



Комунальний заклад Острівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів
Велиоберезовицька селищна рада Тернопільської області
вул.Шкільна 216, с. Острів, 47728 тел.(0352) 29-10-38
e-mail: ostriv-school@i.ua , ідентифікаційний код - 21163545

НАКАЗ

12.03.2022 року

№ 28 - од

Про організацію дистанційного навчання

Відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 № 1/3371-22, від 07.03.2022 № 1/3377-22, рішення Ради оборони Тернопільської області від 09 березня 2022 року № 16, листа Управління освіти і науки обласної військової адміністрації № 04-22/607-26 від 11.03.2022р. та наказу відділу освіти Великоберезовицької селищної ради №31-од від 12.03.2022 року «Про організацію дистанційного навчання» та керуючись рішенням педагогічної ради № 9 від 11.03.2022 року

НАКАЗУЮ:

1. З 14 березня 2022 року проводити навчання на платформі NZ.UA.
2. Призначити відповідальними за організацію та впровадження навчання з використанням дистанційних технологій в закладі освіти адміністрацію закладу.
 - 2.1. здійснювати моніторинг і контроль в закладі освіти за проведенням навчальних занять з використанням технологій дистанційного навчання та оцінювання досягнень здобувачів освіти, приєднавшись до груп, створених класними керівниками;
 - 2.2. забезпечити виконання річних планів роботи методичних ШПС у дистанційному форматі відповідно до графіка тематики їхніх заходів. До засідань методичних об'єднань рекомендовано залучати консультантів «Центру професійного розвитку педагогічних працівників» (за згодою);
 - 2.3. забезпечити організацію діяльності класних керівників, практичних психологів, соціальних педагогів, педагогів-організаторів, завідувачів навчальних кабінетів у дистанційному форматі.
 - 2.4. Здійснювати моніторинг виконання освітньої програми, річного плану роботи закладу, навчальних програм, календарно – тематичного планування, планів роботи.
3. Призначити відповідальними за технічний супровід організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в закладі освіти вчителів інформатики Машталяр О.М. та Володко Л.В.
4. Заступникам директора Галковській Х.М., Кобель І.П., класним керівникам:

- 4.1. організувати дистанційне навчання для здобувачів освіти, забезпечити інформування батьків, учнів про перехід на дистанційне навчання з 14.03.2022 року;
- 4.2. провести широке інформування батьків дітей з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб, які внаслідок агресії Російської Федерації евакуйовані з місця постійного проживання, щодо можливості навчання в закладах освіти і допомогти організувати підключення до дистанційної форми навчання здобувачам освіти, у тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб.
- 4.3. повідомляти відділ освіти про кількість дітей з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб до 12.00 год. щодня, починаючи з 14.03.2022р.;
- 4.4. під час організації навчання дотримуватися Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану», листа МОН № 1/3378-22 від 7 березня 2022 року «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану»;
- 4.5. використовувати для організації освітнього процесу такі веб – ресурси: ВШО, Всеосвіта, На Урок, Мій клас, You Tube, Kahoot, Google – Class, Padlet, Learningapps, тощо;
- 4.6. визначити месенджери для організації зворотного зв'язку із здобувачами освіти (при відсутності швидкісного Інтернету у здобувачів освіти необхідно організувати асинхронний режим освітнього процесу з ними та використовувати необхідні онлайн-ресурси, мобільний телефонний зв'язок, поштове листування, Google - Meet, Zoom, Viber, Telegram, персональний блог, сайт тощо);
- 4.7. дотримуватись чинного розкладу навчальних занять і вимог щодо очного навчання в частині тривалості уроків відповідно до Санітарного регламенту;
- 4.8. забезпечити виконання освітніх програм відповідно до затвердженого розкладу у змішаному (*поєднуючи синхронний (не менше 30%) та асинхронний режими*);
- 4.9. здійснювати контроль за відвідуванням уроків учнями, у разі невідвідування та невиконання завдань підтримувати зв'язок у спілкуванні з батьками та з'ясовувати причини відсутності;
- 4.10. забезпечити можливість надання корекційно-розвиткових послуг для дітей з особливими освітніми потребами в залежності від рівнів підтримки дистанційно, включаючи дітей з числа внутрішньо переміщених осіб;
- 4.11. розмістити усю необхідну інформацію про організацію освітнього процесу під час дистанційної форми навчання на власних вебсайтах/ платформах для дистанційного навчання;
- 4.12. забезпечити систематичне відстеження результатів навчання учнів, а також за потреби надання їм підтримки в освітньому процесі.

- 4.13. забезпечити постійну та змістовну взаємодію вчителів з учнями, конструктивну комунікацію із батьками учнів, використовуючи такі засоби комунікації:
розміщення завдань та рекомендацій на вебсайті закладу;
створення груп із батьками, учнями у соціальних мережах;
використання електронних платформ;
проведення відеоконференцій; спілкування в телефонному режимі;
листування через електронну пошту тощо.
- 4.14. звертати постійно увагу на необхідність психологічної підтримки дітей.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана Кожушко

З наказом ознайомлені

Христина Галковська

Ірина Кобель