

**ГАДЯЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 2
ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА
ГАДЯЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

06.09.2023

м. Гадяч

№ 144/к/тр

**Про створення атестаційної комісії I рівня
та атестацію педагогічних працівників
Гадяцького ліцею №2 імені Михайла Драгоманова
у 2023/2024 навчальному році**

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805 «Про затвердження положення про атестацію педагогічних працівників», наказу відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради від 05 вересня 2023 року № 191 к/тм «Про створення атестаційної комісії II рівня та атестацію педагогічних працівників Гадяцької міської територіальної громади у 2023/2024 н.р.», якісної роботи педагогічних працівників, посилення їх відповідальності за результати навчання й виховання дітей та учнівської молоді, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці та з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад атестаційної комісії I рівня Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова (додаток 1).
2. Затвердити графік засідань атестаційної комісії I рівня Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова (додаток 2).
3. Затвердити заходи з підготовки і проведення атестації педагогічних працівників Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова 2023/2024 навчальному році (додаток 3).
4. Атестаційній комісії I рівня:
 - 4.1. забезпечити протягом 2023/2024 навчального року організоване проведення атестації педагогічних працівників;
 - 4.2. організувати проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 н.р. відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805 «Про затвердження положення про атестацію педагогічних працівників».

4.3. розглянути документи, подані педагогічними працівниками (крім керівників) закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, встановити їх відповідність вимогам законодавства та вжити заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби).

До

10.10.2023 року

5. Секретарю атестаційної комісії I рівня Наталії ХАРЧЕНКО:

5.1. організувати роботу атестаційної комісії, оформляти та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії.

Протягом

2023/2024 н.р.

5.2. прийняти, зареєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками; до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

До

20.12.2023 року

5.3. повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

Протягом 2023/2024

н.р.

5.4. підготувати та надати до відділу освіти, молоді та спорту списки педагогічних працівників, які пройдуть чергову атестацію у 2024 році.

До 10.10.2023
року

5.5. надати до відділу освіти, молоді та спорту списки педагогічних працівників, які пройдуть атестацію у 2024 році (позачергову) та заяви педагогічних працівників у письмовому чи електронному варіанті (додаток 4).

До 20.12.2023 року

5.6. оформити та підписати атестаційні листи.

До 22.03.2024 року

5.7. подати атестаційні листи на педагогічних працівників, на яких порушено клопотання про присвоєння чи відповідність раніше присвоєній вищій кваліфікаційній категорії або педагогічного звання.

5.8. забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті ліцею.

Протягом

2023/2024 н.р.

6. Затвердити дату проходження атестації педагогічних працівників зазначених у п. 6 ліцею - 22.03.2024 р.

7. За наявності обставин, які об'єктивно унеможливляють проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцзв'язку.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Наталія НЕСТЕРЕНКО

З наказом ознайомлені:

Наталія НЕСТЕРЕНКО

Наталія ХАРЧЕНКО

Максим БРЕДУН

Тетяна РУБАН

Світлана АСТАПЧИК

Тетяна ЛИТВИНЕНКО

Ніна КРОЛЬ

Ірина СУБОТА

Додаток 1

до наказу Гадяцького ліцею № 2

імені Михайла Драгоманова

Гадяцької міської ради

від 06.09.2023 № 144/к/тр

Склад

атестаційної комісії I рівня Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради

1. Наталія НЕСТЕРЕНКО – голова комісії, директор Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради;
2. Максим БРЕДУН – заступник голови атестаційної комісії, вчитель історії;
3. Наталія ХАРЧЕНКО – секретар комісії, заступник директора з навчально-виховної роботи Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради.

Члени атестаційної комісії:

4. Тетяна РУБАН – член комісії, заступник директора з навчально-виховної роботи Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради.
5. Ірина СУБОТА – член атестаційної комісії, голова ПК Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради (за згодою).
6. Світлана АСТАПЧИК - член атестаційної комісії, вчитель зарубіжної літератури Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради.
7. Тетяна ЛИТВИНЕНКО – член атестаційної комісії, практичний психолог Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради.
8. Ніна КРОЛЬ – член атестаційної комісії, вчитель початкових класів Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради.

Заступник директора з НВР

Наталія ХАРЧЕНКО

Додаток 2
до наказу Гадяцького ліцею № 2
імені Михайла Драгоманова
Гадяцької міської ради
від 06.09.2023 № 144/к/тр

Графік
засідань атестаційної комісії I рівня Гадяцького ліцею № 2 імені
Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради

№ з/п	Дата проведення	Місце проведення
1.	04.10.2023	Гадяцький ліцей № 2 імені Михайла Драгоманова Гадяцької міської ради
2.	18.12.2023	
3.	04.03.2024	
4.	22.03.2024	

Заступник директора з НВР

Наталія ХАРЧЕНКО

Додаток 3
до наказу Гадяцького ліцею № 2
імені Михайла Драгоманова
Гадяцької міської ради
від 06.09.2023 № 144/к/тр

Заходи
з підготовки і проведення атестації педагогічних працівників
Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова у 2023/2024 н.р.

1. Для атестації педагогічних працівників створити атестаційну комісію I рівня.

До

20.09.2023 року

2. Затвердити списки педагогічних працівників, які атестуються у 2023/2024 н.р. та видати наказ «Про атестацію педагогічних працівників закладів освіти у 2023/2024 н.р.»

До 10.10.2023 року;

До 20.12.2023 року.

3. Сформувати банк даних педагогічних працівників, які атестуються у 2023/2024 н.р.

до 10.10.2023 року.

4. Сприяти участі педагогів, що атестуються, в конкурсі «Учитель року».

5. Поновити стенд «Атестація педагогічних працівників».

до 20.10.2023 року.

6. Скласти графіки проведення відкритих уроків, позакласних виховних заходів, творчих звітів учителів, що атестуються.

до 02.10.2023 року.

7. Організувати вивчення педагогічного досвіду претендентів на присвоєння педагогічних звань.

до 15.03.2024 року.

8. Провести засідання атестаційної комісії I-го рівня згідно графіка.

Наталія НЕСТЕРЕНКО

Наталія ХАРЧЕНКО, секретар
комісії.

9. Висвітлювати хід атестаційного періоду на сайті закладу.

Наталія ХАРЧЕНКО, секретар комісії.

10. Проаналізувати результати атестації, видати наказ «Про підсумки атестації педагогічних працівників Гадяцького ліцею № 2 імені Михайла Драгоманова у 2023/2023 н.р.

22.03.2024 року;

Заступник директора з НВР

Наталія ХАРЧЕНКО

Додаток 4

до наказу Гадяцького ліцею № 2

імені Михайла Драгоманова

Гадяцької міської ради

від 06.09.2023 № 144/к/тр

Зразок заяви на позачергову атестацію

Голові атестаційної комісії

(найменування закладу освіти,
відокремленого структурного підрозділу,
органу управління у сфері освіти)

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)
педагогічного працівника, який атестується,
його посада, адреса електронної пошти, телефон)

ЗАЯВА

про проведення позачергової атестації

Прошу провести позачергову атестацію у 20__ році для присвоєння
(підтвердження):

Кваліфікаційної категорії

Педагогічного звання

Повідомляю такі дані:

Освіта

(фахова передвища, вища)

Ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти

(молодший спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр)

Освітньо-науковий, освітньо-творчий, науковий ступінь (за наявності)

Вчене звання (за наявності)

Найменування закладу освіти, який видав документ про освіту

Спеціальність, зазначена в дипломі

Кваліфікація, зазначена в дипломі (додатку до нього)

Стаж роботи на посадах педагогічних працівників

Підвищення кваліфікації

(найменування закладу (закладів), у якому (яких) педагогічний працівник підвищував
кваліфікацію, кількість кредитів ЄКТС)

Дата проходження та результати попередньої атестації

Посада, за якою атестується (яку займає) педагогічний працівник та місце роботи

Навчальний предмет (інтегрований курс, дисципліна тощо), який (які) викладає педагогічний працівник

Підстави для позачергової атестації

«____» _____ 20__ року (підпис)

Заступник директора з НВР

Наталія ХАРЧЕНКО