

Kota, Tanggal Bulan Tahun

Kepada Yth.

Mitra Berbestari/ Dewan Penyunting J Fitopatol Indones

Bersama surat ini kami menyampaikan hasil perbaikan naskah kami,

Naskah No [Nomor naskah]: [JUDUL NASKAH]

dan tanggapan terhadap hasil koreksi dari **Mitra Berbestari dan Dewan Penyunting**.

Terima kasih atas masukan dan komentar yang diberikan. Kami berharap naskah dapat diterbitkan di **J Fitopatol Indones**.

Hormat kami,
Penulis

Hasil Koreksi Mitra Berbestari dan Dewan Penyunting	Tanggapan Penulis
Cantumkan komentar atau masukan yang Mitra Berbestari/ Dewan Penyunting berikan terhadap naskah	<i>Berisi tanggapan, apabila tidak setuju harus diberikan alasan yang jelas. Untuk membedakan dengan komentar dan masukan Mitra Berbestari/ Dewan Penyunting, tanggapan dicetak dengan huruf italic/miring</i>