

MẪU SỐ 10-TTr

(Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2016/TT-NHNN ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /GM-.....(3) , ngày tháng năm

GIẤY MỜI

..... (4)

Kính mời ông (bà)

Địa chỉ:

Là: (5)

Đúng giờ ngày/...../..... đến làm việc với..... (2)

Để
(6)

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: ...

..... (7)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu - nếu có)

.....
(1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ban hành giấy mời.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ban hành giấy mời.

(4) Trích yếu nội dung làm việc.

(5) Địa vị pháp lý của người được mời làm việc.

(6) Nội dung làm việc.

(7) Chức danh của người ban hành giấy mời.