

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ЗАЯВНИКА

Офіційна повна назва організації-заявника	українською мовою
Офіційна повна назва організації-заявника	англійською мовою
Організаційний статус (код неприбутковості)	
Рік і місяць реєстрації	мм.рррр
Код ЄДРПОУ	
Місце реєстрації	Населений пункт, район, область
ПІБ керівника організації	
Офіційна назва посади керівника організації, що має зазначатися у договорі	
Контактний телефон керівника організації	
ПІБ керівника проекту	
Контактний телефон	+380
ПІБ фінансового фахівця / бухгалтера проекту	
Контактний телефон фінансового фахівця / бухгалтера проекту	
Корпоративний e-mail що використовується для листування (за наявності)	
Додатковий e-mail що використовується для листування (за наявності)	
Юридична адреса організації:	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Адреса офісу організації:	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Адреса для кореспонденції (якщо відрізняється від адреси офісу):	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)

<p>Інформація щодо Банківського рахунку організації-заявника у <u>гривні (у форматі IBAN)</u>:</p>	<p>Власник рахунку: Назва рахунку: Номер рахунку: Назва банку: Адреса банку:</p>
<p>Facebook сторінка/website організації</p>	<p>(за наявності)</p>

<p>Загальна інформація про діяльність організації</p>	<p>Опишіть головні сфери діяльності вашої організації та її спеціалізацію у відповідності до сфер, визначених запрошенням до подання проєктних пропозицій. Опишіть місію вашої організації.</p>
<p>Реалізовані проєкти (не більше 300 слів)</p>	<p>У якості прикладів проєктної діяльності Вашої організації надайте короткий перелік 2 проєктів вашої організації за темами, визначених даним запрошенням, які реалізуються чи реалізовувались за підтримки міжнародних чи місцевих донорських організацій відповідно до переліку запитань. Інші приклади (більше трьох) розглядатися не будуть.</p> <p>Реалізація проєкту у цьому розумінні передбачає, що організація також була фінансовим розпорядником коштів, і звітувала про їх використання.</p> <p>У разі якщо Програма ООН із відновлення і розбудови миру не має досвіду роботи із організацією-заявником, за наданими контактними даними може бути надісланий запит щодо підтвердження наданої інформації.</p> <p>Тематика проєкту: Тривалість проєкту у місяцях: Дата завершення проєкту: мм.рррр Загальна сума фінансування проєкту (у гривні): Назва донорської організації: Контакти донорської організації (ПІБ, телефон або email):</p> <p>Тематика проєкту: Тривалість проєкту у місяцях: Дата завершення проєкту: мм.рррр Загальна сума фінансування проєкту (у гривні): Назва донорської організації:</p>

	Контакти донорської організації (ПІБ, телефон або email):
Ресурси організації	Кількість постійних працівників: Наявність офісного приміщення: Обладнання: найменування та кількість.
Опишіть, чому організація-заявник унікально підходить для реалізації запропонованого проекту	

ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ

Назва проекту	українською мовою (з назви проекту має бути зрозуміло, про що цей проект)
Назва проекту	англійською мовою (з назви проекту має бути зрозуміло, про що цей проект)
Короткий опис проекту	До 100 слів (тут має міститися інформація про проект у декількох реченнях, які будуть зрозумілі навіть сторонньому читачеві – резюме проекту)
Область реалізації проекту	(обрати область /області, що відповідають цьому проекту)
Громада реалізації проекту	Вкажіть назву громади (громад)
Населений пункт реалізації проекту	Вкажіть назву населеного пункту (-ів), в якому реалізовуватиметься проект
Адреса місця реалізації проекту та назва установи (за наявності)	
Географічні території, що отримають вигоду від реалізації проекту	Опишіть географічні території, що отримають вигоду від вашого проекту. Опишіть яким чином їх було обрано?
Загальний розмір запитуваного проекту	__ дол. США
Розмір очікуваного фінансування від Програми ООН із відновлення і розбудови миру	__ дол. США
Розмір співфінансування від загального бюджету (за наявності);	__ дол. США

співфінансування від органів державної влади, місцевого самоврядування, інших організацій)	
Немонетарне співфінансування (за наявності)	Опишіть немонетарне співфінансування вашого проєкту (за наявності)
Запропонований термін впровадження проєкту (із зазначенням кількості місяців)	__ міс. 2022 – __ міс. 2022 (__ міс.)
Контекст / опис проблеми	Опишіть, яку проблему Ви плануєте вирішити завдяки діяльності Вашого проєкту; чому це важливо для громади/регіону/держави; на які проблеми впливає цей проєкт. Яка доказова база (профіль громади, результати проведених досліджень, посилання на аналітичні документи тощо) підтверджують актуальність і масштаб проблеми?
Мета проєкту та результат, якого плануєте досягнути	Визначте мету свого проєкту. Опишіть результат (результати) проєкту, які очікуєте досягнути
Діяльність за проєктом	Опишіть діяльність, яка буде здійснена для досягнення цілей.
Цільові групи, що отримають вигоду від реалізації проєкту	Базуючись на інформації, визначеній у запрошенні до подання проєктних пропозицій, опишіть головні цільові групи вашого проєкту. Вкажіть прямих та непрямих вигодоотримувачів вашого проєкту. Опишіть яким чином буде обрано потенційній вигодоотримувачів?
Інтереси яких вразливих груп безпосередньо враховані при розробці проєкту?	
Яким чином у вашому проєкті інтегровано ґендерний підхід?	Чи враховує ваш проєкт ґендерно орієнтовані потреби? Опишіть, чи спрямована Ваша проєктна пропозиція безпосередньо на посилення спроможності жінок із особливим фокусом на вразливі групи, розвиток можливостей і потенціалу жінок та чоловіків, що представляють вразливі групи, що відповідають одній або декільком вразливостям із аспектів захисту прав

	людини та сприяння ґендерній рівності, надаючи рівні можливості та однаково впливаючи на всіх членів громади, жінок та чоловіків, включно з представниками вразливих груп.
Інформаційна складова	Коротко опишіть всі публікації, роздаткові матеріали та іншу друковану продукцію, якщо така буде підготовлена за проектом: зміст, обсяг, тираж, канали розповсюдження.
У чому інноваційність Вашого проєкту?	
Будь ласка, визначте, досягненню яких Цілей сталого розвитку сприяє Ваш проєкт	(оберіть не більше трьох у порядку пріоритетності; будь ласка, використовуйте інформацію за посиланням)
Яким чином у Вашому проєкті інтегровано підхід, який базується на правах людини?	
Майбутня діяльність за проектом /сталість проєкту	Опишіть, як Ваша організація продовжуватиме свою діяльність, спрямовану на подальший розвиток діяльності, яка буде реалізована в рамках проєкту, після його завершення?
Персонал проєкту	Перелік запропонованих членів команди проєкту, короткий опис їхніх функціональних обов'язків. Якщо на етапі подачі проєктної пропозиції у організації є бачення кандидатур на запропоновані посади, в такому випадку до заявки мають бути додані їх резюме . ПІБ: Освіта (рівень та спеціальність): Посада у проєкті: Перелік функціональних обов'язків у проєкті: Досвід роботи на аналогічних посадах: __ років
Якщо заявка подається у партнерстві, вказати назви установ-партнерів, та у додатках надати листи-підтримки та/або гарантійні листи.	У цій графі необхідно вказати виключно ті організації, органи державної влади та місцевого самоврядування, які є партнерами в рамках реалізації цього проєкту (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проєкту). Не потрібно вказувати партнерські установи, які прямо не залучені до реалізації проєкту.

Якщо заявка подається у партнерстві, надати контакти установ-партнерів (ПІБ керівника, контактний телефон та e-mail адреса)	Надайте контакти установ-партнерів (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проекту).
---	--

СТАЛІСТЬ ПРОЄКТУ

<p>Організація, яка стає розпорядником набутих результатів проєкту (товарно-матеріальних цінностей, цифрових рішень тощо)</p> <p>В цій таблиці потрібно вказати всі результати проєкту, що передаються цільовим громадам - бенефіціарам проєкту (ТМЦ, інтелектуальна власність, цифрові рішення тощо), назву установи, що приймає результати проєкту та яка надасть відповідне документальне підтвердження цього факту, адресу місцезнаходження та використання результатів проєкту, П.І.Б. відповідальної особи за приймання результатів проєкту (від установи), а також контактні дані (телефон та електронна пошта) відповідальної особи.</p>					
№ з/п	Результати проєкту, що передаються цільовим громадам - бенефіціарам проєкту (ТМЦ, інтелектуальна власність, цифрові рішення тощо)	Назва установи, що приймає результати проєкту	Адреса місцезнаходження та використання результатів проєкту	П.І.Б. відповідальної особи за приймання результатів проєкту (від установи)	Контактний телефон та електронна пошта відповідальної особи
<p>Опишіть, як будуть використані у подальшому результати проєкту, закуплене обладнання, створені інфраструктурні одиниці тощо (до 1000 знаків з пробілами)</p>					
<p>В цьому розділі вкажіть як, коли, ким та з якою метою будуть використовуватись отримані в проєкті результати, а також закуплене обладнання, створені інфраструктурні одиниці тощо.</p>					
<p>Вкажіть яким чином буде відбуватись підтримка (в тому числі фінансова) діяльності / використання створених результатів вашого проєкту після завершення донорського фінансування (до 1000 знаків з пробілами)</p>					
<p>Необхідно відзначити з яких джерел у подальшому буде фінансуватись утримання результатів проєкту після завершення фінансової підтримки з боку ПРООН. Це повинні бути чіткі та реалістичні пропозиції, виконання яких ОГС має забезпечити протягом фази імплементації проєкту.</p>					
<p>Вкажіть види діяльності вашої ОГС в цільових громадах для забезпечення сталості проєкту після завершення донорського фінансування (до 1000 знаків з пробілами)</p>					
<p>Опишіть яким чином ваша ОГС буде продовжувати розвивати цільову ОГС, які плануються заходи та хто саме буде виконувати ці види робіт.</p>					

Робочий план проєкту

Надайте, будь ласка, робочий план проєкту у відповідності до наступного формату: головні етапи (заходи) впровадження проєкту, їх зміст, період впровадження (де 1 – перший місяць впровадження проєкту та бюджет, запланований на кожний із видів діяльності. Будь ласка, зверніть увагу на те, що бюджет у стовпчику «запланований бюджет на діяльність» має сумарно відповідати загальному запитуваному бюджету проєкту.

ЗАПЛАНОВАНА ДІЯЛЬНІСТЬ ¹	Timeline / Графік ² (де «1» – перший місяць впровадження проєкту)							Запланований бюджет Діяльності (у валюті гранту) ³
	1	2	3	4	5	6	7	
1.1 Управління та адміністрування проєктом								
1.2 Проведення тендеру (-ів)/конкурсних закупівель за проєктом								
1.3 Надання проміжної звітності за проєктом								
1.4								
1.5								
1.6								
1. ... Надання фінальної звітності за проєктом								
								Загалом:

Зазначте конкретні, вимірювані показники проєкту. Також, зазначте кількість благоотримувачів, яких буде охоплено вашим проєктом. Зверніть увагу на те, що окрім базових обов'язкових показників (п. 1.1. – 1.6.), організація має запропонувати свої додаткові показники (кількісні та якісні), які найкраще відображають запропонований проєкт. Приклади додаткових показників наведено в п. 1.7. – 1.10.

ОЧІКУВАНІ ПОКАЗНИК(И)	Джерело даних	Базовий показник	Проміжний показник (після 50% часу реалізації проєкту)	Кінцевий показник (після завершення реалізації проєкту)
1.1. Кількість прямих вигодоотримувачів, яких було охоплено в результаті реалізації проєкту	Статистичні дані			

Кількість прямих вигодоотримувачів, яких було охоплено в результаті реалізації проекту																				
Кількість осіб, які ...																				

Інші групи: Жертви домашнього та/або ґендерно зумовленого насильства, роми, інші вразливі групи (виокремити всі релевантні)

Аналіз ризиків

Вкажіть ризики, що можуть виникнути в процесі реалізації проектної пропозиції та заходи, які будуть вжиті, для пом'якшення цих ризиків. Ризики можуть включати ризики щодо безпеки, фінансів, операційної діяльності, соціальних та екологічних аспектів, а також інші ризики.

Ризик Вкажіть відповідні ризики та опишіть їх вплив на досягнення цілей гранту	Рівень ризику * (високий / середній / низький) Визначається як відображення ймовірності виникнення ризику та наслідків, які він матиме, якщо він все ж таки буде мати місце	Заходи щодо пом'якшення Вкажіть, що саме буде здійснено для пом'якшення наслідків виникнення відповідного ризику
1.1		
1.2		
1.3		