編號	請購單編號	會計科目	金額
	系所提供免填寫	510301-2302	總金額 實支金額

國立臺灣師範大學國外出差旅費報告表

第　頁共　頁

姓　名		職稱		職等　等				
出差事由								
出差起迄日期	中華民國 年 月 日 起至 年 月 日 止 共 天 附單據　張							
月	6	6	6	6	7			
日	22	23	24~28	29~31	1~4			
假別								
起迄地點:(起) (迄)	桃園機場 香港機場	香港機場 法林明高 機場	義大利	馬爾彭薩 機場 香港機場	香港機場 桃園機場			
工作記要	搭機	搭機	參加研討會	搭機	搭機			
交通費(註1) 交通工具種類 班次	CX479	CX293		CX234	CX488			
交通費(註1) 交通工具種類 出發地	臺灣	香港		義大利	香港			
交通費(註1) 交通工具種類 抵達地	香港	義大利		香港	臺灣			
交通費(註1) 飛　機	0000							
交通費(註1) 船　舶								
交通費(註1) 長途大眾陸運工具								
生活費			0000					
辦公費 手續費								
辦公費 保險費								
辦公費 註冊費								
辦公費 禮品交際及雜費								
依第九點扣除項目金額(註2)								
單據號數								
總計	00000		00000					

註1:除依「本校執行各項支出應行注意事項」與「產學合作計畫節餘款分配及支用要點」規定辦理者外，出差人員為簡任第**12**職等以上領有各該職等全額主管加給，乘坐非基礎等級(標準)座(艙)位者，應勾選下列欄位，並於符合下列情形之一者，始得乘坐最高等級座(艙)位。

(1)是否符合搭乘班次僅分有二等級座(艙)位: □是(班次:　　) □否

(2)是否符合搭乘班次未設有頭等座(艙)位且航(路)程四小時以上: □是(班次:　　) □否

註2:應勾選下列「是否供宿或供膳」情形;若勾選「是」者，請依國外出差旅費報支要點第9點規定計算扣除金額。

(1)是否供宿？□是☑否 (係指住宿免費宿舍、過境旅館或在搭乘之交通工具歇夜)

(2)是否供膳？□是☑否 (係指報名費等已附帶供膳;供□早餐□午餐□晚餐)

備註	日支生活費計算-根據「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」000日支數額0000美元，換算0000/0/00現金賣出匯率為0000，故新臺幣為000元/天，研討會期間0天共0000元。

出差人 (簽章)	單位 主管	主辦人事 單　位	主辦主計 單　位	機關首長或 授權代簽人