

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (ห้องสมุด)
สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	๓
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งานที่รับผิดชอบ	วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในโลกของการศึกษาในยุคปัจจุบันผู้เรียนต้องมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเป็นการพัฒนาเยาวชนให้มีทักษะกระบวนการค้นคว้า กระบวนการคิดวิเคราะห์ ข้อมูลข่าวสารให้ทันต่อเหตุการณ์ของสังคม โลกยุคปัจจุบันอันจะทำให้เด็กเกิดความรู้ทักษะความสามารถและบุคลิกภาพที่เหมาะสมห้องสมุดโรงเรียนถือว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการค้นคว้าของนักเรียนเพื่อเรียนรู้ด้วยตนเองที่มีอย่างหลากหลายเพื่อเสริมทักษะให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ คิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็นดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ให้ความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ ตลอดชีวิตทุกรูปแบบดังนั้นห้องสมุดโรงเรียนจึงจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อให้บริการสื่อส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียนบุคลากรในโรงเรียน และชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศของการเรียนรู้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารมีความรู้ที่ทันสมัยรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้า

๒) นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อการเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนในการดำเนินการและสำรวจหนังสือในห้องสมุด	๒ ครั้ง	ต.ค. ๒๕๕๘	ผู้รับผิดชอบงาน
๒. จัดหา จัดซื้อ หรือขอรับบริจาคหนังสือสำหรับ	๑๐ ครั้ง	ก.พ. ๒๕๕๘	ห้องสมุด

นักเรียนและบุคลากรได้ใช้ประกอบการเรียนการสอนและวารสารอื่นๆ ไว้ในห้องสมุดอย่างหลากหลายและเพียงพอ			
๓. จัดบริการเทคโนโลยีสำหรับนักเรียนค้นคว้า โดยให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ - ยืมและคืน - สถิติ - สืบค้นทาง Internet	ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ตลอด ปีงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ งาน ห้องสมุด และฝ่าย เทคโนโลยี
๔. จัดบรรยากาศห้องสมุด	๒ ครั้ง	พ.ค. ๒๕๕๘ ต.ค. ๒๕๕๘	ผู้รับผิดชอบ งาน ห้องสมุด และทุกกลุ่ม สาระ
๕. จัดบริการหนังสือใหม่	๑ ครั้ง/สัปดาห์	ตลอด ปีงบประมาณ	
๖. จัดบริการหนังสือพิมพ์, วารสาร	ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ตลอด ปีงบประมาณ	
๗. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ๗.๑ ประกวดคำขวัญ ๗.๒ แข่งตอบปัญหาทั่วไป	๑ ครั้ง	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	
๘. กิจกรรมชุมนุมห้องสมุด	ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ตลอด ปีงบประมาณ	
๙. กิจกรรมโครงการอ่าน ๙.๑ บันทึกรักการอ่านนักเรียน ๙.๒ หนังสือเล่มเล็ก ๙.๓ ยอดนักอ่าน	ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ตลอด ปีงบประมาณ	
๑๐. จัดบอร์ดวันสำคัญและข่าวสารความรู้	๑ ครั้ง/เดือน	ตลอด ปีงบประมาณ	
๑๑. งานซ่อมบำรุงหนังสือ	ตลอดปี	ตลอดปี	
กิจกรรม / ขั้นตอน	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. งานซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ICT ที่ใช้งานในห้องสมุด	ปีการศึกษา ๒๕๕๘	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบ งาน
๑๓. ประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผล	๒ ครั้ง	ก.ย. ๒๕๕๘ มี.ค. ๒๕๕๙	ห้องสมุด

๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท จำแนกได้ดังนี้

กิจกรรม	แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
๑. พัฒนางานห้องสมุด	อุดหนุนรายหัว	-	-	-	-	
๒. ส่งเสริมการอ่าน	อุดหนุนรายหัว	-	-	-	-	-
รวม		-	-	๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐

๖. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด
๑. มีหนังสืออ่านเพิ่มเติมในห้องสมุด เพิ่มมากขึ้น	-การลงทะเบียนหนังสือใหม่	-ทะเบียนการลงรับหนังสือใหม่
	-การรวบรวมและการจัดหมวดหมู่	-สถิติรวบรวมหนังสือ
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	-การให้บริการห้องสมุด	-สถิติการให้บริการห้องสมุด
	-การให้บริการยืม-คืนหนังสือ	-สถิติการให้บริการยืม-คืนหนังสือ
	-การบันทึกการอ่าน	-แบบบันทึกการอ่าน
	-กิจกรรม Library Talk	

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางคณินิจ สุรินทร์แก้ว)

หัวหน้างานห้องสมุด

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ เครื่องพนัส)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายบุญเทพ พิสง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนจันทน์วิทยาคม