



**Чигиринська міська рада  
Черкаської області  
XXI сесія міської ради VIII скликання  
РІШЕННЯ**

24.01.2022

м. Чигирин

№ 949-21/VIII

**Про внесення змін до Положення про  
Відділ освіти, культури, туризму, молоді  
та спорту Чигиринської міської ради**

Відповідно до статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», з метою впорядкування установчих документів виконавчого органу ради та надання послуг у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Положення про Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Чигиринської міської ради, затвердженого рішенням Чигиринської міської ради від 03.06.2019 №133-6/VII «Про створення юридичної особи публічного права», виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Начальнику Відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Чигиринської міської ради подати документи для державної реєстрації змін про юридичну особу в установленому законом порядку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову В.Харченка та постійну комісію з соціально – гуманітарних питань, соціального захисту населення, депутатської діяльності та етики, голова комісії Ю.Поліщук.

**Міський голова**

**В.Харченко**

Гот. \_\_\_\_\_ С.Постригань  
\_\_\_\_\_ Ю.Поліщук

\_\_\_\_\_ В.Шпичак

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту**  
**Чигиринської міської ради**  
**(нова редакція)**

**1. Загальні положення**

1.1. Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Чигиринської міської ради (далі – Відділ) є виконавчим органом Чигиринської міської ради, утворюється Чигиринською міською радою, підзвітний та підконтрольний їй, підпорядкований виконавчому комітету міської ради, міському голові, заступнику міського голови відповідно до розподілу обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольний Департаменту культури та взаємозв'язків з громадськістю Черкаської обласної державної адміністрації, управлінню освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації, управлінню у справах сім'ї, молоді та спорту Черкаської обласної державної адміністрації, Міністерству освіти і науки України (далі – МОН України), Міністерству культури України, Міністерству молоді і спорту України, а також іншим центральним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, профільних міністерств, рішеннями міської ради і її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими нормативними правовими актами України та цим Положенням.

1.3. Відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в банках, власну печатку із зображенням Державного герба України та своїм найменуванням, власні бланки, може бути позивачем та відповідачем у суді.

1.4. Повна назва: Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту Чигиринської міської ради.

Скорочена назва: Відділ ОКТМС.

## **2. Мета Відділу**

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатoproфільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади.

2.2. Забезпечення в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сфері культури та туризму шляхом виконання державних, обласних та місцевих програм, збереження та популяризації національного і культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища для розвитку культурного та туристичного простору мешканців територіальної громади та надання якісних послуг через мережу закладів та комунальних підприємств різних форм власності.

## **3. Основні завдання, функції та права Відділу**

3.1. Для досягнення мети Відділ вирішує наступні завдання:

3.1.1. Здійснює реалізацію державної політики в сфері освіти, культури та туризму, фізичної культури, молоді та спорту. Реалізує пріоритети державної політики та повноваження органів місцевого самоврядування у сфері культури та туризму.

3.1.2. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, надає населенню якісні послуги в сфері фізичної культури і спорту.

3.1.3. Здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням стандартів освіти в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

3.1.4. Здійснює комплектування навчальних закладів педагогічними працівниками та керівними кадрами, в тому числі за контрактом; організовує вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовку та атестацію відповідно чинного законодавства.

3.1.5. Сприяє матеріально-технічному та фінансовому забезпеченню в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти та інших установ освіти, закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

3.1.6. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними

організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для занять фізичною культурою і спортом мешканців громади.

3.1.7. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади.

3.1.8. Забезпечує розвиток мережі комунальних закладів та координує діяльність підвідомчих установ, які забезпечують умови для занять фізичною культурою та спортом.

3.1.9. Готує проекти розпорядчих актів міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в тому числі нормативного характеру.

3.1.10. Розробляє пропозиції щодо розвитку та удосконалення мережі закладів освіти та культури.

3.1.11. Забезпечує розвиток освітнього (інтелектуального), творчого (мистецького), наукового та науково-технічного потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей регіону.

3.1.12. Здійснює управління закладами освіти та культури, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні.

3.1.13. Забезпечує у межах своїх повноважень розвиток різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, розроблення програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань.

3.1.14. Організовує оздоровлення, відпочинок і дозвілля дітей та молоді.

3.1.15. Формує конкурентно-спроможне мистецьке середовище шляхом створення власного мистецького продукту, розробляє туристичні маршрути, визначає перспективи і напрямки змісту, розвитку спеціальної освіти в галузі культури та туризму, співпрацює з міжнародними проектами і творчими організаціями.

3.1.16. Здійснює заходи щодо створення умов для відродження розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел.

3.1.17. Реалізує повноваження органів виконавчої влади у сфері збереження та використання культурної спадщини.

3.1.18. Здійснює розгляд звернень громадян та прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції Відділу за встановленим графіком.

3.1.19. Забезпечує доступність всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного мешканця Чигиринської об'єднаної територіальної громади.

3.1.20. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Відділу на офіційній сторінці Чигиринської міської ради в мережі Інтернет.

3.1.21. Здійснює інші повноваження, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства.

3.1.22. Здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству.

3.2. При здійсненні повноважень Відділ зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції України та законодавстві України.

3.2.2. Забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи.

3.2.3. Не допускати в своїй діяльності порушень вимог антикорупційного законодавства.

3.3. Відповідно до покладених на нього завдань Відділ реалізує наступні функції:

3.3.1. Забезпечує в межах визначених законодавством прав громадян Чигиринської об'єднаної територіальної громади в сферах освіти, фізичної культури та спорту, туризму шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ, закладів освіти та культури.

3.3.2. Контролює дотримання закладами освіти усіх типів і форм власності законодавства у сфері освіти, державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання.

3.3.3. Забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми і підлітками територіальної громади повної загальної середньої освіти та залучення дітей до дошкільної освіти.

3.3.4. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах і установах освіти.

3.3.5. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин; надає можливість навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних закладах освіти.

3.3.6. Сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

3.3.7. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів відповідно до календарного плану спортивно-масових заходів Управління у справах сім'ї, молоді та спорту обласної державної адміністрації.

3.3.8. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді.

3.3.9. Спільно із відділом фінансів Чигиринської міської ради розробляє і подає на розгляд сесії міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, фізичної культури та спорту, культури та туризму.

3.3.10. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, фізичної культури та спорту в громаді, організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.3.11. Забезпечує виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.3.12. Аналізує стан освіти, фізичної культури та спорту, культури та туризму в місті та селах територіальної громади, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, сприяє оптимізації мережі відповідних закладів незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян, розробляє та організовує виконання програм з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.3.13. Визначає потребу в закладах освіти усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громади за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

3.3.14. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради про утворення закладів освіти для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі індивідуальне) та виховання у загальноосвітніх та спеціальних закладах освіти, сприяє повноцінній інтеграції у навчальний процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

3.3.15. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо утворення вечірніх (змінних) шкіл, класів, груп з очною та заочною формами навчання при закладах освіти, створює належні умови для складання державної підсумкової атестації екстерном.

3.3.16. Вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради про відкриття профільних класів, гімназій, ліцеїв, колегіумів, навчально-виховних комплексів, навчально-виховних об'єднань, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, центрів дитячої та юнацької творчості, допризовної підготовки тощо, сприяє їх матеріальній підтримці.

3.3.17. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу закладів освіти, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля.

3.3.18. Сприяє та здійснює контроль за організацією харчування дітей у закладах освіти за рахунок бюджетних та залучених коштів.

3.3.19. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти, здійснення оздоровчих заходів.

3.3.20. Забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти спортивного профілю.

3.3.21. Координує роботу, пов'язану із здійсненням у закладах освіти професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя.

3.3.22. Сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств.

3.3.23. Сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

3.3.24. Співпрацює з відповідним підрозділом органів внутрішніх справ та соціальної служби у запобіганні дитячій бездоглядності та попередженні вчинення правопорушень серед неповнолітніх в закладах освіти, насильства у сім'ї, учнівському колективі.

3.3.25. Координує роботу методистів та керівників закладів освіти спрямовану на науково-методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, організацію методичної роботи, підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних закладів освіти та інших закладів, що належать до сфери його управління.

3.3.26. Впроваджує навчальні плани і програми, затверджені Міністерством освіти і науки України, затверджує робочі навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів, погоджує річні плани роботи дошкільних та позашкільних закладів освіти та культури, погоджує навчальні плани приватних закладів освіти, що надають загальну середню освіту, вносить пропозиції щодо застосування експериментальних навчальних планів і програм.

3.3.27. Здійснює в межах своєї компетенції держану атестацію в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти та культури незалежно від типів і форм власності, що перебувають у сфері його управління, забезпечує гласність її результатів.

3.3.28. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади, турніри та інші змагання серед учнів.

3.3.29. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними заклади освіти.

3.3.30. Забезпечує участь дітей та молоді у Всеукраїнських олімпіадах чемпіонатах, кубках, конкурсах, турнірах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

3.3.31. Аналізує стан та тенденції культурного розвитку у межах території Чигиринської міської ради та вживає заходів щодо усунення недоліків.

3.3.32. Бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм культурного, туристичного розвитку Чигиринської міської ради та з питань охорони культурної спадщини.

3.3.33. Організовує проведення засідань, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Відділу.



3.3.34. Сприяє формуванню репертуару мистецьких колективів закладів культури Чигиринської міської ради, комплектуванню та оновленню фондів музейних закладів, бібліотек, організації виставок, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини.

3.3.35. Контролює роботу по здійсненню атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів культури незалежно від форм власності та підпорядкування на території Чигиринської міської ради.

3.3.36. Здійснює загальне керівництво структурними підрозділами Відділу у разі їх створення.

3.3.37. Сприяє наданню педагогічним працівникам, працівникам культури державних гарантій, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників навчально-виховного процесу.

3.3.38. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого відповідно чинного законодавства.

3.3.39. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо відзначення працівників освіти, культури, молоді та спорту, працівників відділу та його структурних підрозділів; запроваджує інші форми морального та матеріального стимулювання їх праці.

3.3.40. Здійснює координаційну роботу закладів та установ освіти, молоді та спорту, закладів культури, що належать до комунальної власності міської ради, готує пропозиції та заходи щодо ефективності їх роботи відповідно до компетенції Відділу.

3.3.41. Подає до Чигиринської міської ради пропозиції щодо матеріально-технічного забезпечення закладів освіти та культури, введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем.

3.3.42. Організовує підготовку закладів освіти та культури, інших закладів, що перебувають у його управлінні до початку нового навчального року, роботи в осінньо-зимовий період тощо, проведення поточного та капітального ремонту приміщень.

3.3.43. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму, вимог законодавства з охорони праці в закладах освіти, надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи, співпрацює з даних питань із відповідними структурними підрозділами апарату виконавчого комітету та іншими установами.

3.3.44. Спільно із закладами охорони здоров'я забезпечує щорічні безоплатні медичні огляди учнів (вихованців), педагогічних працівників закладів освіти.

3.3.45. Вносить пропозиції відділу фінансів Чигиринської міської ради щодо фінансування закладів та установ освіти, закладів культури, закладів спортивного спрямування, які перебувають у сфері його управління.

3.3.46. При формуванні індивідуальних кошторисів закладів освіти передбачати резерв коштів в розмірі не менше 1% в загальному кошторисі закладів освіти.

3.3.3.47. Здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству.

### **3.4. Відділ має право**

3.4.1. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку освіти, фізичної культури та спорту, культури та туризму, до розгляду питань, що належать до його компетенції, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться відділом, педагогічних, науково-педагогічних працівників, працівників освіти, культури, спортсменів та інших спеціалістів.

3.4.2. Брати участь в утворенні і ліквідації закладів та установ освіти, інших закладів, що перебувають в його управлінні.

3.4.3. Скликати конференції педагогічних працівників та працівників культури, проводити семінари, наради керівників закладів культури, закладів та установ освіти, інших закладів з питань, що належать до його компетенції.

3.4.4. Виступати організатором міжнародних фестивалів, конкурсів, художніх виставок-продажів, творчих обмінів тощо у галузі культури, мистецтва і туризму.

3.4.5. Погоджувати при затвердженні та реєстрації у встановленому порядку статуту, положення установ та закладів культури і туризму, інших закладів, підпорядкованих Відділу відповідно чинного законодавства.

3.4.6. Вносити пропозиції щодо фінансування закладів культури, закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, інших закладів підпорядкованих Відділу, брати безпосередню участь у формуванні бюджету в частині освітньої галузі громади.

3.4.7. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів і розпоряджень керівників закладів освіти та культури тощо якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їх повноважень.

3.4.8. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з закладами освіти, науковими установами та закладами культури зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами за рішенням ради.

3.5. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами міської ради та органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими об'єднаннями.

3.6. Укладати договори, господарські договори та угоди, контролювати їх виконання.

3.7. Здійснювати заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству.

#### **4. Структура відділу**

4.1. Структура та гранична чисельність Відділу затверджується Чигиринською міською радою.

4.2. Працівники Відділу призначаються та звільняються з роботи начальником Відділу.

4.3. При Відділі можуть створюватися ради керівників закладів освіти та культури, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості.

4.4. При Відділі може створюватися колегія. Склад колегії затверджується наказом начальника Відділу за погодженням із міським головою.

4.5. Для забезпечення виконання своїх функцій при Відділі можуть створюватися структурні підрозділи відповідно до діючого законодавства.

#### **5. Керівництво Відділом**

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою у встановленому законом порядку.

На посаду начальника Відділу може бути призначено особу, яка має повну вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. Стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого спрямування та (або) на державній службі на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах у відповідних сферах управління не менше 5 років.

5.2. Начальник відділу:

5.2.1. Здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Відділу.

5.2.2. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

5.2.3. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання.

5.2.4. Затверджує посадові інструкції працівників відділу та визначає ступінь їх відповідальності.

5.2.5. Вирішує питання заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу та його структурних підрозділів.

5.2.6. Вносить подання міській раді щодо кандидатур на посади керівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти для прийняття відповідного рішення відповідно до чинного законодавства. Призначає керівників закладів культури, що належать до сфери його управління шляхом укладення з ними контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу.

5.2.7. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях міської ради та виконкому питань, що належать до компетенції Відділу, розробляє проекти відповідних рішень виконавчого комітету та міської ради.

5.2.8. Спрямовує і координує діяльність підпорядкованих закладів освіти та культури.

5.2.10. Подає пропозиції міській раді щодо кошторису та штатного розпису Відділу в межах визначеної граничної чисельності, фонду оплати праці та потреби на його утримання.

5.2.11. Розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису Відділу.

5.2.12. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням відділу.

5.2.13. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Відділу.

5.2.14. Забезпечує доступ до публічної інформації яка є у володінні Відділу відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5.2.15. Забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

5.2.16. Забезпечує в межах своїх повноважень збереження інформації з обмеженим доступом.

5.2.17. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

5.3. Працівники Відділу діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями, що затверджуються начальником відділу.

## **6. Фінансування діяльності Відділу**

6.1 Відділ фінансується за рахунок коштів міського бюджету Чигиринської міської територіальної громади, які виділені на його утримання, а також інших джерел не заборонених законодавством.

6.2. Джерелами фінансування Відділу є: кошти бюджету територіальної громади, інші кошти, передані відділу згідно з чинним законодавством.

6.3. Для створення умов та забезпечення роботи Відділ має право на придбання, оренду необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, має право користуватися послугами підприємств, установ та організацій або фізичних осіб.

6.4. Бухгалтерський облік та фінансово-господарську діяльність відділу, установ та закладів, які перебувають у його підпорядкуванні здійснює Централізована бухгалтерія Відділу.

## **7. Заключні положення**

7.1 Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням Чигиринської міської ради у встановленому законодавством порядку.

7.2 Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Чигиринської міської ради.

**Секретар міської ради**

**В.Шпичак**