостями використання різних типів даних в електронній таблиці.

1. Запустіть **Excel**. Створіть **Нову книгу**.
2. Уведіть до однієї з клітинок текст **=семи**. Запишіть у зошит пояснення результату, який спостерігається після підтвердження введення.
3. Виправте дані у клітинці так, щоб відображався напис **=семи**.
4. Уведіть дату повномасштабного військового вторгнення Росії на територію України до наступної клітинки. Поясніть, який результат спостерігається в клітинці. Якщо треба, виправте дані у клітинці так, щоб дата відображалася коректно.
5. Уведіть до наступної клітинки поточну дату, встановіть для неї формат **Числовий**. Запишіть пояснення результату, який спостерігається у цій клітинці.
6. Збережіть документ із назвою **Вправа 19**.
Завершіть роботу.