



План роботи МО на 2024-2025 н.р.

**ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ ШМО
СУСПІЛЬНО – ГУМАНІТАРНОГО ЦИКЛУ
НА 2024 – 2025 Н.Р.**

№ з/п	Тема засідання	Дата проведення	Відповідальні	Примітка
1	«Особливості викладання предметів мовно-літературної галузі в умовах компетентнісного підходу. Організаційно-методичний супровід упровадження НУШ»	Вересень	Голова м/о Члени м/о	
2	«Методичний інструментарій учителя для формування ключових і предметних компетентностей учнів»	Листопад	Члени м/о	
3	«Реалізація компетентнісно-інтегрованого навчання школярів як засіб формування цілісної наукової картини світу»	Січень	Голова м/о Члени м/о	
4	«Проектна діяльність як засіб компетентнісного підходу до навчання»	Березень	Голова м/о Члени м/о	
5	«П'ять таємниць учительської майстерності: підсумки роботи МК за 2024-2025 н.р.»	Травень	Голова м/о Члени м/о	



Проблема, над якою працює методична комісія суспільно-гуманітарного циклу:
«Використання на уроках інноваційних технологій, спрямованих на розвиток ключових та предметних компетентностей учнів»



Методичне об'єднання ставить такі основні завдання на 2024-2025 навчальний рік:

1. Вивчати та аналізувати навчальні програми, підручників, методичні розробки, інструкції, рекомендації щодо змісту, форм і методів проведення уроку, позакласної та позашкільної роботи.
2. Упроваджувати новий Державний стандарт базової повної загальної середньої освіти (у 5-9 класах).
3. Спрямувати роботу на забезпечення високого рівня викладання української мови та літератури, історії, іноземної мови, зарубіжної літератури, формування в учнів практичні уміння і навички.
4. Використовувати педагогічні технології, що сприятимуть навчанню учнів в умовах реалізації Концепції Нової української школи (впровадження проектної технології, технології критичного мислення, технології творчих майстерень тощо)
5. Організувати семінари майстерності педагогів з метою ознайомлення з новими методичними розробками.
6. Упроваджувати елементи інноваційних технологій з метою підвищення якості освіти, професійного зростання вчителя
7. Активізувати позакласну роботу з навчальних предметів, розвиваючи при цьому творчі здібності учнів.
8. Проводити індивідуальну роботу з обдарованими учнями та невстигаючими учнями.
9. Оволодіти навичками самоаналізу, інноваційними технологіями, найдосконалішими формами, методами та прийомами навчання учнів.

10. Підвищувати професійну кваліфікацію вчителів МО, використовуючи навчальні семінари, курси підвищення кваліфікації, круглі столи.
11. Використовувати електронні освітні ресурси на уроках.
12. Розвивати пізнавальні інтереси, творчі та інтелектуальні здібності, практичні навички учнів.
13. Встановлювати партнерські взаємовідносини між учителем і учнями, які найкраще сприятимуть співробітництву, порозумінню і доброзичливості, дадуть змогу соціалізуватися учням в майбутньому.

Заходи з підвищення фахової майстерності вчителів:

1. Ознайомитися і взяти на озброєння пункти методичних рекомендацій щодо викладання української мови та літератури, зарубіжної літератури, іноземної мови, історії, правознавства у 2024-2025 навчальному році.
2. Кожному із членів методоб'єднання, що має власні педагогічні надбання чи високий рівень володіння певним питанням навчально – виховної роботи виступати із розповіддю про свій досвід на засіданнях методоб'єднання.
3. Пройти курсову перепідготовку вчителям у 2024-2025 навчальному році згідно з графіком
4. Проводити творчі звіти вчителів, які атестуються на вищу категорію та підтвердження вищої категорії.
5. Кожному вчителю працювати над виробленням особистого творчого почерку, створювати свою систему роботи.
6. Продовжувати роботу щодо друкування творчих матеріалів вчителів у фахових журналах та Інтернет-ресурсах.

Заходи по вивченню та підвищенню рівня знань, умінь, навичок учнів.

1. Використовувати у своїй роботі розроблені методики вивчення і визначення психолого – педагогічних , медико – фізіологічних особливостей особистості.
2. На уроках із предметів суспільно- гуманітарного циклу особливу увагу приділяти розвитку зв'язного мовлення, збагаченню активного словникового запасу, розвитку діалогічного мовлення, формуванню духовної культури .
3. Використовувати у роботі інтерактивні форми навчання.
4. Проводити на уроках індивідуальну та диференційовану роботу зі слабкими учнями.
5. Організовувати навчання як процес пізнання дилемного оточуючого світу і себе.
7. Систематично знайомити учнів з народними традиціями, культурою українського народу.
8. Проводити позакласну роботу з учнями.

Очікувані результати:

- підвищення компетентності вчителів з метою удосконалення освітнього процесу;
- підвищення рівня навчальних досягнень учнів, розвиток творчих здібностей.
- створення інформаційного поля спілкування на сучасному технологічному рівні між вчителем та учнями, нового ефективного підходу до навчально-виховного процесу, що призведе до підвищення якості навчальних досягнень учнів. - Використання творчих здобутків сучасної педагогіки. Зростання професійної інформаційно-комунікаційної компетентності вчителів.
- технологій на уроках, удосконалення знань про використання інтерактивних методів роботи у структурі уроку. Розвивати комунікабельність.
- Виховувати інтерес до самовдосконалення.

Інформація про членів методичного об'єднання

№ з/п	ПІБ учителя	Предмет, який викладає	Спеціальність за дипломом	Освіта	Категорія
1.	Пишняк Василь Григорович	Укр.мова та література	Укр.мова та література	Вища	Вища
2.	Барчишена Олена Володимирівна	Укр.мова та література	Укр.мова та література	Бакалавр	Спеціаліст
3.	Резанова Надія Анатоліївна	Заруб.література, укр.мова та література	Укр.мова та література, заруб.література	Вища	Вища
4.	Бартощук Наталя Дмитрівна	Англійська мова	Укр.мова і література, заруб.література, англійська мова	Вища	I категорія
5.	Голованчук Віталій Олександрович	Історія, правознавство, інформатика	Історія, правознавство	Вища	II категорія
6.	Гнатишина Неля Миколаївна	Музичне мистецтво, трудове навчання	Художній керівник	Спеціаліст	Спеціаліст
7.	Пишняк Сергій Васильович	Мистецтво. ЗБД, Вчимося жити разом	Вчитель історії та правознавства	Вища	I категорія

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ «ПРО ШКІЛЬНІ ПРЕДМЕТНІ МЕТОДИЧНІ КОМІСІЇ (ОБ'ЄДНАННЯ) ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»

1. Загальні положення

1.1 Методична комісія (об'єднання) вчителів-предметників школи (ШМО) –це структурний підрозділ науково-методичної служби школи.

1.2 ШМО створюється за наявності не менше трьох учителів, які викладають один навчальний предмет. Можливе створення циклових предметних ШМО гуманітарного,

суспільно-гуманітарного, фізико-математичного, природничо-наукового, технологічного, художньо-естетичного, фізкультурно-оздоровчого профілів.

1.3 Керівництво роботою ШМО здійснює голова, який призначається наказом по школі, а за його відсутності –секретар ШМО.

1.4 ШМО веде необхідну ділову документацію. Наприкінці навчального року матеріали роботи ШМО узагальнюються у вигляді звітів.

1.5 Засідання (ШМО) проводяться 4-5 разів упродовж навчального року:

- Організаційне засідання, вивчення нормативної бази (вересень);
- Методична тема, вивчення методичних рекомендацій усіх рівнів (жовтень);
- Методична тема, аналіз участі в I і II етапах олімпіад, звіти про курсову передпідготовку за календарний рік (грудень);
- Творчі звіти вчителів, які атестуються (лютий).

1.6 Загальний контроль за роботою ШМО здійснює заступник директора з НВР, який контролює окремий предмет або цикл предметів.

1.7 Уся діяльність ШМО здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи як на поточний період, так і на перспективу згідно з програмою розвитку школи та цим Положенням і передбачає багатопланову та різноманітну за змістом і формами роботу з метою забезпечення безперервного зростання професійного рівня вчителів і реалізації науково-методичної проблеми школи.

1.8 Зміст роботи ШМО має переважно інформаційно-консультативне, психологопедагогічне, методичне, фахове спрямування.

1.9 У своїй роботі методичні комісії (об'єднання) підзвітні методичній і педагогічній раді школи.

2. Діяльність методичного об'єднання спрямовується на виконання таких завдань:

2.1. Вдосконалення науково-теоретичної, психолого-педагогічної, загальнодидактичної, методичної і фахової підготовки членів МО з метою надання якісної базової і повної загальної середньої освіти.

2.2. Здійснення інформаційно-нормативного, методичного, психологічного забезпечення вчителів.

2.3. Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду. Узагальнення та обмін досвідом успішної педагогічної діяльності.

2.4. Створення умов для професійного зростання, самоосвіти, дослідницької і

творчої діяльності вчителів. Здійснення керівництва творчою діяльністю педагогів.

2.5. Забезпечення засвоєння і впровадження найбільш ефективних технологій, методик і технік навчання і виховання школярів.

2.6. Конкретне відбиття загально-дидактичних, загально-педагогічних, психологічних положень стосовно конкретного курсу, розділу, теми уроку або виховного заходу.

3. Зміст та основні напрями діяльності ШМО

3.1 Проведення проблемного аналізу результатів освітнього процесу.

3.2 Подання пропозицій щодо зміни змісту та структури обов'язкових навчальних

курсів, їхнього навчально-методичного забезпечення, корегування вимог до мінімального обсягу та змісту навчальних курсів.

3.3 Проведення первісної експертизи суттєвих змін, які вносять викладачі до навчальних програм і які забезпечують засвоєння учнями вимог державних освітніх стандартів.

3.4 Подання пропозицій щодо організації та змісту атестації педагогів.

3.5 Подання пропозицій щодо організації та змісту досліджень, орієнтованих на поліпшення засвоєння учнями навчального матеріалу відповідно до державних освітніх стандартів.

3.6 Прийняття рішень про підготовку методичних рекомендацій на допомогу вчителям, організація їхньої розробки та засвоєння.

3.7 Розробка методичних рекомендацій для учнів та їх батьків щодо найкращого засвоєння відповідних предметів і курсів, підвищення культури навчальної праці, дотримання режиму праці та відпочинку.

3.8 Організація роботи диференційованих методичних семінарів для різних груп вчителів.

3.9 Діяльність методичної комісії (об'єднання):

- Розробка та експертиза концепції нових навчальних курсів як обов'язкових так і додаткових), відповідних навчальних програм, освітніх технологій та методик;
- Інтеграція нових навчальних програм у цілісний навчальний план школи;
- Обговорення, рецензування, опанування різних матеріалів, підготовлених на ШМО;
- Аналіз ходу та результатів інноваційної діяльності;
- Проведення проблемного аналізу результатів нововведень, які безпосередньо ініціює ШМО;
- Організація та корекція стратегічних документів школи в межах своєї компетенції;
- Керівництво дослідницькою роботою учнів;
- Подання пропозицій щодо поліпшення науково-методичної роботи в школі, діяльності науково-методичної ради;
- Організація різних творчих конкурсів, інтелектуальних марафонів;

- Організація роботи зі створення та збагачення банків даних про перспективні нововведення та інноваційні ідеї в межах своєї компетенції та за своїм профілем;
- Встановлення і розвиток творчих зв'язків і контактів з аналогічними підрозділами інших шкіл, ВНЗ і науково-дослідницьких інститутів, дослідниками в інтересах вдосконалення своєї роботи;
- Розробка методичного інструментарію для встановлення ефективності нововведень, що проводяться, результатів досліджень.

3. 10. Методична предметна комісія (об'єднання) має право:

- Подавати пропозиції щодо поліпшення навчального процесу в школі;
- Звертатись за консультаціями з проблем навчання та навчальної діяльності учнів до заступників директора з НМР, НВР;
- Ставити питання про заохочення своїх членів за успіхи в роботі, активну участь в інноваційній діяльності;
- Готувати свої пропозиції під час проведення атестації вчителів;
- Ставити питання щодо публікації матеріалів про кращий досвід, накопичений у рамках методичного об'єднання;
- Рекомендувати своїм учасникам різні форми підвищення кваліфікації за межами гімназії.