

(KOP SURAT INSTANSI)

Nomor : / / / 20...
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) berkas
Hal : Permohonan Pendaftaran e-Mail Resmi

Dompu, 20...
Kepada:
Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Dompu
di –
Dompu

Untuk meningkatkan pelayanan Pemerintah kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan *e-government* yang baik dan terarah melalui jaringan internet dan aplikasi berbasis teknologi digital, kami bermaksud mengajukan Permohonan Pendaftaran e-Mail Resmi **Instansi*** sebagai media komunikasi dan informasi dengan masyarakat luas.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas bersama ini diajukan alamat e-Mail sebagai berikut:

nama_instansi@dompukab.go.id**

Mohon kiranya dapat dilakukan pendaftaran oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Dompu.

Demikian Permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA
KABUPATEN DOMPU,

(NAMA LENGKAP)
(Pangkat)
NIP.

- Tembusan disampaikan kepada Yth :**
- 1. Bupati Dompu, sebagai laporan.
 - 2. Koordinator SPBE Kab. Dompu, sebagai Laporan

Keterangan:

* Instansi ditulis lengkap

** Alamat e-Mail diharapkan berupa akronim resmi (tanpa spasi) atau nama layanan pelayanan publik dan dibelakang ditambahkan "@dompukab.go.id"
(contoh: "*kominfo@dompukab.go.id*" atau "*ppid@dompukab.go.id*")

xxx Hapus tanda bintang (*) dan keterangan ini saat mengirim surat ini.