Скачайте и заполните бриф (Файл -> Скачать -> Microsoft Word) или сделайте копию (Файл -> Создать копию)

Бриф на подготовку текста

	В этом столбце примеры и подсказки, как лучше заполнить пункты брифа. Их можно удалять
Клиент	Название клиента и/или его продукта
Формат	Инструкция по применению/новость/расширенная новость/редакционный материал/колонка/обзор/аналитический материал/интервью/исследование
Ориентировочное количество знаков	Точное ограничение (до 5 т.з.) или диапазон (5-6 т.з.)
Дедлайн	Когда нужно вернуть готовый материал, точная дата и день недели
Предполагаемые СМИ	Где планируется публикация материала (важно для понимания TOV и формы подачи)
О чем материал	Например, безопасный город: как добиться целей vision zero в мегаполисе? Укажите основной тезис – в чем главный акцент материала, передайте краткую суть в одном предложении
Предполагаемые заголовок и лид	С чего начинаем, какой заход используем для того, чтобы продать тему читателю (если есть)
Структура	Например: ● Что такое концепция vision zero? ● В каких городах используется подход? Кому удалось добиться поставленных в рамках концепции целей, какие лучшие мировые практики помогли в этом? ● Примеры технологичных решений, делающих город безопасным. ● Как частный бизнес встраивается в эту повестку со своими продуктами и получает заказы от города? ● Как в этом деле поможет наш акселератор и государственные программы? В структуре не должно быть 10-15 пунктов, если вы не хотите получить диссертацию. У стандартного текста — 4-5 пунктов, не больше.
Для кого, кто наш читатель	Стартапы и технологические компании, которые делают подобные проекты и могут обратиться в акселератор.
Референсы или что уже было	Ссылки на материалы, близкие по формату
Источники	На основе какой информации мы пишем материал: открытые источники и самостоятельный серч / источники от клиента / фактура от клиента / тезисный план / созвон с экспертом.
Особые требования	Чтобы я лучше справился с задачей и не переписывал материал 100500 раз. Например: чтобы в самом начале материала была цитата гендиректора, было упоминание определенного продукта в определенном месте, в тексте упоминались/не упоминались конкуренты и т.д.

***Заполненный бриф отправьте мне в Телеграм t.me/maxsavidov или на почту msavidov@mail.ru**. Если заполняли копию в Google Docs, не забудьте открыть доступ (правый верхний угол Настройка доступа -> Все, у кого есть ссылка)*