

단기 임대차 계약서 (Short-Term Lease Agreement)

1. 계약 당사자 정보 (Parties Involved)

임대인 (Lessor):

주소 (Address):

연락처 (Contact):

임차인 (Lessee):

주소 (Address):

연락처 (Contact):

2. 임대 목적물 (Leased Property)

주소 (Address):

건물명 및 호수 (Building & Unit No.):

3. 임대 기간 (Lease Period)

계약 시작일 (Start Date):

계약 종료일 (End Date):

4. 보증금 및 월세 (Deposit and Monthly Rent)

보증금 (Deposit):

월세 (Monthly Rent):

5. 관리비 및 공과금 (Maintenance Fees and Utilities)

관리비 포함 여부 (Included?):

공과금 부담 주체 (Utilities Responsibility):

6. 전입신고 및 주소사용 특약 (Resident Registration Clause)

임차인은 전입신고를 하지 않으며 주소는 우편 수령 목적으로만 사용합니다.

(Lessee shall not file resident registration. Address is for mail delivery only.)

7. 보증금 없는 계약 특약 (No Deposit Clause)

본 계약은 보증금 없이 체결됩니다. 임차인은 월세 외의 별도 보증금을 요구하지 않습니다.

(This lease is made without a deposit. The lessee shall not demand any additional security deposit.)

8. 원상복구 의무 (Restoration Obligation)

임차인은 계약 종료 시 임대 당시 상태로 원상복구하여 반환합니다.

(Upon termination, the lessee must restore the property to its original condition.)

9. 계약해지 및 위약금 (Termination and Penalties)

계약기간 내 해지 시 위약금은 월세 1개월분입니다.

(Early termination requires penalty equivalent to one month's rent.)

10. 기타 특약사항 (Additional Provisions)

기타:

11. 서명란 (Signatures)

임대인 서명 (Lessor Signature):

날짜 (Date):

임차인 서명 (Lessee Signature):

날짜 (Date):