



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ (опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. 40 років Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718
E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

01.09.2023

с. Божківське

№ 119

Про затвердження режиму роботи ліцею
на 2023 – 2024 н. р.

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», власного Статуту, для чіткої організації праці вчителів та школярів,

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити режим роботи ліцею на 2023 – 2024 н. р.:

1.1. Відповідно до ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» освітній процес у Божківському ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається у День Знань – 1 вересня, триває не менше 175 днів і закінчується не пізніше 28 червня наступного року.

1.2. Божківський ліцей у 2023 – 2024 н. р. працює за п'ятиденним робочим тижнем:

Початок роботи – 6 год.50 хв.

Початок навчальних занять – 8 год. 00 хв.

- у I – у зміну – 1-11 класи;

- у II – у зміну – 9 – 11 класи при державних установах БВК № 16 та НВК № 65.

1.3. Розклад дзвінків у 1-11 класах:

Тривалість уроку	Перерва
1 урок – 8.00 – 8.45	10 хв.
2 урок – 8.55 – 9.40	20 хв.
3 урок – 10.00 – 10.45	10 хв.
4 урок – 10.55 – 11.40	30 хв.
5 урок – 12.10 – 12.55	10 хв.
6 урок – 13.05 – 13.50	10 хв.
7 урок – 14.00 – 14.45	10 хв.
8 урок – 14.55 – 15.40	

1.4. Розклад дзвінків у 9-11 класах при державних установах:

При установі БВК № 16	При установі НВК № 65
1 урок – 14.00 – 14.45	1 урок – 16.00 – 16.45
2 урок – 14.50 – 15.35	2 урок – 16.50 – 17.35
3 урок – 15.40 – 16.25	3 урок – 17.40 – 18.25
4 урок – 16.30 – 17.15	4 урок – 18.30 – 19.15
5 урок – 17.20 – 18.05	5 урок – 19.20 – 20.05

1.5. Структура 2023 – 2024 н. р. :

* Заняття проводяться за семестровою системою:

I семестр – 01.09.2023 – 28.12.2023

II семестр – 15.01.2024 – 31.05. 2024

- Канікули:

- осінні – з 28 жовтня по 05 листопада 2023 року,
- зимові – з 29 грудня 2023 року по 14 січня 2024 року,
- весняні – з 23 березня по 31 березня 2024 року.

- 31 травня 2024 року – свято Останнього дзвоника.

- Державна підсумкова атестація проводиться (орієнтовно):

4 кл. – травень 2024 року

9 кл. – червень 2024 року

11 кл. – травень – червень 2024 року

- Мережа класів:

1-а зміна Божківського ліцею		При установі БВК № 16		При установі НВК № 65	
класи	Кількість учнів	класи	Кількість учнів	класи	Кількість учнів
1	12	9Б	9	9А	17
2	9	10Б	3	10А	16
3	19	11Б	5	11А	17
4	14				
5	17				
6	26				
7	21				
8	14				
9	28				
10	14				
11	17				
Всього	191		17		50
Всього по ліцею	258				

- Згідно з рішенням педагогічної ради від 28.08. 2023 № 01 у 2023 – 2024 н. р. не будуть проводитись навчальні екскурсії та навчальна практика для здобувачів освіти 5-10 класів, навчання – очне. В умовах

воєнного стану безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі не повинна перевищувати для учнів (Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів, затвердженому наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24 березня 2016 року № 234, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 року за № 563/28693, Постанова Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 року № 305). У розділі У Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25 березня 2022 року № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за № 1111/35394:

- Тривалість уроків:
 - у 1 -2 класах – 2 навчальних заняття по 30 хвилин, або 3 по 20 хвилин;
 - у 3-4 класах – 2 навчальних заняття по 45 хвилин, або 3 по 30 хвилин, або 4 по 20 хвилин;
 - у 5-6 класах – 2 навчальних заняття по 45 хвилин, або 3 – по 35 хвилин, або 4- по 25 хвилин;
 - у 7-9 класах – 2 навчальних заняття по 45 хвилин, або 3 – по 40 хвилин, або 4 – по 30 хвилин, або 5 – по 25 хвилин;
 - у 10-11 класах – 3 навчальних заняття по 45 хвилин, або 4 – по 35 хвилин, або 5 – по 30 хвилин, або 6 – по 25 хвилин.
- 2. Затвердити площі, які прибирають прибиральниці службового приміщення.
- 3. Заступнику директора з навчально – виховної роботи Батюк І.О.:
 - 3.1.Організувати початок навчального року у дошкільному підрозділі 01 вересня 2023р. і закінчити 30 червня 2024р.
 - 3.2.Установити для д/п п'ятиденний робочий тиждень протягом 10, 5год. Вихідні дні : субота, неділя.
 - 3.3.Визначити щоденний графік роботи дошкільного підрозділу; початок роботи - 7-30, закінчення роботи -18-00год.
 - 3.4.Установити щоденний робочий графік особового складу працівників:
 - Батюк І.О. - заступник директора з навчально – виховної роботи 8.00 -16.00;
 - Батюк І.О. – муз. керівник – 6 год. на тиждень, з 16.00 – 17.12;
 - Величко Д.А.. - вихователь: 0,8 – з 7.30 – 12.18;
 - Довженко Д.В.- вихователь- 6 годин, з 12.00 – 18.00;
 - Ребрик С.Ф. – асистент вихователя – 7,12 годин, з 8.00 -15.27, перерва з 12.00 – 12.15;
 - Помічник вихователя 7.30-13.30, 14.00 – 17.12
 - перерва на обід 13.30-14.00
 - Голуб Л.О – машиніст з прання та ремонту одягу - 7.30 – 13.30
 - підсобний робітник- 14.00 – 18.00; перерва на обід 13.30-14.00
 - Лисенко О.В.- сестра медична працює щоденно з 7.30-7.55, а потім у І і ІІ зміни згідно графіка роботи з основного місця роботи : І зміна - 7.55-11.21, ІІ зміна -14.30 - 17.56.Графік роботи сестри медичної складається щомісячно.
 - Відповідальна: заступник директора з НВР Батюк І.О.
- 4.Усім працівникам:

4.1 Систематично дотримуватися робочого графіка, фіксувати початок і закінчення роботи щоденно у відповідний журнал.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників директора з навчально – виховної роботи Пантюхову Т.М., Батюк І.О.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ(опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги,1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718
E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

01.09.2023

с. Божківське

№ 171

Про організацію роботи з обдарованими
дітьми на 2023 – 2024 н. р.

Відповідно Закону України «Про освіту», керуючись Статутом Божківського ліцею (опорний заклад), на реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 рр., згідно річного плану роботи Божківського ліцею на 2023-2024 н. р., з метою виявлення здібних учнів, створення умов для їх творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку, а також стимулювання науково-пошукової діяльності, самостійної роботи школярів щодо вивчення окремих предметів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів по роботі з обдарованими дітьми на 2023-2024 навчальний рік. (Додаток 1)
2. Педагогічному колективу реалізувати шкільний план заходів щодо організації роботи з обдарованими дітьми на 2023-2024р.
3. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи
Пантюхову Т. М. координатором роботи з обдарованими дітьми.
- 3.1. Пантюховій Т. М. поновити банк даних з психолого-педагогічними характеристиками обдарованих дітей та провести психолого-педагогічне дослідження в 5-11 класах з метою виявлення здібних дітей.
До 08.10.2023 року.
4. Учителям - предметникам:
 - 4.1.Забезпечити методично-організаційний супровід участі дітей в олімпіадах, написанні робіт в МАН, конкурсах, змаганнях.
 - 4.2.Продовжити роботу з впровадження інноваційних технологій навчання.
Протягом 2023-2024 н.р.
 - 4.3. Організовувати і проводити в школі предметні тижні, конкурси, виставки творчих робіт учнів.
Згідно з річним планом роботи

4.4.Надати учням можливість для реалізації індивідуальних творчих потреб, забезпечити умови для оволодіння практичними вміннями і навичками наукової, дослідно-експериментальної діяльності.

Протягом 2023-2024 н.р.

4.5.Організувати роботу по залученню учнів до спортивних секцій, факультативів, гуртків.

Вересень 2023 року

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Пантюхову Т. М.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ (опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718

E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

25.09.2023

с. Божківське

№ 204

Про затвердження плану заходів
з національно-патріотичного
виховання в ліцеї на 2023-2024 н.р.

На виконання Указу Президента України від 18 травня 2019 року
№ 286 «Про Стратегію Національно-патріотичного виховання», з метою
активізації національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді в
системі освіти ліцею,

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації:

1.1. Розширити напрями співробітництва ліцею із соціальними інституціями, громадськими, благодійними організаціями та об'єднаннями, органами державного управління, військовим комісаріатом, військовими частинами Збройних Сил України з питань патріотичного виховання дітей, учнівської та молоді.

1.2. Забезпечити системне впровадження в ліцеї програм і проєктів, організації та проведення виховних заходів (таборів, змагань, акцій, семінарів-тренінгів, онлайн-конференцій, конференцій, коуч-студій, вебінарів, флешмобів, круглих столів, форумів, конкурсів, кластерів тощо), спрямованих на формування в дітей та молоді ціннісних орієнтирів і громадянської самосвідомості, особистої відповідальності за долю і єдність країни.

1.3. Сприяти створенню військово-патріотичних об'єднань, клубів, гуртків за інтересами національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді.

1.4. Аналізувати стан організації та змісту роботи в ліцеї з питань національно-патріотичного виховання на педагогічних радах.

2. Педагогу – організатору:

2.1. Організовувати роботи волонтерських загонів дітей та учнівської молоді з метою здійснення шефства над ветеранами та учасниками війни, догляду за

могилами загиблих у роки Другої світової війни, обелісками, меморіалами Слави тощо.

2.2. Сприяти активному залученню до заходів з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді членів сімей Героїв Небесної Сотні, учасників Революції Гідності, бійців АТО та ООС, учасників бойових дій в російсько-українській війні, діячів сучасної культури, мистецтва, науки та спортсменів, які виявляють активну громадянську позицію.

3. Бібліотекарю ліцею:

3.1. Сприяти поповненню бібліотечних фондів актуальною літературою національно-патріотичного спрямування, з метою забезпечення вільного доступу дітей та молоді до джерел інформації.

4. Керівнику військово-патріотичного гуртка, вчителю Захисту України:

4.1. Впроваджувати в ліцеї основних засад Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).

4.2. Удосконалювати системи навчання молоді основам військової справи, підвищення рівня фізичної підготовки та витривалості.

5. Заступнику директора з виховної роботи:

5.1. Затвердити план заходів з національно-патріотичного виховання на 2023-2027 навчальні роки (далі – План заходів), що додається. *(Додаток 1)*

5.2. Забезпечити виконання затвердженого цим наказом Плану заходів на 2023-2024 н.р. *(Додаток 2)*

6. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з навчально-виховної роботи Пантюхову Т. М.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА

План заходів
з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді в
Божківському ліцеї на 2023-2027 роки

Організаційно-управлінська діяльність

1. Розширення напрямів співробітництва ліцею із соціальними інституціями, громадськими, благодійними організаціями та об'єднаннями, органами державного управління, військовим комісаріатом, військовими частинами Збройних Сил України з питань патріотичного виховання дітей, учнівської та молоді.
2. Забезпечення системного впровадження в ліцеї програм і проєктів, організації та проведення виховних заходів (таборів, змагань, акцій, семінарів-тренінгів, онлайн-конференцій, конференцій, коуч-студій, вебінарів, флешмобів, круглих столів, форумів, конкурсів, кластерів тощо), спрямованих на формування в дітей та молоді ціннісних орієнтирів і громадянської самосвідомості, особистої відповідальності за долю і єдність країни
3. Сприяння створенню військово-патріотичних об'єднань, клубів, гуртків за інтересами, молодіжних та дитячих центрів патріотичного виховання, фізкультурно-спортивних і туристсько-краєзнавчих клубів, інших дитячо-юнацьких об'єднань, діяльність яких спрямована на національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді
4. Сприяння активному залученню до заходів з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді членів сімей Героїв Небесної Сотні, учасників Революції Гідності, бійців АТО та ООС, Героїв російсько-української війни.
5. Аналізувати стан організації та змісту роботи в ліцеї з питань національно-патріотичного виховання на методичних засіданнях, педагогічних радах.
6. Сприяння поповненню бібліотечних фондів актуальною літературою національно-патріотичного спрямування, запровадження в діяльність бібліотек сучасних інформаційних технологій з метою забезпечення вільного доступу дітей та молоді до джерел інформації
7. Впровадження в ліцеї основних засад Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)
8. Удосконалення системи навчання молоді основам військової справи, підвищення рівня фізичної підготовки та витривалості.

Інформаційно-методичне забезпечення

1. Приймати участь в районних проблемно-тематичних, семінарах національно-патріотичного спрямування :
 - «Національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді засобами позашкільної освіти»;

- «Національно-патріотичне виховання дітей та учнівської молоді»;
 - «Формування національно-культурної ідентичності учнівської молоді засобами образотворчого та декоративно-вжиткового мистецтва»;
 - «Національно-патріотичне та духовне виховання учнів засобами краєзнавчої, екскурсійної та науково-пошукової діяльності»;
 - «Формування громадянина-патріота в середовищі активного навчання»;
 - «Підготовка до всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)»;
 - «Формування предметних компетентностей юнаків з бойової підготовки та домедичної допомоги на заняттях з предмета «Захист України»;
 - «Формування предметних компетентностей дівчат з домедичної допомоги та дій у надзвичайних ситуаціях на заняттях з предмета «Захист України»
2. Приймати участь в проведенні для педагогічної громадськості району заходів, зустрічей, майстер-класів, презентацій науково-практичних конференцій, тренінгів, нарад, круглих столів, вебінарів, семінарів-практикумів з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді
 3. Поповнення контенту інформаційної медіатеки «Україна назавжди: вивчаємо, пам'ятаємо, зберігаємо»
 4. Поповнення обласних інформаційних банків даних про:
 - інноваційний педагогічний досвід закладів освіти щодо організації ефективної роботи з національно-патріотичного виховання дітей та молоді;
 - функціонування гуртків національно-патріотичного та військово-патріотичного спрямування в закладах освіти;
 5. Поповнення електронного бібліографічного покажчика за персоналіями і тематикою визначних осіб та подій рідного краю.
 6. Здійснення інформаційного наповнення рубрики «Національно-патріотичне виховання юного покоління» на офіційному вебсайті ліцею.
 7. Висвітлення роботи з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді на сайтах ліцею.
 8. Упровадження у практику роботи міжнародних освітніх програм і проєктів національно-патріотичного спрямування.
 9. Проведення педагогічними працівниками індивідуальних наукових досліджень з питань національно-патріотичного виховання: «Розвиток професійної компетентності персоналу закладів освіти з громадянського національно-патріотичного виховання учнівської молоді в умовах освітніх змін і суспільних викликів».
 10. Координація реалізації проєкту «Національно-патріотичне виховання учнівської молоді засобами декоративно-прикладного мистецтва».

Масові заходи з дітьми та учнівською молоддю

1. Організація і проведення в ліцеї просвітницьких та виховних тематичних заходів, присвячених героїчним подвигам українських воїнів, боротьбі за

територіальну цілісність і незалежність України, та заходів з нагоди пам'ятних дат:

- Дня Соборності України;
- Дня пам'яті Героїв Крут;
- Дня Героїв Небесної Сотні;
- Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні;
- Дня Європи;
- Дня захисника України;
- Дня Гідності та Свободи;
- інших пам'ятних дат і ювілеїв...

2. Організація патріотичних форумів, конференцій, інтерактивних зустрічей, діалогових платформ.

3. Надання посильної допомоги воїнам російсько-української війни, пораненим захисникам України, які знаходяться на лікуванні у шпиталях та лікарнях, у рамках проведення благодійних волонтерських акцій.

4. Проведення циклів Уроків Мужності.

5. Організація участі учнівських і педагогічних колективів у військово-патріотичних зборах, спортивно-патріотичних іграх.

6. Організація та проведення конкурсу фотографій «Неосяжна моя Україно».

7. Організація та проведення шкільного етапу Всеукраїнської науково-технічної виставки молодіжних інновацій та творчих проєктів «Майбутнє України».

8. Організація участі дітей та учнівської молоді у Міжнародній науково-практичній конференції «Україна очима молодих».

9. Організація участі дітей та учнівської молоді у Всеукраїнському учнівському конкурсі наукових есе «Публічне управління в історії української держави»

10. Організація та проведення I етапу, участь у II (обласному) етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»),

11. Організація участі дітей та учнівської молоді у Всеукраїнській школі громадянської і волонтерської участі та патріотичного виховання «Агенти змін».

Туристсько-краєзнавча та екскурсійна робота

1. Організація діяльності пошукових загонів закладів освіти з метою поповнення експозицій шкільних музеїв, що висвітлюють події Другої світової війни, посилення їх національно-патріотичного впливу; розміщення інформації про Героїв Небесної Сотні, учасників Революції Гідності, учасників АТО та ООС, учасників російсько-української війни, волонтерів.

2. Організація та проведення пошукової експедиції юних краєзнавців із дослідження життя і подвигу загиблих земляків – воїнів АТО та ООС, учасників російсько-української війни, випуск електронного збірника матеріалів «Герої не вмирають» за підсумками пошукової роботи.

3. Включення до планів роботи пошукових загонів та об'єднань, краєзнавчих гуртків, військово-патріотичних клубів заходів з національно-патріотичного виховання. Висвітлення результатів пошукової діяльності на краєзнавчих конференціях, круглих столах, у мультимедійних проєктах, методичних посібниках тощо.
4. Проведення онлайн-експедицій до місць боїв під час російсько-української війни.
5. Взяти участь в проведенні краєзнавчої конференції учасників пошукових загонів районної історико-краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Герої не вмирають».

Розвиток дитячого лідерського руху

1. Створення в ліцеї сприятливих умов для функціонування ефективних моделей діяльності органів учнівського самоврядування в рамках партнерської співпраці педагогів, учнів, батьків.
2. Впровадження моделей активних шкіл у практику роботи ліцею.
3. Поширення практики організації навчально-оздоровчих зборів лідерів самоврядування дітей та учнівської молоді.
4. Сприяння розвитку співпраці та обміну досвідом роботи між органами учнівського самоврядування різних регіонів України.
5. Упровадження в діяльність органів учнівського самоврядування проєктів районної організації дітей національно-патріотичного спрямування «Повага і турбота», «Знати. Зберігати. Відновлювати», «Україна – єдина країна».
6. Проведення районного конкурсу на кращий суспільно значущий проєкт учнівського самоврядування.
7. Організація та проведення районної онлайн-акції «Прапор миру» до Дня Державного Прапора України.

Додаток 2
до наказу
від 13.09.2023 р. № 204

План заходів
з національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді в
Божківському ліцеї на 2023-2024 роки

№ з\п	Заходи	Орієнтовна дата проведення	Відповідальні
1	Ознайомлення педагогічного колективу із нормативними документами, планом роботи з національно-патріотичного виховання на 2023-2024 н.р.	вересень	Пантюхова Т. М.
2	Активізувати впровадження нових форм, методів національно-патріотичного виховання. Вивчення передового педагогічного досвіду класних керівників.	Протягом року	Пантюхова Т. М.
3	Проведення інформаційної роботи з вивчення та популяризації культури українського народу. Висвітлення роботи з національно-патріотичного виховання на сайті закладу.	Постійно	Дейнека Г. А. Берданова В. І.
4	Забезпечення вивчення та використання державної символіки України у навчально-виховному процесі. Онлайн-екскурсії щодо надбань українського народу.	Протягом року	Бабич Н. І., класні керівники 1-11 класів
5	Продовження роботи над виховним проектом «Моя країна-Україна», залучення учнівської молоді до організації та проведення Всеукраїнської акції «Лист воїнам».	Протягом року	Пантюхова Т. М. Класні керівники 1-11 класів
6	Відвідування військовослужбовців, учасників російсько-української війни, задля забезпечення їх всім необхідним або благодійна допомога через інтернет-ресурси.	Постійно	Пантюхова Т. М. Бабич Н. І.
7	Проведення онлайн конкурсів, вікторин «Збройні сили України – наша надія і опора. Виховання поваги до військовослужбовців.	Протягом року	Біда В. В.
8	Створення на сайті ліцею національно-патріотичних сторінок «Мій рідний край». При відзначенні національних свят та пам'ятних дат, зокрема Дня захисника України, Дня Гідності і Свободи, Дня Збройних Сил України, Дня Соборності України тощо, керуватися методичними матеріалами; організовувати наукові конференції, семінари, круглі столи; проводити військово-спортивні змагання, конкурси творів образотворчого мистецтва; вшановувати сучасних героїв-захисників України та пам'ять загиблих за свободу, єдність та незалежність Українського народу.	Протягом року	Берданова В. І.
9	Благодійна допомога членам сімей Героїв Небесної Сотні, учасників Революції Гідності, бійців АТО та ООС, учасників російсько-української війни.	Протягом року	Пантюхова Т. М., класні керівники
10	Проведення Першого уроку на патріотичну тематику, виховання любові до рідної держави, поваги до її культурних надбань.	01.09.2023	Пантюхова Т. М., класні керівники
11	Організація та проведення шкільного етапу конкурсу фотографій «Неосяжна моя Україно»	Жовтень	Роспірко О. В.

12	Проведення тематичних уроків із історії України, виховних годин, бесід, лекцій за темами: «Козацькі сурми», «Славетні українці», «Козацькому роду нема переводу», «Сторінки історії українського козацтва», «День Святої Покрови Пречистої Богородиці – свято козацьке».	09.10-13.10	Пантюхова Т. М., класні керівники
13	Організувати проведення виставок дитячих малюнків, плакатів за темами: «Козацька Україна», «Славетні козаки», «Що я знаю про козацький рід», «Козак – це сила та міцність».	02.10-13.10	Роспірко О.В., Бабич Н.І.
14	День захисника України Свято «Козацькому роду-немає переводу»	02.10.2023	Бабич Н. І.
15	Організація та проведення патріотичних благодійних акцій «Армія потребує твоєї підтримки. Допоможи армії. Твоя допомога надважлива, бо разом ми одна сім'я».	13.10.2023	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
16	Конкурс вітальних листівок до Дня Захисника України. Конкурс мультимедійних презентацій на патріотичну тематику.	02.10.2023	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
17	Проведення уроків мужності на тему «Захисникам України присвячується...»	02.10.2023	Біда В. В., класні керівники 1 – 11 класів
18	Організація та проведення спартакіади серед допризовної молоді з військово-прикладних видів спорту.	Листопад-грудень	Біда В. В., Стешенко О.Б.
19	Проведення зустрічі з представниками територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки. Організація та проведення приписки юнаків школи до призовної дільниці ТЦК та СП.	Листопад	Пантюхова Т. М.
20	Інформаційно-просвітні бесіди /виховні години/акції до Дня гідності та свободи: - організувати конкурс малюнку «Україна-минуле-сучасне-майбутнє»; - організувати перегляд відеофільмів : «Герої Майдану», «Хронологія подій 18-19 лютого. Майдан 2014», «Хоробрі серця»; - зустріч з воїнами російсько-української війни; - провести виховну годину «Україна – це територія гідності і свободи».	21.11.2023	Бабич Н. І. Класні керівники 1 – 11 класів
21	День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій - Всеукраїнська акція «Засвіти свічку»; - Урок-реквієм «Не стече сльозою горе людське».	24.11.2023	Бабич Н. І. Класні керівники 1 – 11 класів
22	Відзначення дня української писемності та мови. Круглий стіл «Українська молодь спілкується українською». Проведення конкурсу на кращого знавця з українського правопису «Майстер української орфографії» Виховний захід «Мова солов'їна»	09.11.2023	Пантюхова Т. М., Дейнека Г. А.
23	Зустрічі з учасниками російсько-української війни, волонтерами та військовослужбовцями до Дня збройних сил України (онлайн). Проведення благодійної акції для потреб Збройних Сил України.	Грудень	Бабич Н. І. Класні керівники 1 – 11 класів
24	Конкурс-змагання «Ігри патріотів». Спортивно-патріотичні ігри «Ми - майбутні захисники України».	Грудень	Стешенко О. Б.
25	Проведення уроків мужності на тему «На варті України», «Наша ненька Україна», «Україна – найкраща держава», «Ми незламні».	Грудень	Біда В. В., класні керівники 1 – 11 класів
26	Організувати проведення виставок дитячих малюнків, плакатів, стіннівок за темами: «Героїв стежина – від батька до сина», «Учасники російсько-української війни», «В пам'ять загиблим від агресії російської федерації».	Грудень	Роспірко О. В.
27	Міжнародний день волонтерів. Організація та проведення благодійної акції «Задонат на ЗСУ».	Грудень	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники

28	Виховні години присвячені учасникам російсько-української війни. Створення буклету пам'яті за загиблими від російської ракети.	Грудень	Класні керівники
29	День Соборності України: виховні години «Україна єдина» Тематична виставка «22 січня-День Соборності України» Флеш-моб «Живий ланцюг єднання»	Січень	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
30	Проведення профорієнтаційної роботи «Є така професія - захищати Батьківщину».	Січень, квітень	Біда В.В. Класні керівники 8-11 класів
31	Уроки пам'яті, приурочені до Дня пам'яті героїв Крут.	Січень	Бабич Н. І. Класні керівники 1-11 класів
32	День Героїв Небесної Сотні	лютий	Бабич Н. І.
33	Виховні години присвячені учасникам російсько-української війни. Створення буклету пам'яті за загиблими від російської ракети.	Лютий-березень	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
34	Шевченківський тиждень «Учітесь, читайте, чужого навчайтесь, свого не цурайтесь»(за окремим планом)	Березень	Дейнека Г. А.
35	Година пам'яті «Біль Чорнобиля» Бесіди: «Чорнобиль-наш біль» до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	квітень	Бабич Н. І., Класні керівники 1-11 класів
36	Участь у військово-патріотичній грі «ДЖУРА»	Квітень-травень	Біда В. В.
37	Тиждень національно-патріотичного виховання «Моя країна - Україна»	Травень	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
38	Волонтерська допомога учасникам російсько-української війни «Дні добрих справ».	Травень	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
39	Виховні години, бесіди, уроки мужності присвячені Дню Пам'яті та Скорботи на тему «Ні- війни!»	Травень	Класні керівники 1-11 класів
40	Патріотична акція «Пам'ятаємо і не забудемо ніколи»	Травень	Бабич Н.І.
41	Книжкова виставка «Моя країна – Україна»	Квітень-травень	Лобода Н. Г.
42	Міжнародний день родини «Сім'я, родина, рід, які слова святі, вони потрібні кожному в житті!»	15.05.2024	Бабич Н. І., класні керівники
43	Участь у заходах до Дня Конституції України	28.06.2024	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники
44	Конкурс малюнків «Миру в Україні бути»	Квітень-травень	Роспірко О. В. Класні керівники 1-6 класів
45	Проведення тематичних уроків із історії України, виховних годин, бесід, лекцій.	Квітень-травень	Бабич Н. І.
46	Оформлення виставки «Герої у боротьбі з рашистами»	Квітень-травень	Пантюхова Т.М. Класні керівники 1-11 класів
47	Виховні години «Любіть Україну»	26.05.2024	Пантюхова Т. М., Бабич Н.І., класні керівники



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ(опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. 40 років Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718

E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

01.09.2023

с. Божківське

№

145

Про затвердження Положення
про педагогічну раду

Керуючись статтями 36 і 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (із змінами, внесеними згідно із Законом №764-IX від 13.07.2020) та на виконання рішення педагогічної ради від 11.11.2020 року № 8

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про педагогічну раду Божківського ліцею (опорний заклад) Новоселівської сільської ради Полтавського району Полтавської області (додаток 1)
2. Членам педагогічної ради керуватися даним Положенням під час організації навчально-виховного процесу в ліцеї

Протягом 2023-2024

н.р.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Валентина БЕРДАНОВА

З наказом від 01.09.2023 № 145 ознайомлені:

Т.М.Пантюхова – заступник директора з НВР
Г.А.Дейнека – вчит. української мови та літератури
Н.М.Шевченко – вчит. української мови та літератури
В.Ю.Ширіна – вчит. зарубіжної літератури
В.Г.Гонтова – вчит. англійської мови
Н.І.Бабич – вчит. історії
В.В.Біда – вчит. математики та інформатики
І.Г.Шубіна – вчит. математики
Ю.М.Іваніна – вчит. фізики
М.Ю.Стрижак – вчит. фізики та астрономії
Н.М.Васюкова – вчит. біології
А.П.Сухомлин – вчит. географії
Б.О.Жалій – вчит. хімії
О.В.Роспірко – вчит. трудового навчання
О.Б.Стешенко – вчит. фізичної культури
Т.Л.Губренюк – вчитель 1 кл.
С.С.Філюшко – вчитель 2 кл.
Н.М.Черепанова – вчитель 3 кл.
О.А.Цюрпіта - вчитель 4 кл.
В.І.Берданова – практичний психолог
Н.І.Матушко – асистент вчителя
К.В.Головацька – асистент вчителя
Т.П.Дмитренко – асистент вчителя
А.С.Чемерин – асистент вчителя

СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
Божківський ліцей
(опорний заклад)
№ 01 від 28.08.2023

Положення про педагогічну раду
Божківського ліцею (опорний заклад) Новоселівської сільської ради
Полтавського району Полтавської області

1. Загальні положення

1.1. Педагогічна рада є основним колегіальним органом управління закладу освіти, створеним для вирішення основних питань діяльності освітнього закладу.

1.2. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», нормативно-правовими документами про освіту, Статутом Божківського ліцею (опорний заклад) Новоселівської сільської ради Полтавського району Полтавської області

1.3. Основні повноваження, відповідальність, порядок формування і діяльності колегіальних органів управління закладу освіти визначаються законодавством та установчими документами закладу освіти.

1.4. Усі педагогічні працівники закладу освіти мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

2. Порядок створення педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада створюється в Божківському ліцеї (опорний заклад), що забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти і підпорядковується Новоселівській сільській раді Полтавського району.

2.2. До складу педагогічної ради входить весь педагогічний колектив школи.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – виконуючий обов'язки директора закладу.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

3. Повноваження педагогічної ради

3.1. Педагогічна рада закладу загальної середньої освіти:

- планує роботу закладу;
- схвалює освітню програму закладу та оцінює результативність її виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені законом та/або статутом закладу до її повноважень.

3.2. Рішення педагогічної ради закладу загальної середньої освіти вводяться в дію рішеннями керівника закладу.

4. Регламент роботи педагогічної ради

4.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджується на педраді й підписується директором закладу загальної середньої освіти.

4.2. Дату проведення визначає адміністрація закладу загальної середньої освіти, але не менше як 4 рази на рік.

4.3. Порядок денний заздалегідь оприлюднюється. Для підготовки видається наказ, розробляється робочий план, визначаються обов'язки.

4.4. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності, веде книгу протоколів педагогічних рад.

4.5. Голова педагогічної ради:

- здійснює контроль за ходом підготовки до педагогічної ради;
- під час проведення педагогічної ради оголошує порядок денний та затверджує його відкритим голосуванням;
- пропонує та ухвалює регламент роботи засідання;
- надає слово для інформування рішень попередньої педради;
- підбиває підсумки обговорення проблеми;
- ознайомлює колектив із проектом рішень;
- повідомляє тему наступного засідання педагогічної ради;
- проводить систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставить на обговорення педагогічної ради.

4.6. Учасники педагогічної ради:

- дотримуються регламенту;
- формулюють думки та пропозиції чітко і стисло;
- уважно слухають, не перебивають тих, хто виступає;
- поважають думки інших;
- не допускають негативних емоційних сплесків;
- критикують конструктивно, вносять коректні і реальні пропозиції.

4.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

5. Виконання рішень педагогічної ради

5.1. Рішення педагогічної ради повинно бути обґрунтованим, своєчасно прийнятим, забезпечувати аргументованість, бути чітким, лаконічним, адресованим конкретному вчителю чи групі вчителів та передбачати строки виконання.

5.2. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх директором і є обов'язковим для всіх учасників освітнього процесу закладу загальної середньої освіти.

6. Документація педагогічної ради

6.1. Засідання педагогічної ради оформлюється протокольно. У протоколі фіксуються хід обговорення питань, що виносяться на педагогічну раду, пропозиції та зауваження членів педради. Протоколи підписуються головою та секретарем педагогічної ради. Усі матеріали, що відображають проведення педагогічної ради, зберігаються в окремій теці.

6.2. Нумерація протоколів засідань педагогічної ради ведеться в межах навчального року.

6.3. Книга протоколів педагогічної ради закладу загальної середньої освіти входить у номенклатуру справ, зберігається постійно в закладі загальної середньої освіти й передається актом.

6.4. Тека протоколів педагогічної ради в межах навчального року нумерується, прошнуровується, скріплюється підписом директора школи та печаткою навчального закладу.

7.Відповідальність учасників освітнього процесу - членів педагогічної ради.

7.1. Члени педагогічної ради мають знати Положення про педагогічну раду. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням невиконання обов'язків учасниками освітнього процесу. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

7.2. Участь у роботі педагогічної ради її членів є обов'язковою.

7.3. Члени педагогічної ради несуть відповідальність:

- за об'єктивну оцінку результативності діяльності учасників освітнього процесу;
- за актуальність і коректність питань;
- за нерозголошення відомостей особистого характеру у відношенні до учнів і співробітників;

7.4. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу.



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ(опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718

E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

01.09.2023

с. Божківське

№ 157

Про алгоритм дій під час
повітряної тривоги

У зв'язку з дією воєнного стану в Україні, введеного після широкомасштабного вторгнення РФ на територію України,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною особою у ліцеї заступника директора з навчально-виховної роботи Пантюхову Т. М. за оповіщення, евакуацію та інші передбачені алгоритмом дій, у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

2. Затвердити: алгоритм дій під час повітряної тривоги (додаток 1) та план закріплення найпростіших укриттів.

3. Бердановій В. І. – шкільному психологу, надавати постійну допомогу учням школи та всім учасникам навчально-виховного процесу у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

4. Класним керівникам: *під час повітряної тривоги* забезпечити негайне оповіщення учнів про повітряну тривогу та слідувати в укриття. Особливу увагу приділяти особам, що мають особливі потреби – не чують, погано чують, мають проблеми із зором, не бачать тощо.

5. Заступнику директора з НВР Пантюховій Т. М. за наявності небезпеки (вибухи, пожежа внаслідок обстрілу):

5.1. повідомити про надзвичайну ситуацію відповідні служби (ДСНС, поліція, швидка), керівника (власника);

5.2. організувати:

- евакуацію співробітників, здобувачів освіти та відвідувачів затвердженими шляхами евакуації, повідомити відвідувачів про найближчі укриття;

- зустріч нарядів рятувальних служб;

- надати домедичну допомогу постраждалим.

6. У разі припинення роботи та переміщення працівників до укриття або у випадку евакуації, відповідальним особам забезпечити виконання розпоряджень військової (місцевої) адміністрації, органів ДСНС, локальної інструкції, зокрема, відключення систем живлення збереження матеріальних цінностей.

7. Всім працівникам, здобувачам освіти неухильно дотримуватись алгоритму дій при сигналі повітряної тривоги.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА

Алгоритм дій під час повітряної тривоги
Що робити після сигналу повітряної тривоги?

- Відповідальна особа вмикає наявну систему оповіщення закладу.
- Учитель сповіщає учнів про загрозу, а батьків — про переміщення дітей до укриття.
- Необхідно організувати пересування двома колонами в приміщенні класу та швидко залишити кабінет.
- Для супроводу початкових класів можуть бути залученні помічники.
- Для швидкого надання медичної допомоги має бути залучений медичний працівник.
- Відповідальні особи після оголошення сигналу оповіщення мусять перевірити всі приміщення закладу на відсутність у них учасників освітнього процесу та працівників закладу, по завершенню перевірки прямувати до найближчого укриття.
- Учні, які перебувають на подвір'ї закладу, під час сигналу оповіщення повинні самостійно рухатися до найближчого укриття фонду захисних споруд.

Якщо навчаються діти з ООП?

Учитель має подбати про швидке та спокійне переміщення до укриття, спеціальне місце та заходи, що будуть здійснюватися в укриттях для максимального залучення до них дітей з ООП.

Що робити в укритті?

- Відповідальні особи повинні допомогти учасникам освітнього процесу швидко та спокійно зайняти місця.
- Вчителі та відповідальні особи здійснюють необхідну підтримку, заходи для комфортного та спокійного перебування в укритті.

Після сигналу «Відбій тривоги»:

Вчителі та відповідальні особи слідкують за тим, щоб вихід усіх учасників освітнього процесу з укриттів здійснювався колонами або групами.

Як діяти в разі сигналу тривоги на шляху до школи чи дому?

- Разом із батьками обрати безпечний шлях до школи та у зворотному напрямку.

- Обрати укриття, яке дитина зможе використовувати в разі сигналу повітряної тривоги.
- Учні мають рухатися тільки обраним маршрутом. Не зупинятися та не звертати зі шляху, визначеного батьками.
- У цей час не можна залишатися без необхідності на вулиці. Учень має якомога менше часу проводити поза стінами школи чи дому.
- Якщо немає можливості під час сигналу повітряної тривоги дійти до школи чи дому, дитина має зайти у визначене укриття.
- Школяр обов'язково повідомляє батьків та класного керівника про своє місцеперебування.
- Під час сигналу тривоги учневі не можна залишатися біля входу в укриття, треба зайти в середину.
- Дитина має знати, що по дорозі не можна торкатися невідомих або підозрілих предметів — це може бути небезпечно для життя.



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ(опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718

E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

01.09.2023

с. Божківське

№ 158

Про ведення електронного журналу
та електронного щоденника
у 2023 – 2024 н. р.

Відповідно до наказу МОН від 8 серпня 2022 року № 707 «Про затвердження Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі» (zareestrovaniy u Ministerstvi yustitsii Ukraini 9 veresnia 2022 za № 1029/38365), з метою забезпечення правильної та чіткої роботи працівників школи із класними журналами та діловою документацією

Н А К А З У Ю:

1. Розпочати з 01.09.2023 року ведення електронного журналу для учнів 1-11 класів ліцею.
2. Ведення електронного журналу та електронного щоденника здійснювати на порталі Eddy.
3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо «Електронного журналу» та «Електронного щоденника» на порталі Eddy.

Адміністрація та класні

керівники

4. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги вчителя заступника директора з НВР Пантюхову Т. М.

5. Призначити відповідальними за ведення інформації в електронних журналах/ щоденниках класоводів, вчителів – предметників, класних керівників.
6. Надати можливість виконувати функції системного адміністратора заступнику директора з НВР Пантюховій Т. М.
7. Системному адміністратору Пантюховій Т. М. провести майстер – клас з педагогічними працівниками ліцею щодо ведення електронних журналів.
8. Класним керівникам інформувати батьків здобувачів освіти про початок роботи з електронним журналом в ліцеї з 01.09.2023 на порталі Eddy.
До 23.09.2023
9. Заступнику директора з НВР Пантюховій Т. М. вести моніторинг рівня формування електронних баз класів та рівень наповнення інформації відповідно до напрямків контролю в рамках розподілу обов'язків між членами адміністрації.
Постійно
10. Практичному психологу Бердановій В.І. висвітлити наказ на сайті.
11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ (опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718
E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

Н А К А З

01.11. 2023

с. Божківське

№ 237

Про підсумки проведення I етапу
Всеукраїнських учнівських олімпіад у
в 2023-2024 н. р.

На виконання наказу від 16.10.2023 №217 «Про проведення I етапу
Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023-2024 н.
р.», з метою підвищення інтересу до поглибленого вивчення навчальних
предметів проводився I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових
12 дисциплін серед учнів 6-11 класів.

Найкращі результати показали учні:

№ п/п	Навчальний предмет	Клас	К-сть учнів	Прізвища учнів - переможців	К-сть балів	Зайняте місце	Прізвище вчителя
1.	Інформаційні технології	8	4	Ступка Володимир	15	2	Стрижак М. Ю. Біда В.В.
		9	5	Енес Арсен	13	3	
				Щербак Максим	19	1	
				Нещадим Анастасія	18	2	
				Провороцький Роман	17	3	
		10	4	Берданов Даніл	21	1	
				Маляр Павло	19	2	
				Білокінь Єгор	16	3	
		11	5	Провороцька Анна	20	1	
				Сердюк Ірина	19	2	
				Шетілова Сніжана	27	3	
2.	Математика	7	4	Прокоп'єва Вікторія	21	1	Шубіна І.Г.
				Єрмолаєва Юлія	19	2	

		10 11 9 8 6	3 5 4 4 6	Гордієнко Вадим Харитоновна Анастасія Сердюк Ірина Шетілова Сніжана Провороцька Анна Сало Олександр Провороцький Роман Нещадим Анастасія Коломієць Марія Ступка Володимир Дем'яно Дмитро Кір'ян Іван Твердохліб Денис	16 17 22 20 17 20 19 17 17 11 22 21 20	3 3 1 2 3 1 2 3 2 3 1 2 3	Стрижак М. Ю. Біда В.В.
3.	Біологія	8 9 10 11	3 5 1 4	Енес Арсен Мозговий Олександр Нещадим Анастасія Мельник Олександр Маляр Павло Шетілова Сніжана Сердюк Ірина Провороцька Анна	23 39 38 37 43 44 38 35	3 1 2 3 1 1 2	Васюкова Н.М.
4.	Екологія	7 11	1 1	Єрмолаєва Юлія Сердюк Ірина	65 67	2 1	Васюкова Н.М.
5.	Фізика	8 11 9 10	7 9 5 3 2	Ступка Володимир Крупська Альбіна Фітенко Анна Шетілова Сніжана Сердюк Ірина Провороцька Анна Мозговий Олександр Нещадим Анастасія Коломієць Марія	16 15 13 16 14 13 17	1 2 3 1 2 3 1	Іваніна Ю.М. Стрижак М.Ю.
6.	Географія	8 11 10 9	5 8 4 10	Ступка Володимир Шетілова Сніжана Сердюк Ірина Негрє Єлизавета Харитоновна Анастасія Маляр Павло Нещадим Анастасія Шейко Наталія Щербак Максим	16 31 24 16 15 14 22 21 21	3 1 2 2 2 3 2 3 3	Пантюхова Т.М. Сухомлин А. П.
7.	Історія	11 10 9 8	7 5 6 4	Сердюк Ірина Шетілова Сніжана Маляр Павло Нащедим Анастасія Шейко Наталія Енес Арсен Миронець Тетяна	32 29 15 12 10 13 10	1 2 3 2 3 2 3	Пантюхова Т.М. Бабич Н.І.
8.	Основи правознавства	9	7	Мозговий Олександр Нещадим Анастасія	12 11	2 3	Бабич Н.І.

9.	Укр. мова і літ-ра	7	4	Шевякова Злата	25	32	Дейнека Г.А.
				Єрмолаєва Юлія	23	3	
		10	4	Негрє Єлизавета	30	3	
				Харитоновна Анастасія	28	3	
		11	6	Шетілова Сніжана	33	1	
				Сердюк Ірина	30	2	
				Провороцька Анна	28	3	
10.	Хімія	9	7	Нещадим Анастасія	17	3	Шевченко Н. М.
		7	16	Артеменко Максим	11	1	
				Прокоп'єва Вікторія	10	2	
				Літвінцева Валерія	9	3	
		8	6	Крупська Альбіна	10	2	
				Скопич Дар'я	9	3	
		9	20	Мозговий Олександр	9	2	
				Клокатов Владислав	8	3	
		10	9	Глоба Андрій	9	2	
				Сивній Анна	8	3	
		11	13	Шетілова Сніжана	12	1	
				Провороцька Анна	11	2	
				Пунько Мирослава	9	3	
11.	Англ. мова	8	5	Енес Арсен	8	2	Гонтова В.Г.
				Ступка Володимир	7	3	
		9	10	Мозговий Олександр	9	2	
				Мельник Олександра	8	3	
		10	5	Маляр Павло	9	2	
				Берданов Данііл	8	3	
		11	6	Шетілова Сніжана	11	1	
12.	Трудове навчання			Провороцька Анна	10	2	Роспирко О.В.
				Тур Денис	9	3	
		8	3	Крупська Альбіна	48	1	
				Лацюга Маргарита	42	2	
				Миронець Тетяна	36	3	
		9	4	Яшан Анастасія	46	1	
				Янко Катерина	41	2	
				Нещадим Анастасія	35	3	
		10	2	Петренко Карина	41	2	
				Шостак Ольга	31	3	
		11	3	Бутенко Тіна	48	1	
				Сердюк Ірина	46	2	
				Провороцька Анна	38	3	

Виходячи з вищезазначеного

Н А К А З У Ю:

1. 1. Заступнику директора з НВР пантлюхові Т. М. до 07.11.2023 року:
 - 1.1. Підвести підсумки проведення та участі учнів 6-11 класів у I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін.
 - 1.2. Проаналізувати наявність протоколів, звітів у I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін.

- 1.3. Забезпечити участь учнів – переможців в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад згідно графіку відділу освіти.
- 1.4. Надати вчителям – предметникам вихідний день на канікулах відповідно до кількості відпрацьованих днів – участі в районному етапі олімпіад у 2023 – 2024н. р.
2. Зняти з контролю виконання наказ від 16.10.2023 №217 «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіадз навчальних предметів у 2023-2024 навчальному році» як такий, що втратив чинність.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально – виховної роботи Пантюхову Т. М.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ (опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718

E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

20.11.2023

с. Божківське

№ 252

Про підсумки проведення I етапу
XXIV Міжнародного конкурсу
з української мови імені Петра Яцика
серед учнів 3-11 класів
у 2023-2024 н. р.

На виконання Указу Президента України від 09 листопада 2007 року № 1078 «Про Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика», відповідно до Положення про Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2008 року № 168, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 липня 2008 року за № 643/15334 (зі змінами), листа Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації Полтавської академії неперервної освіти ім. М. В. Остроградського «Про проведення XXIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика» від 24.10.2023 01-22/1065, листа відділ освіти виконавчого комітету Новоселівської сільської ради Полтавського району Полтавської області «Про проведення XXIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика» від 02.11.2023 р. № 02.9.3-08/1407, наказу по школі від 02.11.2023 №240 «Про проведення I етапу XXIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика серед учнів 3-11 класів у 2023-2024 н. р.» на підставі підсумкових протоколів проведення I етапу XXIV Міжнародного конкурсу з

української мови імені Петра Яцика, з метою піднесення престижу української мови, популяризації її серед молоді, виховання поваги до культури і традиції українського народу, створення належних умов для виявлення підтримки обдарованої молоді, розвитку її інтересів, організованого проведення конкурсу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити результати I етапу XXIV Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика.

2. Нагородити дипломами переможців I етапу XXIV Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика. (Додаток 1).

3. Затвердити склад команд на II етап XXIV Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика. (Додаток 2).

4. Заступнику директора з НВР Пантюховій Т. М. наказ довести до відома педагогічних працівників школи.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА



**БОЖКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ (опорний заклад)
НОВОСЕЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Перемоги, 1 с. Божківське, Полтавський район Полтавська область, 38718
E-mail: BozkivskiyNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 23545104

№ _____

НАКАЗ

27.11.2023

с. Божківське

№ 263

Про підсумки проведення I етапу
XIV Міжнародного
мовно-літературного конкурсу
учнівської та студентської молоді
імені Тараса Шевченка
у 2023/2024 навчальному році

На виконання Указу Президента України від 30.09.2010 № 928 «Про Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка», відповідно до Положення про Міжнародний мовнолітературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 № 571, листа Міністерства освіти і науки України від 20.10.2023 року № 1/16286-23 «Про проведення XIV Міжнародного мовнолітературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка», наказу Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації від 14.11. 2023 року. №373, враховуючи Укази Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року «2102-ІХ, та від 26 липня 2023 року №451/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 27 липня 2023 року №3275-ІХ , наказу відділу освіти виконавчого комітету Новоселівської сільської ради від 15.11.2023 року №02.9.1-07/69, з метою вшанування творчої спадщини Тараса

Григоровича Шевченка, виявлення творчо обдарованої молоді, розвитку її потенціалу, виховання у молодого покоління поваги до мови і традицій свого народу, підвищення рівня мовної освіти в Україні у I етапі Конкурсу взяли участь 47 здобувачів освіти ліцею

№п/п	Клас	К-сть учасників	Переможець	Місце	Вчитель
1	5	6	Івко Єлизавета	I	Шевченко Н. М.
2	6	10	Бабич Марія	I	Дейнека Г. А.
3	7	8	Шевякова Злата	II	Дейнека Г. А.
4	8	5	Крупська Альбіна	III	Дейнека Г. А.
5	9	8	Нещадим Анастасія	III	Шевченко Н. М.
7	10	4	Негря Єлизавета	III	Дейнека Г. А.
8	11	6	Шетілова Сніжана	III	Дейнека Г. А.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити результати проведення I етапу X Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.
2. Проаналізувати підсумки проведення I етапу Конкурсу, забезпечити моральне стимулювання учнів, учителів за активну участь у підготовці, організації, проведенні Конкурсу.
3. Педагогічним працівникам школи підготувати учнів для участі у II етапі XIV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.
4. Організувати висвітлення результатів Конкурсу серед учнів і батьківської громадськості.
5. Сформувати команду школи для участі у II етапі XIV Міжнародного мовнолітературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.
6. Заявки на участь команд у II етапі Конкурсу подати оргкомітету II етапу до 01.12.2023року.
7. Контроль за виконанням даного наказу покладаю на заступника директора з НВР Пантюхову Т. М.

Директор (підписано)

Валентина БЕРДАНОВА