

ПРОТОКОЛ №6

засідання педагогічної ради

Іванковецького ліцею

14 січня 2025 року

Голова педради: Поворознюк А.Ю.

Секретар: Нетребська Л.М.

Присутні: 20

Відсутні: -1(Червоняк В.М.)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підсумки самооцінювання якості освітніх і управлінських процесів за напрямом «Освітнє середовище».
2. Про стан відвідування учнями навчальних занять у 1 семестрі 2024-2025 навчального року.
3. Про результати успішності учнів у 1 семестрі 2024-2025 навчального року.
4. Про визнання підвищення кваліфікації.

СЛУХАЛИ:

КОРІНЕВСЬКА А.В., голова експертної групи самооцінювання якості освітніх і управлінських процесів за напрямом «Освітнє середовище» повідомила, на виконання Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», керуючись Статутом Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, у листопаді-грудні 2024 р. було проведено самооцінювання освітнього середовища. Наказом від 19.11.2024 р. №160/2024-о було створено робочу експертну групу у складі:

1. Коріневська А.В. заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
2. Андреев І.Б., голова методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу, вчителя історії та правознавства.
3. Брелінська Ю.А., завгосп;
4. Глушковецький О.А, практичний психолог;
5. Наральник Ю.А., член батьківського комітету 9 класу;
6. Вітровчак А.Б., член учнівського самоврядування

Робоча група здійснила самооцінювання освітнього середовища за вимогами:

- Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- Створення освітнього середовища вільного від насильства;
- Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Робочою групою у складі було здійснено самооцінювання умов навчання і праці та зроблено такі висновки (Додаток 1).

ВИРІШИЛИ:

1. Адміністрації ліцею:

1.1. Контролювати за планом виконання заходів щодо щорічного самооцінювання освітніх та управлінських процесів.

1.2. Дотримуватись санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень ліцею (належний повітряно-температурний режим в кабінетах, чистота в навчальних кабінетах, спортивній залі, їдальні, належне утримання туалетних кімнат).

1.3. Забезпечувати належне освітлення класних кабінетів, учительської кімнати, коридорів, рекреації згідно з санітарними нормами.

1.4. Забезпечувати в туалетних кімнатах безперебійну подачу засобів гігієни (туалетний папір, мило).

1.5. Проводити навчання та інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій;

1.6. Повідомляти правоохоронні органи та службу у справах дітей у випадку виявлення фактів булінгу чи іншого проявів насильства.

1.7. При складанні розкладу уроків враховувати санітарно-гігієнічні норми.

2. Педагогічним працівникам:

2.1. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти;

2.2. Проводити заходи з метою формування в учасників освітнього процесу свідомої громадської позиції;

2.3. Брати участь у розробці документів, які визначають стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу освітнього закладу;

3. Класним керівникам:

3.1. Проводити заходи з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять;

3.2. Ознайомити учнів з планом заходів із запобігання та протидії булінгу;

3.3. Проводити позакласну роботу з учнями, заходи для згуртування класного колективу.

3.4. Завідувачам кабінетами підвищеного ризику оновити правила поведінки в кабінеті під час навчальних занять.

4. Соціально-психологічній службі ліцею:

4.1. Здійснювати системну роботу з адаптації та інтеграції учнів і педагогів до освітнього процесу;

4.2. Систематично проводити роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведенню тренінгових занять.

СЛУХАЛИ:

Поворознюк А.Ю. наголосила, що відповідно до Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку

дітей шкільного віку та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 04.09.2003 № 595«Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та вдосконалення постійного контролю за охопленням навчання і виховання дітей та підлітків шкільного віку була здійснена перевірка відвідування учнями навчальних занять протягом вересня-грудня 2024/2025 навчального року, ведення відповідної документації.

За результатами перевірки встановлено:, що класні керівники 1-11-х класів в класних журналах своєчасно заповнювали сторінку обліку відвідування учнями уроків, заносили дані до журналу обліку відвідування учнями навчальних занять. Дані про відсутність учнів на сторінках обліку відвідування учнями уроків в класних журналах та журналі обліку відвідування учнями навчальних занять співпадають.

В зошитах класних керівників 1-11-х класів знаходяться пояснювальні записки від батьків.

У медичної сестри в наявності медичні довідки всіх учнів, які не відвідували навчальні заняття за хворобою.

Щодня до 10.00 надається до управління освіти інформація про відвідування учнями ліцею навчальних занять.

ВИСТУПИЛИ:

КОРІНЕВСЬКА А.В. проаналізувала стан відвідування учнів за I семестр 2024-2025 навчального року.(Додаток2)

ВИРІШИЛИ:

1. Класним керівникам 1-11-х класів:

1.1. Продовжити роботу із забезпечення щоденного контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.

1.2. Своєчасно інформувати адміністрацію про пропуски учнями занять без поважних причин і вживати відповідні заходи щодо уникнення пропусків без поважних причин.

1.3. Проводити з батьками роз'яснювальну роботу щодо своєчасного надання підтверджуючих документів про відсутність дитини.

1.4. Тримати під постійним контролем учнів, що схильні до пропусків навчальних занять без поважних причин.

1.5. Надавати довідки медичній сестрі не пізніше першого числа наступного місяця.

Протягом навчального року

СЛУХАЛИ:

КОРІНЕВСЬКА А.В. ознайомила з результатами успішності учнів 5-11 класів за I семестр 2024-2025 н.р.(додаток3).

ВИРІШИЛИ:

1.Вчителям-предметникам:

1.1.Здійснювати систематичний контроль за знаннями учнів з метою об'єктивної оцінки навчальних досягнень учнів та виявлення прогалин у їх знаннях;

Постійно

1.2.Здійснювати корекційну роботу з учнями з метою усунення прогалин в знаннях учнів.

1.3. Дотримуватися Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, здійснювати формувальне оцінювання.

Постійно

1.4. Урізноманітнювати форми і методи контролю за рівнем навчальних досягнень учнів.

Постійно

2.Адміністрації:

2.1. Здійснювати моніторинг навчальних досягнень учнів 2 рази на рік

Грудень, травень.

2.2. Тримати на контролі об'єктивність виставлення тематичного, семестрового і річного оцінювання.

СЛУХАЛИ:

КОРІНЕВСЬКА А.В. повідомила, що Блажесва А.М. подала клопотання про зарахування підвищення кваліфікації за напрямом «Розвиток професійної компетентності», на тему «Школа для всіх» (Сертифікат від 19.12.2024 року (30годин) - Ed-Era.

ВИРІШИЛИ:

Визнати підвищення кваліфікації.

Голова педагогічної ради
Секретар

Анастасія ПОВОРОЗНЮК
Людмила НЕТРЕБСЬКА

Додаток 2

	К-сть учнів в класі	Вересень		Жовтень		Листопад		Грудень	
1	8	168	165	184	184	168	158	160	156
2	12	252	252	276	265	252	219	240	225
3	11	231	221	253	217	231	215	220	206

4	19	399	355	437	374	399	378	380	359
5	19	399	350	437	382	399	344	380	336
6	18	378	378	414	411	378	378	360	240
7	23	483	469	529	420	483	459	460	429
8	21	441	432	483	446	441	388	420	385
9	19	399	383	437	420	399	391	380	356
10	8	168	163	184	173	168	134	160	147
11	18	378	359	414	407	378	335	360	344

Додаток 3

Клас	Кількіс ть учнів	Рівень навчальних досягнень				Якісний показник знань,%	Місце у рейтингу
		Початков ий	Середні й	Достатній	Високий		
5	19	0	32	50	18	68	1
6	18	5	51	33	11	44	4
7	22	9	50	32	9	41	5
8	21	0	69	19	14	33	6
9	19	15	32	53	0	53	3
10	8	0	38	50	12	62	2
11	18	22	50	28	0	28	7

Загальний якісний показник знань - 47%