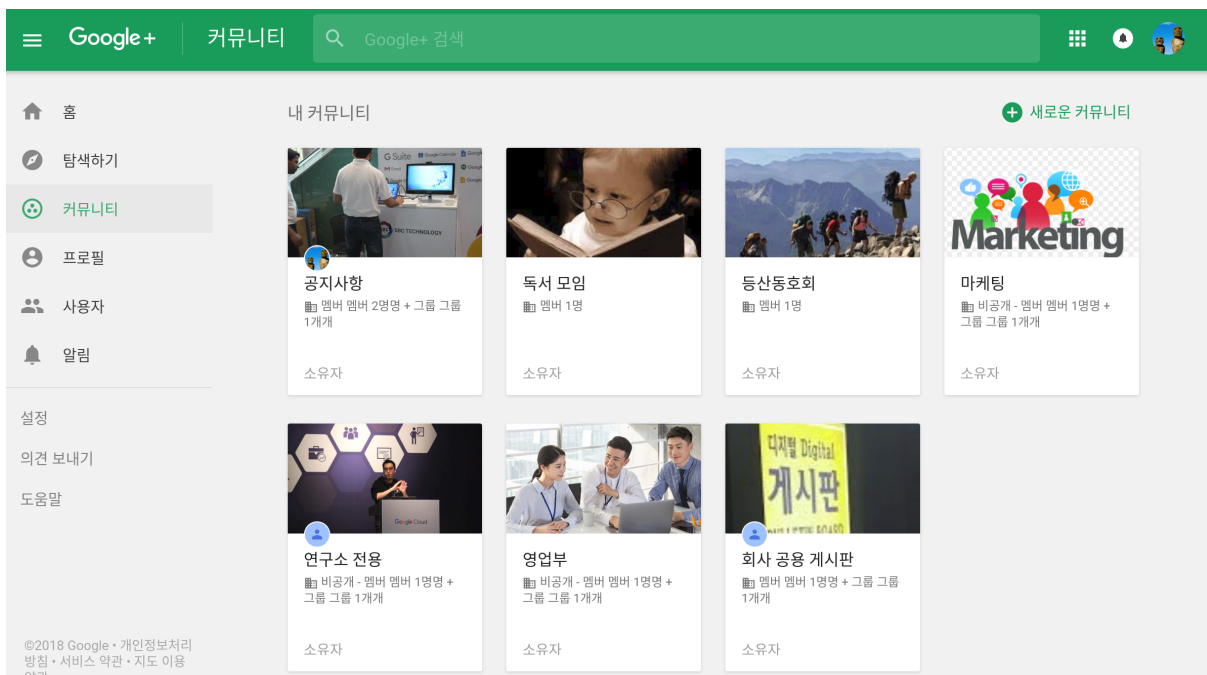


Google+



Google+ 로 무엇을 할 수 있나요?

- 가상 커뮤니티
- 소셜 게시판
- 사내 팀별/부서별/전체 커뮤니티
- 사내 전용 공개/비공개 프로젝트 별 커뮤니티
- 주제별 커뮤니티
- 동호회/각종 모임/행사 커뮤니티
- 사내 공지사항, 의견 수렴, 설문, 질의 응답
- 외부 파트너/고객 소통을 위한 커뮤니티
- 멤버 관리(가입 요청/승인)를 통한 커뮤니티 구성
- G Suite 그룹스를 통한 사내 커뮤니티



Google+ 시작하기 전 고려 사항

G Suite 관리자가 해야 할 일

Google+는 기업 내부/외부를 위한 커뮤니티 도구입니다. 기업에서 사용하기 전에 반드시 내부 전용으로 사용할 것인지 여부를 결정해야 합니다.

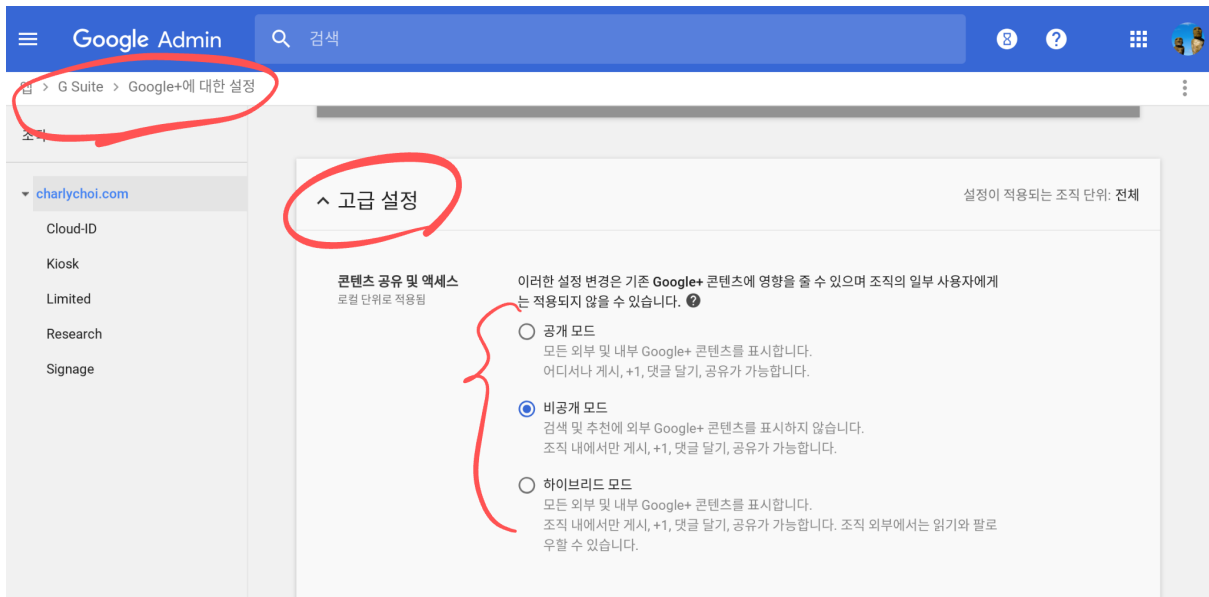
G Suite 관리자는 관리 콘솔에서 “Google+ 콘텐츠 및 액세스”에서 내부 전용 여부 설정

- 공개 모드
 - 모든 외부 및 내부 Google+ 콘텐츠를 표시합니다.
 - 어디서나 게시, +1, 댓글 달기, 공유가 가능합니다.
- 비공개 모드
 - 검색 및 추천에 외부 Google+ 콘텐츠를 표시하지 않습니다.
 - 조직 내에서만 게시, +1, 댓글 달기, 공유가 가능합니다.
- 하이브리드 모드
 - 모든 외부 및 내부 Google+ 콘텐츠를 표시합니다.
 - 조직 내에서만 게시, +1, 댓글 달기, 공유가 가능합니다. 조직 외부에서는 읽기와 팔로우할 수 있습니다.

기업 내부 전용으로 Google+를 운영해야 할 경우는 ‘비공개 모드’로 설정해야 합니다. 만일 일부 부서에서 외부하고 커뮤니티 소통을 하고자 할 경우는 G Suite 관리 콘솔에서 조직을 구성하여 ‘비공개 모드’ 사용 조직과 ‘하이브리드 모드’ 또는 ‘공개 모드’ 사용 조직을 분류하여 설정하시기 바랍니다.

즉, ‘비공개 모드’로 설정된 조직에서는 Google+ 커뮤니티 생성 및 공유 등등의 활동이 기업 내부 사용자들만 할 수 있도록 제한을 받습니다. 예). 연구소 전용 커뮤니티, 프로젝트 별 커뮤니티, 사내 동호회 게시판, 사내 전용 자료 공유

‘하이브리드 모드’ 또는 ‘공개 모드’로 설정된 조직에서는 기업 외부인과 소통을 위한 커뮤니티 활동을 할 수 있습니다. 예). 회사 홍보 카페 커뮤니티, 고객 지원 게시판, 제품 소개 및 정보 공유 커뮤니티

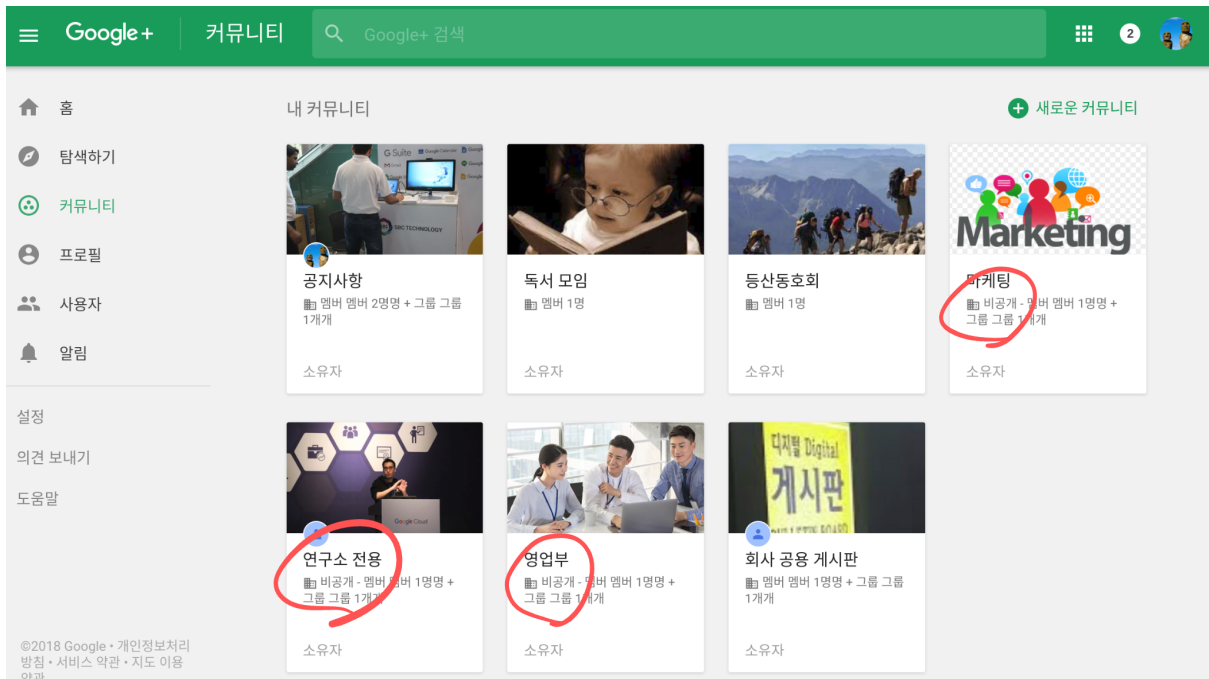


일반 사용자가 커뮤니티 만들기

G Suite 관리자가 기업 내부 전용 (비공개 모드)으로 설정한 경우는 사용자가 커뮤니티 만들기에서 회사 도메인으로 제한으로 자동 설정됩니다. 사용자는 회사내에서 ‘공개 (회사내에 모든 사용자에게 공개)’ 또는 ‘비공개(초대받은 사용자만 커뮤니티에 가입하고 콘텐츠를 볼 수 있습니다)’ 중 선택해야 합니다.

즉, 멤버 전용 커뮤니티를 만들때는 반드시 ‘비공개’ 로 해야 합니다.





초대는 개별 이메일로 초대하거나 Google 그룹스로 초대할 수 있고 그룹스 멤버 관리로 액세스 권한 관리 할 수 있습니다.

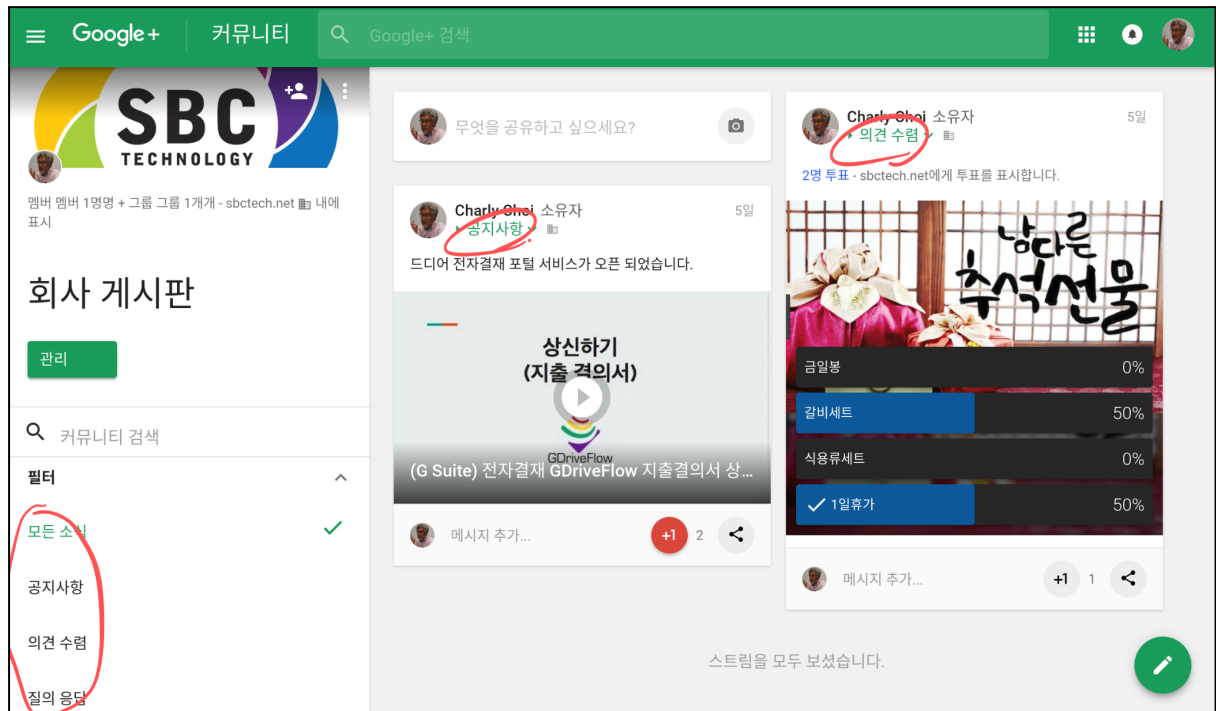
커뮤니티 멤버 추가 및 멤버 관리

- 링크로 사용자 초대
- Google+에 사용자 초대
- 사용자 및 Google 그룹을 바로 추가
 - 예). sales@mycompany.com , marketing@mycompany.com 그룹으로 초대 및 멤버 관리
 - 커뮤니티의 멤버관리는 그룹으로 멤버 관리 하는 것을 권고합니다.
 - 예). 마케팅 전용 커뮤니티를 비공개로 생성하고 멤버추가는 그룹스 marketing@mycompany.com 를 지정합니다. 멤버 중에 일부가 퇴사를 하거나 다른 부서로 옮길 경우는 marketing@ 그룹스에서 해당 멤버만 삭제하면 됨. 해당 그룹스에서 삭제된 멤버는 마케팅 전용 커뮤니티를 더이상 액세스 할 수 없게 됩니다.

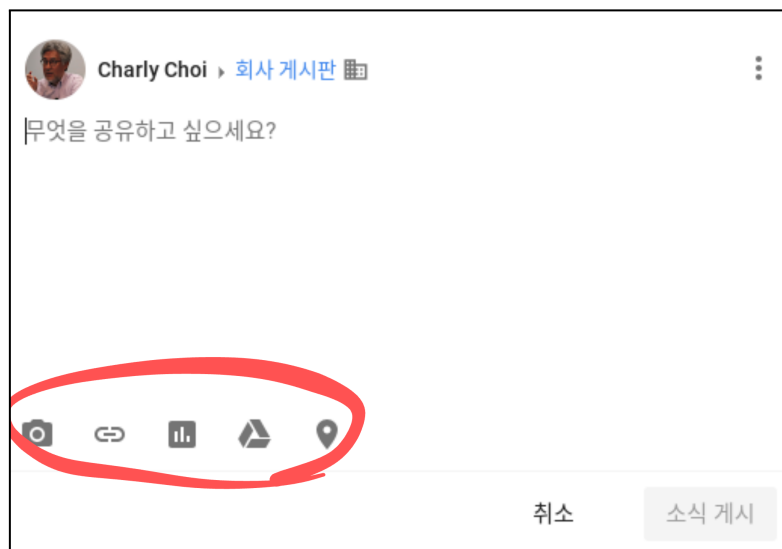


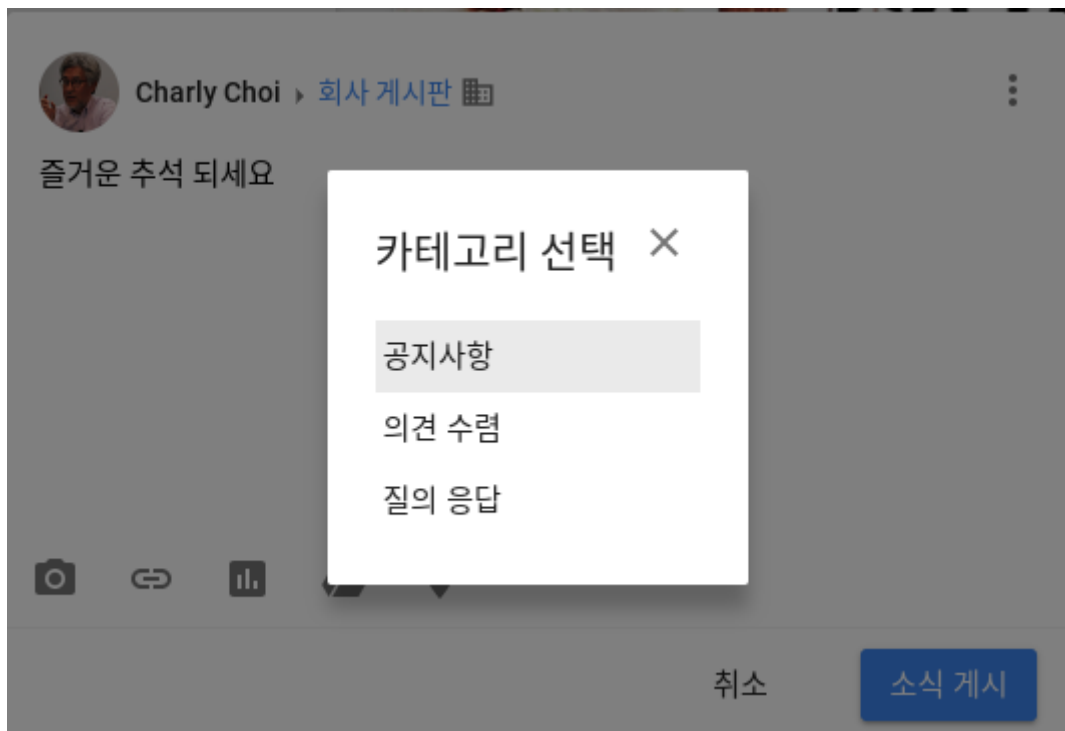
커뮤니티 주제별 카테고리 생성

커뮤니티 생성시 주제별로 카테고리를 만들 수 있습니다. 예). '공지사항', '의견수렴', '질의응답', '토론'

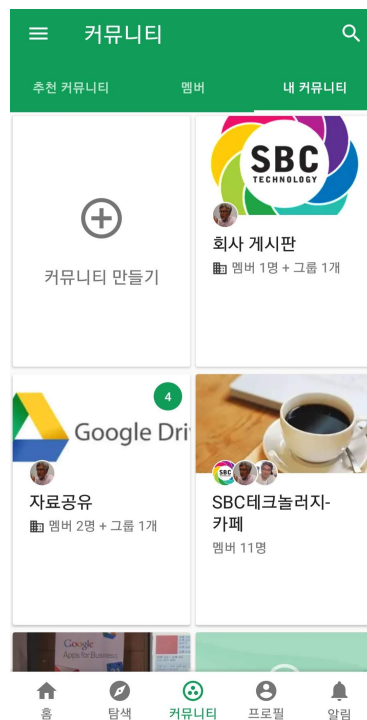


사용자가 소식 게시 시 '카테고리 선택'을 할 수 있고, 게시 물은 '사진', '링크', '설문', '구글 드라이브(파일)', '구글 지도' 을 게시 할 수 있습니다.

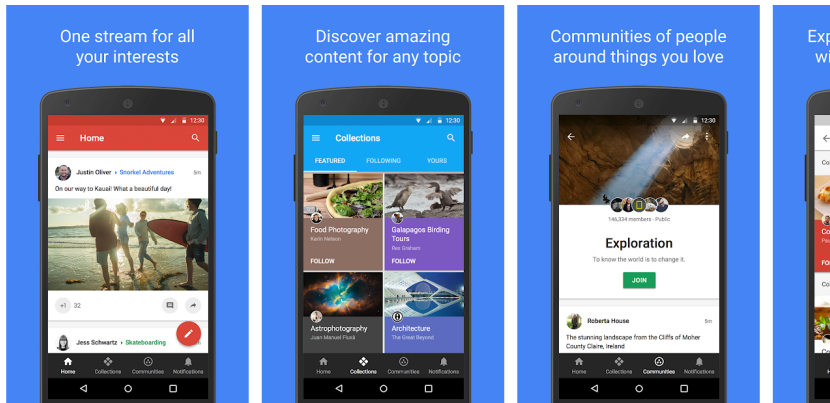
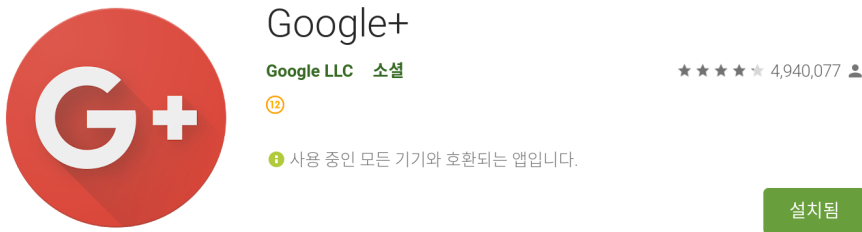




모바일 Google+ 앱



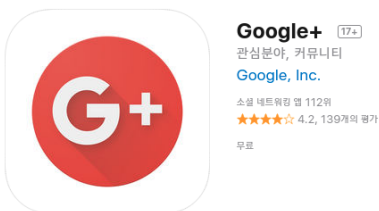
- 안드로이드 Google+ 앱 설치



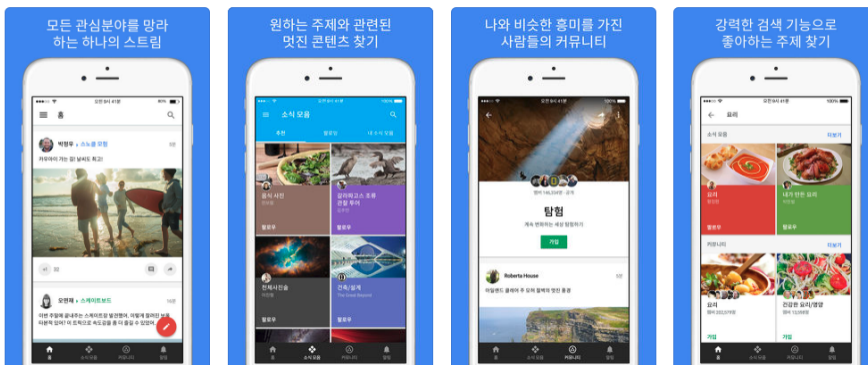
- iOS Google+ 앱 설치

App Store 미리보기

이 앱은 iOS 기기의 App Store에서만 이용할 수 있습니다.



스크린샷 iPhone iPad



G Suite 학습 센터 Google+

<https://gsuite.google.co.kr/learning-center/products/google-plus/>

G Suite의 Google+ 도움말

핵심 기능과 비즈니스 기능 비교

Google+에는 G Suite 고객을 위해 Google+의 일반 사용자 버전과 동일한 핵심 기능 외에 비즈니스 기능이 추가로 포함되어 있습니다. G Suite 고객은 특정 사용자만 Google+를 사용하도록 제한하고 도메인 외부의 사용자와 데이터를 공유할지 여부를 관리할 수 있으며 다양한 방법으로 사용자의 소셜 공동작업을 관리할 수 있습니다.

관리자는 다음 기능을 수행할 수 있습니다.

모든 사용자 또는 특정 사용자에 대해 Google+를 사용 또는 사용하지 않도록 설정합니다. [자세히 알아보기](#)
기본적으로 조직의 도메인 외부에 소식과 커뮤니티가 공유되지 않도록 합니다.

자세히 알아보기

가입할 때 실수로 잘못 입력한 사용자 나이를 수정합니다. [자세히 알아보기](#)
검색 엔진에서 사용자 프로필의 색인을 생성할지 여부를 제어합니다. [자세히](#)

알아보기

타사 앱의 Google+ API 사용 여부를 제어합니다. [자세히 알아보기](#)

Google+ 프로필을 관리합니다. 예를 들면 다음과 같습니다.

조직의 도메인에서 Google+ 프로필을 가진 사용자를 확인합니다. [자세히](#)
[알아보기](#)

도메인에 있는 사용자의 Google+ 프로필을 만들고 관리합니다. [자세히](#)
[알아보기](#)

사용자가 Google+ 프로필 이름을 변경하는 것을 차단합니다. [자세히](#)
[알아보기](#)

참고: [기존 G Suite 무료 버전](#) 관리자는 모든 Google+ 설정에 액세스할 수 없을 수도 있습니다.

조직에 있는 Google+ 사용자는 다음 작업을 할 수 있습니다.

조직의 모든 사용자를 서클에 추가하지 않아도 도메인의 모든 사용자와 내부적으로 손쉽게 콘텐츠를 공유합니다. 자신의 공유 서클과 함께 조직의 도메인 이름이 공유 옵션으로 사용자에게 표시됩니다.

개별 [소식](#) 및 [커뮤니티](#)에 대한 기본 공유 설정을 무시할 수 있습니다.

자신의 [프로필 검색 기능 설정](#)을 업데이트합니다.

[프로필 라벨](#)로 도메인 내 다른 Google+ 사용자를 인식하여 개인이나 다른 외부 프로필과 쉽게 구분할 수 있습니다.

조직의 도메인에서만 소식을 볼 수 있도록 제한합니다. 비공개 소식을 받은 사용자는 이 소식을 조직 외부 사용자와 다시 공유할 수 없습니다.

회사 연락처: 02-557-5265
문의사항 : sbc.support@sbctech.net
홈페이지 : www.sbctech.net
페이스북 : www.facebook.com/sbctech
구글+ : plus.google.com/+SbctechNet
전자결재 : www.gdriveflow.com



국내 최초 Google Certified Premier 파트너