



Hyattsville MS Cell Phone Policy

1. Cell phones may be used on school grounds only during lunch and after school.
2. Cell phones, headphones, and other listening devices are prohibited in hallways, classrooms, restrooms, and school offices, unless permitted to be used for instructional purposes as directed by each individual teacher.
3. During the instructional day, cell phones must remain out of sight and in silent mode.
4. Cell phones must be placed in lockers, backpacks, or another location away from students and their desks during assessments.
5. Emergencies must be reported to an available staff member so the responsible adult can contact parents, as needed.
6. Students may be subject to disciplinary action if their use of their cell phone disrupts the school's educational environment. Examples of this include, but are not limited to: cheating, bullying, harassing, unlawful recording or photographing, irresponsible use of social media, and violating other school rules.
7. The school and its staff are not responsible for any damage to or theft of a student's cell phone. Students must properly secure and take care of their own phones.
8. Students and their parents must read, sign and return the cell phone policy to the team leader at the beginning of the school year. Signing the policy acknowledges acceptance. Students will not be permitted to have their phones on during lunch until the signed policy is returned.

****The use of cell phones during lunch is a privilege at Hyattsville MS.** We believe in giving students the opportunity to practice responsible use and abide by the rules outlined in the Cell Phone Policy. Please see the consequences below, for cell phone violations.

If students violate the school's cell phone policy, the following will occur:

- **First offense:** Verbal warning and reminder of the cell phone policy by teacher.
- **Second offense:** The student's cell phone will be confiscated by school security or administration and held in the main office until the end of the school day. Before being allowed to pick up their phone at the end of the day, students must discuss and review the cell phone policy with a staff member.
- **Third offense:** The student's cell phone will be confiscated by school security or administration and held in the main office until the end of the school day. The student's parents will be contacted via phone or email and informed of the refusal to follow the school's cell phone policy.
- **Fourth offense:** The student's cell phone will be confiscated by school security or administration and held in the main office until the end of the school day. The student will receive lunch detention. The student's parents will be contacted via phone or email and informed of the refusal to follow the school's cell phone policy.
- **Fifth offense:** The student's cell phone will be confiscated by school security or administration and held in the main office until the end of the school day. The student will be prohibited from bringing their cell phone back on school grounds for two weeks. The student's cell phone will be confiscated upon arrival.
- **Further disciplinary action will be taken against repeat offenders.**

****The administration reserves the right to adjust these consequences on a case-by-case basis if needed. For example, extreme behaviors that break the law or engage in bullying or harassment of other students may result in suspension.**

****The administration reserves the right to revoke cell phone lunch privileges school wide if violations are numerous and the safety and/or privacy of students or staff is compromised.**

Student Name: _____ **Student Signature:** _____

Parent Name: _____ **Parent Signature:** _____

Política de telefonía celular de Hyattsville MS

1. Los teléfonos celulares pueden usarse en la escuela solo durante el almuerzo y después de la escuela.
2. Los teléfonos celulares, auriculares y otros dispositivos de escucha están prohibidos en los pasillos, salones de clases, baños y oficinas escolares, a menos que se permita su uso con fines educativos según lo indique cada maestro individual.
3. Durante el día de instrucción, los teléfonos celulares deben permanecer fuera de la vista y en modo silencioso.
4. Los teléfonos celulares deben colocarse en casilleros, mochilas u otro lugar lejos de los estudiantes y sus escritorios durante las evaluaciones.
5. Las emergencias deben informarse a un miembro del personal disponible para que el adulto responsable pueda comunicarse con los padres, según sea necesario.
6. Los estudiantes pueden estar sujetos a medidas disciplinarias si el uso de su teléfono celular interrumpe el entorno educativo de la escuela. Ejemplos de esto incluyen, pero no se limitan a: hacer trampa, intimidar, acosar, grabar o fotografiar ilegalmente, usar irresponsablemente las redes sociales y violar otras reglas escolares.
7. La escuela y su personal no son responsables por ningún daño o robo del teléfono celular de un estudiante. Los estudiantes deben asegurar y cuidar adecuadamente sus propios teléfonos.
8. Los estudiantes y sus padres deben leer, firmar y devolver la política de teléfonos celulares al líder del equipo al comienzo del año escolar. La firma de la política reconoce la aceptación. No se permitirá a los estudiantes tener sus teléfonos encendidos durante el almuerzo hasta que se devuelva la política firmada.

****El uso de teléfonos celulares durante el almuerzo es un privilegio en Hyattsville MS.**

Creemos en brindarles a los estudiantes la oportunidad de practicar un uso responsable y cumplir con las reglas descritas en la Política de teléfonos celulares. Por favor, vea las consecuencias a continuación, por violaciones de teléfonos celulares.

Si los estudiantes violan la política de teléfonos celulares de la escuela, ocurrirá lo siguiente:

- **Primera ofensa:** Advertencia verbal y recordatorio de la política de teléfonos celulares por parte del maestro.
- **Segunda ofensa:** El teléfono celular del estudiante será confiscado por la seguridad o administración de la escuela y retenido en la oficina principal hasta el final del día escolar. Antes de que se les permita recoger su teléfono al final del día, los estudiantes deben discutir y revisar la política de teléfonos celulares con un miembro del personal.
- **Tercera ofensa:** El teléfono celular del estudiante será confiscado por la seguridad o administración de la escuela y retenido en la oficina principal hasta el final del día escolar. Se contactará a los padres del estudiante por teléfono o correo electrónico y se les informará sobre la negativa a seguir la política de teléfonos celulares de la escuela.
- **Cuarta ofensa:** El teléfono celular del estudiante será confiscado por la seguridad o administración de la escuela y retenido en la oficina principal hasta el final del día escolar. El estudiante recibirá detención durante el almuerzo. Se contactará a los padres del estudiante por teléfono o correo electrónico y se les informará sobre la negativa a seguir la política de teléfonos celulares de la escuela.
- **Quinta ofensa:** El teléfono celular del estudiante será confiscado por la seguridad o administración de la escuela y retenido en la oficina principal hasta el final del día escolar. Se le prohibirá al estudiante traer su teléfono celular a la escuela durante dos semanas. El teléfono celular del estudiante será confiscado a su llegada.
- **Se tomarán medidas disciplinarias adicionales contra los infractores reincidentes.**

****La administración se reserva el derecho de ajustar estas consecuencias caso por caso si es necesario. Por ejemplo, los comportamientos extremos que infrinjan la ley o participen en la intimidación o el acoso de otros estudiantes pueden resultar en la suspensión.**

****La administración se reserva el derecho de revocar los privilegios de almuerzo por teléfono celular en toda la escuela si las infracciones son numerosas y la seguridad y/o privacidad de los estudiantes o el personal se ve comprometida.**

Nombre del estudiante: _____ Firma del estudiante: _____

Nombre del padre: _____ Firma del padre: _____