

QUYẾT ĐỊNH

**ban hành hệ thống “Mẫu văn bản nghiệp vụ về công tác
kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng”**

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Trung ương khóa XIII;
- Căn cứ Quy định số 296-QĐ/TW, ngày 30/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy định số 66-QĐ/TW, ngày 06/02/2017 của Ban Bí thư về thể loại, thẩm quyền ban hành và thể thức văn bản của Đảng;
- Xét đề nghị của Vụ Nghiên cứu, Đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ,

ỦY BAN KIỂM TRA TRUNG ƯƠNG QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này hệ thống “Mẫu văn bản nghiệp vụ về công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng” của ủy ban kiểm tra các cấp.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 359-QĐ/UBKTTW, ngày 09/11/2016 và Quyết định số 668-QĐ/UBKTTW ngày 01/12/2017 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương.

Ủy ban kiểm tra các cấp và các vụ, đơn vị thuộc Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 2,
- Ban Bí thư (để báo cáo),
- Các tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy; cấp ủy cấp trên trực tiếp cơ sở,
- UBKT các tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương, cấp ủy cấp trên trực tiếp cơ sở,
- Văn phòng Trung ương Đảng, các ban đảng Trung ương,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Đồng chí Thư ký Chủ nhiệm,
- Lưu: VT, Vụ TH, Vụ NC&ĐTNV (10b).

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA
PHÓ CHỦ NHIỆM TRƯỞNG TRỰC**

Trần Văn Rón

DANH MỤC**HỆ THỐNG MẪU VĂN BẢN NGHIỆP VỤ VỀ CÔNG TÁC KIỂM TRA,
GIÁM SÁT VÀ THI HÀNH KỶ LUẬT ĐẢNG***(ban hành kèm theo Quyết định số 2051-QĐ/UBKTTW, ngày 29/8/2025
của Ủy ban Kiểm tra Trung ương)*

TT	TÊN MẪU VĂN BẢN	KÝ HIỆU
I	KIỂM TRA KHI CÓ DẤU HIỆU VI PHẠM	
1.1	Quyết định kiểm tra	1A
1.2	Kế hoạch kiểm tra	1B
1.3	Báo cáo kết quả kiểm tra	1C
1.4	Thông báo kết luận kiểm tra	1D
II	KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ THI HÀNH KỶ LUẬT TRONG ĐẢNG, KIỂM TRA TÀI CHÍNH ĐẢNG	
2.1	Quyết định kiểm tra	2A
2.2	Kế hoạch kiểm tra	2B
2.3	Báo cáo kết quả kiểm tra	2C
2.4	Thông báo kết luận kiểm tra	2D
III	GIÁM SÁT CHUYÊN ĐỀ	
3.1	Quyết định giám sát	3A
3.2	Kế hoạch giám sát	3B
3.3	Báo cáo kết quả giám sát	3C
3.4	Thông báo kết luận giám sát	3D
IV	THI HÀNH KỶ LUẬT ĐẢNG	
4.1	Quyết định xem xét, thi hành kỷ luật đảng	4A
4.2	Kế hoạch xem xét, thi hành kỷ luật đảng	4B
4.3	Báo cáo kết quả xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật đảng	4C
4.4	Quyết định thi hành kỷ luật đảng	4D
4.5	Tờ trình đề nghị xem xét, thi hành kỷ luật	4Đ
V	GIẢI QUYẾT TỔ CÁO	
5.1	Biên bản nhận đơn	5A
5.2	Kế hoạch khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo	5B

5.3	Báo cáo kết quả khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo	5C
5.4	Quyết định giải quyết tố cáo	5D
5.5	Kế hoạch giải quyết tố cáo	5Đ
5.6	Báo cáo kết quả giải quyết tố cáo	5E
5.7	Thông báo kết luận giải quyết tố cáo	5G
VI	GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI KỶ LUẬT ĐẢNG	
6.1	Thông báo về việc tiếp nhận (hoặc chuyển) đơn khiếu nại	6A
6.2	Quyết định xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6B
6.3	Kế hoạch xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6C
6.4	Báo cáo kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6D
6.5	Quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6Đ
6.6	Thông báo về việc không giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng	6E
VI I	ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG, THAY ĐỔI QUYẾT ĐỊNH, GIA HẠN THỜI GIAN KIỂM TRA, GIÁM SÁT; ĐỀ CƯƠNG GỢI Ý KIỂM ĐIỂM	
7.1	Quyết định điều chỉnh, bổ sung đối tượng, nội dung kiểm tra, giám sát hoặc bổ sung, thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra/Giám sát	7A
7.2	Quyết định về việc thay đổi Thành viên Ủy ban Kiểm tra chỉ đạo Đoàn Kiểm tra, giám sát	7B
7.3	Quyết định gia hạn thời gian kiểm tra, giám sát	7C
7.4	Đề cương gợi ý kiểm điểm	7D
VI II	ĐÌNH CHỈ SINH HOẠT CẤP ỦY, SINH HOẠT ĐẢNG; ĐÌNH CHỈ CHỨC VỤ; CHO TRỞ LẠI SINH HOẠT ĐẢNG, SINH HOẠT CẤP ỦY; BÃI BỎ VĂN BẢN SAI, TRÁI THẨM QUYỀN; THÔNG BÁO KẾT LUẬN; KẾ HOẠCH, BÁO CÁO, THÔNG BÁO THỰC HIỆN KẾT LUẬN; BIÊN BẢN	
8.1	Quyết định đình chỉ sinh hoạt cấp ủy hoặc đình chỉ sinh hoạt đảng	8A
8.2	Quyết định gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy hoặc đình chỉ sinh hoạt đảng	8B
8.3	Báo cáo về việc đình chỉ chức vụ trong đảng	8C
8.4	Quyết định đình chỉ chức vụ trong đảng đối với đồng chí	8D
8.5	Quyết định cho trở lại sinh hoạt cấp ủy (hoặc) sinh hoạt đảng	8Đ
8.6	Quyết định bãi bỏ văn bản sai, trái thẩm quyền	8E
8.7	Thông báo Kết luận của Ủy ban Kiểm tra tại các kỳ họp	8G
8.8	Kế hoạch khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm	8H
8.9	Báo cáo kết quả khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm	8I
8.1	Thông báo về việc thực hiện Thông báo kết luận	8K

0		
8.1 1	Biên bản làm việc của Đoàn Kiểm tra/Giám sát	8L
8.1 2	Biên bản tiếp nhận nội dung tố cáo, khiếu nại kỷ luật đảng, kiến nghị, phản ánh	8M
IX	KIỂM TRA NỘI DUNG DO BỘ CHÍNH TRỊ, BAN BÍ THƯ HOẶC BAN THƯỜNG VỤ CẤP ỦY GIAO	
9.1	Quyết định kiểm tra	9A
9.2	Kế hoạch kiểm tra	9B
9.3	Báo cáo kết quả kiểm tra	9C
9.4	Báo cáo Bộ Chính trị/Ban Bí thư hoặc ban thường vụ cấp ủy... về kết quả kiểm tra	9D
IV	CÁC MẪU PHIẾU	
10. 1	Phiếu biểu quyết/ đề nghị thi hành kỷ luật đối với đảng viên	10A
10. 2	Phiếu biểu quyết/ đề nghị thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng	10B
10. 3	Phiếu biểu quyết giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đảng viên	10C
10. 4	Phiếu biểu quyết việc thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng (<i>trường hợp bỏ phiếu kỷ luật theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên</i>)	10D
10. 5	Phiếu biểu quyết việc thi hành kỷ luật đối với (<i>trường hợp bỏ phiếu kỷ luật theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên</i>)	10Đ

**HỆ THỐNG MẪU VĂN BẢN
NGHIỆP VỤ
ÁP DỤNG CHO ỦY BAN
KIỂM TRA CÁC CẤP**

TÊN CẤP ỦY ...¹
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ngày... tháng... năm...

*

Số -QĐ/UBKT...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra ... nhiệm kỳ ...;
- Xét đề nghị của ... (Vụ, đơn vị theo dõi lĩnh vực, địa bàn được kiểm tra)²

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với... (tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra).

Điều 2. Thành lập Đoàn/tổ Kiểm tra³ gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn/Tổ trưởng.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn/Tổ phó.
- 3- Đồng chí..., Thư ký.
- 4- Đồng chí..., Thành viên.
- 5-

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí ... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra ...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn/tổ Kiểm tra⁴.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành

¹ Tên cấp ủy: Ban Chấp hành Trung ương, Tỉnh ủy, Thành ủy, Đảng ủy,...

² Vụ, đơn vị được giao, phân công theo dõi địa bàn, lĩnh vực hoặc cơ quan UBKT nơi không có Vụ, đơn vị theo dõi địa bàn, lĩnh vực.

³ Số lượng thành viên đoàn (tổ) kiểm tra từ 03 đến 07 đồng chí, số lượng cụ thể do Thường trực UBKT xem xét, quyết định.

⁴ Nếu trưởng đoàn là cán bộ cơ quan UBKT thì phân công đồng chí ủy viên UBKT phụ trách; nếu trưởng đoàn là đồng chí ủy viên UBKT thì phân công đồng chí phó chủ nhiệm UBKT phụ trách...

được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (*ban hành kèm theo Quyết định này*).

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra (Tỉnh, Thành, Đảng...) ủy....., (*tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra*) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 4,
- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Các đồng chí ...
-
- Lưu: VT, Vụ, đơn vị (...b), HS (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Mẫu 1B

KẾ HOẠCH
kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với...

(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)
(kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ...của Ủy ban Kiểm tra ...)

1- Mục đích, yêu cầu

- Kiểm tra làm rõ, kết luận đúng ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của... (tên tổ chức đảng được kiểm tra), cá nhân các đồng chí... (họ và tên đảng viên được kiểm tra) và các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan đến các nội dung được kiểm tra.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... (tên tổ chức đảng được kiểm tra hoặc tổ chức đảng quản lý đảng viên được kiểm tra) chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung kiểm tra

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với tập thể, từng cá nhân được kiểm tra).

3- Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Nhiệm kỳ ... (hoặc từ ngày ... đến ngày ...).

- Thời gian tiến hành: (Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày đoàn kiểm tra nhận được đầy đủ báo cáo, tài liệu kèm theo của đối tượng kiểm tra.).

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hiện hành)

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn (tổ) Kiểm tra và Đoàn (tổ) Kiểm tra làm việc với... (đại diện tổ chức đảng được kiểm tra; đại diện tổ chức đảng quản lý đảng viên được kiểm tra (nếu có); đảng viên được kiểm tra) để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra; thống nhất lịch trình làm việc; yêu cầu... (tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra) chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan cho đoàn kiểm tra.

- ... (tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra) chuẩn bị báo cáo giải trình (bằng văn bản) theo nội dung đề cương gợi ý báo cáo; gửi Ủy ban Kiểm tra ... (qua Đoàn (tổ) Kiểm tra) trước ngày...

- Đoàn (tổ) Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo giải trình của... (tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra); làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn (tổ) Kiểm tra và Đoàn (tổ) Kiểm tra trao đổi với... (*đại diện tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra*) những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ (nếu cần).

- Nếu thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật và... (*tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra*) tự giác nhận có vi phạm và tự nhận hình thức kỷ luật thì Trưởng Đoàn (tổ) Kiểm tra (hoặc Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn (tổ) Kiểm tra) báo cáo Thường trực Ủy ban (hoặc ủy ban, nếu không có thường trực ủy ban) xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện với quy trình xem xét, xử lý kỷ luật đảng.

- Tổ chức Hội nghị... (*các tổ chức đảng có liên quan tổ chức, chủ trì hội nghị và ghi biên bản*) để Đoàn (tổ) Kiểm tra thông qua dự thảo Báo cáo kết quả kiểm tra; ... (*tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra*) báo cáo giải trình, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị bằng văn bản, bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

- Đoàn (tổ) Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với... (*đại diện tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra*) và... (*đại diện tổ chức đảng có liên quan*) về kết quả kiểm tra.

- Đoàn (tổ) Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn (tổ) Kiểm tra trước khi trình Ủy ban xem xét, kết luận.

- Đoàn (tổ) Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra; phối hợp với vụ, đơn vị liên quan... dự thảo thông báo kết luận kiểm tra, quyết định thi hành kỷ luật hoặc xây dựng báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên vi phạm (nếu có), trình Thường trực Ủy ban (hoặc báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn (tổ) trước khi trình Thường trực Ủy ban) ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban Kiểm tra... triển khai thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến... (*tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra*) và... (*tổ chức, cá nhân có liên quan*).

- Đoàn (tổ) Kiểm tra họp rút kinh nghiệm, Trưởng Đoàn kiểm tra có ý kiến đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn (tổ) (bằng văn bản).

- Đoàn (tổ) Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...
 (ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

*

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với...

(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra..., Đoàn (tổ) Kiểm tra ... đã tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra) về việc... (ghi nội dung kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra.

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu kiểm tra tổ chức đảng thì nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng có liên quan đến nội dung kiểm tra.

2. Nếu kiểm tra đảng viên thì ghi sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh: ; Số thẻ đảng viên:
- Ngày tháng năm sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng):
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật về Đảng, chính quyền, đoàn thể, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

II- Kết quả thẩm tra, xác minh

1- Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung được kiểm tra theo quyết định kiểm tra và làm rõ tính chất, mức độ, tác hại, hậu quả, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra.

2- Nhận xét của Đoàn (tổ) Kiểm tra về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

(Nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).

III- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan về nội dung kiểm tra.

2- Nhận xét chung của Đoàn (tổ) Kiểm tra về ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

3- Đoàn (tổ) Kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra... đề nghị hoặc yêu cầu xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra và tổ chức đảng, cá nhân có liên quan (nếu có).

TRƯỞNG ĐOÀN

(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -TB/UBKT...

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

THÔNG BÁO

kết luận kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với...

(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Ủy ban Kiểm tra ... đã tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với...
(tổ chức đảng hoặc họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên) về việc... (ghi nội dung kiểm tra).

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra ... nhận thấy:

1- Ghi kết luận về từng nội dung theo quyết định kiểm tra; về tính chất, mức độ, tác hại, hậu quả, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra; về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra đối với từng nội dung đã được thẩm tra, xác minh làm rõ *(nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau)*.

2- Ủy ban Kiểm tra ...yêu cầu / kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.
- Đối với Đoàn Kiểm tra.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra...thông báo để... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* và... *(các tổ chức đảng có liên quan)* biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra ... trước ngày...

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Tổ chức đảng, đảng viên có liên quan,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị... (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA
 *
 Số -QĐ/UBKT...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với ... (tên tổ chức đảng); kiểm tra tài chính đảng đối với ... (tên tổ chức đảng)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc và Chương trình công tác năm (nếu có) của Ủy ban Kiểm tra ...;
- Xét đề nghị của... (Vụ, đơn vị theo dõi lĩnh vực, địa bàn được kiểm tra),

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... (tổ chức đảng được kiểm tra); kiểm tra tài chính đảng đối với... (tổ chức đảng được kiểm tra);

Điều 2. Thành lập Đoàn Kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thành viên.
- 4- Đồng chí..., Thư ký.
- 5- ...

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn Kiểm tra.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra (Tỉnh, Thành, Đảng...) ủy..., (tên tổ chức đảng được kiểm tra) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ...
- Lưu: VT, Vụ, đơn vị...(b), HS (b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH

kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... *(tên tổ chức đảng); kiểm tra tài chính đảng đối với...*
(tên tổ chức đảng)

(kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra...)

1- Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm (nếu có) của... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra)* trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng; công tác quản lý, sử dụng tài chính đảng; kê khai tài sản, thu nhập của đảng viên nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục, sửa chữa hạn chế, khuyết điểm, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra hoặc tổ chức đảng quản lý đảng viên được kiểm tra)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung kiểm tra

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra)

3- Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày ... đến ngày...

- Thời gian tiến hành: *(Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày đoàn kiểm tra nhận được đầy đủ báo cáo, tài liệu kèm theo của đối tượng kiểm tra)*.

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật hiện hành)

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra và Đoàn Kiểm tra làm việc với... *(đại diện tổ chức đảng được kiểm tra)* để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra; thống nhất lịch làm việc; yêu cầu... *(tổ chức đảng được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho đoàn kiểm tra và chỉ đạo các tổ chức đảng có liên quan phối hợp thực hiện.

- ... *(tổ chức đảng được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra (bằng văn bản) theo nội dung đề cương gợi ý báo cáo ; gửi Ủy ban Kiểm tra (qua Đoàn Kiểm tra) trước ngày...

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo tự kiểm tra của... *(tổ chức đảng được kiểm tra)*; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra và Đoàn Kiểm tra trao đổi với... *(đại diện tổ chức đảng được kiểm tra)* những nội dung cần bổ sung vào báo cáo.

- Tổ chức Hội nghị... *(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức, chủ trì hội nghị và ghi biên bản hội nghị)* để Đoàn Kiểm tra thông qua dự thảo Báo cáo kết quả kiểm tra;... *(tổ chức đảng được kiểm tra)* trình bày ý kiến giải trình; hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến, đề nghị/kiến nghị bằng văn bản (nếu có).

- Đoàn Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với... *(đại diện tổ chức đảng được kiểm tra)* và... *(đại diện tổ chức đảng có liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra trước khi trình Ủy ban xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra; phối hợp với Vụ, đơn vị... dự thảo thông báo kết luận kiểm tra, trình Thường trực Ủy ban (hoặc báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Thường trực Ủy ban) ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban triển khai thông báo kết luận kiểm tra đến... *(tổ chức đảng được kiểm tra)*.

- Đoàn Kiểm tra họp rút kinh nghiệm; Trưởng đoàn kiểm tra có ý kiến đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...
(ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

*

Độ mật theo quy định

BÁO CÁO

**kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra,
 giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với ... (tên tổ chức đảng);
 công tác quản lý, sử dụng tài chính đảng đối với ... (tên tổ chức đảng);**

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra ..., Đoàn Kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); công tác quản lý, sử dụng tài chính đảng đối với... (tên tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra từ ngày... đến...

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

I- Khái quát đặc điểm, tình hình

Nêu khái quát đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng có liên quan đến nội dung kiểm tra

II- Kết quả thẩm tra, xác minh

Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung đã kiểm tra; làm rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân của tổ chức đảng, được kiểm tra.

III- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng có liên quan về nội dung kiểm tra.

2- Nhận xét chung của Đoàn Kiểm tra về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm của tổ chức đảng được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

3- Đoàn Kiểm tra đề nghị Ủy ban Kiểm tra... đề nghị hoặc yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra phát huy ưu điểm, sửa chữa, khắc phục những tồn tại, khuyết điểm.

TRƯỞNG ĐOÀN
(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -TB/UBKT...

Hà Nội, ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

THÔNG BÁO

**kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra,
giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... (tên tổ chức đảng);
công tác quản lý, sử dụng tài chính đảng đối với... (tên tổ chức đảng)**

Thực hiện Chương trình công tác năm... (nếu có), Ủy ban Kiểm tra... đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng đối với... (tổ chức đảng được kiểm tra); công tác quản lý, sử dụng tài chính đảng đối với... (tổ chức đảng được kiểm tra); mốc thời gian kiểm tra từ ngày... đến...

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra ... nhận thấy:

1- Ghi kết luận về từng nội dung theo quyết định kiểm tra; về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân của tổ chức đảng được kiểm tra.

2- Ủy ban Kiểm tra ... yêu cầu / kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra... thông báo đề... (tổ chức đảng được kiểm tra) và... (các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra ... trước ngày.../.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (để b/c),
- UBKT cấp trên (để b/c),
- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...)
- ủy...,
- UBKT Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy...,
- (Tên tổ chức đảng được kiểm tra),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Các đồng chí ...,
- ...,
- Lưu: VT, Vụ, đơn vị...(b), HS (b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -QĐ/UBKT...

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

giám sát ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc và Chương trình công tác năm (nếu có)... của Ủy ban Kiểm tra ...;
- Xét đề nghị của... (Vụ, đơn vị theo dõi địa bàn, lĩnh vực được giám sát),

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Giám sát... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được giám sát)*.

Điều 2. Thành lập Đoàn Giám sát gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thành viên.
- 4- Đồng chí..., Thư ký.
- 5- ...

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra ...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn Giám sát.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giám sát *(ban hành kèm theo Quyết định này)*.

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra (Tỉnh, Thành, Đảng...) ủy..., *(tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát)* và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Tổ chức đảng, đảng viên được giám sát,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị...(b), HS(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH

giám sát... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ,
nơi công tác của đảng viên được giám sát)
(ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ...của UBKT ...)

1- Mục đích, yêu cầu

- Xem xét, đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm và dấu hiệu vi phạm (nếu có) của... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát) trong việc... (nêu nội dung giám sát) để kịp thời sửa chữa, uốn nắn, khắc phục.

- Việc giám sát bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... (tên tổ chức đảng được giám sát hoặc quản lý đảng viên được giám sát) chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Giám sát hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung giám sát

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung giám sát đối với các tập thể và cá nhân được giám sát; tập thể ghi trước, cá nhân ghi sau)

3- Thời gian giám sát

- Mốc thời gian giám sát: Từ ngày ... đến ngày...

- Thời gian tiến hành: (Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày đoàn giám sát nhận được đầy đủ báo cáo, tài liệu kèm theo của đối tượng giám sát).

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình giám sát hiện hành).

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Giám sát làm việc với... (tên đại diện tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát) để triển khai quyết định, kế hoạch giám sát; thống nhất lịch làm việc và yêu cầu tổ chức đảng, đảng viên được giám sát chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo đề cương gợi ý, cung cấp hồ sơ, tài liệu.

- Đoàn Giám sát nhận và nghiên cứu báo cáo, hồ sơ, tài liệu của... (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát); làm việc với tổ chức, cơ quan, cá nhân có liên quan để thẩm tra, xác minh các nội dung giám sát (nếu cần); làm việc với đối tượng được giám sát để làm rõ các nội dung liên quan (khi cần thiết); tổng hợp nội dung, chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

- Tổ chức Hội nghị... (các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì hội nghị) để Đoàn Giám sát trình bày dự thảo báo cáo kết quả giám sát; ... (đại diện tổ

chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát) trình bày ý kiến; hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến, kiến nghị bằng văn bản (nếu có).

- Đoàn Giám sát hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát xin ý kiến Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi báo cáo Ủy ban xem xét, quyết định.

- Đoàn Giám sát hoàn chỉnh báo cáo kết quả giám sát; phối hợp với... dự thảo thông báo kết quả giám sát, trình Thường trực Ủy ban (hoặc báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Thường trực Ủy ban) ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban triển khai thông báo kết quả giám sát đến... (*tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát*) và... (*tổ chức, cá nhân có liên quan*).

- Đoàn Giám sát họp rút kinh nghiệm; Trưởng đoàn giám sát có ý kiến đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn (bằng văn bản).

- Đoàn Giám sát lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN GIÁM SÁT SỐ...
(ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

*

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả giám sát ...

(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra..., Đoàn Giám sát đã tiến hành giám sát... *(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)* về việc... *(ghi nội dung giám sát)*.

Đoàn Giám sát báo cáo kết quả giám sát như sau:

I- Đặc điểm tình hình

Nêu khái quát đặc điểm tình hình của tổ chức đảng đó có liên quan trực tiếp đến nội dung giám sát *(giám sát đảng viên thì ghi sơ lược lý lịch đảng viên)*.

II- Kết quả giám sát

Trình bày kết quả từng nội dung đã được giám sát, trong đó nêu rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân.

III- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan về nội dung giám sát.

2- Đoàn Giám sát đưa ra nhận xét chung và kiến nghị với Ủy ban Kiểm tra ... đề nghị (hoặc yêu cầu) tổ chức đảng hoặc đảng viên được giám sát và các tổ chức đảng liên quan có biện pháp phát huy ưu điểm, sửa chữa, khắc phục hạn chế, khuyết điểm hoặc qua giám sát phát hiện tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm thì đề xuất ủy ban hoặc thường trực ủy ban xem xét, quyết định kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng, đảng viên (nếu có).

TRƯỞNG ĐOÀN

(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY....
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày... tháng... năm...

Số -TB/UBKT...

*

Độ mật theo
quy định

THÔNG BÁO

kết luận giám sát ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

Thực hiện Chương trình (kế hoạch) công tác năm... (nếu có), Ủy ban Kiểm tra... đã tiến hành giám sát việc ... (ghi nội dung đã được giám sát) đối với... (tên tổ chức đảng được giám sát; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên); mốc thời gian giám sát từ ngày.... đến ngày....

Sau khi xem xét báo cáo kết quả giám sát, Ủy ban Kiểm tra... nhận thấy:

1- Ghi kết luận về từng nội dung đã được giám sát; trong đó nêu rõ về ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân của tổ chức đảng, đảng viên được giám sát.

2- Ủy ban Kiểm tra... yêu cầu / kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng được giám sát.
- Đối với tổ chức đảng, đảng viên được giám sát.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra ... thông báo đề... (tổ chức đảng được giám sát; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên) và... (các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra... trước ngày.../.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- (Tên tổ chức đảng, đảng viên được giám sát),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
-
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị...(b), HS...(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -QĐ/UBKT...

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật...

(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra;
- Xét đề nghị của... (Vụ, đơn vị theo dõi lĩnh vực, địa bàn được kiểm tra),

ỦY BAN KIỂM TRA... .QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên).

Điều 2. Thành lập Đoàn Kiểm tra xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thành viên.
- 4- Đồng chí..., Thư ký.
- 5- ...

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy....., *(tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra)* và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Tổ chức đảng, đảng viên có liên quan,
-,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị ..(...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH**xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật...**

*(tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)
(ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ...
của Ủy ban Kiểm tra ...)*

1- Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, động cơ, nguyên nhân vi phạm của... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra)*, cá nhân các đồng chí... *(họ và tên đảng viên được kiểm tra)*; việc thực hiện phương hướng, phương châm, nguyên tắc và thủ tục thi hành kỷ luật của các tổ chức đảng; quyết định hoặc đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng hoặc đảng viên vi phạm.

- Việc xem xét, (đề nghị) thi hành kỷ luật bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- ... *(tên tổ chức đảng báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung kiểm tra

(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với tập thể, từng cá nhân được kiểm tra)

3- Thời gian kiểm tra

(Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày chủ thể kiểm tra công bố quyết định kiểm tra.)

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình xem xét, thi hành kỷ luật hiện hành).

Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Giám sát làm việc với... *(tên đại diện tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được giám sát)* để triển khai quyết định, kế hoạch giám sát; thống nhất lịch trình làm việc; yêu cầu... *(tổ chức đảng; đảng viên)* chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho đoàn kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo giải trình của... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)*; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan. Xây dựng dự thảo báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Kiểm tra trao đổi với... *(đại diện tổ chức đảng; đảng viên)* những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Tổ chức Hội nghị... *(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì hội nghị)* đề... *(tổ chức đảng; đảng viên)* trình bày bản tự kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; hội nghị thảo luận, bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật.

- Đoàn Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ; hoàn chỉnh báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Ủy ban xem xét, quyết định xử lý kỷ luật theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra; phối hợp với ...dự thảo quyết định thi hành kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật, trình Thường trực Ủy ban ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban công bố quyết định kỷ luật đến... *(tổ chức đảng; đảng viên vi phạm)* và ... *(tổ chức đảng có liên quan)*.

- Đoàn Kiểm tra họp rút kinh nghiệm; Trưởng đoàn kiểm tra có ý kiến đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn (bằng văn bản).

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

UỶ BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...
(ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

*

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra..., Đoàn Kiểm tra đã thực hiện quy trình xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)*.

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu kiểm tra tổ chức đảng thì trình bày khái quát đặc điểm tình hình tổ chức đảng có liên quan trực tiếp đến nội dung kiểm tra.

2. Nếu kiểm tra đảng viên thì trình bày sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh: ; Số thẻ đảng viên:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua)
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng)
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật về Đảng, chính quyền, đoàn thể, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

II- Kết quả thẩm tra, xác minh

1- Nêu rõ kết quả thẩm tra, xác minh, xem xét, làm rõ về từng nội dung đã kiểm tra và tính chất, mức độ, tác hại, hậu quả, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra.

2- Nhận xét của Đoàn Kiểm tra về trách nhiệm tập thể, cá nhân đảng viên được kiểm tra theo từng nội dung đã thẩm tra, xác minh.

(Nếu đối tượng kiểm tra có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).

III- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan về nội dung kiểm tra.

2- Đoàn Kiểm tra nhận xét chung khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

3- Đoàn Kiểm tra kiến nghị Ủy ban Kiểm tra... thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra theo thẩm quyền hoặc đề nghị tổ chức đảng có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra; đề nghị hoặc yêu cầu xem xét, xử lý trách nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra (nếu có).

TRƯỞNG ĐOÀN

(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -QĐ/UBKT....

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH thi hành kỷ luật ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Xét tự kiểm điểm của tổ chức đảng... (tên tổ chức đảng) hoặc của đồng chí...(họ và tên của đảng viên); Báo cáo số ..., ngày... của... (tên tổ chức đảng báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật) và kết quả kiểm tra xem xét, đề nghị của Đoàn Kiểm tra;

Ủy ban Kiểm tra ...nhận thấy: (tóm tắt nội dung, tính chất, mức độ, tác hại và nguyên nhân vi phạm của đảng viên; ghi rõ đã vi phạm quy định nào theo nội dung kết luận của Ủy ban Kiểm tra...),

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thi hành kỷ luật... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên) bằng hình thức...

Điều 2. ... (Tên các cấp ủy, tổ chức đảng liên quan trực tiếp đến việc thực hiện quyết định) và ... (tên tổ chức đảng; họ và tên của đảng viên bị kỷ luật) thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (để báo cáo),
- UBKT cấp trên (để báo cáo),
- Như Điều 2,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Tổ chức đảng, đảng viên bị thi hành kỷ luật,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị... (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số ...-TTr/UBKT....

....., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo
quy định

TỜ TRÌNH

đề nghị xem xét, thi hành kỷ luật...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên đề nghị kỷ luật)

Kính gửi:

(tùy thuộc vào cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định)

Thực hiện nhiệm vụ theo quy định (hoặc) Thực hiện chỉ đạo của..., sau khi kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm (hoặc) kiểm tra, xem xét, làm rõ đối với... (tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra) về... (nêu nội dung kiểm tra), Ủy ban Kiểm tra ... đã kết luận ... (tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra) có vi phạm, khuyết điểm đến mức phải xem xét, xử lý kỷ luật... (Phần này nêu tóm tắt diễn tiến, xuất phát điểm đến việc đề nghị xem xét, thi hành kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm).

Thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật, Ủy ban Kiểm tra... trình Ban Thường vụ... như sau:

I- Nội dung vi phạm của ... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật)

...

II- Kết quả kiểm điểm, xem xét đề nghị thi hành kỷ luật của các tổ chức đảng

Việc kiểm điểm, xem xét đề nghị thi hành kỷ luật đối với... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật) đã được thực hiện theo quy định tại các tổ chức đảng. Kết quả cụ thể như sau:

1- Tại...

*... (Nêu văn tắt kết luận hoặc ý kiến chính tại hội nghị tổ chức đảng tiến hành kiểm điểm).

* Kết quả bỏ phiếu đề nghị kỷ luật:

... (Ghi số phiếu cụ thể, tỷ lệ theo quy định).

2- Tại...

...

III- Việc xem xét, (đề nghị) xử lý kỷ luật của Ủy ban Kiểm tra

Ngày..., tại kỳ họp thứ..., Ủy ban Kiểm tra... đã xem xét, (đề nghị) xử lý kỷ luật ... (tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật). Tham dự Hội nghị có...

Sau khi nghe Báo cáo kết quả xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật của Đoàn Kiểm tra; ý kiến phát biểu của các đồng chí:..., Ủy ban Kiểm tra... đã thảo luận và bỏ phiếu biểu quyết đề nghị kỷ luật... (*tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật*), kết quả:

... (*Ghi số phiếu cụ thể, tỷ lệ theo quy định*).

IV- Nhận xét và đề nghị

1- Nhận xét

- Việc tiến hành kiểm điểm, xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật đối với... (*tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật*) đã được các tổ chức đảng thực hiện theo quy định.

- ...

- Những vi phạm của... (*tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật*) là... (*nêu mức độ nghiêm trọng, mức độ ảnh hưởng đến uy tín của tổ chức đảng, cá nhân*), cần áp dụng hình thức kỷ luật theo quy định tại: ... (*nêu điều, khoản đối chiếu*)⁵ của... (*tên quy định cụ thể của Đảng về xử lý kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm*).

Tuy nhiên, ... (*nêu nội dung, tình tiết có thể xem xét, cân nhắc giảm nhẹ hoặc tăng nặng - nếu có*).

2- Đề nghị

Căn cứ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, hậu quả vi phạm; căn cứ... (*tên quy định cụ thể của Đảng về xử lý kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm*) và kết quả kiểm điểm, xem xét xử lý kỷ luật, Ủy ban Kiểm tra ... đề nghị Ban Thường vụ....:

- Xem xét, quyết định thi hành kỷ luật ... (*nêu hình thức kỷ luật đề nghị áp dụng*) đối với... (*tổ chức đảng, đảng viên vi phạm*).

-.... (*đề nghị cấp có thẩm quyền chỉ đạo xem xét kỷ luật hành chính đối với cá nhân đảng viên vi phạm hoặc những đề nghị khác - nếu có*).

Ủy ban Kiểm tra... kính trình Ban Thường vụ.... xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- ... (*Đồng chí lãnh đạo cấp ủy có ý kiến chỉ đạo*),
- Văn phòng cấp ủy...,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Vụ, đơn vị... (*địa bàn nơi tổ chức đảng, đảng viên bị đề nghị thi hành kỷ luật*),
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị .. (...b), Hồ sơ (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

⁵ Trích dẫn nội dung cụ thể của điều, khoản và hình thức kỷ luật áp dụng

PHỤ LỤC

Phụ lục 1

I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu đề nghị thi hành kỷ luật tổ chức đảng thì trình bày khái quát đặc điểm tình hình tổ chức đảng bị đề nghị thi hành kỷ luật.

2. Nếu đề nghị thi hành kỷ luật đảng viên thì trình bày sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: _____ ; Bí danh:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: _____ ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: _____ ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua).
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng)
- Kỷ luật; (ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

Phụ lục 2

**Thông kê nội dung, số liệu liên quan về các vi phạm, khuyết điểm
(nếu có)**

Phụ lục 3

**Đối chiếu vi phạm với Quy định số 69-QĐ/TW, ngày 06/7/2022
của Bộ Chính trị về xử lý kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm**

(TÊN CẤP ỦY....)
ỦY BAN KIỂM TRA

*

Số: ...-BB/UBKT

Độ mật theo quy
định

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày...tháng...năm...

BIÊN BẢN NHẬN ĐƠN

(ghi rõ loại đơn: Tố cáo; phản ánh, kiến nghị)

Hôm nay, vào hồi ... giờ phút, ngày.... tháng năm, tại... (ghi rõ địa điểm nơi người có đơn đến gửi đơn), chúng tôi gồm:

1. Người nhận đơn⁶:

- Họ và tên:
- Chức vụ:
- Đơn vị công tác:

2. Người gửi đơn:

- Họ và tên:
- Ngày sinh:
- Số CCCD:
- Địa chỉ thường trú:
- Số điện thoại:
- Người gửi đơn là: Đảng viên ☐ Công dân ☐
- Loại đơn: Tố cáo ☐ Phản ánh/kiến nghị ☐

3. Đối tượng bị tố cáo; phản ánh; kiến nghị: ... (ghi rõ tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

4. Tóm tắt nội dung đơn: ... (ghi rõ nội dung tố cáo; phản ánh; kiến nghị)

5. Tài liệu gửi kèm theo đơn: ... (nếu có; ghi rõ những tài liệu gửi kèm theo đơn là bản chính):

Biên bản này kết thúc vào hồi ... giờ ...phút, ngày.... tháng năm, được lập thành 01 bản lưu tại cơ quan, đơn vị nhận đơn. Biên bản được đọc lại để mọi người cùng nghe, thống nhất và ký tên.

Người gửi đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Người nhận đơn
(Ký, ghi rõ họ tên và chức vụ)

⁶ Cán bộ tiếp dân; Đoàn Kiểm tra

Mẫu 5B**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

CƠ QUAN ỦY BAN KIỂM TRA....
(tên Vụ, phòng, đơn vị... theo dõi địa bàn,
lĩnh vực)

..., ngày...tháng...năm...

**KẾ HOẠCH****khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo**

Kính gửi: Đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra (nơi có tổ chức
đảng trực thuộc dự kiến làm việc)

Thực hiện ý kiến của Lãnh đạo UBKT ... phụ trách, Vụ, phòng, đơn vị....
phân công đồng chí: (1) Đồng chí.....; (2) Đồng chí..... (ghi họ và tên, chức vụ,
đơn vị công tác của các đồng chí được phân công) nắm tình hình nội dung đơn tố
cáo đồng chí (họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của đảng viên bị tố cáo), cụ
thể như sau:

TT	Thời gian làm việc	Thành phần	Địa điểm làm việc	Nội dung làm việc
1	...	Người có đơn	...	Do Tổ công tác chuẩn bị và trao đổi cụ thể tại buổi làm việc; yêu cầu cung cấp hồ sơ, tài liệu tại phụ lục đính kèm
2		...	...	
...	...	...	...	

Ghi chú: Nội dung có thể lập bảng hoặc ghi lần lượt theo từng nội dung
như sau:

1. Lúc ... giờ ... phút, ngày (thứ): Làm việc với người có đơn; địa điểm
tại Trụ sở (nội dung sẽ trao đổi trực tiếp tại buổi làm việc).

2. Lúc ...giờ ... phút, ngày .../. (thứ): Làm việc với ...; địa điểm tại

3. ...

4. Nội dung làm việc và hồ sơ, tài liệu liên quan đề nghị cung cấp: Phụ lục
kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo đồng chí ... *họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác của đảng viên bị tố cáo*). Kính đề nghị đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra ... chỉ đạo các tổ chức đảng liên quan bố trí thời gian, thành phần, địa điểm làm việc và cung cấp các hồ sơ, tài liệu có liên quan.

Trân trọng cảm ơn đồng chí.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Đ/c Thành viên Ủy ban phụ trách,
- Lưu: ...

NGƯỜI ĐỪNG ĐẦU ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên và chức vụ)

PHỤ LỤC**Nội dung làm việc, hồ sơ tài liệu đề nghị cung cấp***(Kèm theo Kế hoạch ngày của, Cơ quan Ủy ban Kiểm tra*

TT	Đơn vị	Nội dung làm việc	Hồ sơ tài liệu đề nghị cung cấp
1	...	...	
2		...	...
3		...	
....			

Mẫu 5C**CƠ QUAN ỦY BAN KIỂM TRA ...***(tên Vụ, phòng, đơn vị... theo dõi*

địa bàn, lĩnh vực)

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

...., ngày tháng năm

BÁO CÁO

kết quả khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo

(đối với trường hợp chưa gặp người tố cáo để chốt nội dung đơn)

Kính gửi: Đồng chí (Họ và tên, chức vụ ở ủy ban kiểm tra....)

Ngày, ... (tên Vụ, phòng, đơn vị) địa bàn ... nhận được đơn tố cáo Sau khi khảo sát, nắm tình hình đơn tố cáo, ... (tên Vụ, phòng, đơn vị) địa bàn ... báo cáo kết quả như sau:

1- Người tố cáo: (ghi đầy đủ họ và tên, địa chỉ)

2- Người bị tố cáo: (ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ hiện tại, chức vụ thời điểm bị tố cáo...)

3- Nội dung tố cáo:

(Tóm tắt nội dung tố cáo theo đơn)

4- Nhận xét, đề xuất

Nêu căn cứ giải quyết hoặc không giải quyết tố cáo theo quy trình. Trường hợp có căn cứ giải quyết, thì đề xuất gặp người tố cáo để chốt nội dung, thực hiện các bước tiếp theo.

... (tên Vụ, phòng, đơn vị) địa bàn ... đã báo cáo, được đồng chí ... Thành viên Ủy ban Kiểm tra... đồng ý; trân trọng báo cáo, xin ý kiến của Đồng chí./.

Nơi nhận

- Như kính gửi,
- Lưu: Vụ, đơn vị địa bàn ...

NGƯỜI ĐÚNG ĐẦU ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên và chức vụ)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -QĐ/UBKT....

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật
theo quy
định

QUYẾT ĐỊNH

giải quyết tố cáo ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra...;
- Xét đề nghị của... (Vụ, đơn vị theo dõi địa bàn, lĩnh vực có đối tượng bị tố cáo),

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Giải quyết tố cáo ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo).

Điều 2. Thành lập Đoàn Kiểm tra giải quyết tố cáo gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thành viên.
- 4- Đồng chí..., Thư ký.
- 5- ...

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn giải quyết tố cáo.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giải quyết tố cáo (ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., (tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên bị tố cáo) và các

đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (để báo cáo),
- UBKT cấp trên (để báo cáo),
- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo,
-
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị...(b), HS...(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH

giải quyết tố cáo ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)*
(ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ... của Ủy ban Kiểm tra...)

1- Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ đúng, sai về nội dung tố cáo và khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của... *(tên tổ chức đảng bị tố cáo)*, cá nhân đồng chí... *(họ và tên đảng viên bị tố cáo)*.

- Việc giải quyết tố cáo bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... *(tổ chức đảng bị tố cáo hoặc tổ chức đảng quản lý đảng viên bị tố cáo)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung tố cáo

(Ghi rõ tóm tắt nội dung sự việc mà người tố cáo xác định nêu trong đơn và biên bản làm việc một cách ngắn gọn, đầy đủ, đúng, chính xác từng nội dung tố cáo, không nhất thiết phải ghi nguyên văn nội dung người tố cáo nêu).

3- Thời gian tiến hành

(Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày công bố quyết định giải quyết tố cáo.).

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình giải quyết tố cáo hiện hành).

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra và Đoàn Kiểm tra làm việc với... *(đại diện tổ chức đảng; họ và tên đảng viên bị tố cáo)* để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra; thống nhất lịch làm việc; yêu cầu... *(tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo)* chuẩn bị báo cáo giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn Kiểm tra.

- ... *(Tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo)* chuẩn bị báo cáo giải trình (bằng văn bản) theo nội dung đã được yêu cầu; gửi Ủy ban Kiểm tra *(qua Đoàn Kiểm tra)* trước ngày...

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo giải trình của... *(tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo)*; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giải quyết tố cáo

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Kiểm tra trao đổi với... (*đại diện tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo*) những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Nếu Đoàn Kiểm tra thấy vi phạm đã rõ đến mức phải thi hành kỷ luật và... (*đối tượng bị tố cáo*) tự giác nhận có vi phạm và tự nhận hình thức kỷ luật thì Trưởng đoàn Kiểm tra (hoặc Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra) báo cáo Thường trực Ủy ban xem xét, quyết định cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình giải quyết tố cáo.

- Tổ chức Hội nghị... (*các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì hội nghị*) để Đoàn kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả giải quyết tố cáo;... (*tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo*) báo cáo giải trình, tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có); hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến, đề nghị/kiến nghị bằng văn bản, bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

- Đoàn Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ; hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; trao đổi với ... (*đại diện tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo*) và ... (*đại diện tổ chức đảng có liên quan*) về kết quả giải quyết tố cáo.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết tố cáo báo cáo xin ý kiến Thành viên Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra trước khi trình Ủy ban xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; phối hợp vớidự thảo thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định thi hành kỷ luật (nếu có) hoặc báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật đối tượng bị tố cáo, trình báo cáo thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Thường trực Ủy ban ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban triển khai thông báo kết luận giải quyết tố cáo và công bố quyết định thi hành kỷ luật (nếu có) đến... (*tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo*) và... (*tổ chức, cá nhân có liên quan*). Thông báo cho người tố cáo biết về kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp.

- Đoàn Kiểm tra họp rút kinh nghiệm; Trưởng đoàn kiểm tra có ý kiến đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn (bằng văn bản).

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...
(ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày... tháng... năm...

*

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả giải quyết tố cáo ...

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra ..., Đoàn Kiểm tra đã tiến hành giải quyết tố cáo ... *(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)*.

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết tố cáo như sau:

I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Nếu giải quyết tố cáo tổ chức đảng thì nêu khái quát đặc điểm tình hình tổ chức đảng có liên quan trực tiếp đến nội dung kiểm tra.

2. Nếu giải quyết tố cáo đảng viên thì ghi sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh: ; Số thẻ đảng viên:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):

- Khen thưởng: Các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng.

- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật về Đảng, chính quyền, đoàn thể, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

II- Nội dung tố cáo

Tóm tắt nội dung tố cáo *(ghi theo kế hoạch giải quyết tố cáo của Ủy ban Kiểm tra ...)*.

III- Kết quả thẩm tra, xác minh

Trình bày thứ tự từng nội dung mà người tố cáo đã nêu được Đoàn Kiểm tra xem xét. Nhận xét rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm (tố cáo đúng) hoặc sự việc tố cáo là không có hoặc đúng một phần hoặc có hiện tượng, nhưng thực chất vấn đề thì khác...

IV- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan về nội dung giải quyết tố cáo.

2- Đoàn Kiểm tra nhận xét chung và kiến nghị với Ủy ban Kiểm tra... để yêu cầu đối tượng bị tố cáo và các tổ chức đảng liên quan có biện pháp sửa chữa, khắc phục khuyết điểm, vi phạm và hậu quả đã gây ra; xem xét việc thi hành kỷ luật (nếu thấy vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật).

TRƯỞNG ĐOÀN
(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -TB/UBKTT...

..., ngày... tháng... năm...

Độ mật theo
quy định

THÔNG BÁO

kết luận giải quyết tố cáo....

(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo)

Ủy ban Kiểm tra...nhận được tố cáo ... (tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị tố cáo); nội dung tố cáo tóm tắt như sau:...

Sau khi xem xét báo cáo kết quả giải quyết tố cáo, Ủy ban Kiểm tra ... nhận thấy:

1- Ghi kết luận về từng nội dung tố cáo (từng nội dung tố cáo diễn giải ngắn gọn, đầy đủ; nêu nhận xét, đánh giá, kết luận cụ thể, khách quan. Sau mỗi nội dung tố cáo, nêu kết luận của Ủy ban Kiểm tra.... về nội dung đó: Tố cáo sai, tố cáo không có cơ sở, chưa đủ căn cứ kết luận, tố cáo đúng có khuyết điểm, tố cáo đúng có vi phạm); về tính chất, mức độ, tác hại, hậu quả, nguyên nhân vi phạm (nếu có) của đối tượng bị tố cáo; về trách nhiệm của tập thể, cá nhân đảng viên bị tố cáo đối với từng nội dung đã được thẩm tra, xác minh làm rõ (nếu đối tượng bị tố cáo có cả tập thể và cá nhân, thì ghi tập thể trước, cá nhân sau).

2- Ủy ban Kiểm tra ... yêu cầu / kiến nghị (đề nghị):

- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo.
- Đối với tổ chức đảng; đảng viên bị tố cáo.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.
- Đối với Đoàn Kiểm tra.

Theo Quy chế làm việc, Ủy ban Kiểm tra... thông báo để... (đối tượng bị tố cáo) và... (các tổ chức đảng có liên quan) biết, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra... trước ngày.../.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (để báo cáo)....,
- UBKT cấp trên (để báo cáo)....,
- (Tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên bị tố cáo),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- Tổ chức đảng, đảng viên bị tố cáo,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

(TÊN CẤP ỦY) ...
ỦY BAN KIỂM TRA...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày....tháng...năm...

*

Số:-TB/UBKT...

THÔNG BÁO

về việc tiếp nhận (hoặc chuyển) đơn khiếu nại kỷ luật đảng

Ủy ban Kiểm tra ... nhận được đơn của đồng chí (họ và tên đảng viên, chức vụ, nơi công tác, ngày... tháng ...năm sinh, số căn cước công dân, số điện thoại...), và tài liệu gửi kèm theo đơn (nếu có; chỉ ghi rõ những tài liệu gửi kèm theo đơn là bản chính).

Tóm tắt nội dung đơn: Khiếu nại Quyết định số ... (ghi rõ khiếu nại Quyết định số..., ngày...tháng...năm ...của tổ chức đảng Quyết định kỷ luật đảng hoặc tổ chức đảng giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng) ... đã thi hành kỷ luật/đã giải quyết khiếu nại kỷ luật đồng chí... (họ và tên đảng viên) với hình thức: ...

Ủy ban Kiểm tra ... sẽ xem xét, thụ lý giải quyết/chuyển đơn đến ... (tên tổ chức đảng có thẩm quyền giải quyết) để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Thông báo đề đồng chí biết.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Các đ/c Thành viên Ủy ban phụ trách (đề b/c),
- Vụ, đơn vị hoặc cán bộ (theo dõi địa bàn, lĩnh vực),
- ... (Tên đảng viên khiếu nại),
- Lưu: VT-LT, VP (...b), Hồ sơ (...b).

T/L ỦY BAN KIỂM TRA

...

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

BAN CHẤP HÀNH...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm ...

*
Số -QĐ/UBKT...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí ...

(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra ...;
- Xét đề nghị của... *(Vụ, đơn vị theo dõi lĩnh vực, địa bàn có người khiếu nại)*,

ỦY BAN KIỂM TRA... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí ... *(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)*.

Điều 2. Thành lập Đoàn Kiểm tra xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng, gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thành viên.
- 4- Đồng chí..., Thư ký.
- 5- ...

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Thành viên Ủy ban Kiểm tra...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng (*ban hành kèm theo Quyết định này*).

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra Tỉnh, (Thành, Đảng...) ủy..., đồng chí (*họ và tên của người khiếu nại kỷ luật*) và các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- Đảng viên khiếu nại,
-,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH

xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí...

(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)

*(ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT..., ngày ...
của Ủy ban Kiểm tra...)*

1- Mục đích, yêu cầu

- Làm rõ nội dung khiếu nại kỷ luật đảng của... *(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)*; qua đó xác định tính chất, mức độ, nguyên nhân vi phạm và hình thức kỷ luật mà các tổ chức đảng có thẩm quyền đã quyết định đối với đảng viên khiếu nại.

- Việc xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng bảo đảm dân chủ, khách quan, công minh, chính xác, kịp thời; đúng phương hướng, phương châm, nguyên tắc, thủ tục theo quy định.

- Việc xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng bảo đảm dân chủ, khách quan, công minh, chính xác, kịp thời; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... *(tên tổ chức đảng bị khiếu nại)* chỉ đạo các tổ chức đảng trực thuộc và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung khiếu nại

(Ghi nội dung khiếu nại của người khiếu nại, trong đó nêu rõ số ký hiệu và ngày tháng năm ban hành quyết định đang bị khiếu nại).

3- Thời gian tiến hành

(Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày công bố quyết định giải quyết khiếu nại).

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng hiện hành).

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Kiểm tra làm việc với... *(đại diện thường trực cấp ủy trực thuộc Trung ương)* để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch làm việc và yêu cầu cử cán bộ phối hợp.

- Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh; làm việc với... *(họ và tên của người khiếu nại kỷ luật)* và với các tổ chức đảng, các tổ chức, cá nhân có liên quan để làm rõ nội dung khiếu nại.

- Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc thì Đoàn Kiểm tra làm việc với... (*tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật, cấp ủy trực thuộc Trung ương đã giải quyết khiếu nại kỷ luật*) để xem xét lại việc thực hiện quy trình, thủ tục, làm rõ nội dung vi phạm, biểu quyết đề nghị hình thức kỷ luật; xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

- Tổ chức Hội nghị... (*các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì hội nghị*):

+ Trường hợp không có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc và dự kiến giữ nguyên hình thức kỷ luật thì... (*thường trực cấp ủy trực thuộc Trung ương*) tổ chức hội nghị để Đoàn Kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại và trao đổi những nội dung liên quan; hội nghị thảo luận và thống nhất về đề nghị giữ nguyên hình thức kỷ luật đã áp dụng.

+ Trường hợp có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc, dự kiến có thể phải thay đổi hình thức kỷ luật thì... (*cấp ủy trực thuộc Trung ương*) tổ chức hội nghị để Đoàn Kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại và trao đổi những nội dung liên quan; hội nghị thảo luận và bỏ phiếu thay đổi hoặc xoá bỏ hình thức kỷ luật đã áp dụng.

- Đoàn Kiểm tra làm việc với... (*họ và tên của người khiếu nại kỷ luật*); tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại báo cáo Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Ủy ban xem xét, quyết định.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật; phối hợp với ... được giao làm công tác tổng hợp dự thảo quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật, trình Thường trực Ủy ban ký, ban hành.

- Đại diện Ủy ban công bố quyết định giải quyết khiếu nại đến đồng chí... (*họ và tên người khiếu nại*) và tổ chức đảng có liên quan.

- Đoàn Kiểm tra họp rút kinh nghiệm, đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn.

- Đoàn Kiểm tra lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...
(ghi theo số Quyết định)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..., ngày ... tháng ... năm ...

*

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí ...
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra..., Đoàn Kiểm tra đã thực hiện quy trình xem xét, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí ... *(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)*.

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật như sau:

I- Sơ yếu lý lịch của người khiếu nại

- Họ và tên: ; Bí danh: ; Số thẻ đảng viên:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua)
- Khen thưởng: Các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng.
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật về Đảng, chính quyền, đoàn thể, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

II- Tóm tắt nội dung khiếu nại

Tóm tắt về nội dung kỷ luật, nội dung khiếu nại kỷ luật, quá trình giải quyết và kết quả giải quyết khiếu nại kỷ luật của các tổ chức đảng có thẩm quyền đối với người khiếu nại kỷ luật.

III- Kết quả thẩm tra, xác minh

1- Nêu đầy đủ kết quả thẩm tra, xác minh về từng nội dung khiếu nại. Làm rõ những điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại kỷ luật với quyết định kỷ luật,

quyết định giải quyết khiếu nại trước đó.

2- Trình bày đầy đủ ý kiến của người khiếu nại, ý kiến đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới (của các tổ chức đảng đã đề nghị, đã thi hành kỷ luật, đã giải quyết khiếu nại không đồng ý hoặc khác với Đoàn Kiểm tra). Trường hợp đảng viên bị kỷ luật khai trừ thì báo cáo thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị khai trừ.

IV- Nhận xét và đề nghị

1- Ý kiến của các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan về nội dung giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng.

2- Đoàn Kiểm tra nhận xét chung về tính chất, mức độ, nguyên nhân vi phạm và hình thức kỷ luật mà các tổ chức đảng có thẩm quyền đã áp dụng đối với người khiếu nại kỷ luật.

3- Đoàn Kiểm tra đề nghị Ủy ban Kiểm tra... quyết định giữ nguyên, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật.

TRƯỞNG ĐOÀN
(ký và ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -QĐ/UBKT...

...ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

giải quyết khiếu nại kỷ luật của đồng chí ...

(họ và tên, chức vụ, nơi công tác hoặc nơi cư trú của người khiếu nại)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;

- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;

- Xét đơn khiếu nại của... (họ và tên người khiếu nại) và báo cáo kết quả xem xét, giải quyết khiếu nại của Đoàn (Tổ) Kiểm tra,

Ủy ban Kiểm tra... nhận thấy:

* Nếu nhất trí với quyết định của tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật trước thì ghi: Đồng chí... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm như đã nêu tại Quyết định số ... ngày ... tháng ... năm ... của ... Hình thức kỷ luật ... đối với đồng chí ... (họ và tên người khiếu nại) là thỏa đáng.

* Nếu không nhất trí với quyết định của tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật trước thì ghi nội dung vi phạm đã kết luận và ghi:

Trường hợp tăng hình thức kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí.... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm đến mức phải áp dụng hình thức kỷ luật cao hơn,

Trường hợp giảm hình thức kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí.... (họ và tên người khiếu nại) có vi phạm, nhưng chưa đến mức phải áp dụng hình thức kỷ luật... (hình thức kỷ luật đã áp dụng trước đó),

Trường hợp xóa kỷ luật thì ghi thêm nội dung: Đồng chí... (họ và tên người khiếu nại) có thiếu sót, khuyết điểm, chưa đến mức phải thi hành kỷ luật,

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nếu giữ nguyên hình thức kỷ luật ghi: Giữ nguyên hình thức kỷ luật... đối với đồng chí... (họ và tên người khiếu nại)

* Nếu thay đổi hình thức kỷ luật thì ghi: Thay đổi hình thức kỷ luật... bằng hình thức... đối với đồng chí... (họ và tên người khiếu nại).

* Nếu xóa kỷ luật thì ghi: Xóa hình thức kỷ luật... đối với đồng chí.... (họ và

tên người khiếu nại).

Điều 2. ... (*Tên các cấp uỷ, tổ chức đảng liên quan trực tiếp đến việc thực hiện quyết định*) và đồng chí... (*họ và tên của người khiếu nại*) thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cấp uỷ cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 2,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị....(...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

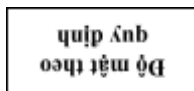
(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -TB/UBKT...



THÔNG BÁO

về việc không giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của.....
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên khiếu nại)

Sau khi xem xét Báo cáo (số, ngày tháng năm của Báo cáo) của.... (đơn vị báo cáo) về kết quả nắm tình hình, đề xuất xử lý đơn khiếu nại ... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên khiếu nại),

Thường trực Ủy ban Kiểm tra ... có ý kiến như sau:

- Không giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của ... (họ và tên đảng viên khiếu nại) vì (ghi rõ theo nội dung đề xuất của báo cáo).

- Giao ... (đơn vị báo cáo):

+ Tham mưu Ủy ban Kiểm tra ... có văn bản ... (ghi rõ nội dung yêu cầu, đề nghị của Ủy ban Kiểm tra... trong trường hợp yêu cầu, đề nghị tổ chức đảng, đảng viên thực hiện những nội dung có liên quan đến nội dung khiếu nại kỷ luật đảng).

+ Phối hợp với ... (đơn vị phối hợp) trả lời người khiếu nại về việc không giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng nêu trên.

Thông báo đề ... (đơn vị báo cáo), (đơn vị phối hợp) biết, thực hiện.

Nơi nhận:

- Ủy ban Kiểm tra ... (để b/c),
- Ban Thường vụ ...,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ... (họ và tên đảng viên khiếu nại),
-,
- Lưu: VP, HS (...b), VT-LT, ... (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số -QĐ/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

**điều chỉnh, bổ sung đối tượng, nội dung, mốc thời gian kiểm tra
(hoặc giám sát) đối với... (tên đối tượng kiểm tra (giám sát) theo Quyết định đã
ban hành) (hoặc) bổ sung, thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra (Giám sát)⁷¹**

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra...;
- Căn cứ Quyết định... (nêu cụ thể số, ngày tháng năm, tên Quyết định kiểm tra (giám sát) đã được Ủy ban Kiểm tra Trung ương ban hành);
- Xét đề nghị của... (tên Đoàn Kiểm tra (Giám sát) hoặc đơn vị, cá nhân đề nghị điều chỉnh, bổ sung đối tượng, nội dung, mốc thời gian kiểm tra (giám sát) (hoặc) bổ sung, thay đổi thành viên Đoàn Kiểm tra (Giám sát)),

ỦY BAN KIỂM TRA... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Điều chỉnh, bổ sung đối tượng, nội dung, mốc thời gian kiểm tra (giám sát) đối với... (tên đối tượng kiểm tra (giám sát)) về: ... (nêu cụ thể nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung kiểm tra (giám sát)); từ... đến... (nêu cụ thể mốc thời gian kiểm tra (giám sát) cần điều chỉnh hoặc bổ sung)

(hoặc) Điều 1. Bổ sung đồng chí... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đồng chí được bổ sung tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát)) làm... (nêu chức trách nhiệm vụ khi tham gia Đoàn: Thành viên/Phó Trưởng Đoàn/Trưởng Đoàn) Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (nêu số, ngày Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 4) của Ủy ban Kiểm tra... hoặc bổ sung đồng chí... thay đồng chí... (họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đồng chí được thay thế, không tiếp tục tham gia Đoàn Kiểm tra, Giám sát).

Điều 2.... (tên đối tượng kiểm tra, giám sát),... (tên tổ chức đảng có liên quan - nếu có), ... (tên của đồng chí được bổ sung tham gia và đồng chí được thay thế, không tiếp tục tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát) - nếu có), ... (tên cơ quan công tác của đồng chí được bổ sung tham gia và cơ quan của đồng chí được thay thế,

⁷¹ Trong trường hợp cụ thể có thể kết hợp cả hai nội dung trong một Quyết định

không tiếp tục tham gia Đoàn Kiểm tra (Giám sát)), Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (nêu số, ngày tháng năm Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 3) của Ủy ban Kiểm tra... thì hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 2,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số -QĐ/UBKT....

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

**về việc thay đổi Thành viên Ủy ban Kiểm tra ... chỉ đạo Đoàn Kiểm tra
(hoặc Giám sát)...**

(nêu trích yếu tên Đoàn Kiểm tra (Giám sát))

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra...;
- Căn cứ Quyết định... *(nêu cụ thể số, ngày tháng năm, tên Quyết định)*;
- Căn cứ Thông báo kết luận kỳ họp thứ... của Thường trực Ủy ban Kiểm tra ... (hoặc) ý kiến chỉ đạo của...,

ỦY BAN KIỂM TRA... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Phân công đồng chí... *(họ và tên, chức vụ của đồng chí Thành viên Ủy ban Kiểm tra... được phân công chỉ đạo Đoàn Kiểm tra (Giám sát))* trực tiếp chỉ đạo Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... *(nêu số, ngày Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 4)* của Ủy ban Kiểm tra Trung ương thay đồng chí... *(họ và tên, chức vụ của đồng chí Thành viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương)* thôi tham gia chỉ đạo Đoàn Kiểm tra (Giám sát)).

Điều 2.... *(tên đối tượng kiểm tra (giám sát), ... (tên tổ chức đảng có liên quan - nếu có),* Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... *(nêu số, ngày tháng năm Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 4)* của Ủy ban Kiểm tra ... và các đồng chí có tên tại Điều 1 thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 2,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số -QĐ/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo
quy định

QUYẾT ĐỊNH

gia hạn thời gian kiểm tra (hoặc giám sát) đối với ...
(*nêu đối tượng kiểm tra (giám sát) theo Quyết định đã ban hành*)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra;
- Căn cứ Quyết định... (*nêu cụ thể số, ngày tháng năm, tên Quyết định kiểm tra (giám sát) đã được Ủy ban Kiểm tra ...ban hành*),
- Xét đề nghị của... (*tên Đoàn Kiểm tra (Giám sát) hoặc đơn vị, cá nhân cần gia hạn thời gian kiểm tra (giám sát)*),

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Gia hạn thời gian kiểm tra (giám sát)... ngày làm việc đối với... (*tên đối tượng kiểm tra (giám sát)*).

Điều 2.... (*tên đối tượng kiểm tra (giám sát)*),... (*tên tổ chức đảng có liên quan - nếu có*), Đoàn Kiểm tra (Giám sát) được thành lập theo Quyết định... (*nêu số, ngày Quyết định nêu tại Mục căn cứ thứ 3*) của Ủy ban Kiểm tra... thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 2,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA

CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM

(*ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu*)

Mẫu 7D

ỦY BAN KIỂM TRA...
ĐOÀN KIỂM TRA SỐ ...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -QĐ/UBKT...

ĐỀ CƯƠNG GỢI Ý KIỂM ĐIỂM

Kính gửi: ... (tên tổ chức đảng/đảng viên bị kiểm điểm)

Thực hiện Kế hoạch số ...-KH/...ngày .../.../... của ... về việc thực hiện quy trình kiểm điểm, xem xét, đề nghị thi hành kỷ luật/kiểm điểm, xem xét trách nhiệm đối với ... *(tên tổ chức đảng/đảng viên được kiểm tra)* và các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan; Đoàn Kiểm tra số ... gợi ý nội dung kiểm điểm đối với đồng chí/các đồng chí như sau:

I. Nội dung khuyết điểm, vi phạm của ... (tên tổ chức đảng, đảng viên bị kiểm điểm)

Ghi rõ nội dung khuyết điểm, vi phạm của tổ chức đảng/đảng viên theo đã được cấp có thẩm quyền kết luận (theo quy trình thông thường) hoặc khuyết điểm, vi phạm đã được Đoàn Kiểm tra chỉ ra (theo quy trình kép).

II. Nhận xét, kiến nghị

1. Nhận xét

- Ưu điểm.
- Vi phạm, khuyết điểm, nguyên nhân (khách quan, chủ quan).
- Căn cứ các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đối chiếu Quy định số ... -QĐ/TW, ngày .../.../... của Bộ Chính trị về kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm, ... (tổ chức đảng/đảng viên bị kiểm điểm) tự nhận trách nhiệm và hình thức kỷ luật.

2. Kế hoạch, biện pháp khắc phục vi phạm, khuyết điểm

3. Kiến nghị, đề xuất (nếu có)

* Báo cáo kiểm điểm bằng văn bản, kèm theo hồ sơ, tài liệu liên quan (nếu có) gửi về Đoàn Kiểm tra số ... (qua đồng chí ...; địa chỉ ...) trước ngày .../.../...

Nội nhân:

- Như trên,
- ...
- Lưu: HS (...b).

TRƯỞNG ĐOÀN

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số ...-QĐ/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí ...
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra...;
- Căn cứ Quyết định (văn bản) của... về việc khởi tố bị can đối với... (hoặc) Quyết định (văn bản) của... về việc truy tố đối với...; (nếu có)
- Xét đề nghị của ... (tên tổ chức đảng đề nghị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng),

ỦY BAN KIỂM TRA ...QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Đình chỉ sinh hoạt ...⁸ (hoặc) Đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí... (họ và tên của đảng viên bị đình chỉ).

Thời hạn đình chỉ là... ngày làm việc⁹.

Điều 2. Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy, Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... (tên các tổ chức đảng có liên quan) và đồng chí... (họ và tên của đảng viên bị đình chỉ) thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- Như Điều 2,
- ...
- UBKT Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy.. (nơi đề nghị đình chỉ),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

⁸ Đình chỉ sinh hoạt cấp ủy cấp nào thì ghi rõ Ban Chấp hành Đảng bộ cấp ấy. Trường hợp đảng viên tham gia nhiều cấp ủy, nếu đình chỉ một số hoặc đình chỉ tất cả các cấp thì ghi rõ từng cấp hoặc cấp ủy các cấp.

⁹ Đối với các trường hợp đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc sinh hoạt đảng) do bị khởi tố (hoặc truy tố): Căn cứ theo thời hạn quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước.

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số ...-QĐ/UBKT....

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

**gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) gia hạn đình chỉ sinh hoạt đảng
đối với đồng chí ...**

(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra ...;
- Căn cứ Quyết định (văn bản) của... về việc gia hạn khởi tố bị can đối với...
(hoặc) Quyết định (văn bản) của... về việc... đối với...; *(nếu có)*
- Xét đề nghị của ... *(tên tổ chức đảng đề nghị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng);*

ỦY BAN KIỂM TRA... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc) đình chỉ sinh hoạt đảng đối với đồng chí... *(họ và tên của đảng viên bị đình chỉ)*.

Thời gian gia hạn đình chỉ là... ngày làm việc¹⁰.

Điều 2. Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy,... *(tên các tổ chức đảng có liên quan)* và đồng chí... *(họ và tên của đảng viên bị đình chỉ)* thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2,
- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- ...
- UBKT Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy...
(nơi đề nghị đình chỉ),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS(...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Mẫu 8C

¹⁰ Đối với các trường hợp gia hạn đình chỉ sinh hoạt cấp ủy (hoặc sinh hoạt đảng) do bị khởi tố (hoặc truy tố): Căn cứ theo quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước.

CƠ QUAN ỦY BAN KIỂM TRA ...
(TÊN VỤ, PHÒNG, ĐƠN VỊ...)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số ...-QĐ/UBKT...

Độ mật theo quy định

BÁO CÁO

về việc đình chỉ chức vụ trong đảng đối với đồng chí ...

(họ và tên, chức vụ, nơi công tác)

Kính gửi:

Ngày ... *(tên Vụ, phòng, đơn vị)* địa bàn nhận được Văn bản.... *(số, ngày tháng năm của Báo cáo)* của.... *(tổ chức đảng báo cáo)* về việc đề nghị đình chỉ chức vụ trong đảng đối với đồng chí... *(họ và tên đảng viên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)*, tóm tắt nội dung văn bản:

1. Căn cứ Văn bản..., ngày .../.../... của Cơ quan Cảnh sát điều tra ... về việc khởi tố, bắt tạm giam bị can, *(nếu có)*

2. Căn đề nghị của *(tên tổ chức đảng đề nghị)*;

3. Nhận xét, đề xuất:

Căn cứ Quy định số ..., ngày .../.../... của Ban Chấp hành Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng và Hướng dẫn thực hiện một số nội dung trong Quy định này, việc đình chỉ chức vụ đối với đồng chíthuộc thẩm quyền của Ủy ban Kiểm tra, ... *(tên Vụ, phòng, đơn vị)* kính đề nghị Ủy ban Kiểm tra ... xem xét, quyết định đình chỉ chức vụ trong đảng với đồng chí ... *(họ và tên đảng viên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)*.

... *(tên Vụ, phòng, đơn vị)* đã báo cáo, đồng chí ... Thành viên Ủy ban Kiểm tra đồng ý; trân trọng báo cáo Ủy ban Kiểm tra... xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Lưu:

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ

(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Mẫu 8D

(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số ...-QĐ/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

đình chỉ chức vụ trong đảng đối với đồng chí,
(*họ và tên, chức vụ, nơi công tác*)

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra...;
- Căn cứ Văn bản số.... ngày .../.../... của Cơ quan Cảnh sát điều tra ... về việc khởi tố, bắt tạm giam bị can (*nếu có*).
- Xét đề nghị của ... (*tên tổ chức đảng có thẩm quyền đề nghị*) ... tại Văn bản số ..., ngày .../.../... của ... về việc đề nghị đình chỉ chức vụ trong đảng của đảng viên,

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Đình chức vụ trong đảng đối với đồng chí, (*họ và tên, chức vụ, nơi công tác*).

Thời hạn đình chỉ chức vụ trong đảng đối với đồng chí ... được tính theo thời hạn quy định của pháp luật (*kể cả gia hạn, nếu có*).

Điều 2. ... (*tên tổ chức đảng nơi đảng viên giữ chức vụ*), đồng chí ... (*họ và tên đảng viên bị đình chỉ chức vụ*), Văn phòng Cơ quan Ủy ban Kiểm tra, ... (*các đơn vị, cá nhân có liên quan*) ... thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư/ Ban Thường vụ ... (để báo cáo),
- Ủy ban Kiểm tra ... (để báo cáo),
- Như Điều 2,
- Ban Tổ chức ...
- Ủy ban Kiểm tra ... (*nơi đề nghị đình chỉ*),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- ...
- Vụ, đơn vị hoặc cán bộ... (theo dõi địa bàn, lĩnh vực nơi bị đình chỉ)
- Lưu: VP, VT-LT, ... (...b), HS (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA

CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(*ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu*)

TÊN CẤP ỦY...

Mẫu 8Đ
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ỦY BAN KIỂM TRA

*

Số ...-QĐ/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm...

Độ mật theo
quy định**QUYẾT ĐỊNH****cho trở lại sinh hoạt cấp ủy (hoặc) sinh hoạt đảng đối với đồng chí ...***(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên bị đình chỉ)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra... Khóa ...;
- Căn cứ Thông báo hoặc Quyết định (văn bản) của Thủ trưởng cơ quan pháp luật... *(tên cơ quan)* về việc không bị khởi tố; truy tố đối với... *(hoặc)* không bị tạm giam đối với...; *(nếu có)*
- Căn cứ Kết luận (văn bản) của tổ chức đảng *(tên tổ chức đảng)* ... về nội dung vi phạm đối với ...; *(nếu có)*
- Xét đề nghị của ... *(tên tổ chức đảng đề nghị cho trở lại sinh hoạt cấp ủy (hoặc) sinh hoạt đảng)*,

ỦY BAN KIỂM TRA ...QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Cho trở lại sinh hoạt cấp ủy ...¹¹ (hoặc) sinh hoạt đảng đối với đồng chí... *(họ và tên của đảng viên bị đình chỉ)*.

Thời hạn sinh hoạt từ ngày¹²

Điều 2. Ban Chấp hành, Ban Thường vụ ... *(tên các tổ chức đảng có liên quan)* và đồng chí... *(họ và tên của đảng viên bị đình chỉ)* thi hành Quyết định này.

Nơi nhận

- Như Điều 2,
- Cấp ủy cấp trên (báo cáo),
- UBKT cấp trên (báo cáo),
- UBKT Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy...*(nơi đề nghị đình chỉ)*,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Các đồng chí ...,
- Vụ, đơn vị...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị...(b),
- HS...(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

¹¹ Cho trở lại sinh hoạt cấp ủy cấp nào thì ghi rõ Ban Chấp hành Đảng bộ cấp ấy. Trường hợp đảng viên tham gia

¹² Ngày quyết định có hiệu lực thi hành (ngày ký)

Mẫu 8E

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số: ...-QĐ/UBKT....

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

bãi bỏ...

(nêu rõ văn bản, quyết định cần bãi bỏ, thu hồi)¹³

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy định số 66-QĐ/TW, ngày 06/02/2017 của Ban Bí thư;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra;
- Xét đề nghị của ... *(tên tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, cá nhân đề nghị thu hồi, bãi bỏ văn bản, quyết định)*,

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Bãi bỏ... *(nêu rõ văn bản, quyết định cần bãi bỏ, thu hồi)*.

Điều 2.... *(tên tổ chức đảng ban hành văn bản bị thu hồi, bãi bỏ)* chịu trách nhiệm bãi bỏ, thu hồi... *(tên văn bản, quyết định cần bãi bỏ, thu hồi)* và có các biện pháp sửa chữa, khắc phục theo quy định hiện hành.

Điều 3. Tỉnh (Thành, Đảng ...) ủy, Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng ...) ủy, ... *(tên các tổ chức đảng và cá nhân có liên quan)* thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 2,
- UBKT Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy...,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Các đồng chí ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị...(b), HS...(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Mẫu 8G

TÊN CẤP ỦY ...

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

¹³ Quyết định này sử dụng trong các trường hợp Ủy ban Kiểm tra ... có thẩm quyền hủy bỏ, thu hồi văn bản đó

ỦY BAN KIỂM TRA

*

Số -TB/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo
quy định**THÔNG BÁO****Kết luận của Ủy ban Kiểm tra ...tại kỳ họp... khóa...**

Từ ngày... tháng... năm... đến ngày... tháng... năm..., Ủy ban Kiểm tra Trung ương... đã tiến hành họp kỳ họp thứ... Sau khi xem xét báo cáo của các đơn vị và các đoàn kiểm tra, Ủy ban Kiểm tra ... đã kết luận như sau:

I. Thảo luận cho ý kiến các văn bản trình cấp ủy, Ban Thường vụ cấp ủy (nếu có).

II. Xem xét các vụ việc theo quy định của Điều lệ Đảng

1. Kiểm tra tổ chức đảng và đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm (nếu có).
2. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng (nếu có).
3. Giải quyết tố cáo đối với tổ chức đảng và đảng viên (nếu có).
4. Xem xét thi hành kỷ luật đảng (nếu có).
5. Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng (nếu có).
6. Kiểm tra tài chính đảng (nếu có).

III. Kết luận một số nội dung khác (nếu có).

Trên đây là kết luận của Ủy ban Kiểm tra... tại Kỳ họp thứ..., đề nghị các đồng chí Thành viên Ủy ban Kiểm tra phụ trách các Vụ, đơn vị chỉ đạo các Vụ, đơn vị, đoàn kiểm tra phối hợp với ... hoàn chỉnh văn bản trình Thường trực Ủy ban kiểm tra ký, ban hành.

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Mẫu 8H**(TÊN CẤP ỦY....)****ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

...

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -KH/UBKT...

KẾ HOẠCH

khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm của ... (tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên) theo Thông báo số ... ngày ... của ... về kết luận kiểm tra/giám sát ...

Thực hiện Thông báo số..., ngày của về kết luận kiểm tra/giám sát... đối với *tên tổ chức đảng; tên tổ chức đảng ...* xây dựng Kế hoạch khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm đã được chỉ ra, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

2. Yêu cầu

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC

1. Khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (trong việc thứ nhất)

1.1. Nội dung 1 theo kết luận

- Trách nhiệm trực tiếp, trách nhiệm liên quan
- Giải pháp thực hiện
- Thời gian hoàn thành
- Phân công thực hiện

1.2. Nội dung 2 theo kết luận

- Trách nhiệm trực tiếp, trách nhiệm liên quan
- Giải pháp thực hiện
- Thời gian hoàn thành
- Phân công thực hiện

....

2. Khắc phục các hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (trong việc thứ hai)

2.1. Nội dung 1 theo kết luận

- Trách nhiệm trực tiếp, trách nhiệm liên quan
- Giải pháp thực hiện
- Thời gian hoàn thành
- Phân công thực hiện

2.2. Nội dung 2 theo kết luận

- Trách nhiệm trực tiếp, trách nhiệm liên quan
- Giải pháp thực hiện
- Thời gian hoàn thành

- Phân công thực hiện

....

III. THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ KHÁC

...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

...

Nơi nhận:

- Bộ Chính trị (Ban Bí thư)/ Ban Thường vụ ... (để b/c),
- Ủy ban Kiểm tra... (để b/c),
- Vụ, đơn vị hoặc cán bộ... (theo dõi địa bàn, lĩnh vực được kiểm tra),
-,
- Lưu: VT-LT, (...b), HS (....b)

T/M TỔ CHỨC ĐẢNG

(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

(TÊN CẤP ỦY...)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số ...-BC/....

Độ mật theo quy định

BÁO CÁO

kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm, vi phạm của ...
(tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)
theo Kết luận số ... ngày ... của Ủy ban Kiểm tra ...

Kính gửi:

Thực hiện Thông báo số..., ngày của Ủy ban Kiểm tra.... về kết luận kiểm tra/giám sát về... (ghi đầy đủ nội dung kiểm tra/giám sát), ... (tên tổ chức đảng/đảng viên) ... báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. VIỆC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO CỦA TỔ CHỨC ĐẢNG

Việc ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện theo kết luận

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Nội dung 1: *Nội dung vi phạm*

- Nội dung đã thực hiện (nêu chi tiết việc kết quả thực hiện từng bước, kết quả)

- Nội dung chưa thực hiện (nếu có)

Như vậy, đã hoàn thành/chưa hoàn thành

2. Nội dung 2: *Nội dung vi phạm*

- Nội dung đã thực hiện (nêu chi tiết việc kết quả thực hiện từng bước, kết quả)

- Nội dung chưa thực hiện (nếu có)

Như vậy, đã hoàn thành/chưa hoàn thành

....

III. PHƯƠNG HƯỚNG KHẮC PHỤC TRONG THỜI GIAN TỚI (nếu có)

IV. ĐÁNH GIÁ, NHẬN XÉT

1. Ưu điểm
2. Hạn chế, khuyết điểm
3. Nguyên nhân

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

(nêu những giải pháp cần có để thực hiện triệt để Kết luận)

Nơi nhận:

- Bộ Chính trị (Ban Bí thư)/ Ban Thường vụ ... (để b/c),
- Ủy ban Kiểm tra ... (để b/c),
- Vụ, đơn vị hoặc cán bộ... (theo dõi địa bàn, lĩnh vực được kiểm tra/ giám sát),
-,
- Lưu: VT-LT, (...b), HS (....b).

T/M TỔ CHỨC ĐẢNG/ĐẢNG VIÊN

(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số -TB/UBKT...

Độ mật theo
quy định

THÔNG BÁO

về việc thực hiện kết luận ... của

Ủy ban Kiểm tra ... về kiểm tra, giám sát đối với...

(tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên, chức vụ, nơi công tác)

Sau khi xem xét Báo cáo (số, ngày tháng năm của Báo cáo) của.... (đơn vị báo cáo) về Báo cáo kết quả thực hiện Thông báo kết luận số ... -TB/UBKT..., ngày .../.../.... của Ủy ban Kiểm tra về kiểm tra/giám sát đối với ... (tên tổ chức đảng, họ và tên đảng viên) (gọi tắt là Thông báo số....)

Thường trực Ủy ban Kiểm tra có ý kiến như sau:

- Về kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện, kết quả khắc phục các nội dung vi phạm, khuyết điểm theo Thông báo số ... (Ghi nhận/Đồng ý/Cơ bản đồng ý/Không Đồng ý)

- Giao ... (đơn vị báo cáo):

Tham mưu Ủy ban có văn bản (ghi rõ yêu cầu của Ủy ban trong trường hợp có yêu cầu tổ chức đảng, đảng viên có liên quan thực hiện những nội dung tiếp tục thực hiện; báo cáo kết quả về Ủy ban Kiểm tra ... trước ngày .../.../....).

Thông báo đề ... (đơn vị báo cáo), (đơn vị phối hợp) biết, thực hiện.

Nơi nhận:

- Ủy ban Kiểm tra ... (để b/c),
- Ban Thường vụ (để b/c),
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Phòng...(theo dõi lĩnh vực, địa bàn ...),
-,
- Lưu: VP, VT-LT (...b), HS...(b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA

CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM

(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

Mẫu 8L
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

BIÊN BẢN LÀM VIỆC

*Giữa Đoàn (tổ) kiểm tra/giám sát với tổ chức đảng hoặc đảng viên
(tên tổ chức đảng... có liên quan trong quá trình kiểm tra, giám sát;
họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)*

Vào hồi.... giờ, ngày tháng ... năm tại (địa điểm làm việc), Đoàn kiểm tra/ giám sát theo Quyết định số QĐ/UBKT..., ngày ... tháng ... năm của Ủy ban Kiểm tra ... đã tiến hành làm việc với đại diện tổ chức đảng có liên quan trong quá trình kiểm tra/giám sát (tên tổ chức đảng) hoặc đồng chí ... (họ và tên, chức vụ)

I. Thành phần buổi làm việc

1- **Đoàn kiểm tra/giám sát của Ủy ban Kiểm tra** (ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của từng đồng chí trong Đoàn kiểm tra/giám sát).

2- Đại diện cấp ủy quản lý tổ chức đảng hoặc đảng viên là đối tượng mà Đoàn làm việc (nếu có, ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của từng đồng chí).

3. Đại diện tổ chức đảng hoặc đảng viên là đối tượng Đoàn kiểm tra/giám sát trực tiếp làm việc.... (ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ của từng đồng chí).

II. Nội dung làm việc

Ghi đầy đủ nội dung làm việc của Đoàn kiểm tra/giám sát (nội dung hỏi của Đoàn kiểm tra/giám sát, trả lời của đại diện tổ chức đảng, đảng viên hoặc những tổ chức, cá nhân có liên quan mà Đoàn trực tiếp làm việc).

Cuộc gặp và làm việc kết thúc vào hồi... giờ.... phút, ngày tháng ... năm ... Biên bản đã được đọc lại cho những người có mặt cùng nghe và nhất trí với nội dung trong Biên bản nêu trên.

**Đại diện tổ chức
đảng hoặc đảng viên**
(đối tượng mà Đoàn
kiểm tra/ giám sát
trực tiếp làm việc
(ký và ghi rõ họ tên)

**Đại diện tổ chức
đảng quản lý (tổ
chức đảng cấp trên
trực tiếp của tổ chức
đảng làm việc hoặc
nơi có đảng viên
làm việc sinh hoạt)**
(ký và ghi rõ họ tên)

Người ghi biên bản
(ký và ghi rõ họ tên)

**Trưởng Đoàn
kiểm tra/giám sát**
(ký và ghi rõ họ
tên)

(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN

tiếp nhận nội dung tố cáo, khiếu nại kỷ luật đảng, kiến nghị, phản ánh

I. Thông tin người cung cấp nội dung

1. Họ và tên:
2. Ngày tháng năm sinh:
3. Số CCCD: cấp ngày:
4. Nghề nghiệp/chức vụ:
5. Địa chỉ nơi ở hoặc nơi làm việc:
6. Số điện thoại liên hệ:
7. Là đảng viên: ☐ Có ☐ Không

II. Hình thức cung cấp thông tin

- ☐ Trực tiếp
- ☐ Bằng văn bản
- ☐ Qua điện thoại
- ☐ Qua thư điện tử
- ☐ Khác:

III. Nội dung tiếp nhận

1. Loại thông tin:

- ☐ Tố cáo ☐ Khiếu nại kỷ luật đảng ☐ Kiến nghị ☐ Phản ánh

2. Liên quan đến tổ chức, cá nhân:

3. Nội dung chính (ghi tóm tắt nội dung trình bày hoặc nộp kèm văn bản):

.....
.....
.....

IV. Tài liệu, chứng cứ kèm theo (ghi rõ tài liệu gì, bản gốc hay bản photo, số tờ)

.....
.....

V. Cam kết của người cung cấp thông tin

Tôi xin cam đoan những nội dung cung cấp là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước tổ chức Đảng và pháp luật về nội dung đã trình bày. Người tiếp nhận đã giải thích quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của người cung cấp thông tin theo quy định.

Biên bản được lập thành 01 bản, vào hồi.... giờ..... phút cùng ngày, được các bên thống nhất ký tên dưới đây.

NGƯỜI CUNG CẤP THÔNG TIN

(ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI TIẾP NHẬN

(ký, ghi rõ họ tên)

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số -QĐ/UBKT....

..., ngày ... tháng ... năm...

Độ mật theo quy định

QUYẾT ĐỊNH

kiểm tra... đối với ...

*(nội dung theo văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ cấp ủy...; tên tổ chức đảng;
họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)*

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ các quy định và hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc và Chương trình công tác năm *(nếu có)* ... của Ủy ban Kiểm tra...;
- Căn cứ văn bản số ... ngày... của... *(văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ cấp ủy...)*;
- Xét đề nghị của... *(Vụ, đơn vị theo dõi địa bàn, lĩnh vực được kiểm tra)*,

ỦY BAN KIỂM TRA ... QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiểm tra... đối với... *(nội dung và tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)*.

Điều 2. Thành lập Đoàn Kiểm tra gồm các đồng chí có tên sau đây:

- 1- Đồng chí..., Trưởng đoàn.
- 2- Đồng chí..., Phó Trưởng đoàn.
- 3- Đồng chí..., Thư ký.
- 4- Đồng chí..., Thành viên.
- 5-

(Ghi đầy đủ họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác)

Phân công đồng chí... (Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra...) trực tiếp chỉ đạo Đoàn Kiểm tra.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra *(ban hành kèm theo Quyết định này)*.

Điều 4. Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy...; *(tên tổ chức đảng; họ và tên đảng viên được kiểm tra)* và

các đồng chí có tên tại Điều 2 thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban thường vụ cấp ủy (để báo cáo),
- Như Điều 4,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban
- ...,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị.. (...b), HS (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

KẾ HOẠCH**kiểm tra... đối với...**

(nội dung theo văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ cấp ủy...;

tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ của đảng viên)

(ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/UBKT... của Ủy ban Kiểm tra...)

1- Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá đúng thực trạng tình hình; làm rõ, kết luận đúng ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (nếu có) của... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra)*, cá nhân các đồng chí... *(họ và tên của đảng viên được kiểm tra)* về nội dung được kiểm tra, báo cáo Ủy ban Kiểm tra... và ... *(cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra) xem xét, quyết định.*

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan, công tâm, thận trọng, chặt chẽ, chính xác, nghiêm minh; tuân thủ đúng nguyên tắc, quy trình, thủ tục, thẩm quyền, phương pháp công tác theo quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng và đảng viên.

- Ban Thường vụ Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy..., Ủy ban Kiểm tra Tỉnh (Thành, Đảng...) ủy... *(tên tổ chức đảng được kiểm tra hoặc quản lý đảng viên được kiểm tra)* chỉ đạo các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2- Nội dung kiểm tra

- Đối với tập thể

- Đối với cá nhân

3- Thời gian kiểm tra

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày.... đến ngày ...

- Thời gian tiến hành: *(Ghi dự kiến tổng số ngày làm việc tại địa phương, đơn vị; tính từ ngày đoàn kiểm tra nhận được báo cáo, tài liệu kèm theo của đối tượng kiểm tra.)*

4- Phương pháp tiến hành

(Ghi thứ tự các công việc chính của Đoàn phải thực hiện theo quy trình kiểm tra hiện hành)

- Thành viên Ủy ban chỉ đạo và Đoàn Kiểm tra làm việc với... *(đại diện tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, đề cương gợi ý báo cáo; thống nhất lịch kiểm tra yêu cầu... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra, cung cấp tài liệu và phối hợp trong quá trình kiểm tra.

-... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* chuẩn bị báo cáo tự kiểm tra (bằng văn bản) theo nội dung đã được yêu cầu; các văn bản, tài liệu kèm theo gửi

Ủy ban Kiểm tra... (qua Đoàn Kiểm tra) trước ngày...

- Đoàn Kiểm tra thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ báo cáo tự kiểm tra của... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* tiến hành thẩm tra, xác minh; khảo sát, nắm tình hình hoặc kiểm tra thực tế ở một số địa phương, đơn vị cần thiết; làm việc với các tổ chức, cá nhân có liên quan. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoặc đồng chí Phó Chủ nhiệm Ủy ban chỉ đạo Đoàn Kiểm tra và Đoàn Kiểm tra trao đổi với... *(đại diện tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Tổ chức Hội nghị... *(các tổ chức đảng có liên quan tổ chức và chủ trì hội nghị)* để Đoàn Kiểm tra thông qua dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra; hội nghị thảo luận, tham gia ý kiến và đề nghị bằng văn bản (nếu có).

- Đoàn Kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh nội dung chưa rõ; hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với... *(đại diện tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* và... *(đại diện tổ chức đảng có liên quan)* về kết quả kiểm tra.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra báo cáo đồng chí Thành viên Ủy ban chỉ đạo trước khi trình Ủy ban xem xét, kết luận.

- Đoàn Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra; phối hợp với ... (đơn vị được phân công tổng hợp) dự thảo thông báo kết luận kiểm tra, xây dựng báo cáo Bộ Chính trị, Ban Bí thư... *(cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra)* về kết quả kiểm tra, trình Thường trực Ủy ban ký, ban hành.

- Khi được ủy quyền, Đại diện Ủy ban triển khai thông báo kết luận kiểm tra và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến... *(tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra)* và... *(tổ chức, cá nhân có liên quan)*.

- Đoàn Kiểm tra họp rút kinh nghiệm, đánh giá, nhận xét đối với các thành viên đoàn; lập và nộp hồ sơ lưu trữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

ỦY BAN KIỂM TRA

Mẫu 9C

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ỦY BAN KIỂM TRA...

ĐOÀN KIỂM TRA SỐ...

(Ghi theo số Quyết định)

*

Độ mật theo
quy định

..., ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO

kết quả kiểm tra... đối với...

(nội dung và tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)

Thực hiện Quyết định số..., ngày... của Ủy ban Kiểm tra ..., Đoàn Kiểm tra đã tiến hành kiểm tra... đối với... (*nội dung và tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra*); mốc thời gian kiểm tra từ ngày..., đến ngày...

Đoàn Kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

I- Khái quát đặc điểm, tình hình (hoặc sơ yếu lý lịch)

1. Đối với tổ chức đảng được kiểm tra: nêu khái quát đặc điểm, tình hình của đơn vị có liên quan đến nội dung kiểm tra.

2. Đối với đảng viên: sơ lược lý lịch đảng viên, gồm:

- Họ và tên: ; Bí danh: ; Số thẻ đảng viên:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Chức vụ về Đảng, chính quyền, đoàn thể nơi công tác:
- Dân tộc: ; Tôn giáo:
- Trình độ học vấn, lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng: ; Ngày chính thức:
- Quá trình công tác (nêu khái quát quá trình công tác, các chức vụ chính đã qua):
- Khen thưởng: (các loại huân chương, huy chương; hình thức, danh hiệu khen thưởng bậc cao đã được tặng thưởng):
- Kỷ luật: (nếu đã bị thi hành kỷ luật về Đảng, chính quyền, đoàn thể, ghi rõ thời gian, hình thức kỷ luật, nội dung vi phạm, cấp quyết định).

II- Kết quả kiểm tra

- Nêu rõ kết quả xem xét, thẩm tra, xác minh về từng nội dung được kiểm tra theo quyết định kiểm tra, trong đó nêu rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (*nếu có*) của tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra.

III- Kết quả làm việc với tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra

Kết quả làm việc và ý kiến của các tổ chức; đảng, đảng viên được Kiểm tra tại các Hội nghị mà Đoàn Kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh.

IV- Nhận xét và đề nghị

- Nhận xét chung của Đoàn Kiểm tra về ưu điểm, khuyết điểm, vi phạm (*nếu có*), nguyên nhân; trách nhiệm của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.
- Đoàn Kiểm tra đề nghị Ủy ban Kiểm tra... kiến nghị với tổ chức đảng có thẩm quyền hoặc các cơ quan có liên quan để chỉ đạo các tổ chức, cá nhân khắc phục, chấn chỉnh các nội dung qua kiểm tra hoặc yêu cầu xem xét, xử lý trách

nhiệm đối với các tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra *(nếu có)*.

TRƯỞNG ĐOÀN
(ký và ghi rõ họ tên

TÊN CẤP ỦY ...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số -BC/UBKT...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Độ mật theo
quy định

BÁO CÁO

kết quả kiểm tra... đối với....

(nội dung và tên tổ chức đảng; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

Kính gửi: Ban Thường vụ cấp ủy...
(cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra)

Thực hiện Chương trình công tác năm... (nếu có) hoặc văn bản chỉ đạo số..., ngày... của ... (tổ chức đảng, cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra); Ủy ban Kiểm tra ... đã tiến hành kiểm tra... đối với... (nội dung và tên tổ chức đảng hoặc họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra).

Ủy ban Kiểm tra báo cáo... (tổ chức đảng, cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra) kết quả kiểm tra như sau:

1- Ghi kết luận về từng nội dung được kiểm tra gồm: ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (nếu có), nguyên nhân; trách nhiệm của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

2- Ủy ban Kiểm tra ... đã kết luận:

- Đối với tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra.
- Đối với tổ chức đảng quản lý tổ chức đảng; đảng viên được kiểm tra.
- Đối với các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan.

3- Ủy ban Kiểm tra ... đề nghị ... (tổ chức đảng, cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra) cho thực hiện quy trình xử lý kỷ luật đối với tổ chức đảng, đảng viên (nếu vi phạm, khuyết điểm đến mức phải thi hành kỷ luật) hoặc chỉ đạo đối với các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan.

Ủy ban Kiểm tra... báo cáo, xin ý kiến ... (tổ chức đảng, cơ quan chỉ đạo tiến hành kiểm tra) ./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Các đồng chí Thành viên Ủy ban,
- Lưu: VT-LT, Vụ, đơn vị... (...b), HS (...b).

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM HOẶC PHÓ CHỦ NHIỆM
(ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHIẾU BIỂU QUYẾT
thi hành kỷ luật/ đề nghị thi hành kỷ luật đối với đảng viên...
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên)

1. Không kỷ luật

☐

2- Khiển trách

☐

3- Cảnh cáo

☐

4- Cách chức *(Ghi đầy đủ chức vụ từ khi vi phạm đến thời điểm hiện tại của đảng viên):*

(1)...

☐

(2)...

☐

(3)...

☐

(4) *Tất cả các chức vụ trong Đảng.*

☐

5- Khai trừ...

☐

Ghi chú:

- Đồng ý hình thức nào thì đánh dấu X vào ô tương ứng.
- Đảng viên không có chức vụ thì không ghi hình thức cách chức trong phiếu biểu quyết.
- Cách chức tất cả các chức vụ trong Đảng: Chỉ đưa vào phiếu khi đảng viên có nhiều chức vụ về đảng, kể cả chức vụ ở nhiệm kỳ trước và hiện tại.
- Một chức vụ qua nhiều nhiệm kỳ: Cần ghi đủ từng nhiệm kỳ theo từng ô (để rạch ròi việc cách một hay các nhiệm kỳ cụ thể).
- Đã đồng ý ở ô (4) thì không đánh dấu vào các ô (1), (2), (3) trong mục 4 (Cách chức).

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA
*

Mẫu 10B
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
..., ngày...tháng... năm 20....

PHIẾU BIỂU QUYẾT
thi hành kỷ luật/ đề nghị thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng...
(tên tổ chức đảng)

1. Không kỷ luật

2- Khiển trách

3- Cảnh cáo

4- Giải tán

Ghi chú: Đồng ý hình thức nào thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

TÊN CẤP ỦY...
ỦY BAN KIỂM TRA
*

Mẫu 10C
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

PHIẾU BIỂU QUYẾT
giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng của đồng chí...
(họ và tên, chức vụ, nơi công tác)

1- Giữ nguyên hình thức kỷ luật:...

☐

2- Thay đổi hình thức kỷ luật:

- Khiển trách

☐

- Cảnh cáo

☐

- Cách chức *(Ghi đầy đủ chức vụ từ khi vi phạm đến thời điểm hiện tại của đảng viên):*

(1)...

☐

(2)...

☐

(3)...

☐

(4) *Tất cả các chức vụ trong Đảng.*

☐

- Khai trừ....

☐

3- Xoá kỷ luật

☐

Ghi chú:

- Đồng ý hình thức nào thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

- Giữ nguyên hình thức kỷ luật (ghi rõ hình thức kỷ luật do tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật hoặc quyết định giải quyết khiếu nại kỷ luật gần nhất). VD: Nếu ghi khiển trách vào mục (1) giữ nguyên hình thức kỷ luật, thì không hình thức kỷ luật khiển trách vào mục (2) thay đổi hình thức kỷ luật (các nội dung khác ghi tương tự).

- Cách chức (ghi đầy đủ các chức vụ ở nhiệm kỳ trước và hiện tại).

(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHIẾU BIỂU QUYẾT

Việc thi hành kỷ luật đối với tổ chức đảng... (tên tổ chức đảng)
(áp dụng trong trường hợp bỏ phiếu kỷ luật theo kết luận
của tổ chức đảng cấp trên)

1- Theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên:

1.1. Không kỷ luật:

☐

1.2. Kỷ luật:

☐

2- Hình thức kỷ luật cụ thể:

- Khiển trách

☐

- Cảnh cáo

☐

- Giải tán

☐

*** Ghi chú:**

- Bỏ phiếu kỷ luật phải theo đúng kết luận của tổ chức đảng cấp trên (trừ trường hợp phát hiện có tình tiết mới làm thay đổi bản chất vụ việc).

- Trường hợp kết quả bỏ phiếu kỷ luật khác so với kết luận thì phải báo cáo tổ chức đảng cấp trên xem xét, cho ý kiến trước khi ban hành quyết định kỷ luật

- Đồng ý hình thức nào thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

- Mục 1: Ghi rõ không kỷ luật hay kỷ luật theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên.

- Trường hợp đồng ý kỷ luật thì đánh dấu vào 1 trong 3 hình thức kỷ luật.

(TÊN CẤP ỦY...)
ỦY BAN KIỂM TRA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

..., ngày ... tháng ... năm...

PHIẾU BIỂU QUYẾT

Việc thi hành kỷ luật đối với đảng viên... (ghi đầy đủ họ tên, chức vụ, nơi công tác)

(áp dụng trong trường hợp bỏ phiếu kỷ luật theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên)

1- Theo kết luận của tổ chức đảng cấp trên:...

1.1. Không kỷ luật:

☐

1.2. Kỷ luật:

☐

2- Hình thức kỷ luật cụ thể:

- Khiển trách

☐

- Cảnh cáo

☐

- Cách chức (Ghi đầy đủ chức vụ từ khi vi phạm đến thời điểm hiện tại của đảng viên):

(1)...

☐

(2)...

☐

(3)...

☐

(4) Tất cả các chức vụ trong Đảng.

☐

- Khai trừ....

☐

Ghi chú:

- Bỏ phiếu kỷ luật phải theo đúng kết luận của tổ chức đảng cấp trên (trừ trường hợp phát hiện có tình tiết mới làm thay đổi bản chất vụ việc).

- Trường hợp kết quả bỏ phiếu kỷ luật khác so với kết luận thì phải báo cáo tổ chức đảng cấp trên xem xét, cho ý kiến trước khi ban hành quyết định kỷ luật

- Đồng chí đồng ý hình thức nào thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

- Mục 1: Ghi rõ không kỷ luật hay kỷ luật theo kết luận của tổ chức đang cấp trên.
- Trường hợp đồng ý kỷ luật thì đánh dấu vào 1 trong 3 hình thức kỷ luật.