



GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA 4

INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE 2022

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ 2014-2020 A GAL VALEA MOSTIȘTEI

PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 - 2020

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ



GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea **MĂSURII 4 – „Investiții în exploatații agricole”**

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și europene.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate, ale Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și europene sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.valeamostistei.ro.

**PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN GHIDUL ȘI
MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU SUB-MĂSURA 19.2, POSTATE PE PAGINA DE INTERNET
WWW.AFIR.INFO.**

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și broșurile editate de GAL VALEA MOSTISTEI, disponibile la sediul GAL, precum și pe pagina de internet www.valeamostistei.ro.

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR, respectiv axa LEADER ne puteți contacta direct la sediul nostru, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – www.valeamostistei.ro

CUPRINS

1. Definiții și abrevieri	4
1.1. Definiții	4
1.2. Abrevieri	7
2. Prevederi generale	8
2.1. Contribuția măsurii 4 – Investiții în exploatarea agricole	8
2.2. Obiectivul general al Măsurii 4	10
2.3. Obiective specifice Măsurii 4	10
2.4. Contribuția publică totală a Măsurii 4	10
2.5. Tipul Sprijinului	10
2.6. Sume aplicabile și rata sprijinului	10
2.7. Legislația națională și europeană aplicabilă	11
2.8. Aria de aplicabilitate a Măsurii 4	14
3. Depunerea proiectelor	15
4. Categoriile de beneficiari eligibili	15
4.1 Beneficiari eligibili	15
4.2 Condiții care trebuie îndeplinite la momentul depunerii cererii de finanțare	17
5. Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului	17
5.1 Condiții de eligibilitate	17
6. Cheltuieli eligibile și neeligibile	25
6.1. Cheltuieli eligibile	25
6.2. Cheltuieli neeligibile	29
7. Selecția proiectelor	31
7.1. Criterii de selecție ale proiectului	31
7.2. Procedura de evaluare și selecție	41
8. Valoarea sprijinului nerambursabil	42
8.1 Tipul de sprijin	42
8.2. Sumele și ratele aplicabile	43
9. Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare	50
9.1. Completarea dosarului cererii de finanțare	50
9.2. Depunerea dosarului cererii de finanțare	58
9.3. Verificarea eligibilității tehnice și financiare	60
10. Contractarea fondurilor	63
11. Avansurile	66
12. Achizițiile	68
13. Termenele limită și condițiile pentru depunerea cererilor de plată și a celor aferente tranșelor de plată	70
14. Monitorizarea proiectului	71

ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

5.1. Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare

www.valeamostistei.ro

5.2. Anexa 2 – Studiu de fezabilitate conform HG 907/2016 și anexele aferente
..... www.afir.info

5.3. Anexa 3 - Lista cu UAT care se regăsesc în zone montane (ANC ZM), UAT

care se regăsesc în zone cu constrângeri specifice (ANC SPEC) și UAT care se regăsesc în zone cu constrângeri semnificative (ANC SEMN), menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013	www.afir.info
5.4. <i>Anexa 4 – Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunității Europene</i>	www.afir.info
5.5. <i>Anexa 5 – Sinteza studiului privind „Zonarea potențialului de producție agricolă și a potențialului de dezvoltare a investițiilor în activitățile de procesare agro-alimentară, estimarea necesarului de stocare și procesare pe zone”</i>	www.afir.info
5.6. <i>Anexa 6 – Lista Asociațiilor Crescătorilor de Animale acreditate de ANZ și Lista Raselor indigene</i>	www.afir.info
5.7. <i>Anexa 7 – „Calculator - Cod Bune Practici Agricole”</i>	www.afir.info
5.8. <i>Anexa 8 - Codul de bune practici agricole</i>	www.afir.info
5.9 <i>Anexa 9 – Model Contract de Finanțare</i>	www.afir.info
5.10. <i>Anexa 10 – Fișa măsurii 4.</i>	www.valeamostistei.ro
5.11. <i>Anexa 11 – Acte Normative utile</i>	www.afir.info
5.12 <i>Anexa 12 – Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PNDR 2014-2020</i>	www.afir.info
5.13 <i>Anexa 13- Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat (ITI)</i>	www.afir.info
5.14 <i>Anexa 14 - Zone Vulnerabile la Nitrați (ZVN) conform Ordinului 1552/743/2008 cu completările și modificările ulterioare</i>	www.afir.info
Anexa 15 – Fisa de verificare a conformitatii	www.valeamostistei.ro
Anexa 16 – Fisa de evaluare a condițiilor de eligibilitate	www.valeamostistei.ro
Anexa 17 – Fisa de verificare pe teren	www.valeamostistei.ro
Anexa 18 – Fisa de verificare a criteriilor de selecție	www.valeamostistei.ro
Anexa_Declaratie de angajament a solicitantului.....	www.valeamostistei.ro
Anexa_Declaratie pe propria raspundere de raportare catre GAL.....	www.valeamostistei.ro

1.1 DEFINIȚII

- ❖ **Solicitant** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;
- ❖ **Beneficiar** – persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;
- ❖ **Cererea de Finanțare** – reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înainteaază pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
- ❖ **Comercializarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- ❖ **Contribuția privată** – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile și buget național) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară. Un alt mod de asigurare a cofinanțării private este prin credit bancar sau nebancar, valabil în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar sau nebancar;
- ❖ **Cofinanțarea publică** – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;
- ❖ **Condiționare** – activități de presortare, sortare, calibrare, tăiere, fasonare (tăiere frunze, tulpini și rădăcini – în cazul legumelor și rădăcinoaselor), spălare-zvântare, curățare, ceruire, lustruire, legare, ambalarea, uscarea (a nu se confunda cu deshidratarea care este considerată procesare), depozitarea produselor agricole în condiții controlate (temperatura, umiditate, atmosferă), răcire, spargere, decojire, separare miez de coaja, sortare miez, și alte operațiuni de pregătire a produselor agricole în vederea păstrării și/sau livrării acestora pentru consum în stare proaspătă sau pentru industrializare; -
- ❖ **Eligibil** – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

- ❖ **Evaluare** – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;
- ❖ **Exploatație agricolă (fermă)** – reprezintă o unitate tehnico-economică de sine stătătoare, cu o gestiune unică și care desfășoară activități agricole prin utilizarea suprafețelor agricole și/ sau creșterea animalelor sau activități de menținere a terenurilor agricole în bune condiții agricole și de mediu, fie ca activitate principală, fie ca activitate secundară. Exploatația poate fi compusă din una sau mai multe **unități de producție** situate pe teritoriul României, utilizate pentru activități agricole și gestionate de un fermier; unitate de sine stătătoare atât tehnic, cât și economic, presupune utilizarea în comun a forței de muncă și a mijloacelor de producție (terenuri, mașini și echipamente agricole, clădiri etc.); gestiunea unică a exploatației agricole înseamnă că există o persoană sau un grup de persoane care are răspunderea juridică și economică a acesteia.
- ❖ **Fișa submăsurii/măsurii**– descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele submăsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;
- ❖ **Fonduri nerambursabile** – fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a măsurii 4 și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;
- ❖ **Investiții colective** – Investiții realizate de către cooperative, grupuri de producători sau de parteneriate sprijinite prin intermediul M16, legate de asigurarea cooperării între producători/membri, prin promovarea unor investiții în facilități comune, mai eficiente și profitabile, cum sunt: echipamente, infrastructură și altele. Aceste investiții vor deservi interesul membrilor din cadrul cooperativelor, grupurilor de producători sau parteneriatelor sprijinite prin intermediul M16.
- ❖ **Investiție nouă** (din punct de vedere al lucrărilor de construcții montaj) – cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, care se realizează pe amplasamente noi, lucrările pentru construcțiile existente cărora li se schimbă destinația sau pentru construcții nefuncționale/dezafectate;
- ❖ **Lanț alimentar integrat** reprezintă succesiunea de etape și operații din cadrul aceleași unități implicate în producerea, procesarea, distribuția, depozitarea și manipularea produselor agro-alimentare de la producția primară până la comercializare,
- ❖ **Modernizarea** (din punct de vedere al lucrărilor de construcții montaj) – cuprinde lucrările de construcții și instalații privind re tehnologizarea, reutilarea și refacerea sau extinderea construcțiilor existente aferente unităților în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale, inclusiv utilizarea/reutilarea cu mașini, utilaje și echipamente necesare unei exploatații agricole pentru producția agricolă primară și, după caz, pentru procesare la nivel de fermă/unitate de producție;
- ❖ **Modernizarea exploatației agricole reprezintă investițiile** de orice tip (noi sau modernizări/extinderi) în unitatea/unitățile de producție existente care împreună alcătuiesc exploatația, extinderea activității agricole desfășurate anterior depunerii proiectului cu noi coduri CAEN în domeniul agricol (adică extinderea profilului agricol),

extinderea exploatației agricole prin înființarea de noi unități de producție în cadrul aceluiași/acelorași cod/uri CAEN.

- ❖ **Natura 2000** – rețea ecologică de arii naturale protejate la nivel european, formate din arii speciale de conservare (sit/zonă protejată) pentru conservarea habitatelor naturale de interes comunitar și/sau a populațiilor speciilor de interes comunitar, altele decât păsările sălbatice, în conformitate cu reglementările comunitare, prescurtat SAC) și arii de protecție specială avifaunistică (sit/zonă protejată) pentru conservarea speciilor de păsări sălbatice, în conformitate cu reglementările comunitare, prescurtat SPA) conform Legii nr. 462/ 2001 (pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice);
- ❖ **Potențial beneficiar** – persoană juridică/persoană fizică autorizată care este eligibilă (care îndeplinește toate condițiile impuse prin PNDR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un contract de finanțare cu AFIR;
- ❖ **Politica Agricolă Comună (PAC)** – este un set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază prețuri comune și organizări comune de piață;
- ❖ **Procesarea (prelucrarea) produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 ”înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- ❖ **Producția agricolă primară**, conform R (UE) 702/2014 înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se efectua nicio altă operațiune de modificare a naturii produselor respective. Pot fi asimilate producției agricole primare operațiuni/cheltuieli precum utilaje, înființare/înlocuire plantații pentru struguri de masă, plase antigrindină și antiploaie, drumuri de exploatare în cadrul unității de producție, împrejmuire culturi și plantații perene, echipamente de irigații la nivelul exploatației agricole, producerea de energie regenerabilă la nivelul unității de producție pentru consum propriu, depozitare produse agricole primare, condiționare (cu excepția deshidratării care este considerată procesare), centrifugare și alte asemenea operațiuni care nu modifică natura produselor agricole.
- ❖ **Proiect neconform** – proiect al cărui punctaj rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât pragul de calitate lunar corespunzător sau proiect încadrat greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/submăsuri/componentă (alocare distinctă)
- ❖ **Reprezentantul legal** – este persoana desemnata să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare;
- ❖ **Sămânță** înseamnă orice material de reproducere sau plantare: semințe, fructe, material săditor produs prin orice metode de înmulțire, destinat multiplicării ori pentru producția de consum alimentar sau industrial. **Materialul săditor** înseamnă materialul de înmulțire și plantare compus din: plante, părți ale plantei, inclusiv portaltoii, destinate înmulțirii și producției de plante destinate plantării.

- ❖ **Valoare eligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;
- ❖ **Valoarea neeligibilă a proiectului** – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;
- ❖ **Valoare totală a proiectului** – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;
- ❖ **Achiziție simplă** – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte/ conform bazei de date cu prețuri de referință, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi tractoare, mașini, utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție;
- ❖ **Achiziție complexă** care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție;
- ❖ **Derulare Proiect** - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.
- ❖ **Implementare Proiect** – reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată.”
- ❖ **Grup de Acțiune Locală (GAL)** – parteneriat public-privat alcătuit din reprezentanți ai sectoarelor public, privat și societatea civilă;
- ❖ **Strategia de Dezvoltare Locală** – reprezintă un document oficial al Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) Valea Mostistei în care sunt analizate nevoile de dezvoltare a teritoriului GAL Valea Mostistei, sunt prezentate fișele măsurilor de finanțare pentru perioada 2014-2020, sunt alocate sumele de finanțare pentru fiecare măsură propusă.
- ❖ **Teritoriul GAL Valea Mostistei/spatiul rural** – reprezintă spațiul format din suprafața însumată a celor 16 UAT-uri componente ale microregiunii Valea Mostistei: Lehliu-Gara, Dor-Marunt, Lehliu, Nicolae Bălcescu, Ileana, Tămădău Mare, Sărulești, Gurbănești, Valea Argovei, Frăsinet, Mânăstirea, Nana, Vasilați, Sohatu, Gălbinași și Plătărești.

1.2 ABREVIERI

- ❖ **GAL** - Grup de Acțiune Locală;
- ❖ **SDL** – Strategie de Dezvoltare Locală;
- ❖ **AFIR** – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul AFIR îl

constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;

- ❖ **APIA** – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin finanțate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură;
- ❖ **CRFIR** – Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);
- ❖ **OJFIR** – Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);
- ❖ **FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.
- ❖ **MADR** – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- ❖ **PNDR** – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directe strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;
- ❖ **ANSVSA** – Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSVSA** – Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSP** – Direcția de Sănătate Publică.

Capitolul 2

PREVEDERI GENERALE

2.1 CONTRIBUȚIA MĂSURII 4 – INVESTIȚII ÎN EXPLOATAȚII AGRICOLE - LA DOMENIILE DE INTERVENȚIE

Măsura 4 „Investiții în exploatații agricole” se încadrează, conform Regulamentului (CE) 1305/2013, art.17, în măsura 4 „Investiții în active fizice” – și contribuie la domeniile de intervenție DI 2A **„Îmbunătățirea performanței economice a tuturor fermelor și facilitarea restructurării și modernizării fermelor, în special în vederea creșterii participării și orientării către piață, cât și a diversificării agricole”** și DI 5D **„Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac din agricultură”**

Încadrarea Cererii de Finanțare se va face pe cele două domenii de intervenție 2A, respectiv 5D, după cum urmează:

- ☐ proiectele care vizează atât sectorul vegetal cât și cele care vizează sectorul zootehnic și nu sunt încadrate în DI 5D, se încadrează pe Domeniul de Intervenție 2A;
- ☐ proiectele care vizează investiții privind depozitarea și aplicarea gunoierului de grajd/dejecțiilor de origine animală și a nămolului de epurare, facilități de biogaz, utilaje folosite în agricultura pentru reducerea amprenteii GES, precum și tehnologii/ echipamente care contribuie la susținerea unei economii cu un nivel scăzut de carbon se încadrează pe DI 5D.

Exemple de investiții pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră din agricultură.

- instalații de producere de nutrețuri, echipamente de uscare (cereale, plante aromatice etc.), echipamente în fermele de animale (evacuare dejecții, instalații de hrănire etc.), reabilitarea rețelelor și branșamentelor în ferme etc. *(reducerea consumului de apă și energie electrică și implicit a GES);*
- modernizarea parcului de mașini agricole prin achiziționarea de utilaje performante și eficiente/ computerizate și multifuncționale, cu un consum redus de combustibil *(reducerea consumului de produse petroliere și implicit a GES);*
- investiții pentru depozitarea îngrășămintelor chimice, fertilizanților (azot) și achiziționarea de utilaje pentru împrăștierea acestora *(raționalizarea și eficientizarea utilizării azotului);*
- achiziționarea de instalații automate (centrale termice) pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră utilizată în procesul de producție (în fermă sau pentru procesare) *(reducerea consumului termic și implicit a GES);*
- investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă *(îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor);*
- investiții pentru producerea și utilizarea energiei electrice din surse regenerabile: biogaz, energia eoliană, hidroenergia, etc. *(reducerea utilizării surselor de energie convențională și implicit a GES);*
- investiții în construcții precum platforme pentru depozitarea gunoiului de grajd și în bazine de colectare a purinului, achiziții de echipamente, utilaje și mijloace de transport specializate necesare asigurării unui management durabil al gunoiului de grajd/ dejecțiilor animale care să asigure protecția apelor împotriva poluării cu nitrați etc. *(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea GES);*
- achiziționarea de echipamente moderne pentru aplicarea gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală și a nămolului de epurare *(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea GES).*

Exemple de investiții pentru reducerea emisiilor de amoniac în agricultură:

- investiții în reabilitarea și modernizarea adăposturilor de animale în vederea respectării standardelor sanitare, sanitar veterinar, de mediu și de bunăstare a animalelor, în ceea ce privește volumul de aer, temperatura, umiditatea, evacuarea dejecțiilor etc. *(îmbunătățirea indicilor de confort în adăposturi și reducerea emisiilor de amoniac);*

-
- achiziționarea de sisteme computerizate pentru conducerea proceselor de producție în adăposturile de animale (*economisirea apei și a energiei electrice, precum și reducerea emisiilor de amoniac*);
 - investiții în platforme pentru depozitarea gunoierului de grajd și în bazine de colectare a purinului (*îmbunătățirea gestionării surselor de poluare și reducerea emisiilor de amoniac*), etc.

2.2 OBIECTIV GENERAL

Obiectivul general al Măsurii 4 este reprezentat de **favorizarea competitivității agriculturii**

2.3 OBIECTIVE SPECIFICE ALE MĂSURII

Sprijinului acordat prin această submăsură va contribui la:

- ▣ îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatațiilor agricole prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării producției agricole și a calității produselor obținute;
- ▣ restructurarea exploatațiilor de dimensiuni mici și medii și transformarea acestora în exploatații comerciale;
- ▣ respectarea standardelor comunitare, aplicabile tuturor tipurilor de investiții;
- ▣ creșterea valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor la nivelul fermei și comercializarea directă a acestora în vederea creării și promovării lanțurilor alimentare integrate.

Încadrarea Cererii de Finanțare în sectoarele vegetal sau zootehnic se va face în funcție de obiectivul principal al proiectului.

Pentru fermele mixte, această încadrare se realizează în funcție de componența majoritar valorică a investiției din Bugetul indicativ al Cererii de Finanțare.

2.4 CONTRIBUȚIA PUBLICĂ TOTALĂ A MASURII

Contribuția publică totală alocată **Măsurii 4 – "Investiții în exploatații agricole"** este de **874.374,58 euro FEADR și 165.583,97 euro EURI.**

2.5 TIPUL SPRIJINULUI

Sprijinul va fi acordat sub forma rambursării costurilor eligibile suportate și efectiv plătite.

Se pot acorda plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente, corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Regulamentului 1305/2014.

2.6 SUMELE APLICABILE ȘI RATA SPRIJINULUI

I. În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO:

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **50%** din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși:

- **în cazul proiectelor care prevăd achiziții simple** – maximum 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru **fermele mici**;

- **în cazul proiectelor care prevăd construcții- montaj** – maximum 200.000 euro pentru sectorul vegetal, respectiv 100.000 euro pentru **fermele mici** din sectorul vegetal și maximum 200.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) și sectorul zootehnic, respectiv 100.000 euro pentru **fermele mici** din sectorul zootehnic;
- **în cazul proiectelor care prevăd crearea de lanțuri alimentare integrate la nivelul exploatareii agricole** - maximum 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru fermele mici;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși **90%** în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO), respectiv **70%** în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO, în cazul:

- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);
- Proiectelor integrate;
- Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;
- Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

II. În cazul fermelor având dimensiunea economică peste 500.000 SO:

Rata **sprijinului public nerambursabil** va fi de **30%** și nu va depăși:

- **în cazul proiectelor care prevăd achiziții simple** – maximum 200.000 euro;
- **în cazul proiectelor care prevăd construcții- montaj** – maximum 200.000 euro pentru sectorul vegetal, respective maximum 200.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) și sectorul zootehnic;
- **în cazul proiectelor care prevăd crearea de lanțuri alimentare integrate la nivel de exploatare agricolă** - maximum 200.000 euro;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși **50%** în cazul:

- Proiectelor integrate;
- Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

III. În cazul cooperativelor și grupurilor de producători – 50% intensitate sprijin fără a depăși maximum 200.000 euro indiferent de tipul investiției;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși **90%**, în cazul:

- Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative și grupuri de producători) și a proiectelor integrate;
- Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;
- Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

2.7 LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ ȘI EUROPEANĂ APLICABILĂ MĂSURII

LEGISLAȚIE EUROPEANĂ:

- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI** din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de

dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 480/2014 AL COMISIEI din 3 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013** al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;
- **REGULAMENTUL nr. 215/2014 DE STABILIRE A NORMELOR DE APLICARE a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013** al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, în ceea ce privește metodologiile privind sprijinul pentru obiectivele legate de schimbările climatice, stabilirea obiectivelor de etapă și a țintelor în cadrul de performanță și nomenclatura categoriilor de intervenție pentru fondurile structurale și de investiții europene;
- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1305/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI** din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 807/2014** din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducerea unor dispoziții tranzitorii;
- **REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) NR. 808/2014** al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR);
- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1306/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI** din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 640/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește Sistemul Integrat de Administrare și Control și condițiile pentru refuzarea sau retragerea plăților și pentru sancțiunile administrative aplicabile în cazul plăților directe, al sprijinului pentru dezvoltare rurală și al ecocondiționalității
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 908/2014 din 6 august 2014** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența;
- **REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) NR. 809/2014 AL COMISIEI** din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și eco - condiționalitatea;

- **REGULAMENTUL (UE) NR. 1307/2013 AL PARLAMENTUL EUROPEAN ȘI CONSILIUL** din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului;

LEGISLAȚIE NAȚIONALĂ:

- **Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 226/2015** privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu completările și modificările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 3/2015** pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. [36/1991](#) privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură;
- **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 103/2008** privind înființarea organizațiilor interprofesionale pentru produsele agroalimentare, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 29/2009;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 200/2004** privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România
- **Legea nr. 31/1990**, legea societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 15/1990** privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;
- **Legea nr. 36/1991** privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 1/2005** privind organizarea și funcționarea cooperației, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 37/2005** privind recunoașterea și funcționarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, aprobată prin Legea nr. 338/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 566/2004** a cooperației agricole, cu modificările și completările ulterioare;
- **Codul Fiscal**, aprobat cu modificări și completări prin Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministerul Mediului și Pădurilor nr. 135/2010** privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private;
- **Hotărârea Guvernului nr. 445/2009** privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 28/2008**, privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de investiții, cu modificările și completările ulterioare;
- **HOTĂRÂRE nr. 907/ 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- **Ordinul MMGA nr. 662/2006**, privind aprobarea Procedurii și a competențelor de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărirea apelor;

- **Ordinul MMDD/MADR nr. 1552/743/2008**, pentru aprobarea listei localităților pe județe, unde există surse de nitrați din activități agricole;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1078/2008** privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume;
- **Legea nr. 359/2004** privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007** privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 50/1991**, privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea nr. 85/2014** privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind revenirea, constatarea și sancționarea neregulilor la obținerea și utilizarea fondurilor europene
- **Ordonanța Guvernului nr. 20/2013** privind reglementarea unor măsuri necesare derulării proiectelor cu finanțare nerambursabilă din Programul Național de Dezvoltare Rurală și Programul operațional pentru pescuit, aprobată cu modificări prin Legea nr. 332/2013;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 43/2013** privind unele măsuri pentru dezvoltarea și susținerea fermelor de familie și facilitarea accesului la finanțare al fermierilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 289/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 682/2013** privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2013 privind unele măsuri pentru dezvoltarea și susținerea fermelor de familie și facilitarea accesului la finanțare al fermierilor;
- **Ordonanța de Urgență nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.

2.8 ARIA DE APLICABILITATE A MĂSURII

Măsura 4 – "Investiții în exploatații agricole", se aplica numai pe teritoriul GAL Valea Mostiștei, respectiv în următoarele localități din Județul Călărași: Lehliu – Gară, Dor Mărunt, Lehliu, Nicolae Bălcescu, Ileana, Tămădău Mare, Sărulești, Gurbănești, Valea Argovei, Frăsinet, Mânăstirea, Nana, Vasilați, Sohatu, Gălbinași, Plătărești.

Capitolul 3

DEPUNEREA PROIECTELOR

LOCUL UNDE VOR FI DEPUSE PROIECTELE

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL VALEA MOSTIȘTEI din Str. Nicolae Titulescu, nr. 7, Oraș Lehliu Gară, Județul Călărași

PERIOADA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

Perioada de depunere a proiectelor este cea specificată în Apelul de Lansare al sesiunii, postat pe site-ul GAL VALEA MOSTIȘTEI, www.valeamostistei.ro și la sediile primăriilor partenere GAL.

ALOCAREA PE SESIUNE

Alocarea publică a măsurii 4 aferentă sesiunii este conform apelului de selecție.

PUNCTAJ MINIM

Punctajul pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi eligibil și finanțat este de 25 de puncte.

Capitolul 4

CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

4.1 BENEFICIARI ELIGIBILI

Solicitanții eligibili pentru sprijinul acordat prin măsura 4 sunt fermierii definiți conform Regulamentului (CE) 1307/ 2013, art. 4, ca fiind persoane fizice autorizate sau juridice sau un grup de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, ale căror exploatații, sedii sociale și puncte de lucru se situează pe teritoriul microregiunii GAL VALEA MOSTIȘTEI.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot primi fonduri nerambursabile sunt:

- **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Întreprindere individuală** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Întreprindere familială** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate în nume colectiv – SNC** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate în comandită simplă – SCS** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate pe acțiuni – SA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate în comandită pe acțiuni – SCA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate cu răspundere limitată – SRL** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate comercială cu capital privat** (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Institute de cercetare – dezvoltare, precum și centre, stațiuni și unități de cercetare-dezvoltare și didactice**, inclusiv universități având în subordine stațiuni de

cercetare-dezvoltare și didactice (definite potrivit legislației naționale în vigoare privind organizarea și funcționarea acestora) **din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat** (înființate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice, în cazul celor de drept public, și în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat) – doar pentru unitățile de producție agricolă înregistrate la APIA.

În cazul stațiunilor de cercetare-dezvoltare și didactice aflate în subordinea Universităților cu profil agricol, se va avea în vedere ca în cadrul proiectului să se detalieze și să se ia în calcul doar activele unității vizate de investiție și nu activele Universității (ex. – calculul dimensiunii economice).

- **Societate agricolă** (înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările și completările ulterioare);
- **Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor** (menționate în Legea nr. 1/ 2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate cooperativă agricolă** (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri);
- **Cooperativă agricolă** (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri care au calitatea de fermieri.
- **Grup de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/ 2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservește intereselor membrilor care au calitatea de fermieri.

*Atenție! În conformitate cu prevederile PNDR 2014-2020 privind asigurarea demarcării între fonduri, Grupurile de Producători **recunoscute preliminar** din sectorul legume-fructe nu sunt eligibile pentru finanțare prin PNDR (Pilonul II) deoarece sunt finanțate din FEAGA (Pilonul I).*

4.2 CONDIȚII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE LA MOMENTUL DEPUERII CERERII DE FINANȚARE

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- ☐ să desfășoare activități economice ca persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială/ persoană juridică română;
- ☐ să acționeze în nume propriu;
- ☐ să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Următoarele categorii de solicitanți/ beneficiari pot depune proiecte aferente măsurilor/ submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

-
- a) solicitanții/ beneficiarii/ membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea Contractelor de Finanțare;
- b) solicitanții care s-au angajat prin declarație pe propria răspundere, la depunerea cererii de finanțare, că vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificare, numai în cadrul sesiunii continue următoare;
- c) beneficiarii contractelor/ Deciziilor de Finanțare aferente măsurilor 112, 411-112, 141, 411-141, finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2007 – 2013, după implementarea proiectelor, iar cei ai SM6.1 și SM6.3, după acordarea celei de-a doua tranșă de plată din cadrul PNDR 2014-2020.

Capitolul 5

CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

5.1 CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

- Sediul social și punctul/punctele de lucru și activitatea desfășurată vor fi în teritoriul Asociației GAL Valea Mostistei;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minimum 8.000 € SO;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin sub – măsură;
- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare
- În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea "Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii."
- Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr.1305/2013);
- Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art 17, alin. 6 din R(UE) nr.1305/2013);
- Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%;
- Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Trimiteri la alte acte legislative) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;
- În cazul procesării la nivel de fermă materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.
- Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatarei agricole pe toată perioada de implementare a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatarei agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

Atenție!

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să prezentați în cadrul Studiului de Fezabilitate toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

În cazul depunerii mai multor proiecte, solicitantul/ beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existența cofinanțării private cumulat pentru toate proiectele.

Documentele justificative necesare la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi anexate la Cererea de Finanțare și vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al cererii de Finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 4, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE.

☐ **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și/ sau a verificărilor în ONRC, a certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale prezentate la semnarea contractului, a *însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F* și în urma verificării experților GAL că sunt îndeplinite cele trei condiții de depunere (a, b sau c, după caz), prezentate la secțiunea 2.1.

☐ **Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 SO (valoarea producției standard);**

Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează conform Cererii de Finanțare, punctului din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă (exploatație agricolă) — după cum urmează:

(1) În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiții în unitatea/unitățile de producție existente care împreună alcătuiesc exploatația, extinderea/ diversificarea activității agricole desfășurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea diversificarea exploatației agricole prin înființarea unei noi unități de producție, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare/ Pașapoartelor emise de ANZ ținând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF. În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafața de teren menționată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA cu suprafața declarată în cererea de finanțare.

(2) În cazul proiectelor care prevăd desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole (solicitantul este înscris cu exploatația agricolă la APIA/ ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii cererii de finanțare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de

vedere al culturii și/ numărului de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfarsitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate și/ animale în posesie la momentul depunerii CF).

În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, IF-urile și II-urile care au preluat exploatarea agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF)

În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatareilor membrilor fermieri. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole și grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatareile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 8.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatareilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 8.000 SO.

Solicitanții acestei măsuri care dețin exploatare zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor menționa în cadrul Studiului de Fezabilitate toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în cadrul acestuia măsuri sinergice, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului. În SF se vor menționa codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/ cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatarei.

Atenție!

Completarea tabelului *Coeficienți de producție standard*, din cererea de finanțare se va face cu toate activele exploatarei (terenuri agricole și animale) chiar dacă proiectul vizează înființarea unei noi unități de producție independentă funcțional de celelalte unități de producție care alcătuiesc exploatarea.

În toate cazurile (modernizare sau desfășurare pentru prima dată a activității agricole), înainte de depunerea CF, solicitanții trebuie să se înscrie la APIA. În cazul în care în urma verificărilor efectuate de către evaluator rezultă o diferență de suprafață ca urmare a încheierii controalelor administrative ale APIA, solicitantul are obligația de a reface prognoza economico-financiară și tabelul cu dimensionarea exploatarei, în urma solicitării de informații suplimentare formulate de către evaluator.

Pentru investițiile noi, în cazul proiectelor care vizează lucrări de construcții (sere, ciupercării, clădiri din componența fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură:

- (1) Investiții în înființarea, extinderea și/ sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a poluării și respectarea standardelor Uniunii care vor deveni obligatorii pentru exploatare în viitorul apropiat, și cele pentru depozitarea/ gestionarea adecvată a gunoiului de grajd în zonele unde această cerință este în curs de aplicare.

În vederea respectării condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală este necesar ca fiecare beneficiar care își va propune investiții pe sectorul zootehnic să țină cont de prevederile Codului de bune practici agricole – Anexa 8 la Ghidul solicitantului, să-și calculeze și să-și prevadă, prin proiect, capacitatea de stocare aferentă a gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală (în conformitate cu Anexa 7 „Calculator - Cod Bune Practici Agricole”), precum și cantitatea maximă de îngrășămintă cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.

Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ” producție de gunoi” din documentul numit ”Calculator_Cod Bune Practici Agricole”.

În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășămintă de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășămintă care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN”.

Notă: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri în documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole” din Anexa 7.

În funcție de tipul de platformă aleasă, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform legii 50/ 1991, terenul se poate afla în proprietatea solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă dreptul de folosință al acestuia. În cazul investițiilor noi în zootehnice < 100 UVM respectarea cerințelor privind depozitarea/ gestionarea adecvată a gunoiului de grajd și a altor dejecții de origine animală, va fi validată la finalul investiției prin Nota de constatare, emisă de către Garda Națională de mediu.

Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejecții de origine animală se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comune fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.

Termenul limită de conformare la standardul privind nitrații este **12 iunie 2018**, termen până la care se poate depune solicitare de plată pentru această cheltuială, după această dată cheltuielile aferente depozitării/ gestionării gunoiului de grajd și a altor dejecții de origine animală nu vor mai fi eligibile pentru finanțare din FEADR. Excepție de la acest termen fac tinerii fermieri care, conform R UE 1305, au termen de conformare 24 luni **de la data instalării** ca sef de exploatare pentru prima dată într-o exploatare.

Termenul de conformare la standardul privind nitrații se referă la finalizarea investiției în cauză (adică depunerea cererii de plată aferentă investiției de conformare).

În plus, conform prevederilor PNDR 2014-2020, investițiile de conformare la acest standard nu sunt eligibile pentru exploatarea agricole existente având între 8-100 UVM **din UAT desemnate în programul de acțiune anterior (aprobat prin Decizia 21130/DC/ 14.10.2010) ca fiind Zone Vulnerabile la Nitrați (ZVN) conform Ordinului 1552/743/ 2008 cu completările și modificările ulterioare (Anexa nr.14) .**

ATENȚIE! Pentru încadrarea în termenele impuse în *Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare este necesară, încă de la momentul depunerii Cererii de Finanțare, începerea demersurilor pentru obținerea documentelor emise de Agenția Națională de Protecție a Mediului* având în vedere termenul lung de parcurgere a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și a procedurii de evaluare adecvate (dacă ANPM va considera că proiectul impune aceste evaluări).

- (2) Investiții în înființarea, extinderea și/ sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor.

ATENȚIE! *Totodată, peste 70% din produsele agricole stocate, condiționate, sortate, ambalate, trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi stocate, condiționate, sortate, ambalate și produse agricole care nu provin din propria exploatare agricolă (fermă), vegetală, zootehnică sau mixtă.*

Investitiile în depozitarea și/ sau condiționarea produselor agricole primare reprezintă parte/ componentă a producției agricole primare.

- (3) Investiții în înființarea/ înlocuirea plantațiilor pentru struguri de masă și alte culturi perene;
- (4) investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/ 2013 în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 24 luni de la momentul instalării și investiții de conformare cu noi standarde în cazul modernizării exploatarea agricole conform art. 17 (6) în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 12 luni de la data la care noul standard a devenit obligatoriu pentru exploatare;
- (5) înființare și/ sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări;
- (6) investiții în procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare, inclusiv autorulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole). Investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în înființarea/ modernizarea/ dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă).

ATENȚIE! *Proiectele care vizează și investiții de procesare/ comercializare produse agricole, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară respectiv >50% din valoarea eligibilă a proiectului.*

Totodată, peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării, ca materie primă de bază, trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi

procesate (prelucrate) și produse agricole care nu provin din propria exploatare agricolă (fermă) vegetală, zootehnică sau mixtă.

Atentie! Investițiile în depozitarea și/ sau condiționarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componentă a investiției în procesarea produselor agricole.

Dacă aceste condiții nu sunt îndeplinite, investițiile în componenta de procesare vor face obiectul unui proiect finanțabil prin submăsura 4.2. „Sprijin pentru investiții în procesarea/ marketingul produselor agricole”- PNDR 2014-2020.

Atentie! În cazul fermelor vegetale care produc și nutrețuri/ furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/ zootehnice care obțin nutrețuri/ furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatare, investiția care prevede tehnologia de obținere a furajelor, face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producției agricole primare.

(7) Investiții în înființarea și/ sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă;

(8) investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;

(9) investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/ sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/ produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/ sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;

(10) investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/ 2013.

În categoria instalațiilor pentru producerea de energie electrică și/ sau termică, prin utilizarea biomasei se încadrează și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice și prezentate la momentul contractării (APM și GNM, DSP, DSVSA județene), precum și cu cele din Certificatul de Urbanism. Nota de constatare emisă de GNM va viza unitatea de producție care se modernizează.

☒ Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea documentului 8.

În cazul în care proiectul prevede și contribuția în natură realizată prin lucrări în regie proprie, valoarea cofinanțării private va fi compusă din contravaloarea contribuției în natură conform Anexa A5 din CF și pentru diferența până la atingerea procentului de cofinanțare privată, din valoarea menționată în extrasul de cont/ contractul de credit. Prin urmare, în vederea semnării contractului, se va prezenta extrasul de cont/ contractul de credit pentru diferența menționată.

2 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- ✓ rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, în declarația privind veniturile realizate (formularele 200 și/ sau 221 însoțite de Anexe). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamitate se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate.
- ✓ În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional, care poate fi negativ.

Indicatorii economico-financiar trebuie să se încadreze în limitele menționate în cadrul secțiunii economice.

2 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din Certificatul de Urbanism și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

2 În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/ echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea „Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii.”

Se verifică în baza Avizelor emise de ANAR, ANIF, OUA corelate cu mențiunile din SF.

Secțiunea „Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii” se regăsește în conținutul fișei tehnice a măsurii 4, din PNDR 2014-2010, iar condițiile aplicabile investițiilor eligibile în sisteme/echipamente de irigații la nivel de fermă conform acestei secțiuni, sunt:

- investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice din cadrul Directivei cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul;
- investiția prevede contorizarea apei;

I. **În plus:**

Pentru îmbunătățirea/ modernizarea unei instalații de irigare existente, dacă **corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător, respectiv, în stare bună**, conform avizului autorității competente, investiția propusă este evaluată ex-ante ca oferind potențiale economii de apă cu valoare minimă de 5% în conformitate cu parametrii tehnici ai instalației existente.

Pentru investiții care duc la o creștere netă a suprafețelor irigate, investiția este eligibilă dacă:

- analiza de mediu, realizată sau aprobată de autoritatea competentă arată că nu va exista nici un impact negativ semnificativ asupra mediului de pe urma investiției. Această analiză se poate referi atât la exploatații individuale cât și la un grup de exploatații.
- **Corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător, respectiv, în stare bună**, conform avizului autorității competente (deține aprobarea administrației Naționale „Apele Române” prin structurile sale teritoriale).

☐ **Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maximum 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/ 2013)**

Se corelează informațiile din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de APM/ DSP/ DSVSA județene și din verificările în ONRC care conțin informații cu privire la persoana care s-a instalat pentru prima dată ca tânăr fermier. Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatație este data la care tânărul fermier, figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA pe numele solicitantului, ca asociat unic/ majoritar și unic administrator al respectivei entități, respectiv, titularul Intreprinderii Familiale (IF-ului).

☐ **Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatația agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/ 2013).**

Se verifică mențiunile documentelor emise de APM, DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului.

☐ **Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%.**

Se verifică informațiile din Studiul de Fezabilitate.

☐ **Sediul social si punctul/punctele de lucru si activitatea desfasurata vor fi in teritoriul Asociatiei GAL Valea Mostistei.**

Se verifică, în documentele societății, dacă solicitantul își are sediul și punctul/punctele de lucru în teritoriul Asociației Valea Mostiștei.

- ☐ **Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe toată perioada de implementare a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nici o situație sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate**

Se verifică declarația pe propria răspundere a solicitantului.

- ☐ **În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.**

Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă.

Atenție!

În cazul în care un solicitant depune mai multe proiecte, indiferent de sesiune, trebuie să țină cont de previziunea din proiectul/proiectele anterioare depuse, atât la nivelul indicatorilor economico-financiari, cât și la nivel eligibilitate și selecție. Această prevedere nu se aplică dacă în urma procesului de evaluare și selecție proiectele anterioare nu au intrat la finanțare.

Capitolul 6

CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

6.1 CHELTUIELI ELIGIBILE

În cadrul măsurii 4 sunt sprijinite investițiile la nivelul teritoriului GAL VALEA MOSTIȘTEI.

Un proiect poate cuprinde atât cheltuieli eligibile cât și cheltuieli neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate de beneficiarul proiectului. Cheltuielile neeligibile înscrise în proiectul selectat trebuie de asemenea finalizate până la data depunerii ultimei cereri de plată.

Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică a exploatației agricole, prevăzută la depunerea cererii de finanțare, pe durata de execuție a contractului (definită în contractul de finanțare) cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

Solicitantul poate mări dimensiunea economică a exploatației peste cea prognozată, astfel:

- în perioada de implementare a proiectului și primul an de funcționare (adică primul an de monitorizare) cu condiția respectării categoriei (intervalului) de dimensiune pentru care a fost punctat în cadrul criteriilor de selecție;
- după primul an de funcționare (adică după primul an de monitorizare) fără nicio restricție.

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru **investiții corporale și/ sau necorporale**¹, conform următoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile**:

- construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații (**Pentru respectarea condițiilor de igienă, de protecție a muncii, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile cheltuielile cu spațiile destinate personalului de producție: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul medicului veterinar, biroul maiștrilor, a șefului de fermă, spațiu pentru pregătirea și servirea mesei, etc.*);
- amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat.

Atenție! În cadrul acestor spații pot fi comercializate atât produse condiționate și/ sau procesate, în conformitate cu definiția lanțului alimentar integrat cât și produse agricole primare (de exemplu, cele în stare proaspătă).

Distribuitoare automate pentru comercializare produse agricole conditionate si/ sau ambalate și/ sau procesate, prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole.

În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile doar următoarele investiții și doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului fără a depăși 30.000 Euro:

- înființarea unui site – pentru promovarea și comercializarea propriilor produse, atât cele în stare proaspătă, cât și cele condiționate și/ sau procesate);
- crearea conceptului de eticheta pentru produsele comercializate inclusiv costurile cu crearea/ achiziționarea și/ sau înregistrarea mărcii beneficiarului;
- crearea brandului/ brandurilor produsului/ produselor condiționate și/ sau procesate care vor face obiectul comercializării. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea și/ sau înregistrarea brandului/ brandurilor acestor produse.
- Achiziționarea, inclusiv prin leasing de mașini/ utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului respectiv; (Ex.: tractoare, remorci agricole/ tehnologice, inclusiv remorcile speciale pentru transportul animalelor vii/ păsări/ albine, combine, utilaje agricole pentru efectuarea lucrărilor solului, înființarea și întreținerea culturilor, instalații de evacuare și gestionare a dejecțiilor din zootehnie, echipamente aferente bucătăriilor furajere, inventarul apicol, generatoare terestre antigrindina etc).

Atenție! Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar, cu obligația ca bunul să intre în proprietatea beneficiarului până la ultima plată.

Pentru o dimensionare adecvată a parcului de utilaje se recomandă consultarea **Tabelului privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**

Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în IACS sau certificate de APIA la momentul depunerii cererii de finanțare și a culturilor prognozate în cadrul SF.

¹ **Investiții corporale** – active fizice și circulante (clădiri, mijloace de transport, utilaje etc.)

Investiții necorporale – active necorporale sub forma de fond de comerț, brevete etc., cheltuieli (în sensul contabil al cuvântului) de publicitate, cu studii etc.

- Cheltuieli generate de achizițiile de mașini și utilaje agricole, echipamente, facilități de stocare și condiționare, sisteme de irigații în exploatațile viticole,
- investiții în producerea și comercializarea produselor vinicole propuse de solicitanții care figurează în Registrul Plantațiilor Viticole doar cu Declarația de recoltă, respectiv nu au procesat producția viticolă, nici direct, nici prin terți, până la momentul depunerii cererii de finanțare. (ex facilități și infrastructuri pentru obținere produse vitivinicole la nivel de fermă, în condițiile fișei M 4, adică cu componenta dominantă de investiții în producție primară, iar investiția în procesare să reprezinte componentă secundară din punct de vedere valoric).

În cazul proiectelor care propun achiziția de generatoare terestre antigrindină solicitantul va prezenta la depunerea cererii de finanțare Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindină în Sistemul Național de Antigrintă și Creștere a Precipitațiilor (SNACP), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrintă și Creștere a Precipitațiilor, iar la ultima Cerere de Plată Avizul de includere în SNACP.

- Achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specializate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat, respectiv:
 - o autocisterne;
 - o autoizoterme;
 - o autorulotele alimentare;
 - o rulotele alimentare.
- Cheltuieli generate de înființarea plantațiilor pentru struguri de masă și alte culturi perene (cu condiția ca materialul de plantare să fie certificat), cu excepția cheltuielilor eligibile în cadrul subprogramului pomicol și a celor susținute prin Pilonul I (PNS 2014-2018), după cum urmează:
 - o înființare de plantații pentru struguri de masă și alte culturi perene (ex. plantația de goji), inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină și ploaie, sisteme de irigații la nivelul exploataților;
 - o înlocuirea plantațiilor pentru struguri de masă și alte culturi perene, inclusiv costuri pentru defrișare, material de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină și ploaie, sisteme de irigații la nivelul exploataților;
 - o contribuția în natură în cazul înființării/ înlocuirii plantațiilor de struguri de masă este eligibilă cu respectarea art. 69 din R nr. 1303/ 2013.

Conform Art. 69: Norme specifice de eligibilitate pentru granturi și pentru asistența rambursabilă, contribuțiile în natură pot constitui cheltuieli eligibile cu condiția ca astfel să prevadă normele de eligibilitate ale fondurilor ESI și ale programului și să fie îndeplinite următoarele criterii:

- contribuția publică destinată unei operațiuni care include contribuții în natură nu depășește valoarea totală a cheltuielilor eligibile, cu excepția contribuțiilor în natură, la încheierea operațiunii;
- valoarea atribuită contribuțiilor în natură nu depășește costurile în general acceptate pe piața în cauză;

- valoarea și aplicarea contribuției poate face obiectul unei evaluări și al unei verificări independente;
- în cazul contribuțiilor în natură sub formă de muncă neremunerată, valoarea muncii este determinată luând în considerare timpul consacrat verificat și rata remunerației pentru o muncă echivalentă.

Cheltuielile legate de înființarea plantațiilor pentru struguri de masă au un cost/ acțiune standard, care va conduce la valoarea calculată automat a investiției legată de înființare prin completarea Anexei 5 din Cererea de Finanțare cu suprafața afectată de investiție.

- În cazul solicitanților neplatitori de TVA, în temeiul legislației naționale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA.
- Cheltuieli determinate de conformarea cu standardele comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) și investiții determinate de conformare cu noile standarde** (prevăzute în secțiunea „Lista noilor cerințe impuse de legislația Uniunii”) în cazul modernizării exploatațiilor agricole conform art. 17 (6).
- Achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

***Cheltuielile vor fi eligibile începând cu momentul apariției de noi standarde aplicabile exploatațiilor agricole.*

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt:

- cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/ 2013, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/ 2013 și îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- b) sunt aferente, după caz: unor studii și/ sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- (d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Referitor la încadrarea cheltuielilor aferente costurilor generale ale proiectului pe linii bugetare, acestea sunt detaliate la punctul 3.3 Achiziții.

În cazul proiectelor care vizează înființarea/ înlocuirea plantațiilor de struguri de masă, valoarea prevăzută în Anexa A5 din cererea de finanțare, linia 1 *Proiectare, analiza sol*, va fi inclusă în cadrul cap. 3 din Bugetul indicativ.

Cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren și proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea contractului de finanțare (asistența pentru derularea procedurilor de achiziții, elaborarea cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obținere avize, acorduri și autorizații necesare în dosarul cererii de finanțare în vederea încheierii Contractului de Finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranșă de plată.

6.2 CHELTUIELI NEELIGIBILE

Atenție! Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

Prin măsura 4 nu se pot finanța investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- achiziția de clădiri;
- construcția și modernizarea locuinței;
- achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturi);
- cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- cheltuielile cu achiziția de cap tractor.
- cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a exploatației agricole: birouri administrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc;
- cheltuielile privind producția primară, procesarea și comercializarea produselor viticole sprijinite prin *Programul național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014-2018*, după cum urmează:
 - *Restructurare/ înființarea/ reconversia plantațiilor de viță de vie pentru vin (podgorii)*
- cheltuielile finanțate prin PNS solicitate de fermierii întreprinderi viticole care produc și/ sau comercializează produse viticole (inclusiv must)

Se verifică în Registrul Plantațiilor Viticole dacă solicitantul a depus Declarația de produse viticole și/ sau Declarația de stocuri produse viticole. În caz afirmativ, solicitantul este eligibil pentru realizare de investiții prin PNS.

Costuri generale legate de cheltuielile privind onorariile/ tarifele pentru specialiști (arhitecți/ sau ingineri, consultanți de orice fel), pentru consultanță, studii de fezabilitate, achiziție de patente și licențe, înregistrarea mărcilor și desenelor industriale, cheltuieli de autorizare și alte costuri generate de cele de mai sus

- **Atenție!**

Demarcare PNA cu M 4: Solicitanții care au accesat sprijin prin Programul National Apicol aprobat, pentru cheltuieli eligibile comune celor două programe, vor putea accesa PNDR axa LEADER, GAL VALEA MOSTISTEI, măsura 4 pentru sectorul apicol doar după finalizarea investiției derulate prin PNA (adică după efectuarea plății de către agenția de plăți către beneficiar), iar lista de cheltuieli decontată prin PNA va deveni neeligibilă în proiectul depus pe M4.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează M4 pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNA.

Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1 PNDR, sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/ 2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de Finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/ 2013, cu modificările ulterioare și anume:
 - o dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - o achiziționarea de terenuri neconstruite și construite;
 - o taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - o în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
- Cheltuielile cu investițiile în cadrul exploatațiilor pomicole sprijinite prin intermediul sM 4.1a Investiții în exploatații pomicole.

Atentie ! Având în vedere prevederile privind complementaritatea și demarcarea operațiunilor, în cazul unei suprapuneri geografice între un FLAG și un GAL, POPAM va finanța zonele pescărești și entitățile implicate în sectorul piscicol, iar PNDR nu va viza nicio investiție în acest sector.

***UAT Manastirea – face parte din FLAG-ul Dunărea Călărășeană.**

Capitolul 7

SELECȚIA PROIECTELOR

7.1 CRITERII DE SELECȚIE ALE PROIECTULUI

Evaluarea proiectelor se realizează pentru proiectele care au un punctaj minim sau mai mare decât pragul minim. **Pentru această măsură pragul minim este de 25 de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

Atenție! Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică a exploatației agricole, prevăzută la depunerea cererii de finanțare, pe toată perioada de executie a contractului (definită în contractul de finanțare) cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

Dimensiunea economică a exploatației se calculează, din punct de vedere al criteriilor de selecție, în funcție de întreaga suprafață de teren gestionată de către fermier (atât suprafața de teren regăsită în IACS, cât și cea certificată de APIA ulterior încheierii campaniei de depunere a cererilor unice) și/ sau efectivele de animale existente și/ sau aferente capacității de producție proiectate prin proiect și de cultura/ culturile previzionate în SF a fi cultivate.

Total SO a exploatației pentru care s-a primit punctaj va putea crește în anii de previzionare, ținând cont însă de faptul că la sfârșitul primului an de monitorizare, exploatația să se încadreze în categoria (intervalul) de dimensiune economică pentru care s-a primit punctaj.

Criteriile de selecție pentru care verificarea îndeplinirii nu se poate realiza la ultima tranșă de plată (cultura dominantă, realizarea lanțului alimentar integrat prin intermediul altor membrii OIPA/ forma asociativă, soiurile/ rasele autohtone) vor face obiectul verificării ex-post pentru care beneficiarul va trebui să prezinte documente înregistrate în Registrul societății de evidență a documentelor.

Scorul se calculează în baza următoarelor criterii de selecție:

1. Criteriul dimensiunii exploatației care vizează exploatațiile de dimensiuni medii:

Exploatația agricolă având dimensiunea economică între 8.000 – 250.000 SO (valoarea producției standard).

1.1. $\geq 8.000 - \leq 50.000$	15 p
1.2. $> 50.000 - \leq 100.000$	13 p
1.3. $> 100.000 - \leq 250.000$	11 p

Punctarea se va realiza pe baza dimensiunii economice pe care o va atinge întreaga exploatație ca urmare a investițiilor propuse prin proiect la sfârșitul primului an de monitorizare după finalizarea investiției, inclusiv în cazurile în care investiția propusă prin proiect nu afectează toată exploatația,

așa cum reiese din documentația tehnico-economică, corelată cu informațiile furnizate în cadrul punctului „Stabilirea categoriei de fermă”, din cadrul Cererii de Finanțare.

ATENȚIE! Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, dimensiunea economică trebuie atinsă până la sfârșitul primului an de monitorizare a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect, atât pentru proiectele care presupun modernizarea/ extinderea exploatației agricole (prin corelarea dimensiunii economice a fermei la data depunerii Cererii de Finanțare cu previziunile economico-financiare din documentația tehnico-economică), cât și pentru proiectele care presupun desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole.

În acest sens, pentru proiectele care vizează modernizări ale exploatațiilor agricole se vor completa, în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare atât coloana 3 cu datele privind exploatația la momentul depunerii cererii de finanțare cât și coloana 5 „Total capete animale în urma realizării investiției”.

În cazul solicitanților forme asociative (cooperative agricole, societăți cooperative agricole și grupuri de producători) se vor cumula dimensiunile economice ale membrilor fermieri deserviți de investiție.

2. Criteriul sectorului prioritar conform analizei socio-economice, precum sectorul zootehnic (suine, bovine și păsări) și vegetal (cereale, plante oleaginoase și proteice, cartofi și legumicultură în spații protejate, inclusiv producere de material săditor)

2.1 legumicultură în spații protejate :

- | | | |
|----|----------------------------------|-------------|
| a) | semințe și/ sau material săditor | 20 p |
| b) | producție | 19 p |

Atenție!

În această categorie vor fi incluse și ciupercăriile din spațiile climatizate, culturile de cartofi (dacă sunt obținute în spații protejate) și ciupercile de cultura.

2.2 plante oleaginoase și proteice

- | | | |
|----|----------------------------------|-------------|
| a) | semințe și/ sau material săditor | 20 p |
| b) | producție | 18 p |

2.3 cereale și cartofi

- | | | |
|----|----------------------------------|-------------|
| a) | semințe și/ sau material săditor | 20 p |
| b) | producție | 17 p |

2.4 Ferme de reproducție din sectoarele prioritare conform principiului 20 p

Pentru acordarea punctajului se va lua în considerare cultura majoritară din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) previzionate, față de totalul dimensiunii economice a întregii exploatații atinse la sfârșitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizării investiției revăzute în proiect. În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritar valorică din Bugetul indicativ al cererii de finanțare) analiza SO a grupei de cultură se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal, nu cu total SO al întregii exploatații.

Atenție! Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, cel puțin pe durata primului an de monitorizare a investiției, grupa mare de cultură pentru care a primit punctaj.

3. Criteriul lanțurilor alimentare integrate, respectiv combinarea în cadrul aceluiași proiect a investițiilor în producția agricolă primară cu procesarea și/ sau comercializarea producției obținute.

Proiecte care combină cel puțin două operațiuni care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat după cum urmează:

3.1. a) producție agricolă primară –procesare – comercializare	15 p
b) producție agricolă primară, inclusiv condiționare – comercializare – pentru investiții în unități de producție vizând producția de legume, struguri de masă, producție de oua	15 p
3.2. producție agricolă primară –procesare	14 p
3.3. a)integrare producție agricolă primară cu procesare și comercializare prin membrii din cadrul OIPA	10 p
b) producție agricolă primară, inclusiv condiționare si comercializare – pentru investiții în unități de producție vizând producția de legume, struguri de masa, producție de oua prin membrii din cadrul OIPA	10 p
3.4. integrare producție agricolă primară cu procesare/condiționare legume, struguri de masă, producție de oua și comercializare ca membru, prin intermediul grupurilor de producători sau cooperativelor.	14 p

În contextul acestui principiu, în cadrul legumelor sunt incluse și culturile de cartofi și ciupercile de cultura.

Condiționarea privind producția de legume din cadrul criteriilor 3.1b, 3.3b si 3.4 se referă inclusiv la semințele și materialul săditor pentru legume.

Atenție! În cazul criteriului 3.1a si 3.2, obligatoriu se va integra producția cu procesarea în cadrul exploatației agricole, iar în ceea ce privește comercializarea (criteriul 1a), aceasta se poate realiza fie în mod direct de către fermier către consumatorul final, fie prin vanzarea către consumatorul final prin intermediul a cel mult un intermediar (dovedit prin intermediul unor precontracte /contracte încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante etc.). Intermediarul (care poate fi una sau pot fi mai multe persoane juridice care îndeplinește/ îndeplinesc calitatea de unic intermediar între producător și consumator) cu care solicitantul are pre-contract/ contract, comercializează aceste produse direct către consumatorii finali. În cazul proiectelor care vizează producția de legume și struguri de masă, producția de oua se poate acorda punctaj în cadrul criteriului 3.1b) dacă prin proiect se prevăd, pe lângă investițiile în producția agricolă primară și investiții în condiționare, iar comercializarea producției poate fi realizată în condițiile detaliate mai sus.

În cazul criteriului 3.1 (a si b) și 3.2. investițiile noi se vor puncta dacă proiectele prevăd lanțul la nivelul propriei exploatații agricole, respectiv, investiții legate de înființarea lanțului, de la producție primară la condiționare/procesare și/sau comercializare.

Ponderea produselor rezultate pe lanț care sunt comercializate direct de către fermier va fi evaluată și corelată cu investiția specifică comercializării directe prevăzute în proiect.

De asemenea, componenta de condiționare/ procesare împreună cu cea de comercializare (dacă este cazul) de la nivelul exploatației agricole trebuie să reprezinte minimum 10% din valoarea eligibilă a proiectului.

În cazul criteriului nr. 3.3 a și b (referitor la membrii OIPA) fermierul membru OIPA, solicitant de fonduri, demonstrează că procesează/condiționează și comercializează prin intermediul altor membrii OIPA, iar în cazul criteriului 3.4, fermierul solicitant de fonduri, membru al cooperativei sau grupului de producători demonstrează că procesează/ condiționează și comercializează prin intermediul altor membrii ai cooperativei/ Grupului de Producători sau direct prin Cooperative/ Grup de Producator. Solicitantul, membrul OIPA/ al cooperativei/Grupului de Producători este obligat să-și păstreze calitatea de membru pe întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.

De asemenea, peste 50% din totalul culturii/culturilor proprii care face/ fac obiectul procesării/ condiționării și comercializării (exprimată în unități fizice privind exprimarea producției agricole) trebuie să fie procesată/ condiționată și comercializată pe lanț prin intermediul altor membrii OIPA sau a cooperativelor si Grupurilor de Producatori sau membrilor acestora în cazul criteriului 3.3 și 3.4.

Punctarea criteriilor de selecție din cadrul acestui principiu de selecție **aplicabile membrilor OIPA/ cooperativelor/ grupurilor de producători (3.3 si 3.4)** se va corela cu punctarea din cadrul principiului de selecție P2 sectorul prioritar în sensul ca produsul agricol primar care face obiectul lantului va fi produsul punctat în cadrul sectorului prioritar P 2.

Atenție!

Îndeplinirea criteriului 3.3 (a si b) se demonstrează prin precontractul/tele de vanzare si/sau prestari servicii încheiate cu ceilalti membrii OIPA în vederea procesarii/ condiționării respectiv comercializarii prin membrii OIPA.

Similar și în cazul solicitanților membrii ai cooperativelor sau grupurilor de producatori (criteriul 3.4).

La ultima Cerere de Plată, solicitanții vor prezenta contractele ferme pentru elementele pentru care au fost punctați în cadrul acestor criteriilor de selecție, chiar dacă nu sunt încheiate cu aceiași agenți economici cu care s-au făcut precontractele inițiale.

Atentie! Cerința privind comercializarea prin intermediarii mai sus menționați și respectiv prin membrii OIPA/ cooperativei/ grupurilor de Producători sau direct prin cooperativa/ grup de producatori, se aplica numai pentru investițiile de modernizare a exploatațiilor agricole. Fermierul membrul OIPA/ cooperativei/ grupurilor de Producatori care comercializează produsul procesat/condiționat, va comercializa fie prin intermediul unui membru OIPA/ al cooperativei/

grupurilor de Producatori sau direct prin cooperativa/grup de producatori fie direct către consumatorul final (fără alți intermediari).

OIPA trebuie să fie recunoscută de către MADR pe filiera de produs. Titulatura de membru OIPA se referă la cea de membru al unei organizații profesionale (ex. Asociație, federație etc.) membru OIPA.

În cazul criteriului 3.4 condiționarea se referă doar la struguri de masă și legume (inclusiv semințe de legume), iar procesarea vizează toate produsele agricole din sectorul vegetal.

4. Criteriul asocierii fermierilor, care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare.

Solicitanții sunt:

4.1. grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole având **dimensiunea până la 12 000 SO** **20 p**

4.2. grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de **dimensiuni cuprinse între >12 000 - ≤ 50 000 SO** **18 p**

4.3. grupuri de producători sau cooperative formate predominant din exploatații agricole de **dimensiuni cuprinse între >50.000 - ≤ 100.000 SO** **16 p**

Atenție!

Scorarea proiectului se va face proporțional în funcție de numărul membrilor care au la momentul depunerii cererii de finanțare, dimensiunile economice ale exploatațiilor conforme cu dimensiunile precizate în criteriile de selecție. Calculul se face după algoritmul următor:

Ex.: Numărul total al membrilor formei asociative este de 100 fermieri. Din acest număr :

20 membri însemnând 20% din totalul membrilor dețin exploatații având dimensiunea $SO \leq 12.000$ (CS 4.1), rezultă un punctaj de $20\% \times 20p = 4$ puncte;

20 membri însemnând 20% din totalul membrilor dețin exploatații având dimensiunea $SO > 12.000 - \leq 50.000$ (CS 4.2) rezultă un punctaj de $20\% \times 18p = 3,6$ puncte;

20 membri însemnând 20% din totalul membrilor dețin exploatații având dimensiunea $SO > 50.000 - \leq 100.000$ (CS 4.3) rezultă un punctaj de $20\% \times 16p = 3,2$ puncte.

Restul membrilor (40% din numărul total de membri) se situează cu dimensiunea exploatațiilor lor peste pragul de 100.000 SO (adică se situează în afara criteriilor de selecție aferente principiului P 4).

În acest caz, punctajul se cumulează pentru toate criteriile pentru care s-a obținut punctaj și se calculează astfel:

$20\% \times 20p + 20\% \times 18p + 20\% \times 16p = 4p + 3,6p + 3,2p = 10,8p$ totale obținute de forma asociativă.

Pot exista situații în care o formă asociativă reunește exploatații membre doar din unul/ două din cele trei categorii de dimensiune economică la care se referă criteriile de selecție fapt ce va determina cumularea punctajelor obținute doar din criteriul/ criteriile de selecție îndeplinite.

5. Criteriul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate

5.1. Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial agricol ridicat** (conform notei de bonitare ICPA); **10 p**

5.2. Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial agricol mediu** (conform notei de bonitare ICPA) **9 p**

Atenție!

- ☐ Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) se va face conform Anexei nr.5.
- ☐ În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, OSPA, la solicitarea fermierului, poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente, conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa 5. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de aviz ICPA. Scorarea va ține cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (din punct de vedere al dimensiunii suprafeței ocupate de cultură față de total suprafață agricolă). Pentru stabilirea scorului, în cazul previzionarii mai multor tipuri de culturi, acestea se vor grupa pe categorii, conform foii 2 de lucru „asimilări culturi” din Anexa 5.
- ☐ Dacă exploatarea este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform Anexei nr. 5. În acest caz, este necesar ca cel puțin 50% din suprafața aferentă culturii predominante (pe baza caruia se acorda punctaj în cadrul acestui principiu de selecție) să fie irigată sau să fie prevăzută prin proiect a fi irigată, chiar dacă sunt pe amplasamente diferite.
- ☐ Se vor avea în vedere precizările din legenda aferentă Anexei 5 prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea rosu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).
- ☐ Investițiile -sere, solarii, ciupercării- vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat și se acordă automat punctajul aferent primului criteriu.
- ☐ În cazul în care cultura propusă prin proiect nu este în foia de lucru „vegetal” din Anexa 5, solicitantul va consulta foia 2 de lucru „asimilări culturi” pentru încadrarea pe potențial

În cazul proiectelor de investiții ce vizează exploatarea viticole pentru soiurile de struguri de vin din soiuri nobile din arealele cu Denumire de Origine Controlată (DOC) și Indicație Geografică (IG), așa cum sunt nominalizate și identificate conform prevederilor Ordinului nr. 247/ 2012, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat.

6. Criteriul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatare agricole

Managerul/ Administratorul exploatare deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, în funcție de:

6.1. studii superioare **10 p**

6.2. studii liceale sau postliceale **8 p**

Atenție! Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie obligatoriu un **certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților** recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări, **un certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA. În situația în care solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, în domeniul agricol (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicina veterinară, management agricol, biotehnologii, etc.)/ agroalimentar/ veterinar/ economie agrară/ mecanică agricolă/ inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală, se va prezenta diploma/documentul care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare (atestat profesional/ diploma de bacalaureat, diploma licență, diploma master, diploma doctorat, diploma post-doctorat etc). Sunt admise și diplomele de studii care beneficiază de recunoaștere/echivalare de către autoritatea competentă a Ministerului Educației conform legislației naționale în vigoare.

În cazul în care solicitantul (absolvent al unei forme de învățământ superior care a absolvit în ultimele 12 luni) nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă, sub condiția prezentării diplomei în original până la ultima cerere de plată.

Pentru absolvenții cursului de pregătire profesională în domeniu se poate accepta adeverința de absolvire până la eliberarea documentului dovăditor care va fi prezentat până la contractare.

Pentru îndeplinirea criteriului nr. 3 aferent principiului 6 pot fi punctați și absolvenții a cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicină veterinară, management agricol, biotehnologii, etc.)/ agroalimentar/ veterinar/ economie agrară/ mecanică agricolă/ inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală care nu sunt absolvenți cu diplomă de studii superioare și care pot dovedi formarea profesională în raport cu proiectul prin intermediul foii matricole pentru anii absolviți.

Atenție!

În cazul tanărului fermier, instalat ca șef de exploatație în termenul celor 5 ani, așa cum este prevăzut la capitolul 2.6 „Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)”, care beneficiază de intensitatea sprijinului mărită, punctajul referitor la nivelul de calificare se acordă tânărului fermier în cauză și nu angajatului cu funcție de conducere.

În cazul celorlalte categorii de solicitanți, punctajul aferent criteriului de selecție îndeplinit se poate acorda și angajatului care are calitatea de manager/ administrator al exploatației (respectiv acea persoană din conducere care are atribuții directe de conducerea, organizarea, planificarea și controlul activităților de producție, specifice activității propuse prin proiect).

Exemple de încadrări pe funcții de manager: administrator societate comerciala – cod COR 242111, director societate comerciala agricola – cod COR 112031; șef ferma agricola (agrozootehnica) – 131111; șef complex zootehnic – 131109 etc.

7. Criteriul economiei de apă pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care conduc la economii cât mai mari de apă.

Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apă de:

7.1. peste 20% 5 p

7.2. >10% – ≤20% 3 p

8. Criteriul soiurilor autohtone

8.1. Solicitantul își propune sau demonstrează prin proiect că obține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul documentației tehnico-economice că va păstra și dezvolta nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

max. 5 p

Punctajul se acorda în cazul **tuturor solicitanților, atât a celor care își propun** (în cazul în care solicitantul desfășoară pentru prima oară o activitate agricolă sau dacă solicitantul nu cultivă soiuri autohtone la data depunerii cererii de finanțare) **cât și a celor care demonstrează la depunere că obțin/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole.**

În vederea calculării punctajului aferent acestui criteriu de selecție, se va specifica, în cadrul Studiului de fezabilitate, suprafața de teren, din totalul suprafeței regăsite în IACS și/sau certificată de APIA la momentul depunerii cererii de finanțare, destinată obținerii/cultivării soiurilor autohtone (atât producerea de semințe autohtone, material de plantare autohton cât și cultivarea soiurilor autohtone), **la finalizarea investiției sau, în funcție de situația beneficiarului, la sfârșitul primului an de monitorizare a proiectului ca urmare a realizării investițiilor prin proiect și dimensiunea economică (SO) afectată acestora. De asemenea se vor evidenția în cadrul prognozelor economico-financiare operațiunile aferente.**

Atenție! Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației.

Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS)– aprobat anual.

Sămânța autohtonă este sămânța certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul cărora este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS. Codul este înscris în coloana a doua în dreptul fiecărui soi. Lista menținătorilor se regăsește la sfârșitul catalogului. Menținătorii din România care nu au soiuri autohtone sunt: SC Superior SEED SRL, cod 1115 (soiuri de legume din Serbia), SC Summit Agro România SRL, cod 1124 (porumb zaharat din Serbia) și SC Ramida Agrifarm SRL, cod 1128 (hibridi de porumb din Republica Moldova).

Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de investiții (modernizări sau investiții noi/ activități agricole desfășurate pentru prima dată), atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/ sau material săditor cu condiția să demonstreze ca acestea sunt soiuri autohtone, cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/ vor cultiva (vor utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS. Pentru toți fermierii, atât pentru deținători de autorizații pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor cât și pentru fermierii care cultivă/vor cultiva aceste soiuri pentru consum, verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/ buletinul de analiză cu mențiunea sămânță „admisă pentru însămânțare”/ buletin de analiză oficială cu mențiunea „necesar propriu”/ etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor.

În cazul fermierilor care produc sau își propun producerea de semințe și material săditor autohton, prezentarea autorizației pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor este necesară la depunerea Cererii de Finanțare.

În funcție de situația în care se află solicitantul, verificarea documentelor justificative se face fie la depunerea Cererii de Finanțare fie la ultima Cerere de Plată, fie la sfârșitul primului an de monitorizare a proiectului.

În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal (aceasta reprezentând componenta majoritar valorică din Bugetul indicativ al cererii de finanțare) analiza SO a grupei de cultură se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal, nu cu total SO al întregii exploatații.

In cazul fermelor zootehnice:

În vederea calculării punctajului aferent acestui criteriu de selecție, se va specifica, în cadrul Studiului de fezabilitate, numărul capetelor de animale de rasă autohtonă, graficul de achiziționare a acestora , și calculul dimensiunii economice (SO) afectată acestora. De asemenea se vor evidenția în cadrul prognozelor economico-financiare operațiunile aferente.

Atenție!

- ❑ Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta certificat de origine pentru animale de rasă din Anexa 6/Pașaport emis de ANZ (la momentul depunerii cererii de finanțare sau la ultima plată, după caz, situație în care acordarea punctajului se va face în baza datelor din SF corelat cu Anexa 6 „Lista rase autohtone (indigene)” eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare care înființează și conduc registre genealogice. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa 6 la prezentul ghid. Rasele autohtone se regăsesc în lista ”Raselor indigene” din Anexa 6.
- ❑ Punctajul se va acorda proportional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă/se vor prezenta certificate, din total efectiv de animale.

-
- ☐ Acest criteriu se aplică tuturor tipurilor de investiții/activități (modernizări sau investiții noi sau pentru activități agricole desfășurate pentru prima dată) și în funcție de acestea documentele justificative pot fi furnizate la depunere CF, la ultima cerere de plată sau la verificările ex-post în perioada de monitorizare a proiectului.

7.2 PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

După depunerea și înregistrarea în baza de date, propunerile de proiecte trec printr-un proces de verificare realizat de angajații GAL cu atribuțiuni în acest sens. Toate proiectele care sunt declarate eligibile trec într-o fază de selecție. În măsura în care se constată că este necesar, GAL poate angaja consultanți pe termen scurt care să-i sprijine în activitatea de evaluare tehnică și financiară a propunerilor de proiecte eligibile.

Selecția proiectelor va fi realizată de către un Comitet de Selecție, format din membrii GAL, stabiliți de către organele de decizie (AGA și CD) și este format din minim 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea un membru supleant.

Cei 7 membrii vor reprezenta următoarele categorii:

- 3 reprezentanți ai administrației publice;
- 3 reprezentanți ai sectorului privat;
- 1 reprezentant al societății civile.

Președintele asociației este și președintele comitetului de selecție. Membrii Comitetului director pot fi și membri ai Comitetului de selecție a proiectelor în limita a 1/3 din totalul membrilor titulari. În vederea evitării absorbției masive a fondurilor LEADER de către orașe, organizațiile care provin din orașe având ca responsabilitate și zona rurală învecinată, nu vor avea o pondere mai mare de 25% la nivel decizional.

Comitetul de selecție va avea următoarele responsabilități:

- a) decide asupra proiectelor care vor fi recomandate spre a primi finanțare în cadrul strategiei de dezvoltare a teritoriului pe baza analizei și discutării rapoartelor de evaluare;
- b) raportează Adunării Generale cu privire la stadiul implementării strategiei.

La selecția proiectelor, se va aplica regula dublului cvorum, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție (cel puțin 4 din membrii titulari și în lipsa acestora supleanții lor), din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă (3 membrii titulari și în lipsa acestora supleanții lor). Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului de selecție respectiv. Cvorumul este verificat de către Președintele comitetului de selecție, la deschiderea ședinței respective.

Dacă unul dintre membrii comitetului se află în conflict de interese (de ex.- este inițiatorul sau are o relație de rudenie cu inițiatorul unuia dintre proiectele depuse spre finanțare etc.), în această situație persoana în cauză nu are drept de decizie. Poate participa la ședința respectivă cu statut de observator. Comitetul de selecție își va dezvolta o procedură proprie privind conflictului de interese, care va cuprinde cel puțin o declarație privind conflictul de interese la începutul fiecărei deliberări. Decizia cu privire la finanțarea proiectelor se ia prin consens (nici unul dintre membrii comitetului de selecție nu trebuie să aibă obiecții asupra deciziei privind proiectele care vor primi finanțare). Aceste consemnări vor fi făcute în procesul verbal al ședinței de evaluare.

Comitetul de selecție se întrunește pentru fiecare apel de proiecte lansat de către GAL. Ședințele sunt convocate de către Președintele Comitetului de selecție și secretariatul este asigurat de către personalul administrativ al GAL.

Pot fi invitate la ședințele comitetelor de selecție și alte persoane, cu statut de observator, cum ar fi reprezentanți ai unor instituții județene; experți externi; inițiatori ai proiectelor; alte persoane, la propunerea membrilor Comitetului de selecție.

După selecția proiectelor se publică Raportul de Selecție Intermediar. Dacă în decurs de 5 zile lucrătoare nu se primesc contestații se publică Raportul de Selecție Final. Dacă se primesc contestații se va întruni Comisia de Soluționare a Contestațiilor în max 5 zile de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor. Comisia de Soluționare a contestațiilor va fi formată din 3

membrii plini si 3 membrii supleanți ai parteneriatului, diferiți de cei ai Comitetului de Selecție și aleși de organele de decizie ale asociației. În urma ședinței Comisiei de soluționare a contestațiilor se va publica Raportul de Contestații și apoi Raportul de Selecție Final.

Odată cu transmiterea raportului de selecție și a documentelor aferente propunerilor de proiecte, implementarea strategiei va intra pe pista de control a AFIR dezvoltată special pentru această Axă. GAL "Valea Mostiștei" urmează să deruleze activități de monitorizare și evaluare conform responsabilităților sale în acțiunile care urmează.

GAL-ul își va elabora un manual de procedură privind evaluarea, selecția și soluționarea contestațiilor.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție :

PARTENERI PUBLICI 42,85%
PARTENERI PRIVAȚI 42,85%
SOCIETATE CIVILĂ 14,30%

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Aplicații care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni, au fost notificați, pentru care a fost întocmit un raport de selecție intermediar/final au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea notificării și 10 zile de la postarea pe pagina de internet www.valeamostistei.ro a Raportului de Selecție intermediar/final pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării.

Atenție! Contestațiile se semnează de către solicitant și se depun la sediul GAL Valea Mostiștei.

După finalizarea raportului de selecție intermediar/final, aprobarea acestuia și publicarea pe site-ul propriu, **GAL Valea Mostiștei notifică solicitanții cu privire la rezultatul procesului de selecție.**

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate în maxim 45 zile de la închiderea sesiunii.

Capitolul 8

VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

8.1 TIPUL DE SPRIJIN

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al **rambursării cheltuielilor eligibile** efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Se pot acorda plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. 1305/2014.

Costuri standard și contribuția în natură, în cazul plantațiilor de struguri de masă.

Atenție! În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul Comisiei (UE) nr. 1306/ 2013, cu modificările ulterioare nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014-2020, obținând astfel depășirea intensității sprijinului financiar. În acest sens, vă recomandăm să studiați anexa la

8.2 SUMELE ȘI RATELE APLICABILE

Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)

Stabilirea intensității sprijinului public în funcție de dimensiunea economică se realizează luând în calcul Total SO exploatație la momentul depunerii cererii de finanțare, respectiv:

1. **în cazul modernizărilor** calculul SO se va face în baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare, **și**, dacă este cazul, a **documentului solicitat de expert la APIA** pentru dovedirea înscrierii în sistem a suprafeței de teren pentru care nu s-a depus încă cerere de plată.
2. **în cazul desfășurării pentru prima dată a unei activități agricole** (solicitantul este înscris cu exploatația agricolă la APIA/ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii cererii de finanțare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere a culturii și/număr de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfârșitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/animale în posesie la momentul depunerii CF) și/sau a **documentului solicitat de expert la APIA** care certifică că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafața declarată în cererea de finanțare..

În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, IF-urile și II-urile care au preluat exploatația agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).

Prin măsura 4 se acordă fonduri nerambursabile în proporție de 30% până la maximum 90%, astfel:

I. **În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO:**

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **50%** din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși:

- a. în cazul proiectelor care prevăd **achiziții simple** – maximum **200.000 euro**, respectiv **100.000 euro pentru fermele mici**;
- b. în cazul proiectelor care prevăd **construcții – montaj** – maximum **200.000 euro** pentru sectorul vegetal, respectiv **100.000 euro pentru fermele mici** din sectorul vegetal și maximum 200.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) indiferent de mărimea exploatației și sectorul zootehnic, respectiv 100.000 euro pentru fermele mici din sectorul zootehnic;

- c. în cazul proiectelor care prevăd crearea de **lanțuri alimentare integrate la nivelul exploatației agricole** – maximum **200.000 euro**, respectiv **100.000 euro pentru fermele mici care nu propun investiții în spații protejate**;

Atenție!

Ferma mică, în condițiile M 4 reprezintă exploatația agricolă având dimensiunea economică între 8.000 și 11.999 euro SO, valoarea producției standard.

Atenție!

Plafonul maxim al sprijinului public aferent lanțurilor alimentare integrate se acordă doar proiectelor realizate de către fermieri care se încadrează în condițiile aplicabile Criteriilor de Selecție nr. 3.1 a, 3.1 b și 3.2 (**lanțul alimentar integrat realizat la nivelul propriilor exploatații agricole**).

Pentru celelalte situații descrise în cadrul criteriilor de selecție aferente principiului lanțurilor alimentare integrate, investiția propusă prin proiect se va încadra la plafoanele stabilite pentru producția agricolă primară.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși **90%** în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO inclusiv), respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO, în cazul:

- a) Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305) respectiv, să se încadreze în una din următoarele categorii:

- ✓ **Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și care **deține competențele și calificările profesionale adecvate.****
- ✓ **Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 al cărei titular are vârsta de până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și **deține competențele și calificările profesionale adecvate;****
- ✓ **Întreprinderea familială (IF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului cu vârsta de până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare, cu competențele și calificările profesionale adecvate să fie reprezentantul IF desemnat prin acordul de constituire și să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune;**
- ✓ **Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 ani la data depunerii cererii de finanțare care **deține competențele și calificările profesionale adecvate.****
- ✓ **Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați) cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective și să aibă **competențele și calificările profesionale adecvate****

Pentru toate situațiile mai sus menționate, tânărul fermier trebuie *să se fi stabilit (instalat) pentru prima dată ca șef al unei exploatații în exploatarea agricolă vizată de proiect și să nu fi trecut mai mult de cinci ani de la instalare până la depunerea cererii de finanțare.*

Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatație este data la care tânărul fermier, figurează în evidențele ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA pe numele solicitantului, ca asociat unic/majoritar și administrator unic al respectivei entități (oricare ar fi statutul juridic), respectiv titular al IF-ului. Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatației la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii.

Dacă din verificarea în ONRC rezultă că persoana fizică a mai condus o forma juridică (respectiv, a deținut funcția de asociat/acționar majoritar și funcția de unic administrator) cu activitate agricolă înscrisă la APIA, nu se mai consideră că îndeplinește condiția de tanar fermier instalat.

Atenție!

Se va avea în vedere data la care exploatația a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA.

Clarificare cu privire la vârsta tanarului fermier!

Din punct de vedere al vârstei, se încadrează în definiția tanarului fermier șef de exploatare, inclusiv tanarul fermier care aplică o cerere de finanțare cu o zi înainte de cea de-a 41-a aniversare.

b) proiecte integrate

c) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Atenție! Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe SM 16.1. proiecte ce vizează investiții similare M 4.1, **și nu solicitanților pe măsura 4.1.**

d) Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare cu 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă **doar dacă întreaga exploatare a beneficiarului este ecologică (în conversie sau certificată)** în cazul în care investiția deservește/ poate fi utilizată/ formează un flux cu activele întregii exploatare (ex: achiziționarea de utilaje agricole, acestea putând fi folosite în orice unitate de producție care vizează cultura vegetală și face parte din exploatarea solicitantului) sau, parcelele vizate de investiție sunt **în conversie sau certificate**, în cazul în care investiția este utilizată în desfășurarea unei activități independente de restul activităților din exploatare (ex: solicitantul deține o exploatare zootehnică și propune investiții pentru o unitate de producție vegetală, sau deține o exploatare vegetală, cultură mare și propune prin proiect realizarea unei sere. În aceste situații, investițiile realizate se pot utiliza doar pentru obiectivul propus prin proiect neputând fi utilizate la celelalte unități de producție)

În cazul art. 28 (Agromediu), cele 20 de puncte procentuale suplimentare se acordă, **după cum urmează:**

1. Pentru investițiile adresate terenurilor arabile **cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din terenul arabil aparținând exploatației agricole.**

Intensitatea mărită se acordă pentru utilajele și echipamentele specifice lucrărilor de arat, grăpat, discuit, semănat/însămânțat, tocat resturi vegetale, încorporat resturi vegetale în sol, numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul următoarelor pachete promovate prin Măsura 10 – Agromediu și climă (AGM): Pachetul 4 – culturi verzi, Pachetul 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*), suprafețe pe care se realizează lucrări de tehnologie a culturilor; Intensitatea mărită se acordă pentru facilități necesare depozitării și compostării gunoiului de grajd numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul Pachetului 4 – culturi verzi, Pachetului 5 – adaptarea la efectele schimbărilor climatice și Pachetului 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*).

2. Pentru investițiile adresate pajiștilor **cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din suprafața de pajiști aparținând fermei.**

Intensitatea suplimentară se acordă doar pentru contravaloarea următoarelor:

- utilajelor folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin Pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV) fără Pachetul 2 – practici agricole tradiționale,
- utilajelor ușoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin varianta 2.2 – utilaje ușoare pe pajiști permanente utilizate ca fânețe din pachetul 2 – practici agricole tradiționale, varianta 3.1.2 – utilaje ușoare pe pajiști importante pentru *Crex crex* din sub-pachetul 3.1 – *Crex crex*, varianta 3.2.2 – utilaje ușoare pe pajiști importante pentru *Lanius minor* și *Falco Vespertinus* din sub-pachetul 3.2 – *Lanius Minor* și *Falco Vespertinus*, varianta 6.2 – utilaje ușoare pe pajiști importante pentru fluturi (*Maculinea* sp.) din pachetul 6 – pajiști importante pentru fluturi (*Maculinea* sp.);
- platformele pentru depozitarea și/sau compostarea gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală și utilajele/echipamentele de transport și de împrăștiere a gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală – în cazul pachetelor 1, 3.1, 3.2 și 6;

3. Pentru investițiile ce deservește animalele care fac obiectul angajamentelor pachetului nr. 8 (rase locale în pericol de abandon) – contravaloarea investiției în cauză se obține înmulțind procentul pe care îl deține nucleul de rase locale în pericol de abandon în total efective de animale, cu total valoare eligibilă a proiectului. Intensitatea mărită se acordă doar pentru această contravaloare.

Ex. dacă rasele în pericol de abandon reprezintă 10% din total efective (exprimate în UVM), se aplică acest procent la valoarea totală eligibilă, și se acordă 20 puncte procentuale suplimentare la intensitate sprijin doar pentru această cota de 10% din valoarea totală eligibilă.

Atentie! În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 puncte procentuale suplimentare.

Atenție! Ferma de dimensiune medie reprezintă exploatarea agricolă cu dimensiunea economică între 12.000 și 250.000 euro SO valoarea producției standard.

II. În cazul fermelor având dimensiunea economică peste 500.000 SO:

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de **30%** și nu va depăși:

- a. în cazul proiectelor care prevăd **achiziții simple** – maximum **200.000 euro**;
- b. în cazul proiectelor care prevăd **construcții- montaj** – maximum **200.000 euro** pentru sectorul vegetal, respectiv maximum 200.000 euro pentru legume în spații protejate (sere) și sectorul zootehnic;
- c. în cazul proiectelor care prevăd crearea de **lanțuri alimentare integrate la nivel de exploatare agricolă** – maximum **200.000 euro**;

Atenție!

Plafonul maxim al sprijinului public aferent lanțurilor alimentare integrate se acordă doar proiectelor realizate de către fermieri care se încadrează în condițiile aplicabile Criteriilor de Selecție nr. 3.1 a, 3.1 b și 3.2 (lanțul alimentar integrat realizat la nivelul propriilor exploatare agricole).

Pentru celelalte situații descrise în cadrul criteriilor de selecție aferente principiului lanțurilor alimentare integrate, investiția propusă prin proiect se va încadra la plafoanele stabilite pentru producția agricolă primară.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu **20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși **50%** în cazul:

- a) Proiecte integrate
- b) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Atenție! Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe SM 16.1. proiecte ce vizează investiții similare M 4, **și nu solicitanților pe măsura 4.1.**

III. În cazul cooperativelor și grupurilor de producători – 50% intensitate sprijin fără a depăși maximum 200.000 euro indiferent de tipul investiției;

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea **majora cu 20 puncte procentuale suplimentare**, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 90%, în cazul:

a) Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative și grupuri de producători)

b) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Atenție! Această majorare a intensității sprijinului nerambursabil se va aplica doar în cazul solicitanților care aplică pe SM 16.1. proiecte ce vizează investiții similare M 4, **și nu solicitanților pe măsura 4.1.**

c) Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare cu 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă **doar dacă întreaga exploatare a beneficiarului este ecologică (în conversie sau certificată)** în cazul în care investiția deservește/ poate fi utilizată/ formează un flux cu activele întregii exploatare (ex: achiziționarea de utilaje agricole, acestea putând fi folosite în orice unitate de producție a exploatarei agricole care vizează cultura vegetală și face parte din exploatarea solicitantului) sau parcelele vizate de investiție sunt **în conversie sau certificate**, în cazul în care investiția este utilizată în desfășurarea unei activități independente de restul activităților din exploatare (ex: solicitantul deține o exploatare zootehnică și propune investiții pentru o unitate de producție vegetală, sau deține o exploatare vegetală, cultură mare și propune prin proiect realizarea unei sere. În aceste situații investițiile realizate se pot utiliza doar pentru obiectivul propus prin proiect neputând fi utilizate la celelalte unități de producție.)

În cazul art 28 (Agromediu), intensitatea suplimentară se acordă, **după cum urmează:**

1. Pentru investițiile adresate terenurilor arabile **cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din terenul arabil aparținând exploatarei agricole.**

Intensitatea mărită se acordă pentru utilajele și echipamentele specifice lucrărilor de arat, grăpat, discuit, semănat/însămânțat, tocat resturi vegetale, încorporat resturi vegetale în sol, numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul următoarelor pachete promovate prin Măsura 10 – Agromediu și climă (AGM): Pachetul 4 – culturi verzi, Pachetul 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*), suprafețe pe care se realizează lucrări de tehnologie a culturilor; Intensitatea mărită se acordă pentru facilități necesare depozitării și compostării gunoierului de grajd numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul Pachetului 4 – culturi verzi, Pachetului 5 – adaptarea la efectele schimbărilor climatice și Pachetului 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*).

2. Pentru investițiile adresate pajiștilor **cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din suprafața de pajiști aparținând fermei.**

Intensitatea suplimentară se acordă doar pentru contravaloarea următoarelor:

- utilajelor folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV) fără pachetul 2 – practici agricole tradiționale,
- utilajelor ușoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin varianta 2.2 – utilaje ușoare pe pajiști permanente utilizate ca fânețe din pachetul 2 – practici agricole tradiționale, varianta 3.1.2 – utilaje ușoare pe pajiști importante pentru Crex Crex din sub-pachetul 3.1 – Crex Crex, varianta 3.2.2 – utilaje ușoare pe pajiști importante pentru Lanius Minor și Falco Vespertinus din sub-pachetul 3.2 - Lanius Minor și Falco

Vespertinus, varianta 6.2 - utilaje ușoare pe pajiști importante pentru fluturi (Maculinea sp.) din pachetul 6 – pajiști importante pentru fluturi (Maculinea sp.);

- Platformele pentru depozitarea și/ sau compostarea gunoier de grajd și utilajele/ echipamentele de transport și de împrăștiere a gunoierului de grajd/ dejecțiilor de origine animală – în cazul pachetelor 1, 3.1, 3.2 și 6;

3. Pentru investițiile ce deservește animalele care fac obiectul angajamentelor pachetului nr. 8 (rase locale în pericol de abandon) – contravaloarea investiției în cauză se obține înmulțind procentul pe care îl detine nucleul de rase locale în pericol de abandon în total efective de animale, cu total valoare eligibilă a proiectului. Intensitatea mărită se acordă doar pentru această contravaloare.

Ex. dacă rasele în pericol de abandon reprezintă 10% din total efective (exprimate în UVM, se aplică acest procent la valoarea totală eligibilă, și se acordă 20 puncte procentuale suplimentare la intensitate sprijin doar pentru această cota de 10% din valoarea totală eligibilă.

Atenție! În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 puncte procentuale suplimentare.

În cazul tuturor proiectelor care includ activități de procesare și/ sau marketing la nivelul fermei, rata sprijinului aplicabilă întregului proiect este cea specifică M 4 conform Anexei II la R. 1305/ 2013 cu condiția ca investiția să vizeze propriile produse agricole. Această prevedere se aplică și cooperativelor agricole și GP care realizează astfel de investiții pentru membrii săi fermieri iar investiția este amplasată în cadrul exploatației unuia/unora dintre membri.

Dovedirea faptului că investiția vizată de forma asociativă este amplasată în cadrul exploatației unuia/unora dintre membri se va realiza prin prezentarea documentului încheiat între forma asociativă și respectivul membru care conferă formei asociative drept real-principal asupra imobilului ce face obiectul investiției.

În cazul plantațiilor de struguri de masă, pentru întreaga valoare eligibilă a proiectului se vor respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului mai sus menționate. Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată parțial sau în totalitate, în funcție de intensitatea sprijinului și totalul valorii eligibile a investiției, de contribuția în natură (constând în operațiuni realizate în regie proprie). Aceasta reprezintă suma costurilor aferente înființării plantației realizate în regie proprie, care vor fi evaluate, pe baza costurilor standard furnizate de către ICDVV Valea Călugărească și detaliate în fișa sM 4.1, ca anexa la secțiunea „Sume și rate de sprijin”.

Atenție! La cofinanțarea publică acordată în procentele menționate mai sus trebuie să se adauge contribuția privată a solicitantului (care poate include și contribuția în natură în cazul înființării plantațiilor de struguri de masă).

9.1 COMPLETAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard, disponibil pe pagina de internet www.valeamostistei.ro, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și / sau înlocuirea acestora.

Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

Compartimentul tehnic al GAL Valea Mostistei asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

NOTĂ

Este necesar să se respecte formatele standard ale Anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două Anexa la cererea de finanțare este obligatorie.

Atenție! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta. Depunerea se va realiza numai în sistem fizic (letric) cât și pe suport magnetic.

DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE (NUMEROTATE CONFORM CF)

Documentele în baza cărora se va evalua Cererea de finanțare:

- 1. a) STUDIUL DE FEZABILITATE însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)**

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de Fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

Atenție! Art 15 aferent HG 907/2016 ,

”Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/ proiectelor de investiții:

- a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri
- b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/ documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/ documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/ beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare.
- c) ale căror proiecte tehnice/ studii de fezabilitate/ documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/ beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre reaprobare/ reavizare.

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile (pentru SF-urile întocmite conform HG 28/ 2008, modelul adaptat de AFIR).
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului
- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți (pentru SF-urile întocmite conform HG 28/2008, modelul adaptat de AFIR) .
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”).
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora).
- în cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu*

suprafața fermelor, chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de referință.

- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

1. **b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu.
Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2. SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Pot apărea următoarele situații:

a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.

b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la Dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:
DECLARAȚIE PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară;

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL AFERENT PLANTAȚIILOR DE VIȚĂ DE VIE PENTRU STRUGURI DE MASĂ EXISTENTE/PLANTAȚIILOR NOU ÎNFIINȚATE ȘI A ALTOR PLANTAȚII:

- **COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare. .

Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- - suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)
- Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți
- **Atenție!** Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:

- drept real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege. În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.
- drept de creanță definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

b3) EXTRAS DE CARTE FUNCARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:

1). EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatatiei.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

4. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

10. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005,), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (2¹) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

c) DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare –dezvoltare și didactice din domeniul agricol

11.1 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

11.2 DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII postliceale și liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

11.3 DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/ **certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Natională pentru Calificări, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

11.4 FOAIA MATRICOLĂ pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală.

Atenție! Documentele se pot prezenta pentru responsabilul legal (tânărul fermier care se instalează, fiind managerul exploatației) sau pentru angajatul care deține funcția de manager al exploatației agricole. În cel de-al doilea caz se vor prezenta și documentele care să certifice poziția persoanei în societate:

11.5 EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

Atenție! Diplomele de studii/ Certificatele vor fi emise de către o instituție autorizată/acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar documentul care atestă formarea profesională, trebuie să fie recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări.

Se poate accepta adeverința de absolvire a cursului de pregătire profesională în domeniu, cu obligativitatea prezentării diplomei/certificatului/documentului final în etapa de contractare.

12. ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:

12.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI, în cazul investițiilor noi sau

AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE/ NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, în cazul funcționării sistemului de irigații.

12.2 AVIZ EMIS DE ANIF (dacă este cazul)

12.3 DOCUMENT EMIS DE OUAI privind acordul de branșare (dacă este cazul)

12.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

13.1 AUTORIZAȚIA de PRODUCERE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR/ AUTORIZAȚIA de PRODUCERE ȘI PRELUCRARE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR/ AUTORIZAȚIA de PRODUCERE, PRELUCRARE ȘI COMERCIALIZAREA SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR

13.2 Documente solicitate producătorilor agricoli: factura fiscală de achiziții a semintelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samantă/ buletinul de analiză oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex: eticheta oficială).

14. CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ

15.1 DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZAȚIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA), din care să reiasă că **solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/ au calitatea de membru al acesteia**, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

15.2 PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA în vederea procesării/comercializării producției proprii.

16. PRECONTRACTELE CU PERSOANE JURIDICE prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

17.1 FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE

INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent**).

18. Studiu OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol

19. Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindină în Sistemul Național de Antigrintină și Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrintină și Creștere a Precipitațiilor.

20. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului: Document de la APIA cu codul unic de înregistrare, Certificat constatator emis de ONRC, Documentele obligații pentru toate proiectele depuse în cadrul măsurilor de finanțare din SDL <http://www.valeamostistei.ro/index.php?id=92> etc

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și exploatația agricolă, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc).

COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

Atenție! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1305/ 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului (UE) nr. 807/ 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/ 2013, cu modificările și completările ulterioare, și, respectiv, ale Legislației Naționale de Implementare.

Solicitantul poate opta pentru obținerea unui avans prin completarea căsuței corespunzătoare din Planul financiar din cadrul Cererii de finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR și cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea Autorității Contractante pentru o achiziție.

Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

9.2 DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul Cererii de Finanțare cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor – partea E din Cererea de Finanțare).

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza numai pe suport tipărit.

Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate numai în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate.

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un **opis**, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare.

Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal și ștampila, recomandabil tot în partea dreaptă sus. Documentele anexate în copie vor avea și precizarea „Copie conform cu originalul”.

Originalul și 1 copie ale Cererii de Finanțare, împreună cu formatul electronic (CD) pentru fiecare exemplar și cu documentele în original (pentru care a atașat copii) **se depun la** sediul GAL Valea Mostiștei. Solicitantul trebuie să își păstreze o copie identică cu exemplarul depus la GAL.

Fiecare exemplar din Cererea de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta semnătura și ștampila în partea dreaptă sus.

Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se înnoadă sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune ștampila și semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Important! Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare) și paginile la care se găsesc. Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF.

De asemenea pe CD trebuie să fie pusă și forma editabilă a Cererii de finanțare: pdf sau word, după caz.

Denumirile fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ ” # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (*în original*) al responsabilului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de Finanțare împreună cu toate anexele completate, în 2 exemplare (1 original și 1 copie). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, **împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii)**. Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de Finanțare, în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), copiile se vor confrunta cu originalul de către expertul care realizează conformitatea, va face mențiunea „Conform cu originalul”, datează și semnează.

Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

9.3 VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII TEHNICE ȘI FINANCIARE

După evaluarea și selectarea proiectelor de către GAL, verificarea cererilor de finanțare se face la:

- o OJFIR pentru proiecte fără C+M;
- o CRFIR pentru proiecte cu C+M;

Verificarea eligibilității Cererii de Finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- ☐ Verificarea existenței documentelor depuse la Cererea de Finanțare;
- ☐ verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului;
- ☐ verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- ☐ verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- ☐ verificarea studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

Atenție! GAL VALEA MOSTIȘTEI cât și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată de către GAL sau AFIR că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita de către experții evaluatori în sistem on-line, iar răspunsul va fi transmis on-line.

Exemple de cazuri în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentul tehnic (Studiul de Fezabilitate) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare;
2. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective;
3. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de Finanțare. Se accepta orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul Cererii de Finanțare.

Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se va preciza care sunt echipamentele, utilajele/ montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/ neeligibile.

În cazul în care restul documentelor din Cererea de Finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.1 „Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Verificarea pe teren a Cererilor de Finanțare

Verificarea pe teren se realizează de către entitățile care instrumentează cererea de finanțare, și respectiv:

- ☐ GAL VALEA MOSTIȘTEI – pentru toate Cererile de Finanțare primite pe măsura 4;
- ☐ OJFIR – pentru Cererile de Finanțare fără construcții montaj;
- ☐ CRFIR – pentru cererile de finanțare cu construcții montaj;

pentru:

- ☐ toate cererile de finanțare referitoare la **modernizări** (inclusiv dotări), extinderi, renovări; **Numai în cazuri excepționale** atunci când condițiile meteorologice nu permit efectuarea vizitei pe teren (în perioada de iarnă, când nu se poate intra pe câmp etc), Managerul GAL poate decide asupra efectuării sau nu a vizitei pe teren.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

În cazul în care, solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren, acesta poate contesta rezultatele verificării la publicarea raportului de selecție, **numai în cazul în care reprezentantul legal/ împuternicit al reprezentantului legal a menționat observații în formularul**

E3.8 - Fișa de verificare pe teren. Un exemplar al fise E 3.8 se predă solicitantului la încheierea vizitei pe teren.

Verificarea criteriilor de eligibilitate și selecție

În urma verificării eligibilității și a criteriilor de selecție pot exista următoarele situații:

- 🌐 proiectul este **neconform**, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- 🌐 proiectul este **neeligibil**, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- 🌐 proiectul este **eligibil**, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție;

Verificarea punctajului de selecție se realizează **pentru toate Cererile de Finanțare eligibile** - pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate, pe baza formularului - "*Fișa de Verificare a criteriilor de selecție*".

Verificările vor fi **în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente** stabilite în prezentul ghid.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecție, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un Raport de Selecție, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

După emiterea raportului, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună contestație la sediul GAL în maxim 5 zile de la primirea notificării.

Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite

precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, motivele pentru care nu au fost punctate anumite criterii de selecție, stabilirea criteriilor de departajare precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

Atenție!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odata cu Cererea de finanțare.

Atentie!

Solicitanții vor putea retrage și redepona proiectul o singură dată în cadrul sesiunii respective.

De asemenea, solicitanții care au fost declarați neconformi vor putea să mai redeponă proiectul o singură dată în cadrul sesiunii respective.

Capitolul 10

CONTRACTAREA FONDURILOR

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții/cu sprijin forfetar), experții CRFIR vor transmite către solicitant formularul de Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului/Deciziei de finanțare (formular E6.8.3L), care va cuprinde condiții specifice în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de Cererea de Finanțare utilizată. O copie a formularului va fi transmisă spre știință GAL-ului. În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a semna Contractul/Decizia de finanțare și nici nu anunță AFIR, atunci se consideră că a renunțat la sprijinul financiar nerambursabil.

Toate Contractele de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (Cod manual: M01–01).

Pentru Contractele/Deciziile de finanțare aferente proiectelor de investiții/sprijin forfetar se vor respecta pașii procedurali și se vor utiliza modelele de formulare din cadrul Manualului de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (Cod manual: M 01–01)/modificare contracte - Manual de procedură pentru implementare – Secțiunea I: Modificarea contractelor de finanțare/Deciziilor de finanțare, (Cod manual: M 01-02), în funcție de măsura ale cărei obiective sunt atinse prin proiect și în funcție de cererea de finanțare utilizată.

Cursul de schimb utilizat se stabilește astfel:

- pentru măsurile pentru care regulamentele europene nu prevăd plăți anuale de sprijin este cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în care a fost luată decizia de acordare a finanțării, respectiv anul semnării contractului de finanțare, publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>;
- pentru măsurile în cadrul cărora sprijinul se acordă în plăți anuale, cursul de schimb aplicabil fiecărei plăți va fi cursul de schimb BCE valabil pentru data de 1 ianuarie a anului pentru care se efectuează plata respectivă.

Expertul CRFIR poate solicita informații suplimentare beneficiarului în vederea încheierii Contractului/Deciziei de finanțare, prin intermediul formularului C3.4L.

În cazul neîncheierii sau încetării Contractelor/Deciziilor finanțate prin Sub-măsura 19.2, CRFIR are obligația de a transmite și către GAL decizia de neîncheiere/încetare. Sumele aferente Contractelor/Deciziilor neîncheiate/încetate se realocă GAL, în vederea finanțării unui alt proiect din cadrul aceleași măsuri SDL în care era încadrat proiectul neîncheiat/încetat.

În cazul proiectelor pentru care nu s-au încheiat Contracte de finanțare, precum și în cazul Contractelor de finanțare încetate, beneficiarii pot solicita restituirea cererii de finanțare, exemplar copie, în format electronic (CD).

Pe tot parcursul derulării Contractelor/Deciziilor de finanțare, AFIR poate dispune verificarea proiectului dacă este semnalată o neregulă asupra aplicării procedurii de evaluare, contractare și implementare ce ridică suspiciuni de fraudă. În cazul în care se constată că s-a produs o neregulă în aceste etape de evaluare și derulare a Contractului/Deciziei de finanțare, AFIR poate dispune încetarea valabilității angajamentului legal printr-o notificare scrisă din partea AFIR, adresată beneficiarului, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

Atenție! Pe durata de valabilitate (și monitorizare, în cazul proiectelor de investiții/cu sprijin forfetar) a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

Atenție! În vederea încheierii Contractului de Finanțare în termen **de maxim 4 luni/ 7 luni după caz**, de la primirea *Notificării privind selectarea cererii de finanțare*, solicitantul va depune la sediul OJFIR (cazul proiectelor fără C+M)/ CRFIR (cazul proiectelor cu C+M) următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

- 1. Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată** a investiției prin extras de cont (în original) și/ sau contract de credit (în copie) acordat în vederea implementării proiectului.

În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente

implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranșe de plată.

2. **Adresă emisă de bancă/ trezorerie** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea și adresa băncii/trezoreriei și , codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR)
3. **Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și locale**, valabile la data încheierii contractului, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.
4. **Document emis de DSVSA**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.
5. **Document emis de DSP județeană** conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info.
6. **Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului** (conform protocol colaborare AFIR ANPM-GM): Clasarea notificării/ Decizia etapei de încadrare ca document final/ Acord de mediu/ Aviz Natura 2000
7. **Nota de constatare privind condițiile de mediu**

În cazul proiectelor care necesită Acordul de mediu/ Avizul Natura 2000, documentele se depun în termen de maximum 7 luni de la primirea de către solicitant a notificării privind selecția proiectului și înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR. După expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

8. **Cazierul judiciar în original** (fără înscrieri cu privire la sancțiuni economico-financiare) al **responsabilului legal**, valabil la data încheierii contractului. Cazierul judiciar poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/ 2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
9. **Diplomă/ certificat/ document final care atestă absolvirea pregătirii profesionale, dacă este cazul**

În situația în care solicitantul nu își îndeplinește obligația de a prezenta/ redepune, după caz, documentele necesare încheierii contractului în termenul precizat în notificare, contractul de finanțare nu va fi încheiat.

Dacă sunt îndeplinite integral condițiile, în urma primirii și verificării conformității documentelor obligatorii, Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea contractului de finanțare.

Atenție! În urma depunerii la AFIR a Cererii de Finanțare și a documentelor anexe solicitate pe suport de hartie, în vederea contractării, un proiect selectat poate fi declarat neeligibil, dacă în urma verificării acestora nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate.

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către beneficiar este de 4 luni/7 luni pentru situațiile determinate de emiterea documentelor de la mediu.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenul precizat în Notificarea de selecție sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de Finanțare.

Contractul urmează a fi încheiat după prezentarea și verificarea documentelor necesare contractării, dar nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data prezentării documentelor de către solicitant.

Pentru stabilirea valorii în lei la încheierea contractului de finanțare se va utiliza cursul euro-leu stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie contractul de finanțare.

Important! Bugetul indicativ din cererea de finanțare aprobat în urma evaluării Cererii de Finanțare devine anexa la Contractul de Finanțare.

Pentru investițiile care prevăd construcții-montaj, proiectul tehnic de execuție va fi avizat după semnarea Contractului de Finanțare de către AFIR, înaintea depunerii primei tranșe de plată, în conformitate cu procedurile de lucru ale AFIR.

Capitolul 11

AVANSURILE

Beneficiarul poate solicita **avans** de până la maximum 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă, la data depunerii Cererii de finanțare sau până la data depunerii primului dosar al cererii de plată la Autoritatea Contractantă.

Avansul se rambursează la solicitarea beneficiarului după semnarea contractului de finanțare, conform prevederilor art.45 alin.(4) și art.63 ale Regulamentului Consiliului 1305/ 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/ 2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației naționale în vigoare.

Beneficiarul poate primi avansul numai după avizarea de către AFIR, după avizarea unei achiziții și numai după semnarea contractului de finanțare .

Pentru a beneficia de rambursarea avansului, beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, care să acopere suma solicitată în avans în procent de 100%, eliberată de o instituție financiar bancară sau nebancară înscrisă în Registrul Special al Băncii Naționale a României conform legislației în vigoare, sau poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare. Garanția financiară se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a Avansului.

Garanția financiară aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pe întreaga durată de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor autorizate la plată, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește valoarea avansului. Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate

de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare, până la expirarea duratei de implementare a proiectului respectiv la ultima tranșă de plată.

În cazul nejustificării avansului la termenul prevăzut anterior, recuperarea sumelor se va face de către AFIR prin executarea scrisorii de garanție sau a poliței de asigurare, după caz, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia.

Beneficiarul care a încasat avans de la Autoritatea Contractantă și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție a contractului de finanțare, este obligat să depună la Autoritatea Contractantă și documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, sau a poliței de asigurare care să acopere noul termen de execuție solicitat.

ATENȚIE!

AFIR efectuează plăți în contul beneficiarilor, deschis la o instituție bancară sau la Trezoreria Statului.

Precizări referitoare la modificarea Contractului de finanțare

- ✓ Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de Finanțare numai în cursul duratei de execuție a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.
- ✓ Orice modificare la contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.
- ✓ Beneficiarul poate efectua modificări financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului, și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitole bugetare de cheltuieli eligibile și fără diminuarea valorii totale eligibile a proiectului, cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante, fără a fi însă necesară amendarea Contractului de Finanțare prin act adițional.

În perioada de execuție a contractului de finanțare, Autoritatea Contractantă poate aproba la solicitarea beneficiarului, maxim două amendamente la contractul de finanțare, pentru prelungirea duratei de execuție a contractului.

Atenție!

Solicitările de modificare a contractului se încarcă și se transmit exclusiv din contul fiecărui beneficiar deschis în cadrul portalului www.afir.info.

Important!

Solicitantul/ Beneficiarul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoștință de toate informațiile publice referitoare la măsura/ submăsura din PNDR 2014-2020/ schema de ajutor pentru care depune proiectul în cadrul PNDR 2014 – 2020 în vederea selectării pentru finanțare, să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în Contractul de Finanțare înainte de semnarea acestuia.

Dacă pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat sprijinul financiar nerambursabil au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce efectul transmiterii proprietății sau a oricăruia dintre atributele acesteia), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului, sau în cazul în care beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura insolvenței/ falimentului, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau în cazul nerespectării de către beneficiar a obligațiilor asumate prin contractul de finanțare sau documentele/ autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevarate/ false/ incomplete/ expirate/ inexistente/ nu corespund realității, Autoritatea Contractantă va proceda la încetarea valabilității Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/ sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

Capitolul 12

ACHIZIȚIILE

Achizițiile se vor desfășura respectând legislația națională specifică achizițiilor publice precum și Instrucțiunile și Manualul de achiziții publice ce se vor anexa contractului de finanțare.

Pentru a facilita buna desfășurare a procedurilor de achiziții, beneficiarii vor folosi fișele de date model, specifice fiecărui tip de investiție, ce se regăsesc în instrucțiuni.

Termenul de finalizare al achizițiilor și depunerea acestora spre avizare la centrele regionale, se va corela cu termenul limită în care trebuie să se încadreze depunerea primei tranșe de plată menționată la art. 4 din HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Achiziția de lucrări și documentațiile tehnice ce se vor publica în SEAP, vor avea la bază proiectul tehnic de execuție avizat în prealabil de către AFIR.

Atenție!

Solicitanții care vor derula procedura de achiziții servicii, înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR, vor respecta prevederile procedurii de achiziții servicii din Manualul de achiziții postat pe pagina de internet AFIR.

Contractele de achiziție publică a Studiului de fezabilitate (SF) sau a Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) vor conține, în mod obligatoriu, clauze prin care prestatorul se obligă

să cesioneze, în mod exclusiv, autorității contractante, drepturile patrimoniale de autor asupra SF/DALI, fără a fi limitat la un teritoriu și timp, în condițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul nu va emite niciun fel de pretenții în privința atribuirii contractului pentru realizarea proiectului tehnic, a detaliilor de execuție, documentațiilor necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor.

Pentru achiziția serviciilor de elaborare a documentației tehnice de execuție (PT), în cazul în care, operatorul economic care a elaborat studiul de fezabilitate / documentația de avizare a lucrărilor de intervenții / sau alte documentații tehnice ce stau la baza, sau fac parte din caietele de sarcini, se regăsește printre ofertanți în calitate de ofertant/asociat/subcontractant/tert susținător, acesta trebuie să aducă la cunoștința autorității contractante (comisiei de evaluare) această stare de fapt, și să prezinte o declarație din care să rezulte *că implicarea sa în activitatea de elaborare a acestora (SF, DALI, alte documentații tehnice) nu este de natură să denatureze concurența prin apariția unui eventual conflict de interese.*

Regimul conflictului de interese:

În contextul derulării achizițiilor publice, se vor respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în capitolul II, secțiunea 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Cu titlu exemplificativ, reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese, următoarele:

- a)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d)** situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e)** situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la

gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

De asemenea, poate fi considerat conflict de interese situația în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție (art. 14 din OUG 66/2011, cu modificările și completările ulterioare).

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere principiile prevăzute la art. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile publice / private - anexă la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- ☐ Nediscriminarea
- ☐ Tratatamentul egal
- ☐ Recunoașterea reciprocă
- ☐ Transparența
- ☐ Proporționalitatea
- ☐ Eficiența utilizării fondurilor
- ☐ Asumarea răspunderii.

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) și execuție lucrări va începe după semnarea contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR.

Capitolul 13

TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, când se depun la AFIR, la dosarul cererii de plată, se va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii ai obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de Eșalonare, conform prevederilor Contractului/Deciziei de Finanțare.

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.

Beneficiarul va depune la OJFIR/CRFIR *Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata* AP 0.1 în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție.

În cazul în care beneficiază de avans de maxim 50% din valoarea ajutorului financiar nerambursabil, beneficiarul poate depune la OJFIR/ CRFIR Declarația de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata AP 0.1 în maxim 30 de zile după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra unei achiziții; și numai după semnarea contractului de finanțare.

Beneficiarul trebuie să depună AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări) la prima tranșă de plată în care solicită spre autorizare și cheltuieli cu lucrări atât pentru lucrările de baza cât și pentru lucrările cu caracter provizoriu (acolo unde este cazul)

În cazul investițiilor care presupun **achiziții simple** Beneficiarul este obligat să depună o tranșă de plată în maxim 6 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.

Beneficiarul a căruia investiție cuprinde **construcții montaj** este obligat să depună o tranșă de plată în termen de maxim 12 luni de la data semnării contractului de finanțare.

Termenul de 6 luni, respectiv 12 luni prevăzut pentru depunerea primei tranșe de plată poate fi prelungit cu maxim 6 luni, cu condiția achitării penalităților prevăzute în contract.

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare beneficiarii trebuie să depună și Declarația de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata distinctă pentru TVA.

În cazul în care beneficiarul nu depune Declarația de eşalonare în termenul prevăzut, aceasta se va depune cel târziu o dată cu prima tranșă a Dosarului cererii de plată.

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pentru proiectele fără C+M / Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pentru proiectele cu C+M în două exemplare pe suport de hârtie, la care atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

Conform prevederilor art 63 din *Regulamentul (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea*, în cazul în care suma solicitată de Beneficiar prin Cererea de plată depășește cu mai mult de 10% suma stabilită în urma verificării Dosarului cererii de plată, Beneficiarului i se va aplica o sancțiune egală cu valoarea diferenței dintre suma solicitată și suma stabilită.

Atenție! Durata de execuție a Contractului de Finanțare este de maxim **3 ani (36 de luni)** pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj și/ sau adaptarea la standarde.

Durata de execuție a contractului este de maxim **2 ani (24 luni)**, pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa măsurii/submăsurii.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi prelungite cu maximum 6 luni**, cu acordul prealabil al AFIR și **cu aplicarea penalităților specifice** beneficiarilor privați, prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de platit, cu excepția investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene, caz în care această prelungire nu poate depăși termenul de grație legal impus pentru adaptarea la standarde.

Duratele de execuție prevăzute mai sus, **se pot suspenda la cererea beneficiarului**, în situații temeinic justificate, pe bază de documente justificative, în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora.

DURATA DE VALABILITATE ȘI DURATA DE MONITORIZARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă **5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți** efectuată de Autoritatea Contractantă.

În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția publică se recuperează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM, pentru care termenul de recuperare este de 7 ani.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit măsurilor/ submăsurilor PNDR 2014-2020, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Contribuția publică se recuperează dacă în termen de cinci ani, de la efectuarea plății finale către beneficiar, activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinanțate din FEADR fac obiectul uneia din următoarele situații:

- a) încetarea sau delocalizarea unei activități productive în afara zonei vizate de PNDR 2014 - 2020, sau nerespectarea criteriilor în baza cărora proiectul a fost declarat eligibil și selectat;
- b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
- c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia;

-
- d) realizarea unei activități neeligibile în cadrul investiției finanțată din fonduri nerambursabile.

Atenție! Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau/ și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare.