

**PHỤ LỤC X<sup>[10]</sup>**

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH SỐ 458/QĐ-TTG CỦA THỦ  
TƯỚNG CHÍNH PHỦ TẠI LƯU TRỮ LỊCH SỬ**  
*(Kèm theo Công văn số 5718/BNV-CVT&LTNN ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Bộ Nội  
vụ)*

**A. THÔNG TIN CHUNG**

*1. Tên tỉnh, thành phố:*

.....

*2. Tên cơ quan, tổ chức*

.....

*3. Tên đơn vị, bộ phận*

.....

*4. Người cung cấp thông tin:*

a) Lãnh đạo cơ quan, đơn vị ☐

b) Công chức, viên chức công nghệ thông tin ☐

c) Công chức, viên chức văn thư, lưu trữ ☐

d) Khác (vui lòng nêu rõ): .....

*5. Thông tin liên hệ*

.....

**B. NỘI DUNG CUNG CẤP THÔNG TIN B. NỘI DUNG CUNG CẤP THÔNG TIN**

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ  
458/QĐ-TTg**

*6. Cơ quan quý vị đã thực hiện nhiệm vụ rà soát, nâng cấp Hệ thống quản lý tài liệu lưu  
trữ điện tử đáp ứng yêu cầu của pháp luật chưa?*

a) Đã rà soát ☐

b) Chưa rà soát ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*7. Cơ quan quý vị đã trang bị hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu lưu trữ an toàn và tổ chức sử dụng hiệu quả tài liệu điện tử?*

a) Đã có ☐

b) Không ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*8. Trường hợp chọn phương án a tại mục 7, vui lòng cho biết:*

a) Số lượng, loại hình máy chủ: .....

.....

b) Thiết bị lưu trữ điện tử: .....

.....

c) Máy móc, thiết bị số hóa: .....

.....

*9. Cơ quan quý vị đã xây dựng Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử chưa?*

a) Đã xây dựng ☐

b) Chưa xây dựng ☐

c) Đang xây dựng ☐

d) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*10. Trường hợp chọn phương án a tại mục 9, vui lòng cho biết Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử có giải pháp bảo đảm giá trị pháp lý và xác thực tài liệu lưu trữ điện tử theo thời hạn bảo quản tài liệu?*

a) Đã có ☐

b) Chưa có ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*11. Hệ thống của cơ quan quý vị đã đáp ứng yêu cầu, chức năng của Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ số quy định tại các Điều 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ chưa?*

a) Đã đáp ứng ☐

b) Đáp ứng một phần ☐

c) Chưa đáp ứng ☐

d) Chưa có Hệ thống ☐

đ) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*12. Cơ quan quý vị đã xây dựng dữ liệu đặc tả mô tả nội dung tài liệu điện tử và cập nhập vào Hệ thống chưa?*

a) Đã xây dựng đối với toàn bộ tài liệu ☐

b) Đã xây dựng đối với một phần tài liệu ☐

c) Đã xây dựng nhưng chưa cập nhập vào Hệ thống ☐

d) Chưa xây dựng ☐

đ) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) :.....

.....

*13. Cơ quan quý vị có thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ không?*

a) Có ☐

b) Không ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) :.....

*14. Tài liệu lưu trữ số hóa tại cơ quan quý vị chủ yếu được lưu ở định dạng nào?*

a) pdf (một lớp) ☐

b) pdf (hai lớp) ☐

c) jpg ☐

d) tiff ☐

đ) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) :.....

.....

*15. Tài liệu lưu trữ số hóa tại cơ quan quý vị có được ký số không?*

a) Có ☐

b) Không ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*16. Tài liệu số hóa xong có được cơ quan cập nhật vào Hệ thống (Phần mềm) không?*

a) Có ☐

b) Không ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) :.....

.....

**II. ĐÁNH GIÁ MỨC TIÊU ĐẠT ĐƯỢC THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 458/QĐ-TTg**

17. Tỷ lệ tài liệu đã được số hóa trên tổng số tài liệu lưu trữ hiện có tại cơ quan quý vị?

a) 0% ☐

b) Dưới 30% ☐

c) Từ 30% đến 50% ☐

d) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

18. Cơ quan quý vị đã thực hiện việc tích hợp cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ điện tử vào Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ điện tử Phòng Lưu trữ nhà nước theo lộ trình tại điểm b, khoản 9, mục IV Quyết định số 458/QĐ-TTg chưa?

a) Đã thực hiện ☐

b) Chưa thực hiện ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

19. Cơ quan quý vị đã có giải pháp bảo quản tài liệu lưu trữ điện tử có thời hạn bảo quản vĩnh viễn?

a) Có ☐

b) Không ☐

c) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

20. Trường hợp chọn phương án a tại mục 19, vui lòng mô tả giải pháp?

.....

.....

.....

.....

21. Cơ quan quý vị đã thu tài liệu lưu trữ điện tử có thời hạn bảo quản vĩnh viễn chưa?

- a) Chưa thực hiện ☐
- b) Đã thu dưới 30% ☐
- c) Đã thu 30% đến dưới 80% ☐
- d) Đã thu 80% ☐

22. Tổng số tài liệu điện tử đã thu vào cơ quan quý vị trên Hệ thống?

- a) Tổng số hồ sơ: .....
- b) Tổng số văn bản, tài liệu:.....
- c) Tổng số trang:.....
- d) Tổng dung lượng (MB): .....

23. Tổng số tài liệu điện tử đã thu vào cơ quan quý vị?

- a) Tổng số hồ sơ: .....
- b) Tổng số văn bản, tài liệu:.....
- c) Tổng số trang:.....
- d) Tổng dung lượng (MB): .....

24. Tài liệu số hóa và dữ liệu đặc tả tài liệu lưu trữ tại cơ quan quý vị đã được khai thác, sử dụng bằng những hình thức nào dưới đây?

- a) Tra tìm và khai thác trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công quốc gia ☐
- b) Tra tìm và khai thác trực tuyến qua Cổng thông tin điện tử của cơ quan ☐
- c) Tra tìm và khai thác trực tuyến trên mạng nội bộ của cơ quan ☐
- d) Tra tìm và khai thác trực tiếp tại máy tính có cài đặt phần mềm tại cơ quan ☐
- đ) Chưa khai thác, sử dụng được trực tuyến ☐
- e) Chưa được khai thác, sử dụng bằng bất kỳ hình thức nào ☐

g) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) .....

.....

*25. Cơ quan quý vị đã phục vụ khai thác, sử dụng tài liệu lưu trữ trực tuyến tương ứng dịch vụ công mức độ mấy?*

a) Mức độ 1 ☐

b) Mức độ 2 ☐

c) Mức độ 3 ☐

d) Mức độ 4 (toàn trình) ☐

đ) Ý kiến khác (vui lòng nêu rõ) : .....

.....

### **III. VƯỚNG MẮC, KHÓ KHĂN, KIẾN NGHỊ**

*26. Vui lòng cho biết những vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện Quyết định số 458/QĐ-TTg tại cơ quan quý vị?*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*27. Đề xuất, kiến nghị của quý vị đối với cơ quan có thẩm quyền nhằm giải quyết khó khăn vướng mắc và nâng cao hiệu quả quản lý tài liệu điện tử tại các cơ quan, tổ chức?*

.....

.....

.....

.....

[10] Lưu ý: Trong toàn bộ tài liệu này, thuật ngữ “tài liệu lưu trữ điện tử” được hiểu như “tài liệu lưu trữ số” quy định tại Luật Lưu trữ năm 2024.

Cơ quan, tổ chức thực hiện Phụ lục X trực tuyến tại đường link:  
<https://forms.gle/sxJsZqZDMFazXKSu6>. Chi tiết liên hệ: Bà Trịnh Thị Hà, Chuyên viên chính Phòng Quản lý Nghiệp vụ Văn thư - Lưu trữ, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, điện thoại: 0919358085.