

Formek - PROCEDURA PER ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO...

PROCEDURA PER ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO DEL RUI (REGISTRO UNICO ISPETTORI)

INDICE:

- [Cos'è il RUI](#)
- [Chi si deve iscrivere al RUI](#)
- [Chi sono gli Ope Legis](#)
 - Ope Legis in attività
 - Ope Legis non in attività
- [Procedura di iscrizione al RUI per gli Ope Legis non in attività](#)
- [Procedura di iscrizione al RUI per gli Ope Legis in attività](#)
 - [Caso speciale: Ope Legis in attività, autorizzati nella Città Metropolitana di Bologna](#)
- [Leggi di riferimento](#)

COS'E' IL RUI

Il **Registro Unico degli Ispettori (RUI)**, é il registro digitale italiano in cui verranno registrati tutti gli Ispettori delle Revisioni.

Si tratta di un data base unico italiano presso il quale sono iscritti coloro che diventano Ispettori delle Revisioni (con i nuovi esami , dal 2022 in poi) e saranno iscritti tutti i Responsabili Tecnici italiani (o Ope Legis).

Ad ogni ispettore sarà assegnato un numero identificativo.

Chi deve iscriversi al RUI

Tutti i Responsabili Tecnici o Ope Legis (abilitati entro il 31 Agosto 2018) e tutti gli ispettori delle Revisioni di tipo B e C devono iscriversi al RUI.

Tipo di Ispettore	Come si iscrive
Ispettori di Tipo B	<p>Ispettori dei Veicoli Leggeri</p> <p>Sono coloro che:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hanno superato l'esame di stato di abilitazione con le nuove regole (dal 2022 in poi);• Vengono iscritti al RUI dopo aver superato l'esame;• Per essere iscritti devono aver presentato domanda ufficiale e pagato la tassa di segreteria
Ispettori di Tipo C	<p>Ispettori dei Veicoli Pesanti</p> <p>Sono coloro che:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hanno superato l'esame di stato di abilitazione con le nuove regole (dal 2022 in poi);• Vengono iscritti al RUI dopo aver superato l'esame;• Per essere iscritti devono aver presentato domanda ufficiale e pagato

	la tassa di segreteria
Ope Legis Non in Attività	<p>Responsabili Tecnici abilitati entro il 31/08/2018.</p> <p>Alla data del 26/02/2022 non erano in attività.</p> <p>Per essere iscritti al RUI devono:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sostenere un corso di aggiornamento di 30 ore (entro le scadenze definite dalla legge);• Richiedere iscrizione al RUI tramite apposita form della DGT (Direzione Generale Territoriale della Motorizzazione Civile)
Ope Legis in Attività	<p>Responsabili Tecnici abilitati entro il 31/08/2018.</p> <p>Alla data del 26/02/2022 erano in attività.</p> <p>Per essere iscritti al RUI devono:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sostenere un corso di aggiornamento di 30 ore (entro le scadenze definite dalla legge);• Richiedere iscrizione al RUI alla provincia presso la quale sono autorizzati. <p>NB: in data 17/03/2025 tale procedura risulta ancora provvisoria.</p>

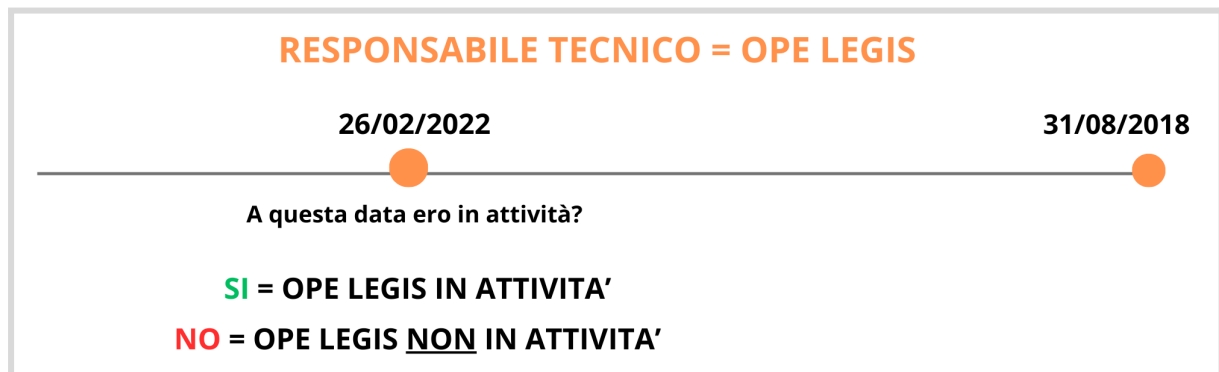
CHI SONO GLI OPE LEGIS ?

Le leggi recenti indicano con il termine **OPE LEGIS** tutti coloro che sono diventati **RESPONSABILI TECNICI DELLE REVISIONI** entro il **31 Agosto 2018**.

Ovviamente si tratta di tutti coloro che hanno ricevuto un **attestato di abilitazione** in qualità di "Responsabile Tecnico" (e non di "Sostituto al Responsabile") **regolarmente rilasciato da un Ente di Formazione accreditato** presso una regione italiana e che abbia svolto in modo regolare il corso di abilitazione (che durava 30 ore).

LE SOTTOFAMIGLIE DI OPE LEGIS

OPE LEGIS IN ATTIVITA' E NON IN ATTIVITA'



La legge segmenta ulteriormente gli OPE LEGIS in due sotto famiglie:

- **Ope Legis in attività**
- **Ope Legis non in attività**

Quello che distingue queste due sottofamiglie è il fatto di essere stati “*in attività*” oppure “*non in attività*” alla data del 26 Febbraio 2022.

OPE LEGIS IN ATTIVITA'

Coloro che erano **abilitati come Responsabili tecnici ed erano in attività** alla data del **26 Febbraio 2022** sono definiti “Ope Legis IN ATTIVITA' ”.

In pratica alla data 26.02.2022 il Responsabile era:

- **Autorizzato** dalla Provincia a operare in qualità di Responsabile Tecnico delle Revisioni presso un determinato Centro di Revisioni. Conseguentemente era autorizzato a poter firmare legalmente le revisioni dei veicoli leggeri;
- **Abilitato**, aveva la qualifica ufficiale di Ispettore delle Revisioni. Ossia era in possesso di un attestato di abilitazione in qualità di Responsabile Tecnico delle Revisioni (ottenuto con un corso legalmente riconosciuto entro la data del 31/08/2018).

OPE LEGIS NON IN ATTIVITA'

Coloro che erano **abilitati come Responsabili tecnici e non erano in attività** alla data del **26 Febbraio 2022** sono definiti “Ope Legis NON IN ATTIVITA”.

In pratica alla data 26.02.2022 il Responsabile era:

- **Abilitato**, aveva la qualifica ufficiale di Ispettore delle Revisioni. Ossia era in possesso di un attestato di abilitazione in qualità di Responsabile Tecnico delle Revisioni (ottenuto con un corso legalmente riconosciuto entro la data del 31/08/2018).
- **Non autorizzato**, ossia non era autorizzato da alcuna provincia a lavorare come Responsabile Tecnico delle revisioni presso alcun centro e, conseguentemente, non aveva alcun potere di firma legale per la revisione dei veicoli leggeri.

PROCEDURE DI ISCRIZIONE AL RUI PER GLI OPE LEGIS IN BREVE

OPE LEGIS NON IN ATTIVITA'	PROCEDURA DEFINITIVA
Al 26/02/2022 eri...	Non in attività (eri abilitato, ma non eri assegnato ad alcun centro di revisioni)
A chi spedire comunicazioni	Direzione Generale Territoriale della Motorizzazione Civile Per gli studenti di Formek: dgt.nordest@pec.mit.gov.it umc-bologna@pec.mit.gov.it
Che documenti allegare	<ol style="list-style-type: none">1. Domanda di iscrizione al RUI2. Attestato di frequenza del corso di aggiornamento3. Scansione documento di identità e Tessera sanitaria4. Dichiarazione di Onorabilità

	<ol style="list-style-type: none">5. Dichiarazione info personali6. Attestazione versamento imposta di bollo7. Titolo di studio8. Attestato di abilitazione come Responsabile Tecnico delle Revisioni
--	--

OPE LEGIS IN ATTIVITA'	PROCEDURA PROVVISORIA
Al 26/02/2022 eri...	In attività (eri abilitato e autorizzato dalla provincia a lavorare come responsabile tecnico presso un determinato centro di revisioni)
A chi spedire comunicazioni	Indirizzo PEC alla provincia presso la quale sei autorizzato
Che documenti allegare	<ol style="list-style-type: none">1. Attestato di frequenza del corso di aggiornamento2. Scansione documento di identità e Tessera sanitaria3. Dichiarazione di Onorabilità4. Titolo di studio5. Attestato di abilitazione come Responsabile Tecnico delle Revisioni6. Indicazione del centro revisioni presso cui si è autorizzati

ISCRIZIONE AL RUI OPE LEGIS NON IN ATTIVITA' PROCEDURA NEL DETTAGLIO

Cosa devi fare:

1.	Frequentare il corso di aggiornamento per Ispettori delle Revisioni da 30 ore
1a.	Il corso deve essere regolarmente tenuto da un ente Accreditato presso una Regione Italiana e Autorizzato dalla stessa ad effettuare tale corso e rilasciare un attestato riconosciuto;
1b.	Frequentare almeno il 90% del corso
1c.	Ottenere l'attestato di frequenza al corso di aggiornamento di 30 ore
2.	Inviare una PEC alla Direzione Generale Territoriale della Motorizzazione (DGT) di riferimento (in base a dove è stato frequentato il corso di aggiornamento)
2a.	Destinatari della PEC Nel caso degli Studenti di FORMEK : <ul style="list-style-type: none">• umc-bologna@pec.mit.gov.it• dgt.nordest@pec.mit.gov.it
2b.	Allegati alla PEC: <ol style="list-style-type: none">1. Domanda di iscrizione al RUI2. Attestato di frequenza del corso di aggiornamento3. Scansione documento di identità e Tessera sanitaria4. Dichiarazione di Onorabilità5. Dichiarazione info personali6. Attestazione versamento imposta di bollo (16,00 Euro)7. Titolo di studio8. Attestato di abilitazione come Responsabile Tecnico delle Revisioni Vedi nei punti seguenti i dettagli e il link ai documenti che ti servono.
	Allegato 1 Domanda Iscrizione RUI – Modulo di Aggiornamento, da compilare e firmare (solo nel caso degli Ope Legis non in Attività).

	La trovi qui
	Allegato 2 Attestato di frequenza al corso di Aggiornamento da 30 ore
	Allegato 3 Scansione documento di identità e Tessera sanitaria
	Allegato 4 Dichiarazione di Onorabilità, da compilare e firmare La trovi qui
	Allegato 5 Dichiarazione info personali, da compilare e firmare La trovi qui
	Allegato 6 Attestazione versamento imposta di bollo pari a Euro 16,00 <u>COME PAGARE IL BOLLO</u> <ol style="list-style-type: none">1. Accedi al pagamento PagoPA<ol style="list-style-type: none">a. www.ilportaledellautomobilista.itb. Serve lo SPID2. Inserisci il codice N0193. Selezionare la voce "Varie"4. Selezionare la voce "Domanda in bollo"5. Effettuare il pagamento di 16 Euro6. Scaricare la ricevuta del pagamento che dovrà essere allegata alla domanda

	Vedi procedura sotto a pagina 14
	Allegato 7 Titolo di studio: ossia il diploma di scuola secondaria conseguito
	Allegato 8 Attestato di Abilitazione come Responsabile Tecnico: ossia l'attestato di abilitazione conseguito entro il 31 Agosto 2018 che ti qualifica come Responsabile Tecnico. Deve essere stato rilasciato da un Ente accreditato da una regione italiana e autorizzato ad effettuare il corso di abilitazione.

ISCRIZIONE AL RUI OPE LEGIS IN ATTIVITA' PROCEDURA NEL DETTAGLIO

Cosa devi fare:

	PROCEDURA PROVVISORIA !!
1.	Frequentare il corso di aggiornamento per Ispettori delle Revisioni da 30 ore
1a.	Il corso deve essere regolarmente tenuto da un ente Accreditato presso una Regione Italiana e Autorizzato dalla stessa ad effettuare tale corso e rilasciare un attestato riconosciuto;
1b.	Frequentare almeno il 90% del corso
1c.	Ottenere l'attestato di frequenza al corso di aggiornamento di 30 ore
2.	Inviare una PEC alla Provincia presso la quale si risulta essere autorizzati in qualità di Responsabile Tecnico delle Revisioni

2a.	
2b.	<p>Allegati alla PEC:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Attestato di frequenza del corso di aggiornamento2. Scansione documento di identità e Tessera sanitaria3. Dichiarazione di Onorabilità4. Titolo di studio5. Attestato di abilitazione come Responsabile Tecnico delle Revisioni <p>Vedi nei punti seguenti i dettagli e il link ai documenti che ti servono.</p>
	<p>Allegato 1</p> <p>Attestato di frequenza al corso di Aggiornamento da 30 ore</p>
	<p>Allegato 2</p> <p>Scansione documento di identità e Tessera sanitaria</p>
	<p>Allegato 3</p> <p>Dichiarazione di Onorabilità, da compilare e firmare</p> <p>La trovi qui</p>
	<p>Allegato 4</p> <p>Titolo di studio: ossia il diploma di scuola secondaria conseguito</p>
	<p>Allegato 5</p> <p>Attestato di Abilitazione come Responsabile Tecnico: ossia l'attestato di abilitazione conseguito entro il 31 Agosto 2018 che ti qualifica come Responsabile Tecnico.</p> <p>Deve essere stato rilasciato da un Ente accreditato da una regione italiana e autorizzato ad effettuare il corso di abilitazione.</p>
	<p>Indicare nella PEC</p> <p>Dare indicazione del Centro di Revisioni presso il quale si è autorizzati dalla provincia</p>

3.

Inviare la PEC alla DGT

Come è stato richiesto dal Direttore Generale Ing. Riazola in data 26/03/2025 occorre mandare l'attestato di partecipazione anche alla DGT competente.

Non essendovi ulteriori specifiche, suggeriamo quindi di inviare la PEC a:

- DGT Nord Est - perché è l'area che sovrintende i corsi Formek
- DGT del vostro territorio, dove siete autorizzati
- UMC della vostra provincia dove siete autorizzati

Come ribadito dalla **circolare del 17 APRILE 2025**:

https://www.dgtno.it/wp-content/uploads/2025/04/m_inf.ACFCD82.REGISTRO_UFFICIALE_E_.0098786.17-04-2025.pdf

PERCHE' LA PROCEDURA E' PROVVISORIA ?

1. Sebbene le normative indichino di rivolgersi alla provincia per richiedere la propria iscrizione al RUI, ad oggi ci sono due problemi: (a) le province non hanno accesso informatico al RUI; (b) per la ragione sopra detta, quanto qui riportato si tratta di una procedura provvisoria, che andrà ripresa in futuro quando il Ministero indicherà linee guida certe.
2. Se sei autorizzato presso la Città di Metropolitana di Bologna contatta Formek (come scritto sotto)

ISCRIZIONE AL RUI OPE LEGIS IN ATTIVITA' AUTORIZZATI PRESSO LA PROVINCIA DI BOLOGNA CASO SPECIALE !

Se rientri in questo gruppo prendi contatto con Formek !

NOTA BENE

PROCEDURA STRAORDINARIA VALIDA SOLO SINO A NUOVA INDICAZIONE !

Comunicazione per gli Ope Legis in attività presso i centri di revisione della Città Metropolitana di Bologna

- Secondo la normativa ministeriale, gli Ope Legis in attività devono completare un corso di aggiornamento di 30 ore per rinnovare la propria abilitazione e comunicare l'avvenuta formazione alla provincia presso la quale si è autorizzati.
- Tuttavia le province non hanno attualmente accesso al Registro Unico degli Ispettori (RUI) a causa di problemi legati al coordinamento informatico con il Ministero. Questo rende impossibile per le province (tutte) poter ricevere e gestire direttamente le comunicazioni individuali.
- Per questo motivo in via del tutto eccezionale, **la Città Metropolitana di Bologna ha richiesto a Formek** di occuparsi direttamente della comunicazione relativa alla formazione, semplificando il processo.

In particolare:

1. **I partecipanti al corso non dovranno più inviare l'attestato tramite PEC alla Città Metropolitana.**
2. **Sarà Formek stessa a inviare un elenco unico con i nominativi di chi ha completato il corso, come già avviene per le comunicazioni verso la Direzione Generale Territoriale (DGT).**

Questa procedura vale solo per il territorio della Città Metropolitana di Bologna.

Nel resto d'Italia, gli Ope Legis devono continuare a seguire le procedure previste dalla legge, inviando l'attestato via PEC alla propria provincia di competenza. Vedi quanto riportato sotto "**Procedura Ope Legis in attività**".

Questa modalità speciale relativa alla Città Metropolitana di Bologna resterà in vigore fino a quando le province non avranno accesso al RUI. In quel momento, tutti gli Ope Legis dovranno seguire le nuove disposizioni che saranno fornite dal Ministero.

Per le ragioni descritte, comunicate a Formek di essere autorizzati presso la città metropolitana di Bologna al fine che la scuola possa eseguire la comunicazione in vostro favore.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

NORMATIVA PER GLI OPE LEGIS IN ATTIVITA'

Ad oggi, la [Direttiva 16-bis 2023](#) indica quanto segue:

*“Per gli ispettori “ope legis” in attività, ogni competenza è **rimessa all’Amministrazione provinciale (Provincia o Città metropolitana) territorialmente competente** in ragione della sede di esercizio dell’attività”.*

“Le competenze relative alle operazioni di modifica e/o aggiornamento delle informazioni inserite nel RUI, sono così suddivise: 1. aggiornamento periodico della formazione: Ufficio di riferimento regionale competente in ragione della sede del soggetto erogatore del corso;”

Come confermato anche dalla Direzione Generale Territoriale del Nord Est **tutti gli Ispettori Ope Legis in attività dovranno inoltrare la pec all’ufficio della provincia presso la quale sono autorizzati**, con tutti i documenti segnati sotto, in modo da registrare storicamente l’avvenuta frequenza del corso di aggiornamento.

Inoltre consigliamo di salvare la pec in modo da avere sempre una traccia dell’avvenuto invio dei documenti relativi al corso di aggiornamento.

In ogni caso eventuali domande di Iscrizione che saranno mandate alla DGT NORD-EST non saranno prese in considerazione dalla stessa.

In futuro il Ministero prescriverà delle procedure diverse quindi:

- **vi suggeriamo di inviare la PEC alla vostra provincia al termine del corso come qui descritto**
- **in futuro quando saranno emanate le procedure definitive, eseguire quanto sarà prescritto**

NOTA BENE:

Quando saranno emanate le nuove procedure Ministeriali occorrerà prenderne visione ed effettuare quanto richiesto.

PROCEDURA PAGAMENTO TRAMITE PORTALE PAGO PA

1) Collegarsi al sito [Portale dell'Automobilista](#):

Chi siamo News e circolari Catalogo prodotti Assistenza Contatti FAQ

ACCEDI AL PORTALE REGISTRATI

il portale dell'Automobilista

PATENTI VEICOLI SERVIZI ONLINE CODICE DELLA STRADA PROFESSIONISTI AUTOTRASPORTO APP MOBILE

CHIUDI MENU

Leggi tutto

Pagamenti PagoPA

- Pagamenti con Autenticazione
- Pagamenti senza Autenticazione
- Rimborsi versamenti postali
- Tariffario

Verifica da solo

- Saldo punti patente
- Classe ambientale
- Limiti guida neopatentati
- Conoscenza codice

Pratiche auto

- Immatricolazioni
- Revisioni
- Collaudo impianti
- Tutti i moduli

Verifica Patenti Rilasciate dal 22 al 26 Aprile 2021

Codice Fiscale

Numero Patente (riga 5 riportato sul documento)

Data Scadenza Patente

Giorno Mese Anno

giugno gennaio

Captcha

0352

News per i conducenti

2) Accedere con le proprie credenziali SPID

Chi siamo News e circolari Catalogo prodotti Assistenza Contatti FAQ

ACCEDI AL PORTALE REGISTRATI

il portale dell'Automobilista

PATENTI VEICOLI SERVIZI ONLINE CODICE DELLA STRADA PROFESSIONISTI AUTOTRASPORTO APP MOBILE

CHIUDI MENU

Leggi tutto

2.1) Premere sul tasto “Accedi con Credenziali SPID”

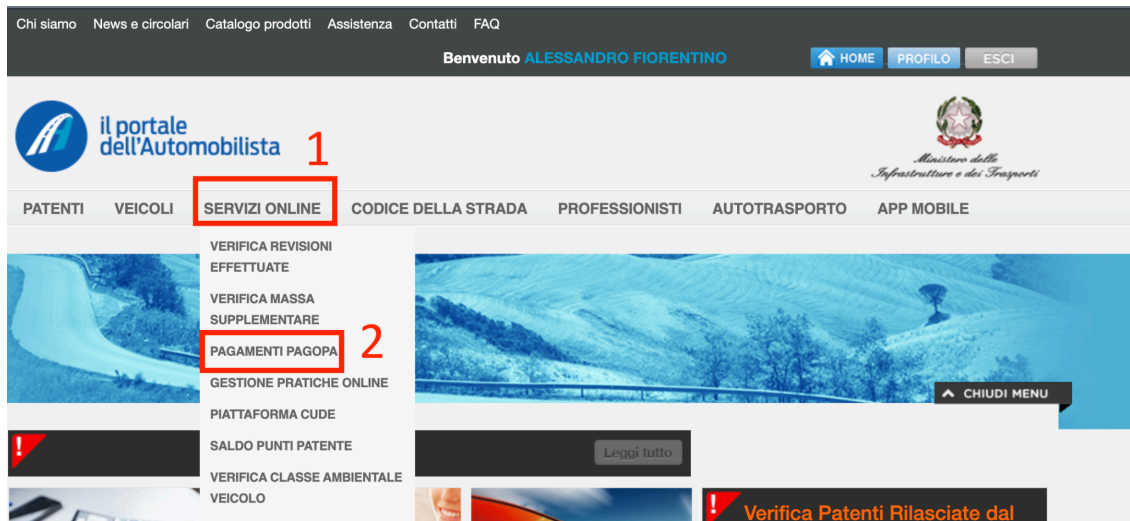


2.2) Premere sul tasto “Entra con SPID” - e completa l'accesso con le tue credenziali

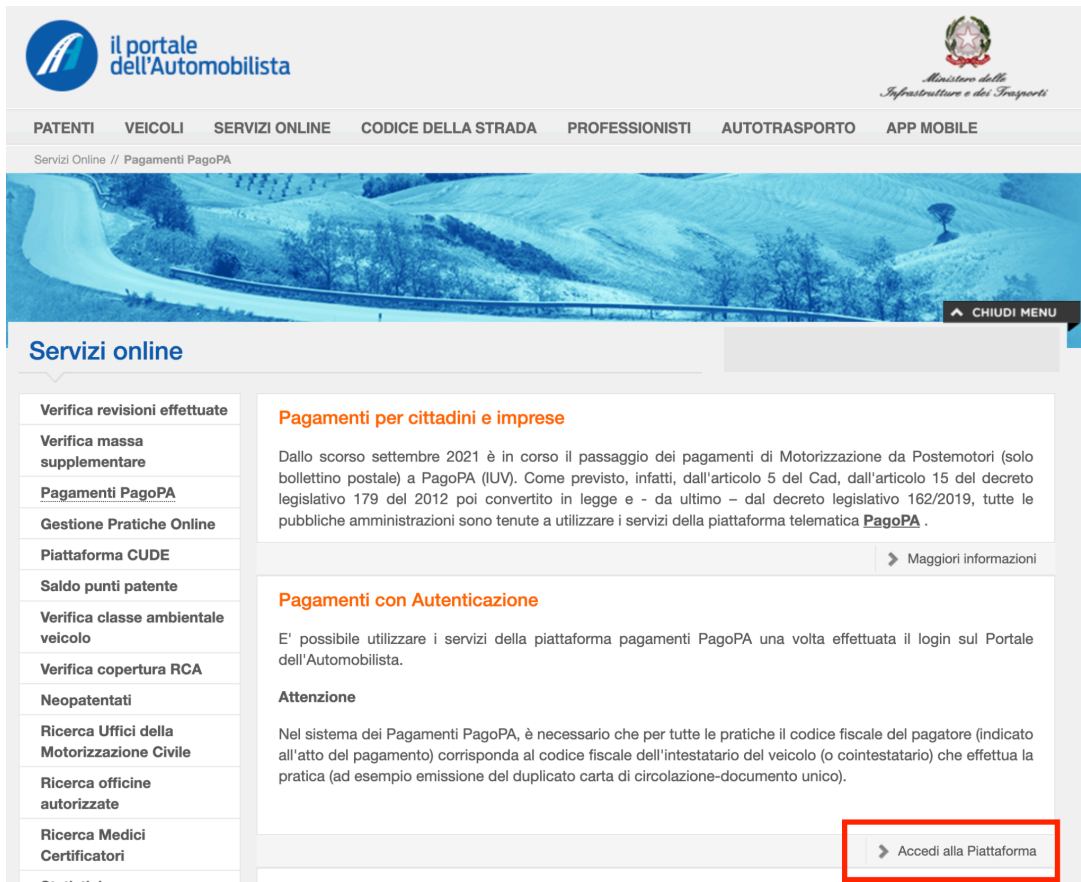


3) Una volta fatto l'accesso:

- Seleziona la voce "SERVIZI ONLINE" nel menù di navigazione
- ti apre un sotto menu a tendina
- e poi premi su "PAGAMENTI PAGO PA"



3.1) Seleziona nel riquadro “Pagamenti con autenticazione” la voce “Accedi alla Piattaforma”



il portale dell'Automobilista

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

PATENTI VEICOLI SERVIZI ONLINE CODICE DELLA STRADA PROFESSIONISTI AUTOTRASPORTO APP MOBILE

Servizi Online // Pagamenti PagoPA

Servizi online

- Verifica revisioni effettuate
- Verifica massa supplementare
- Pagamenti PagoPA**
- Gestione Pratiche Online
- Piattaforma CUDE
- Saldo punti patente
- Verifica classe ambientale veicolo
- Verifica copertura RCA
- Neopatentati
- Ricerca Uffici della Motorizzazione Civile
- Ricerca officine autorizzate
- Ricerca Medici Certificatori
- Statistica

Pagamenti per cittadini e imprese

Dallo scorso settembre 2021 è in corso il passaggio dei pagamenti di Motorizzazione da Postemotori (solo bollettino postale) a PagoPA (IUV). Come previsto, infatti, dall'articolo 5 del Cad, dall'articolo 15 del decreto legislativo 179 del 2012 poi convertito in legge e - da ultimo - dal decreto legislativo 162/2019, tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a utilizzare i servizi della piattaforma telematica **PagoPA**.

Pagamenti con Autenticazione

E' possibile utilizzare i servizi della piattaforma pagamenti PagoPA una volta effettuata il login sul Portale dell'Automobilista.

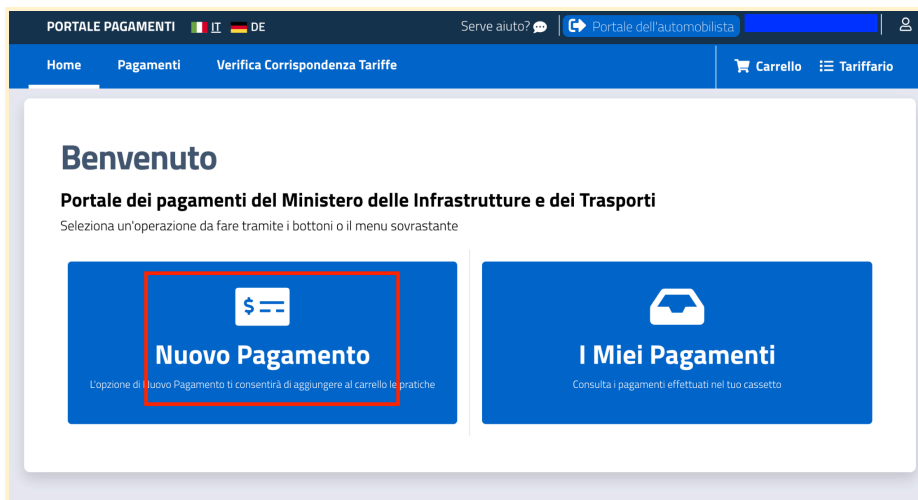
Attenzione

Nel sistema dei Pagamenti PagoPA, è necessario che per tutte le pratiche il codice fiscale del pagatore (indicato all'atto del pagamento) corrisponda al codice fiscale dell'intestatario del veicolo (o cointestatario) che effettua la pratica (ad esempio emissione del duplicato carta di circolazione-documento unico).

[Maggiori informazioni](#)

[Accedi alla Piattaforma](#)

3.2) Si apre dunque la finestra del portale paga PA - dove selezionare la voce “Nuovo Pagamento”



PORTALE PAGAMENTI IT DE

Serve aiuto? Portale dell'automobilista

Home Pagamenti Verifica Corrispondenza Tariffe Carrello Tariffario

Benvenuto

Portale dei pagamenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Seleziona un'operazione da fare tramite i bottoni o il menu sovrastante

Nuovo Pagamento

L'opzione di Nuovo Pagamento ti consentirà di aggiungere al carrello le pratiche

I Miei Pagamenti

Consulta i pagamenti effettuati nel tuo cassetto

EFFETTUA IL PAGAMENTO

Attestazione versamento imposta di bollo per la domanda iscrizione al RUI

- codice PagoPA N019
- Importo: 16,00 €
- Seleziona la pratica N 019
- Si apre un automatico voce che indica: *N019 - Imposta di Bollo - 16€ - e aggiungere pratica al carrello*
- Aggiungi la pratica al carrello, Cliccando su aggiungi pratica al carrello (tasto blu)

Nuovo Pagamento

⚠ Possono essere aggiunte massimo 50 pratiche al carrello.

Tariffario ⓘ Numero Pratiche Causale ⓘ

NAZIONALE 1

Selezione Pratica

N019

DUPLICATO PER DETERIORAMENTO O DISTRUZIONE (NO DIRITTI DT E NO BOLLO DOCUMENTO)

DUPLICATO PER DETERIORAMENTO O DISTRUZIONE (NO DIRITTI DT E NO BOLLO ISTANZA)

ESAME DI PRATICA CONSEGUIMENTO PATENTE DI GUIDA

IMPOSTA DI BOLLO

IMPOSTA DI BOLLO

RICHIESTA DI TRASFERIMENTO D'ISCRIZIONE AD ALTRO REGISTRO

Ricerca Pratica

è possibile selezionare inza per l'Art. ...[Mostra](#)

Una volta inserita la pratica:

- accedi al carrello
- procedi al pagamento della pratica inserita
- Paga elettronicamente con carta di credito o paypal.

PORTALE PAGAMENTI IT DE DE Serve aiuto? [Verifica corrispondenza Tariffe](#)

Home Pagamenti Verifica Corrispondenza Tariffe Carrello Tariffario

Carrello

Di seguito viene mostrato il contenuto del carrello

3 elementi: [Svuota Carrello](#)

#1 CODICE TARIFFA: N171
DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 123,95
NAZIONALE
DIRITTO DI AMMISSIONE A SESSIONE ESAME PER CANDIDATI NON TITOLARI DI UN CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A1)

☒ Causale: N171-

DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE €123,95

☐ Pag. Cumulativo ☐ Urgenza Pratica ☐ Esenzione

Se è stata selezionata la casella di Pagamento Cumulativo, indipendentemente ... [Mostra altro](#)

Per alcune pratiche è consentito selezionare questa opzione per richiedere la pratica ... [Mostra altro](#)

Se si seleziona la casella, è possibile selezionare l'esenzione del bollo istanza per l'Art. ... [Mostra altro](#)

- 1 +

#2 CODICE TARIFFA: N173
DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 5,16
NAZIONALE
DIRITTI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A3)

☒ Causale: N173-

[+ Aggiungi una nuova pratica](#) [Conferma Carrello](#)

Privacy policy Note legali Media policy Contatti Accessibilità Assistenza