



Terbit online pada laman web jurnal: <https://edubio.ftk.uinjambi.ac.id>

EDU-BIO Jurnal Pendidikan Biologi

ISSN: E-ISSN: 2598-4284

Template Naskah Artikel di Journal EDU-BIO Jurnal Pendidikan Biologi (16pt, bold, Maksimal 20 Kata)

Nining¹, Reza² (12pt, bold)

¹ Program Studi Tadris Biologi, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sultan Thaha Saifuddin Jambi, Jl. Jambi Ma. Bulian KM. 16 Sei Duren Kabupaten Muaro Jambi, 36363, Indonesia (10 pt, italic)

² Program Studi Tadris Biologi, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sultan Thaha Saifuddin Jambi, Jl. Jambi Ma. Bulian KM. 16 Sei Duren Kabupaten Muaro Jambi, 36363, Indonesia (10 pt, italic)

Diterima:, Disetujui:, Dipublikasikan:

Email : nining@uinjambi.ac.id

ABSTRAK

Abstrak harus jelas, singkat, dan mampu mendeskripsikan isi artikel. Abstrak memuat tujuan, metode, dan hasil. Bagian akhir memuat kesimpulan singkat. Abstrak tidak lebih dari 200 kata. (11pt, Times New Roman)

Kata Kunci: Maksimal 5 kata, dipisahkan dengan tanda koma, huruf awal kapital, ditulis dalam Bahasa Indonesia. (12pt, Times New Roman)

ABSTRACT

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Referensi tidak dituliskan dalam abstrak ini.

Keywords: Maksimal 5 kata, dipisahkan dengan tanda koma, huruf awal kapital, ditulis dalam Bahasa Inggris (12pt, Times New Roman).

1. PENDAHULUAN (12pt, Times New Roman, bold, spasi 1,15)

Pendahuluan memuat latar belakang, tujuan, rumusan/pertanyaan penelitian, dan teori pendukung. Template ini dibuat untuk memandu penulis dalam menyiapkan naskah artikel pada Journal of Biology Education Departement (Edu-Bio). Artikel ditulis dalam bahasa Indonesia, terdiri dari 10-15 halaman termasuk rujukan. Artikel ditulis dengan susunan yang terdiri dari Pendahuluan, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Saran, Daftar Pustaka, dan Lampiran (bila

diperlukan). Naskah di submit dalam bentuk file MS Word, kami tidak menerima naskah dalam bentuk lain, misalnya PDF.

Penulis harus memastikan bahwa tulisannya tidak mengandung unsur plagiasi. Artikel yang sudah terbit sebagai prosiding, tidak diterima terbit di Edu-Bio tanpa proses lebih lanjut. Penulisan referensi dapat dilihat pada bagian daftar pustaka. Tipe referensi terdiri dari buku (rentang waktu 10 tahun terakhir), jurnal, prosiding, dan laporan penelitian (rentang waktu 5 tahun terakhir). Penulisan rujukan dilakukan dengan menuliskan nomor referensi dalam kurung [1,2]. Edu-Bio menyarankan untuk memakai aplikasi bantu referensi seperti Mendeley atau EndNote. Penulisan istilah yang sangat spesifik khususnya dalam Bahasa Inggris menggunakan *italics*.

2. METODE (12pt, Times New Roman, bold)

Metode memuat langkah-langkah penelitian disertai waktu dan lokasi penelitian serta alat dan bahan yang digunakan.

2.1. Heading (12pt, Times New Roman bold)

- Level 1 (Heading1 format) - 12pt, Times bold, left justified
- Level 2 (Heading2 format) - 12pt, Times bold, left justified
- Level 3 (Heading3 format) - 12pt, Times bold italic, left justified

2.3. Penulisan Isi

Teks isi ditulis dengan aturan berikut.

- 12pt Times New Roman
- Spasi 1,15, 12pt
- Spasi setelah heading adalah 3pt
- Spasi sebelum heading adalah 12pt
- Awal paragraf tetap sejajar dengan badan teks

2.4. Penomoran

Bullet and numbering dalam badan teks tidak diperbolehkan, dan diganti dalam bentuk paragraf.

2.5. Tabel

Pada setiap gambar harus diberikan keterangan di bawah gambar. Keterangan pada tabel diberikan di atas tabel. Keterangan dituliskan dengan huruf kecil kecuali pada karakter pertama pada tiap kalimat. Seluruh gambar harus diberi penomoran secara berurutan. Gambar diletakkan di tengah halaman (*center aligned*), sedangkan tabel diawali di pinggir kiri (*left aligned*) halaman. Tabel menggunakan spasi 1.

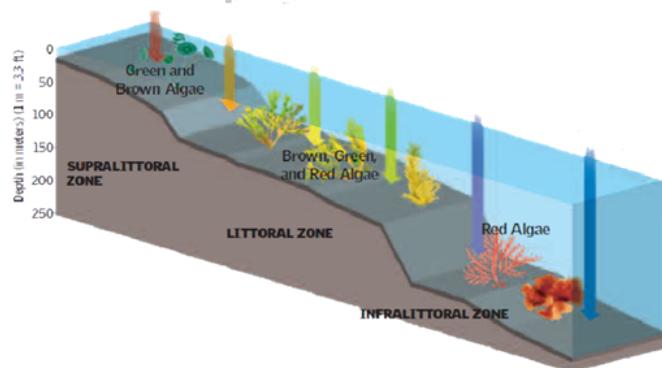
Contoh pembuatan tabel dapat dilihat pada Tabel 1. Apabila isi tabel tersebut berasal dari sumber tertentu sebutkan pada bagian bawah tabel dengan ukuran huruf 7,5 pt.

Tabel 2. Contoh Penulisan Tabel kedua

Judul Kolom	Kolom A (<i>t</i>)	Kolom B (<i>t</i>)
Baris pertama	1	2
Baris kedua	3	4
Baris selanjutnya	5	6

2.6. Gambar

Cara penyajian gambar dapat dilihat pada Gambar 1. Apabila gambar tersebut adalah sumber sekunder maka perlu disebutkan sumbernya. Keterangan gambar diletakan pada bagian bawah gambar. Gambar tidak perlu dibingkai.

**Gambar 1.** Contoh Penulisan *Caption* Pada Gambar

Sumber: Nama Pengarang, Tahun

2.7. Persamaan Matematika

Persamaan matematika dituliskan dalam bentuk penomoran berurutan (1). Penomoran diawali dan diakhiri kurung buka dan kurung tutup dan menggunakan format persamaan pada MS Word, bukan gambar.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1. Muatan Hasil dan Pembahasan

Bagian ini memuat hasil penelitian dan bahasan penelitian. Data dituliskan dengan jelas. Diskusi mampu menunjukkan signifikansi penelitian. Menyajikan temuan ilmiah dan mampu menjawab pertanyaan penelitian serta bersifat konsisten dan mampu menunjukkan perbedaan dengan penelitian lainnya.

3.2. Format Naskah → 12pt, Times New Roman

Naskah ditulis pada kerta berukuran A4 (i.e., 210 x 297 mm) dalam satu kolom. Margin atas, bawah dan kiri 2.5 cm dan 2 cm untuk margin kanan. Spasi pada badan teks 1,15 cm.

4. KESIMPULAN

Kesimpulan adalah jawaban dari pertanyaan penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka dan pengutipan ditulis mengikuti format **APA style** dengan aturan sebagai berikut.

Kutipan dalam teks:

1. Menuliskan nama akhir penulis dalam tanda kurung diikuti tanda koma kemudian tahun. Boleh dilanjutkan dengan nomor halaman, contoh: (Dewi, 2010, p.45) maupun tanpa nomor halaman, contoh (Dewi, 2010).
2. Menuliskan nama penulis diteks dan tahun dalam tanda kurung, misalnya: Dewi (2010) menjelaskan bahwa.....
3. Penulis berjumlah 2-3 orang maka nama akhir penulis ditulis semua seperti contoh berikut (Dewi & Astuti, 2010) atau “Ratna dan Tuti (2010) menjelaskan bahwa.....”
(Dewi, Astuti, dan Ningsih, 2010) atau (Dewi, Astuti, & Ningsih, 2010) atau Ratna, Astuti, dan Ningsih (2010) menjelaskan bahwa.....
4. Penulis berjumlah lebih dari dua orang dapat ditulis seperti berikut: “Dewi et al. (2010) menjelaskan bahwa....” atau “(Dewi et al., 2010)
5. Jika mengutip pada 2 buah tulisan dengan penulis yang sama dan tahun yang sama namun dengan judul berbeda, pada bagian tahun ditambahkan suffix a,b,c, dst., seperti contoh berikut. Dewi (2010a).....kemudian (Dewi, 2010b).....atau (Dewi, 2010a, 2010b).
6. Jika kutipan ditulis oleh sebuah lembaga, maka dapat ditulis seperti contoh berikut: Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (2010) atau LIPI (2010) atau (LIPI, 2010).

Penulisan Daftar Pustaka:

Daftar pustaka ditulis dengan urutan nama penulis. (Tahun Terbit). *Judul Tulisan*. Kota Terbit: Penerbit. atau dapat dilakukan dengan contoh sebagai berikut.

1. Satu penulis: Penulis, A.A.
Dewi, H. (2010). *Pembelajaran Berbasis Proyek untuk Meningkatkan Hasil Belajar Siswa Kelas X*. Jambi: UIN Jambi Press.
2. Dua Penulis: Penulis, A.A., & Penulis, B.B.
Dewi, H., & Astuti, T. (2010). *Pembelajaran Berbasis Proyek untuk Meningkatkan Hasil Belajar Siswa Kelas X*. Jambi: UIN Jambi Press.
3. Tiga hingga tujuh penulis, nama penulis ditulis semua sesuai dengan cara sebelumnya.
4. Penulis lebih dari tujuh orang maka ditulis hingga nama penulis ke enam dilanjutkan tiga titik kemudian penulis terakhir. Penulis, A.A., Penulis, B.B., Penulis, C.C., Penulis, D.D., Penulis, E.E., Penulis, F.F., ...Penulis, Z.Z.
5. Penulis berupa lembaga, dapat ditulis seperti contoh:
Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Malang. (2015). *Potensi Dinas Kelautan dan Perikanan*. Diakses dari <http://kelautan.malangkab.go.id/index.php?kode=17>.
6. Sumber dari video: Penulis, A.A. (Tahun, tanggal mengepos). Judul Video [Format]. Alamat akses.

LAMPIRAN

Lampiran yang perlu disampaikan sebagai pendukung artikel, dituliskan maksimal sebanyak 4 (empat) halaman. Bila menyertakan tabel, gambar, atau persamaan matematika, juga diberi nomor berurutan.