

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30 декабря 2012 г. № 1256

О некоторых вопросах выдачи и свидетельствования копий документов, касающихся прав и (или) законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 3 апреля 2017 г. № 246 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.04.2017, 5/43540)

В целях совершенствования порядка выдачи и свидетельствования копий документов, касающихся прав и (или) законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Юридические лица всех форм собственности, если иное не предусмотрено актами законодательства:



От редакции «Бизнес-Инфо»

Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан и юридических лиц установлена [ст.10.10](#) Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

1.1. выдают копии исходящих от них документов обратившимся к ним гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, и юридическим лицам (далее - обратившееся лицо) или их представителям, если такие копии необходимы для решения вопросов, касающихся прав и (или) законных интересов обратившихся лиц, за исключением копий исходящих документов, относящихся к переписке государственных органов при выполнении ими функций, возложенных на них нормативными правовыми актами.

В заявлении обратившегося лица (его представителя) о выдаче копии документа должны быть указаны сведения, подтверждающие наличие в этом документе информации, непосредственно касающейся конкретных прав и (или) законных интересов обратившегося лица;

1.2. выдают обратившимся лицам (их представителям) необходимые для решения вопросов, касающихся прав и (или) законных интересов обратившихся лиц, копии имеющихся у них документов других юридических лиц, от которых непосредственно получить копии этих документов невозможно (в связи с ликвидацией юридического лица, утратой документа и тому подобным).

В заявлении обратившегося лица (его представителя) о выдаче копии документа должны быть указаны причины, по которым получение копии документа от другого юридического лица невозможно. В случае отказа другого юридического лица от выдачи копии документа к заявлению должен быть приложен документ (либо его копия), подтверждающий отказ;

1.3. выдают копии имеющихся у них документов другим юридическим лицам (их представителям), если такие копии необходимы для решения вопросов, касающихся прав и (или) законных интересов обратившихся к ним лиц.

В запросе юридического лица (его представителя) о выдаче копии документа должны быть указаны сведения, подтверждающие наличие информации, непосредственно касающейся конкретных прав и (или) законных интересов обратившегося к нему лица;

1.4. отказывают в выдаче копий документов, указанных в подпунктах [1.1-1.3](#) настоящего пункта, если:

заявление (запрос) не соответствует требованиям законодательства об обращениях граждан либо об административных процедурах, а также настоящего постановления;

выдача копии документа невозможна в связи с его утратой, истечением установленного актами законодательства срока хранения, неисправимым повреждением;

в документе содержатся сведения, затрагивающие права и (или) законные интересы других лиц;

в документе содержится информация, распространение и (или) предоставление которой ограничено в соответствии с законодательными актами;

порядок выдачи запрашиваемой копии документа регулируется законодательством о конституционном судопроизводстве, гражданским, гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, законодательством, определяющим порядок административного процесса, а также иными законодательными актами;

документ относится к дипломатической переписке.

Отказ в выдаче копии документа, в том числе копии документа другого юридического лица, должен быть мотивирован;

1.5. обязаны свидетельствовать верность копий документов, необходимых для предоставления им обратившимися лицами (их представителями), если актами законодательства не предусмотрено предоставление нотариально засвидетельствованных копий таких документов. При этом запрещается свидетельствование верности копий [паспорта](#) гражданина Республики Беларусь, иных документов, удостоверяющих личность, военного [билета](#), служебного [удостоверения](#) депутата, иных служебных удостоверений, [свидетельства](#) о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, [свидетельства](#) о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь, а также других документов, свидетельствование копий которых запрещено актами законодательства.

Не подлежат свидетельствованию копии документов, имеющих неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления;

1.6. рассматривают заявления о выдаче копий документов и свидетельствовании их верности в соответствии с [Законом](#) Республики Беларусь от 18 июля 2011 года «Об обращениях граждан и юридических лиц» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 83, 2/1852) либо [Законом](#) Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 264, 2/1530).

2. Заявления (запросы) о выдаче копий документов, указанных в подпунктах [1.1-1.3](#) пункта 1 настоящего постановления, могут быть поданы юридическим лицам в электронной форме посредством глобальной компьютерной сети Интернет на адрес их электронной почты либо размещены в специальной рубрике на их официальных сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет в соответствии с установленными законодательством требованиями к содержанию соответствующих сайтов.

Электронные заявления (запросы) должны соответствовать требованиям, установленным настоящим постановлением для письменных заявлений (запросов), а также содержать адрес электронной почты обратившегося лица (его представителя).

Выдача копии документа осуществляется обратившемуся лицу (его представителю) при его личном присутствии.

3. Выписки из документов, касающихся прав и (или) законных интересов обратившихся лиц, выдаются юридическими лицами в порядке, установленном настоящим постановлением для выдачи копий указанных документов.

4. Копии документов, касающихся прав и (или) законных интересов обратившихся лиц, и выписки из них оформляются юридическими лицами в порядке, установленном Министерством юстиции.

5. Республиканским органам государственного управления, иным государственными организациями, подчиненным Правительству Республики Беларусь, местным исполнительным и распорядительным органам в трехмесячный срок привести свои правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

6. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Совета Министров Республики Беларусь от 7 февраля 2001 г. № 173 «О порядке выдачи и свидетельствования юридическими лицами копий документов, касающихся прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 19, 5/5234);

[подпункт 1.2](#) пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 мая 2009 г. № 646 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам вынужденной миграции» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 131, 5/29780);

[подпункт 1.3](#) пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 58 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 13, 5/35143).

7. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович